**СОГЛАСОВАНО: Утвержден на заседании**

**Председатель управляющего педагогического совета**

**совета школы протокол № 2**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н. Сивцев Директор школы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н. Гуляев**

**«14 » сентября 2016 года « 14 » сентября 2016 года**

**П Л А Н**

**работы Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения**

**Республики Саха (Якутия) «Чурапчинская республиканская спортивная средняя школа-интернат олимпийского резерва им. Д.П. Коркина»**

**на 2016-2017 учебный год.**

**Обсуждён и принят**

**на педагогическом совете**

**протокол № 2 от « 14 » сентября 2016 г.**

**Введён в действие**

**приказом № 2 от « 14 » сентября 2016 г.**

**с. Чурапча, 2016г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1.План работы Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Чурапчинская республиканская спортивная средняя школа-интернат олимпийского резерва им. Д.П. Коркина» на 2016-2017 уч.г……………………………………………………………………………………………..3**

**Раздел 1. 1.1. Ключевые направления развития школы**

1.2.Цель………………………………………………………………………………………….5

1.3. Тема методической работы………………………………………………………………..5

1.4.Тема воспитательной работы………………………………………………………………5

1.5.Характеристика задачи на 2016-2017 учебный год………………………………………5

1.6. Циклограмма совещаний………………………………………………………………… .6

1.7. Недельная циклограмма …………………………………………………………………. 6

1.8. Годовая циклограмма деятельности коллектива на 2016- 2017 учебном году…….. 7

1.9.Классные руководители…………………………………………………………………..10

**Раздел 2. Выполнение Закона об образовании**

2.1.Организационно-педагогические мероприятия…………………………………………11

2.2.Реализация прав детей на образование…………………………………………………..11

2.3.План организационных мероприятий……………………………………………………12

2.4.Организация образовательного процесса………………………………………………..16

2.5.Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья………………………….18

2.6. Внутришкольный контроль……………………………………………………………..18

2.7.Реализация ФГОС НОО и подготовка к ведению ФГОС ООО (5-6 классы)………….19

2.8.Работа по преемственности начальной и основной школы…………………………….22

2.9.Подготовка к итоговой аттестации учащихся…………………………………………..23

2.10.Работа с педагогическими кадрами…………………………………………………….25

2.11.Список аттестуемых педагогов на 2016-2017 учебный год…………………………..26

2.12.Утверждение индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов………………………………………………………………………………….27

2.13.Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителей………………………………………………………………………….27

2.14.Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения опыта учителей

**Раздел 3. Методическая работа школы**

3.1.Тема методической работы………………………………………………………………29

3.2.Цель………………………………………………………………………………………..29

3.3.Задачи……………………………………………………………………………………...29

3.4.Приоритетные направления методической работы школы……………………………29

3.5.Формы методической работы……………………………………………………………29

3.6.Руководители МО ……………………………………………………………………….29

3.7.Недели МО на 2016-2017 учебный год………………………………………………….30

3.8.Проблемы МО на 2016-2017 учебный год………………………………………………30

3.9.План работы методического совета школы …………………………………………….31

**Раздел 4. Работа коллектива школы по выполнению «Всеобуча»**

4.1. Цель……………………………………………………………………………………….31

4.2.Задачи……………………………………………………………………………………...31

4.3.Выполнение программы «Всеобуч»…………………………………………………….32

**Раздел 5. Экспериментально-инновационная деятельность в режиме функционирования**

5.1.Программа реализации научно-экспериментальной работы………………………….32

5.2.План реализации экспериментальной работы………………………………………….34

**Раздел 6**.**Организационные мероприятия по информатизации**

**образовательного процесса…………**…………………………………………………..40

**Раздел 7.** **Психологическая служба школы**

7.1. Основные направления работы……………………………………………………..41

7.2. Тематика занятий лектория педагогических знаний для родителей……………..43

7.3.Календарно-тематический план работы…………………………………………….43

**Раздел 8.** **План воспитательной работы**

8.1. Тема, цель, задачи и основные направления работы………………………………50

8.2. План организационной работы……………………………………………………..52

**Раздел 9**. Реализация комплексной программы «Школа Здоровья»………………….59

9.1. Основные мероприятия по реализации программы «Школа здоровья»………...61

**Раздел 10.** План Парламента школы…………………………………………………….62

**Раздел 11**.Календарный план спортивных отделений………………………………….64

**Раздел 12**. Работа по укреплению учебно-материальной базы……………………… 80

**Раздел 13**. Обеспечение безопасности и совершенствование антитеррористической укрепленности образовательного учреждения………………………………………… 82

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Чурапчинская республиканская спортивная средняя школа-интернат олимпийского резерва им. Д.П. Коркина» на 2016-2017 учебный год**

**Раздел I**

В рамках реализации нового закона РФ №273 «Об образовании в Российской Федерации», перспективной Программы развития ГБОУ РС (Я) «ЧРССШИОР им. Д.П. Коркина» на 2014-2020 годы, разработанной в соответствии с Законом Российской Федерации и Республики Саха «Якутия) «Об образовании», национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», с целью совершенствования в ГБОУ РС (Я) «ЧРССШИОР им. Д.П. Коркина» условий введения Федеральных государственных образовательных стандартов коллектив определил следующие ключевые направления, цели и задачи на 2016 – 2017 учебном году

|  |  |
| --- | --- |
| **Характер задач** | **Содержание задач** |
| К условиям реализации образовательных программ | 1.Продолжить обеспечение условий для организации учебно-воспитательного процесса, самореализации, творческого развития обучающихся в целях достижения нового образовательного результата в соответствии с требованиями ФГОС;  -развивать и совершенствовать образовательную инфраструктуру  -оснащать учебные кабинеты техническими средствами, учебниками  и цифровыми ресурсами.  2.Совершенствовать систему дополнительного образования на основе: повышения   эффективности   работы   по   развитию  физических и творческих   способностей, интеллектуально-нравственных   качеств учащихся;  -развитие самореализации, самообразования для дальнейшей профориентации учащихся.  3.Совершенствовать воспитательную систему школы на основе работы по:-активизации совместной работы классных руководителей и учителей-предметников по формированию личностных качеств учащихся;  - расширению форм взаимодействия с родителями;  - профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек.  4.Совершенствовать единое информационное образовательное пространство школы за счёт:  -более эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности информационно- коммуникационных технологий;  - модернизации официального сайта школы в соответствии с различным направлениям деятельности;  -организации постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанным с использованием ИКТ. |
| 5.Создавать условия, обеспечивающие уровень интеллектуального и профессионального развития педагогов:  -организовать повышения квалификации педагогов в целях приобретения новой профессиональной компетенции - умения работать в высокоразвитой информационной среде, в том числе через дистанционную модели повышения квалификации.  6.Повышение профессиональной компетентности педагогов через:  -развитие внутришкольной системы повышения квалификации педагогов;  -совершенствование  организационной, аналитической и творческой деятельности методических объединений;  -развитие системы самообразования, презентацию портфолио результатов их деятельности. |
| Учебные планы | Организация деятельности по направлениям:  1.Введение ФГОС НОО, ООО;  2.Духовно-нравственное воспитание и формирование гражданской идентичности посредством модели спортивной школы олимпийского резерва;  3.Совершенствовать систему работы с педагогами по повышению мотивации педагогических работников для успешного прохождения аттестации в соответствии с действующим порядком проведения аттестации, применение современных форм работы с педагогическими кадрами в межаттестационный период.  4.Совершенствовать нормативно-правовую базу школы.  5.Создание условий для повышения качества образовательной подготовки за счет:  -совершенствования механизмов повышения мотивации учащихся к учебной деятельности;  -формирования у учащихся ключевых компетенций в процессе овладения универсальными учебными действиями;  -совершенствования межпредметных связей между системой основного и дополнительного образования;  -развития   внутришкольной   системы   оценки   качества образования. |
| К структуре  образовательных программ | Организовать работу творческой группы по разработке образовательной программы ФГОС ООО в рамках внедрения ФГОС в основной школе. |
| Усиление контроля за разработкой рабочих программ учителей-предметников в соответствии ООП ООО |
| К результатам освоения основных образовательных результатов | 1.Обеспечить предоставление доступного, качественного образования, творческого и интеллектуального развития учащихся на всех уровнях обучения.  2.Вовлекать учащихся в систему дополнительного образования с целью обеспечения самореализации личности  3.Усиление контроля за системой подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации. Особое внимание уделить подготовке по математике.  4.Усилить роль педагогического коллектива в решении вопросов профилактики здорового образа жизни, сохранению и укреплению физического здоровья обучающихся. |

**1.1.Ключевые направления развития школы:**

1.Ключевыми направлениями развития общего образования должны стать: работа образовательного учреждения в условиях обновления образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования (5-6 классы).

2.Школа является федеральной экспериментальной площадкой по теме: **«Создание модели системы непрерывного физкультурного образования и спортивной подготовки олимпийского резерва».** Работает в инновационном режиме реализации экспериментальной программы.

3.Обеспечение непрерывности образовательного процесса предполагающей постоянное обновление, индивидуализацию спроса и возможностей его удовлетворения, и обеспечение мер, повышающих эффективность социальной адаптации учащихся. Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для каждого обучающегося.

4.Обучающиеся должны быть вовлечены в исследовательские проекты, творческие занятия, спортивные соревнования, внеклассные мероприятия, в ходе которых они научатся изобретать, понимать и осваивать новое, быть открытыми и способными выражать собственные мысли, уметь принимать решения и помогать друг другу, формулировать интересы и осознавать возможности.

5.Реализация образовательной программы по пропаганде здорового образа жизни: «В здоровом теле –здоровый дух», «Олимпионик» в начальных классах; «Правильное питание». «Мы любим ЗОЖ» в средних классах; «Школа здоровья», «Мы и социум» в старших классах.

**1.2. Цель:**

-непрерывное совершенствование профессиональной компетентности педагогов школы как условие реализации цели обеспечения изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса, способствующего повышению качества образования;

-консолидация усилий школы, семьи и общества для решения проблем нравственного, интеллектуального, физического развития и социального здоровья учащихся.

**1.3.Тема методической работы:** «Создание условий для развития творческого потенциала и профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях внедрения и реализации ФГОС»

**1.4.Тема воспитательной работы:** «Воспитание духовно- нравственных основ и толерантности, свободы и чувства собственного достоинства, культуры жизненного самоопределения и воспитание патриотизма»

**1.5.Характеристика задачи на 2016-2017 учебный год**

**Развитие научно-методической системы школы:**

-создание творческих групп по разработке и реализации творческих проектов;

-увеличение числа педагогов, активно занимающихся научно-методическими разработками;

-формирование готовности педагогов к распространению профессионального опыта среди педагогического сообщества улуса, региона, республики.

**Развитие профессиональной компетентности педагогов:**

-обеспечение условий повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, реализующих образовательную деятельность в школе через систему психолого-педагогических семинаров, мастер –классов и открытых уроков;

-создание условий для развития методологической компетенции педагогов;

-внедрение эффективных механизмов организации непрерывного образования, повышения уровня профессионально-педагогической компетентности учителей.

**Организация работы с одаренными детьми:**

- формирование базы данных об одаренных школьниках и специфической направленности их одаренности;

- развитие системы школьных конкурсов и олимпиад, поддерживающих творческую и поисковую активность одаренных детей;

- организация участия одаренных школьников в соревнованиях, конкурсах и олимпиадах улусного, регионального, республиканского и федерального уровней.

**Развитие школьной инфраструктуры:**

-создание единой информационной системы;

-объединение в сеть всех компьютеров ОУ, что позволит во много раз увеличить оперативность обмена информацией, степень доступности информационных источников;

-сделать уроки с использованием ИКТ привычными для учащихся школы, а для учителей - нормой работы.

**Сохранение и укрепление здоровья школьников:**

-совершенствование здоровьесберегающих условий образовательного процесса;

-внедрение в образовательную практику системы учебно-тренировочных процессов, внеклассных мероприятий, сохраняющих здоровье школьников;

-совершенствование школьной программы «Здоровье», внедрение адресно-целевых механизмов сопровождения школьников.

**Развитие системы управления школой:**

-обеспечение эффективного управления образовательным процессом и реализацией положений федеральной экспериментальной площадки;

-укрепление корпоративной культуры школы через формирование организации и обновленной системе школьных традиций;

-расширение участия в управлении родительcкой общественности.

**1.6. Циклограмма совещаний**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятия** | **Сроки** |
| 1 | Педагогический совет школы (тематический) | 1 раз в четверть |
| 2 | Педагогический совет школы (организационный) | 2 раза в год |
| 3 | Управляющий совет школы | 2 раза в год |
| 4 | Административный совет школы | 1 раз в месяц |
| 5 | Попечительский совет школы | 1 – 2 раза в год |
| 6 | Научно- методический совет школы | 1 раз в четверть |
| 7 | Тренерский совет школы | 1 раз в неделю |
| 8 | Воспитательский совет школы | 1 раз в неделю |
| 9 | Координационный совет школы | 2 раза в год |
| 10 | Аттестационная комиссия | 3 раза в год |
| 11 | Производственное собрание работников школы | 2 раза в год |
| 12 | Наградная комиссия | 2 раза в год |
| 13 | Планерка педагогов школы | 1 раз в неделю |
| 14 | Оперативное совещание при директоре для членов администрации | Каждое утро с 08ч00 |

**1.7.** **Недельная циклограмма**

|  |  |
| --- | --- |
| **Понедельник** | - Совещание при директоре  - Планерка воспитателей  - Планерка тренерско-преподавательского состава  -общешкольные линейки |
| **Вторник** | - Заседания методических объединений (один раз в месяц)  - Дни открытых дверей /тренировочные занятия / |
| **Среда** | - Совещание молодых педагогов (один раз в четверть)  - Зачет выездных спортсменов  - Планерка обслуживающего персонала /зам. директора по АХЧ/ |
| **Четверг** | - Приём по производственным вопросам директора школы;  - Дни открытых дверей /уроки /;  - Планерка педагогов школы;  -Заседания совета профилактики, совещания при зам. директора по воспитательной работе;  - Генеральная уборка |
| **Пятница** | - Работа комиссий  -Прием директора школы родителей /законных представителей/  -Родительские собрания |
| **Суббота** | - Вечера отдыха, досуговые мероприятия  -Уточнение списка детей в жилых корпусах (выезды, увольнительные) |

**1.8. Годовая циклограмма деятельности коллектива на 2016-2017 учебном году**

**Подготовка школы к новому учебному году:**

**АВГУСТ.**

1.Готовность школы к новому 2016-2017 учебному году (состояние санитарно-гигиенического режима и техники безопасности, готовность учебных кабинетов, спортзала, столовой, мастерской и библиотеки). Оформление актов допуска.

2. Уточнение расстановки кадров, контингента учащихся, издание приказа

3. Уточнение комплектования классов

4.Прием молодых специалистов

5.Контроль за ходом подготовки объектов к новому учебному году

6.Приём детей в ГБОУ РС (Я) «ЧРССШИОР им. Д.П. Коркина»

7.Определение содержания методической работы на новый учебный год

8.Определение содержания спортивной работы на новый учебный год

9.Подготовка приема детей в жилые корпуса

10.Подготовка организации питания школьников

11.Смотр готовности объектов к новому учебному году

12. Подготовка тарификации педагогических кадров. Издание приказа

13.Республиканское августовское совещание работников образования

14.Об образовательной программе основного общего образования по ФГОС.

**СЕНТЯБРЬ.**

1.Тарификация работников школы

2.Корректировка и утверждение учебного плана

3.Проведение мероприятий, посвящённых Дню знаний

4.День памяти великого тренера Д.П. Коркина (5 сентября)

5.Анализ обеспеченности учебниками

6.Инструктаж по ведению школьной документации

7.Анализ итогов приема в первый класс

8.Оформление книги приказов, алфавитной книги по вопросам организации учебного процесса, режима работы, обязанностей по функционалу

9.Подведение итогов летнего отдыха учащихся школы

10.Работа со спортивными отделениями по формированию проекта спортивного календаря на новый учебный год

11.Назначение наставников по работе с молодыми специалистами

12.Участие в традиционной легкоатлетической эстафете на "Кубок Президента РС (Я)"

13.Проведение национального Дня оздоровительного бега и ходьбы «Кросс Наций»

14.Организация питания

15.Родительские собрания в классах

16.Формирование органов ученического самоуправления.

17.Координирование работы классных руководителей

18.Комплектование групп и начало занятий элективных курсов

19.Заседание Совета школы

20.Административные совещания, НМС (согласно плану)

21.Планирование работы школы по всем направлениям.

22.Согласование всех видов расписаний, режима дня в жилых корпусах.

23.Деятельность рабочей группы по введению ФГОС ООО, реализации ФГОС НОО

24.Совет профилактики

25.Школьные мероприятия: «Урожайград».

**ОКТЯБРЬ.**

1.Итоги сверки списков учащихся, отнесенных к многодетным, имеющих попечительство, малообеспеченных и рейда в семьи из группы риска, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

2.Проверка рабочих программ. План работы школы на I полугодие.

3.Предварительные итоги успеваемости во 2-9 классах. Организация кружков в начальных классах.

4.Формирование графика и организация проведения школьных олимпиад, организация работы с одарёнными детьми.

5.Контроль организации предпрофильной подготовки, проверка тетрадей, дневников

6.Работа по преемственности «Начальная школа – среднее звено, д/с – начальная школа»

7.Мониторинг качества знаний. Контрольные работы (согласно плана ВШК)

8.Диагностика первых классов.

9.Совет профилактики

10.Проведение мероприятий, посвящённых Международному Дню Учителя

11.Спортивные соревнования по плану спортивно-массовых мероприятий

12.Диагностика 1-х, 5-х классов и вновь прибывших учащихся

13.Утверждение рабочих программ учителей по предметам учебного плана.

14.Административные совещания, НМС (согласно плану)

15.Совещание по итогам первой четверти

16.Школьные мероприятия: «Голубой огонек»

17.Участие педагогов в ШМО, ШМУ

18.Мониторинг выбора экзаменов по выбору 9 класса для государственной итоговой аттестации

19.Подготовка к мониторингу сайтов ОУ

20.Заседание педагогического совета «Реализация образовательной политики школы в условиях внедрения ФГОС»

21.Общее родительское собрание по теме: «Тороппут эбээьинэьэ».

22. День самоуправления

23.Регистрация учителей в республиканском конкурсе «Профи-учитель»

24.Подготовка к проведению аттестации педагогических кадров

25.Проведение мероприятий, посвящённых Дню матери.

**НОЯБРЬ.**

1. Осенние каникулы

2. Проверка классной документации: журналы

3. Анализ работы по итогам первой четверти

4. Муниципальный тур Всероссийской олимпиады школьников

5. Классные родительские собрания

6. Сопровождение аттестации учителей

7. Административные совещания, НМС, ШМО, ШМУ

8. Совет профилактики.

9. Заседание Совета школы.

10. Организация и проведения улусного фестиваля «В здоровом теле здоровый дух» для учащихся начальных классов

11. Курсовая подготовка педагогов по освоению технологии ФГОС ООО

12. Реализация проектов по основным направлениям деятельности школы

13. Внутришкольные и муниципальные НПК «Шаг в будущее» (1,2 этапы)

14. Участие педагогов в улусных, республиканских мероприятиях по линии министерства спорта РС (Я)

15.Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников

16. Неделя открытых дверей спортивных отделений

**ДЕКАБРЬ.**

1. Контрольные работы за первое полугодие

2. Республиканский этап Всероссийской олимпиады школьников

3. Сопровождение аттестации учителей.

4. Подведение итогов, выполнения планов, учебных программ за первое полугодие

5. Анализ состояния и ведения школьной документации

7. Подготовка отчетности за первое полугодие

8. Планирование зимних каникул

9. Новогодние мероприятия

10. Курсовая подготовка педагогов

11. Еженедельное совещание педагогического коллектива

12. Плановые проверки согласно графику ВШК.

13. Родительское собрание 9-х и 11-х кл. по нормативным документам по итоговой аттестации выпускников.

14. Работа с ДОУ «Чуораанчык» по комплектованию 1-го кл. на 2017- 2018 уч. год

15. Совет профилактики

16. Заседание Совета школы.

17. Административные совещания ( согласно плану)

18. Реализация проектов по основным направлениям деятельности школы

19. Подведение итогов работы за полугодие

20. Мониторинг выбора экзаменов по выбору 9-х и 11 –х классов для государственной итоговой аттестации

21. Подготовка отчета о выполнении муниципального задания.

22.Республиканский семинар по теме развития вольной борьбы по линии министерство спорта РС (Я)

23. Аттестация педагогов при министерстве спорта РС (Я)

24.Операция «Всеобуч»

25.Заседание педагогического совета по теме: «Обеспечение функционирования системы оценки качества образования и воспитания»

**ЯНВАРЬ.**

1.Подготовка статистических отчетов

2.Тематический контроль (по графику)

3. Заседание Совета школы.

4. Анализ выполнения учебных программ за первое полугодие

5. Корректировка календарно-тематического планирования на второе полугодие

6. Планирование финансово-хозяйственной деятельности на календарный год

7. Курсовая подготовка педагогов

8. Заседания МО по планированию работы на второе полугодие.

9. Административные совещания, НМС (согласно плану)

10. Совет профилактики

11. Реализация проектов по основным направлениям деятельности школы

12.Анализ расстановки педагогических кадров по итогам работы за первое полугодие

13.Рождественские ёлки для учащихся

14.Республиканское январское совещание работников образования

15.Проведение пробных ЕГЭ, ОГЭ

16.Заполнение базы данных участников ЕГЭ.

**ФЕВРАЛЬ.**

1.Посещение обучающимися элективных и профильных курсов и занятий предметных кружков.

2.Система оценивания на уроках в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

3.Анализ готовности перехода учителей-предметников к образовательной программе ФГОС в 5-х и 6-х классах.

4.Заполнение базы данных участников ОГЭ

5.Организация и проведения республиканских чтений «Уолан аагыылара»

**МАРТ.**

1.Подготовка к всероссийским проверочным работам в 5 кл.

2.Проведение тренировочных тестирований по обязательным предметам и по выбору в 9,11 классах в форме ОГЭ и ЕГЭ.

3.О результатах тематического контроля: «Работа учителей математики и русского языка по подготовке учащихся 9-х классов к ОГЭ, 11-х классов к ЕГЭ».

4. Республиканская научно-практическая конференция «Коркинские чтения»

5.Организация и проведения республиканского фестиваля «Олимпионик» для учащихся начальных классов

**АПРЕЛЬ.**

1.Проведение инструктажа по информационной безопасности и административной ответственности на ОГЭ.

2.Проведение административных контрольных во 2- 8 классах

3.Мониторинг качества знаний обучающихся 4-х классов по основным предметам.

4.Неделя преемственности начальных классов с д/садом «Чуораанчык»

5.Проверка техники чтения обучающихся 1 –х классов (выходная)

6.Работа в микрорайоне по выявлению будущих первоклассников.

7.Приём обучающихся в 1-й класс.

**МАЙ.**

1.Проведение переводных экзаменов в 10 классе.

2.Анкетирование будущих девятиклассников в выборе элективных курсов.

3. Обсуждение проекта плана работы школы на 2017-2018 учебный год

4.Организация проведения ОГЭ и ЕГЭ

5.Школьный ысыах.

**ИЮНЬ.**

1. О результатах итоговой аттестации учащихся 2-10 классов.

2. Подготовка к приемке школы.

**1.9. Назначены классными руководителями:**

1класс- Майорова Александра Афанасьевна

2класс- Шадрина Вера Петровна

3 «а» класс- Оконешникова Ньургуяна Анатольевна

3 «б» класс- Петрова Алена Афанасьевна

4 класс- Дьячковская Айталина Ивановна

5 «а» класс- Николаева Туяра Егоровна

5 «б» класс- Прокопьев Владимир Николаевич

6 «а» класс- Попова Татьяна Александровна

6 «б» класс-Седалищева Ньургуяна Николаевна

6 «в» класс-Новгородова Ньургуяна Михайловна

7 «а» класс- Монастырева Дария Иннокентьевна

7 «б» класс-Барашкова Надежда Григорьевна

7 «в» класс- Филатова Нарыйа Артуровна

8 «а» класс-Постникова Ирина Маратовна

8 «б» класс-Матвеева Татьяна Петровна

9 «а» класс-Григорьева Виктория Никифоровна

9 «б» класс-Богдокумова Анна Федоровна

10 «а» класс-Павлова Анна Константиновна

10 «б» класс-Пестрякова Анастасия Семеновна

11 «а» класс-Сергеева Анита Афанасьевна

11 «б» класс-Максимова Ульяна Игнатьевна

11 «в» класс-Филиппова Юлия Владимировна

**Раздел II.**

**Выполнение Закона об образовании**

**2.1. Организационно-педагогические мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Территории, закреплённые за школой: 1.1.Томтор «Школа-интернат» 1.2.Томтор «Мурун- Тымпыйа» | | |
| 1. | Выявить детей 6-летнего возраста и взять на учет. Совместно с социальным педагогом проверить паспорт микрорайона по состоянию на учете многосемейных, детей, находящихся на попечении, детей-инвалидов, детей с ОВЗ, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. | сентябрь-октябрь | Учителя начальных классов Монастырев Н.Н.  Решетникова Т.Н. |
| 2. | Реализация программы начальной, средней и основной школы. | в течение года | Давыдова Н.К. |
| 3. | Организовать медицинский осмотр обучающихся по графику. | 1 раз в четверть | медперсонал |
| 4. | Организовать горячее питание обучающихся | в течение года | Гоголева М.М. |
| 5. | Откорректировать список обучающихся, поставленных на внутришкольный контроль, установить контроль за их посещаемостью уроков, элективных и профильных курсов, спортивных секций. | в течение года | администрация |
| 6. | Выявить учащихся с ОВЗ и организовать их обучение в соответствии с рекомендацией ПМПК. | в течение года | Сивцева Л.Н. |
| 7. | Составить списки учащихся, отнесенных в специальные и подготовительные медицинские группы, довести эти списки до учителя физкультуры. | Сентябрь, январь | Медсестра |
| 8. | Пополнить социальный паспорт микрорайона новыми данными, предварительно проанкетировав семьи учащихся. | Октябрь -ноябрь | Монастырев Н.Н. |
| 9. | Проконтролировать траекторию движения выпускников 9-х,11-х кл. Сбор данных поступлении их в техникумы, ССУЗы, ВУЗы. | Июнь -август | Давыдова Н.К. |

**2.2. Реализация прав детей на образование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Дата** | **Ответственный** |
|  | Формирование списков, договоров, личных дел учащихся на 2016-2017 уч.год | август | РешетниковаТ.Н. |
|  | Комплектование учебных классов | август | Давыдова Н.К. |
|  | Составление единого режима работы школы | сентябрь | Давыдова Н.К. |
|  | Сдача отчета о движении учащихся за летний период | сентябрь | Монастырев Н.Н. |
|  | Подготовка расписания уроков на 2016-2017 уч.год | сентябрь | Давыдова Н.К. |
|  | Комплектование школьной библиотеки учебной и методической литературой | сентябрь | Кардашевская О.Г. |
|  | Выявление больных детей для обучения на дому. | сентябрь | Сивцева Л.Н. |
|  | Комплектование, кружков, спецкурсов и их расписание. | сентябрь | Давыдова Н.К. |
|  | Организация бесплатного и горячего питания. | сентябрь | Гуляев Н.Н.  Гоголева М.М. |
|  | Организация работы столовой. | сентябрь | Гоголева М.М. |
|  | Учет детей, проживающих в микрорайоне школы-интерната | Август-сентябрь | Монастырев Н.Н. |
|  | Организация родительских собраний вновь набранных I и Х классов | октябрь | Решетникова Т.Н. |
|  | Учет трудоустройства IХ и ХI классов | октябрь | Монастырев Н.Н. |
|  | Составление списков по социальному составу семей. | октябрь | Монастырев Н.Н. |
|  | Организация материальной помощи нуждающимся семьям. | в течение года | Монастырев Н.Н. |
|  | Организация работы с детьми и семьями «группы риска». | в течение года | Ушницкая К.Е. |
|  | Медицинский осмотр учащихся. | по плану ЦУБ | Сивцева Л.Н. |
|  | Проект сметы расходов школы на новый финансовый год. | январь 2017 г. | Дьячковская Н.Н. |

**2.3. План организационных мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат** |
| 1. | Комплектование и уточнение списков классов | 01.06.16 | Гуляев Н.Н., директор школы  Давыдова Н.К., зам. директора по УР | Формирование контингента школы |
| 2. | Организация режима работы школы-интерната в соответствии с Уставом образовательного учреждения | в течение года | Давыдова Н.К.,  Решетникова Т.Н. | Обеспечение условий работы школы |
| 3. | Создание и корректировка локальных документов в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ ОТ 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» | в течение года | Гуляева А.Н., зам. директора по НЭР | Реализация требований ГОС, ФГОС НОО и ФГОС ООО |
| 4. | Организация образовательного, воспитательного, спортивно-тренировочного процесса | В течение года | Давыдова Н.К.,  Решетникова Т.Н.,  Аржаков Е.Д., | Создание условий для реализации прав обучающихся на качественное образование |
| 5. | Организация работы педагогического совета   * **1.Организационные педсоветы**:   1.Августовский педсовет. План работы за 2016-2017 уч.г.  2.Итоги 1 четверти 2016 -2017 учебного года.  2.1.Организация оценочной деятельности обучающихся в контексте ФГОС: инновационные подходы к оцениванию образовательных результатов.  2.2.Формирование УУД в начальной школе. (По результатам ведения карт индивидуальных достижений обучающихся).  3.Педсовет по итогам первого полугодия.  4.Педсовет по допуску к экзаменам;  5.Педсовет по итогам года.  **2.Тематические педсоветы**:  1.Система оценки качества образования в контексте ФГОС ООО И ФГОС НОО.  2.Дистанционный педсовет по теме: «Организация учебно-тренировочного процесса в условиях образовательной организации спортивного профиля». (Совместно с УОР)  3.Подготовка к государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов.  4.Итоги мониторинга учебного процесса за год. Обсудить задачи на 2017-2018 уч.год. | Сентябрь  Октябрь    Декабрь  Ноябрь  Март  Май | Заместители директора | Обеспечение работы педагогического совета в течение учебного года |
| 6. | Организация работы Управляющего совета школы | в течение года | Сивцев Н.Н.  Председатель УС | Решение актуальных вопросов |
| 7. | Организация работы Попечительского совета школы | в течение года | Пинигин П.П.  Председатель ПС | Решение актуальных вопросов |
| 8. | Организация работы совета профилактики | в течение года | Решетникова Т.Н., зам. директора по ВР | Решение проблемных педагогических ситуаций |
| 9. | Организация работы методического совета | в течение года | Давыдова Н.К.  Гуляева А.Н. | Решение актуальных проблем методической работы |
| 10. | Контроль образовательного процесса | в течение года | Давыдова Н.К.  Гуляева А.Н. | Обеспечение условий для реализации прав обучающихся на качественное образование |
| 11. | Работа с нормативно-правовой документацией: изучение пояснительных записок к учебным программам, методических писем, других нормативных документов. | в течение года | Гуляева А.Н.  Давыдова Н.К. | Обеспечение локальной нормативной базы образовательного процесса |
| 12. | Утверждение тематического планирования и рабочих программ учителей-предметников и руководителей кружков |  | Гуляев Н.Н. | Обеспечение условий работы школы |
| 13. | Утверждение расписания уроков и занятий надомного образования | сентябрь | Давыдова Н.К. | Обеспечение условий работы школы |
| 14. | Утверждение расписания занятий кружков и спортивных отделений | сентябрь | Лаврова С.Д.  Аржаков Е.Д. | Обеспечение условий работы школы |
| 15. | Утверждение расписания по внеурочной деятельности | сентябрь | Решетникова Т.Н. | Обеспечение условий работы школы |
| 16. | Утверждение графика дежурств | сентябрь | Решетникова Т.Н. | Обеспечение дисциплинарных условий работы школы |
| 17. | Работа со школьной документацией | в течение года | Гуляева А.Н. |  |
| 18. | Организация работы школьного сайта | в течение года | Джуалов З.С. | Практическая реализация сайта |
| 19. | Подготовка информационных, аналитических, статистических материалов (справки, отчеты, аналитические материалы) по запросам министерство спорта и Управления детского спорта и спортивной подготовки | в течение года | администрация | Предоставление актуальной отчетной информации. |
| 20. | Составление статистической отчетности | в течение года | администрация | Получение мониторинговых данных об эффективности работы |
| 21. | Планирование работы школьных  методобъединений | 01.09.16 | руководители МО | Обеспечение работы школьных методических объединений |
| 22. | Посещение администрацией заседаний МО с целью координации работы | в течение года | администрация | Координация работы ШМО |
| 23. | Посещение администрацией уроков, элективных курсов, спортивных и кружковых занятий | в течение года | администрация | Контроль образовательного процесса |
| 24. | Формирование планов работы:  на месяц, неделю, год | в течение года | Заместители директора | Координация образовательного процесса |
| 25. | Проведение смотра учебных кабинетов | сентябрь декабрь  апрель | администрация | Обеспечение комфортных и безопасных условий |
| 26. | Организация школьного питания | в течение года | Гоголева М.М., зав. столовой | Обеспечение условий здорового образа жизни школьников |
| 27. | Собеседование с классными руководителями | в течение года | администрация | Контроль образовательного процесса |
| 28. | Собеседование учителями-предметниками по итогам четвертей (полугодий) | в течение года | администрация | Выполнение учебных программ и реализация учебного плана |
| 29. | Анализ отчетов по итогам учебных четвертей (полугодий) | в течение года | Давыдова Н.К. | Контроль образовательного процесса |
| 30. | Формирование сведений по итоговой аттестации. Подготовительная работа к экзаменам | в течение года | Давыдова Н.К. | Обеспечение условий успешного прохождения итоговой аттестации выпускниками |
| 31. | Организация подготовки к ОГЭ, ЕГЭ и итоговому сочинению по литературе в 11-х классах | в течение года | администрация | Обеспечение успешного прохождения итогового сочинения |
| 32. | Утверждение графика отпусков | 01.04.17 | Игнатьева И.К., начальник ОК | Реализация прав работников школы на ежегодный отпуск |
| 33. | Сопровождение аттестации педагогических работников в 2016- 2017 уч. году | в течение года | Гуляева А.Н.  Игнатьева И.К. | Реализация прав педагогических работников школы на очередную аттестацию |
| 34. | Анализ работы школы за год и планирование на новый учебный год. | май-июнь- 2017 | администрация | Обеспечение преемственности управленческих процессов и реализация задач |
| 35. | Подготовка школы к новому учебному году. | июнь-август 2017 | Гуляев Н.Н.  Рожин А.Д. | Создание комфортных и безопасных условий реализации образовательного процесса |
| 36. | Обеспечение заполнения электронных таблиц на сервере http://www.monitoring-mo.ru | в течение года | Джуалов З.С.. | Предоставление сведений республиканскому оператору |
| 37. | Проведение родительских собраний | по графику | Решетникова Т.Н. и классные руководители | Реализация образовательных отношений между субъектами образовательного процесса |
| 38. | Собеседование с выпускниками 9 и 11 классов | по графику | Давыдова Н.К.  Ушницкая К.Е., педагог-психолог | Выяснение жизненных планов школьников, формирование контингента школы |
| 39. | Подготовка годовых отчетов | в течение года | Администрация | Анализ работы школы в 2016-2017 учебном году |

**2.4.** **Организация образовательного процесса**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат** |
| 2  1. | Комплектование, зачисление  в 1 и спортивные классы | май- август | администрация | Списки учащихся школы  на 2016-2017 уч год |
| 2. 2. | Подготовка учебных кабинетов к началу учебного года. Смотр кабинетов | сентябрь | администрация | Оптимальные условия для учебных занятий |
| 1. 3. | Распределение недельной нагрузки учителей-предметников. | сентябрь | администрация | Тарификация на год |
| 1. 4. | Назначение классных руководителей и заведующих кабинетами | сентябрь | администрация | Организация деятельности классного коллектива и заведующих кабинетами |
| 1. 5. | Подготовка отчета ОО | сентябрь | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н. | Отчет ОО |
| * 6. | Организация работы спортивных отделений и кружков | сентябрь | Аржаков Е.Д.  Лаврова С.Д. | Развитие одаренности детей |
| * 7. | Собеседование с учителями по тематическому планированию | в течение года | Давыдова Н.К.  Гуляева А.Н. | Качество педагогической документации |
| 1. 8. | Организация льготного питания учащихся. Обеспечение режима горячего питания | в течение года | Гоголева М.М. | Выполнение программ по здоровье сбережению |
| 1. 9. | Организация работы библиотеки:  - анализ наличия литературы,  обеспеченности учебниками;  -проверка плана работы библиотеки с учащимися;  -информирование учителей и учащихся о новых поступлениях;  -проверка систематизации учебной, методической и художественной литературы | в течение года | Кардашевская О.Г., школьный библиотекарь | Обеспечение школы информационными ресурсами |
| 1. 10. | Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам учебно-воспитательного процесса | в течение года  по плану | Ушницкая К.Е., педагог-психолог | Согласованность действий родителей и школы |
| 1. 11. | Проведение тематических контрольных срезов | по графику в течение года | Давыдова Н.К.  Гуляева А.Н. | Контроль качества образования |
| 1. 12. | Организация и проведение внутришкольных,  муниципальных олимпиад по предметам | по графику в 1 полугодии | Давыдова Н.К.  Гуляева А.Н. | Контроль качества образования |
| 1. 13. | Организация и проведение республиканских предметных олимпиад совместно с УОР им. Р. Дмитриева:  -математика;  -русский язык;  -биология;  -история. | февраль | Давыдова Н.К.  Гуляева А.Н. | Контроль качества образования |
| 1. 14. | Смотр учебных кабинетов (методическая часть) | 1 раз в четверть | Гуляева А.Н.  Давыдова Н.К. | Контроль методической деятельности зав кабинетов |
| 1. 15. | Организация работы по подготовке и проведению промежуточной аттестации в 1-8, 10 классах | в течение года | Давыдова Н.К. | Контроль качества образования |
| 1. 16. | Организация работы по подготовке и проведению итоговой аттестации в 9, 11 классах | апрель-май 2017 | Давыдова Н.К. | Контроль качества образования |
| 1. 17. | Организация приема учащихся в 1 классы:  -учет будущих первоклассников школы;  -прием заявлений и документов;  -организация подготовительных занятий с будущими первоклассниками | февраль -июнь  2017 | Давыдова Н.К.  Петрова А.А., рук. МО начальных классов | Списки первоклассников |
| 18. | Проведение общешкольных родительских собраний | 2 раза в год | администрация | Согласованность действий родителей и школы |

**2.5.Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья**

Цель: создание условий для оптимизации психического и физического развития детей с ограниченными возможностями здоровья

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Организация обучения учащегося с ограниченными возможностями. | сентябрь | Рожина М.В. |
| 2 | Составление индивидуальных планов для учащегося с ограниченными возможностями. | сентябрь | Рожина М.В. |
| 3 | Проверка рабочих программ домашнего обучения | сентябрь | Давыдова Н.К. |
| 4 | Составление расписания занятий для учащегося обучающихся на дому | сентябрь | Рожина М.В. |
| 5 | Контроль за качеством преподавания | в течение года | Давыдова Н.К.  Шадрина В.П. |
| 6 | Осуществление связи с родителями. | в течение года. | Давыдова Н.К.  Шадрина В.П. |
| 7 | Регулярная проверка журналов | в течение года | Давыдова Н.К. |

**2.6. Внутришкольный контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат** |
| 1 | Контроль за работой кружков и  элективных курсов, учебно-тренировочных занятий | в течение года | Заместители директора | Оптимальная работа кружков, элективных курсов, учебно-тренировочных занятий |
| 2 | Проверка планов:  - учебно-тематических;  -воспитательной работы;  -работы МО;  -кружков и элективных курсов;  -спортивных отделений. | в течение года | Заместители директора | Оптимальная организация работы ОУ |
| 3 | Сдача отчетов по итогам четвертей, учебного года | по итогам четвертей | Заместители директора | Информационный обмен |
| 4 | Подведение итогов четвертей, полугодия и учебного года | в течение года | Давыдова Н.К. | Анализ и корректировка деятельности ОУ |
| 5 | Контроль за выполнением учебных программ | в течение года | Давыдова Н.К. | Реализация рабочих программ |
| 6 | Текущая проверка состояния внутришкольной документации:  - классных журналов;  - журналов работы кружков;  -журналов домашнего образования;  - личных дел учащихся;  - дневников учащихся;  - тетрадей учащихся. | в течение года | Давыдова Н.К.,  Лаврова С.Д.  Классные руководители | Качество оформления документации, выполнение требований ГОС и ФГОС, требований норм трудового права |
| 7 | Текущая проверка состояния внутришкольной документации:  - личных дел сотрудников. | в течение года | Игнатьева И.К., начальник ОК | Качество оформления документации, выполнение требований норм трудового права |
| 8 | Посещение уроков в начальной школе, учителей-предметников и вновь прибывших учителей | по графику | администрация | Качество преподавания |
| 9 | Посещение уроков у молодых специалистов | в течение года | администрация | Поддержка молодых специалистов, адаптация в новых профессиональных условиях |
| 10 | Классно-обобщающий контроль:  - в 9-х классах  - в 11-х классе | декабрь2016  апрель 2017 | Давыдова Н.К., Кл. руководители 9-11 классов | Контроль качества образования |
| 11 | Организация работы с учащимися 9 и 11 классов по подготовке и контроль за проведением к итоговой аттестации | 01.04.17 | Давыдова Н.К., Кл. руководители 9-11 классов | Контроль качества образования |
| 12 | Организация работы с учащимися, претендующими на медали и аттестаты с отличием | декабрь2016  апрель 2017 | администрация | Сопровождение и поддержка одаренных детей |

**2.7.Реализация ФГОС НОО и подготовка к введению ФГОС ООО(5-6 классы)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1. Организационное обеспечение** | | | |
| 1.1. | Участие в семинарах регионального и муниципального уровня по вопросам реализации ФГОС НОО и ООО | в соответствии с планом- графиком МКУ УО Чурапчинского улуса | Давыдова Н.К., зам. директора по УР, руководители МО |
| 1.2. | Мониторинг результатов освоения ООП НОО:  -входная диагностика  -промежуточная диагностика УУД  - диагностика результатов освоения ООП НОО по итогам обучения в 1- 4 классах | октябрь 2016  январь 2017  май 2017 | Давыдова Н.К.  Петрова А.А., рук. МО учителей начальных классов |
| 1.3. | Организация работы с материально ­ответственными лицами, закрепленными за оборудованием ОУ (порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания) | постоянно | Джуалов З.С. |
| **2.Нормативно-правовое обеспечение** | | | |
| 2.1. | Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней | по мере поступления | Гуляева А.Н. |
| 2.2. | Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС ООО | сентябрь-октябрь | Давыдова Н.К. |
| 2.3. | Разработка на основе примерной основной образовательной программы (далее - ООП) основного общего образования ООП ОО | сентябрь-октябрь | Давыдова Н.К.  Гуляева А.Н. |
| 2.4. | Приведение должностных инструкций работников ОО в соответствие с требованиями ФГОС ООО и тарифно-­квалификационными характеристиками | сентябрь | Давыдова Н.К.  Гуляева А.Н. |
| 2.5. | Корректировка плана курсовой подготовки руководящих и педагогических работников ОУ в связи с введением ФГОС ООО. Составление заявки на курсовую подготовку | в течение года | Давыдова Н.К. |
| 2.6. | Обеспечение повышения квалификации педагогических и управленческих кадров по вопросам введения ФГОС ООО | в течение года | Гуляева А.Н. |
| **3.Информационное обеспечение** | | | |
| 3.1. | Организация взаимодействия учителей по обсуждению вопросов ФГОС НОО, ФГОС ООО, обмену опытом | по плану ШМО | Давыдова Н.К. |
| 3.2. | Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС: -размещение на официальном сайте ОУ информационных материалов о введении ФГОС НОО, ФГОС ООО | постоянно | Джуалов З.С. |
| 3.3. | Проведение родительских собраний:  - мониторинг результатов обучения по ФГОС ООО в 5-6-х классах;  -организация изучения общественного мнения по вопросам введения ФГОС ООО и внесения дополнений в содержание ООП основного общего образования | февраль,  май 2017 | Учителя предметники |
| 3.4. | Индивидуальные консультации для родителей | по необходимости | Классные руководители |
| 3.5. | Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту ОУ по вопросам:  -информирования о подготовке и введению и порядке перехода на ФГОС ООО (5-6 классы) | постоянно | Джуалов З.С. |
| **4.Методическое обеспечение** | | | |
| 4.1. | Стартовая диагностика учебных достижений обучающихся на начало учебного года. | 01.10.16 | Давыдова Н.К. |
| 4.2. | Методическое обеспечение внеурочной деятельности:  - анализ работы кружков;  -анализ работы спортивных отделений | по графику  ВШК | Лаврова С.Д., зам. директора по ВВР.,  Илларионова О.Н., методист спорта,  педагоги, ведущие занятия по внеурочной деятельности |
| 4.3. | Обобщение опыта реализации ФГОС НОО ФГОС ООО в ОУ:  - анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования. | сентябрь-  декабрь 2016 | Давыдова Н.К. |
| **5.Материально -техническое обеспечение** | | | |
| 5.1. | Обеспечение соответствия материально-технической базы ОУ требования ФГОС ООО | постоянно | Рожин А.Д., зам. директора по АХЧ |
| 5.2. | Обеспечение в ОУ соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ООО | постоянно | Сивцева Л.Н., врач |
| 5.3. | Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ | постоянно |  |
| 5.4. | Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды ОУ требования ФГОС ООО | постоянно | Джуалов З.С., начальник ИЦ |
| 5.5. | Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами | постоянно | Кардашевская О.Г. |
| 5.6. | Обеспечение доступа ОУ к электронным образовательным ресурсам, размещенным в базах данных различных уровней | постоянно | Джуалов З.С., начальник ИЦ |
| 5.7. | Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети «Интернет» | постоянно | Джуалов З.С., начальник ИЦ |

**2.8. Работа по преемственности начальной и основной школы**

 Цель: максимально снизить дискомфорт учащихся на переходном этапе

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат** |
| 1. | Родительское собрание в 5 классах | октябрь | Решетникова Т.Н.,  Классные руководители | Информирование родителей об особенностях адаптационного периода, системой требований к учащимся 5 классов |
| 2 | Реализация психолого-педагогических аспектов в обучении учащихся 5 классов в период адаптации | в течение I четверти | Ушницкая К.Е., педагог-психолог, Классные руководители | Формирование адаптационного комплекса пятиклассников и необходимых учебных умений |
| 3. | Входной контроль качества образования по русскому языку и математике учащихся 5 классов | 1 октябрь | Давыдова Н.К.  Учителя -предметники | Выявление исходного уровня УУД |
| 4 | Классно-обобщающий контроль  в 6-х классах | Октябрь-ноябрь | администрация школы | Контроль образовательных достижений пятиклассников |
| 5 | Малый педсовет по итогам классно-обобщающего контроля в 6- классах | ноябрь | Давыдова Н.К. | Анализ и коррекция адаптационных процессов |
| 6 | Совещание при директоре. Подведение итогов работы по преемственности между начальным и основным звеном | ноябрь | Давыдова Н.К. | Анализ и коррекция адаптационных процессов |
| 7 | Совместное заседание учителей начальной школы и пед. коллектива будущих 5 классов. Совместная работа учителей русского языка и литературы, математики, начальной и основной школ | апрель | Давыдова Н.К.  Классные руководители, учителя -предметники | Сохранение принципов преемственности и реализация концепции непрерывного образования школьников |
| 8 | Взаимное посещение уроков учителями начальных классов и основной школы | в течение года по графику | Давыдова Н.К. | Сохранение принципов преемственности |
| 9 | Психологическое тестирование учащихся 4 классов. Изучение личности выпускника начальной школы | апрель | Ушницкая К.Е.  Дьячковская А.И., кл руководитель 4 класса | Подготовка учащихся 4 классов к переходу в основную школу |
| 10 | Родительское собрание с учащимися 4-го класса. Знакомство с будущими учителями, формирование психологической готовности к обучению в 5 классе | Май | Давыдова Н.К.  Ушницкая К.Е.  Дьячковская А.И. | Сохранение принципов преемственности |

**2.9.Подготовка к итоговой аттестации учащихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.Организационно-технологическое обеспечение** | | | |
| 1 | Педагогический совет: «Анализ итогов 2015-2016 учебного года. Задачи на 2016-2017 учебный год.» (Анализ итоговой аттестации выпускников 2015-2016 уч. г., разработка плана – графика подготовки школы к ЕГЭ, ОГЭ на 2016-2017 учебный год) | август | Давыдова Н.К.  Учителя-предметники  Классные руководители |
| 2 | Создание школьной рабочей группы для решения и сопровождения вопросов по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ, распределение обязанностей в группе | 01.09.16 | Давыдова Н.К.  Учителя-предметники  Классные руководители |
| 3 | Подготовка нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников | в течение года | Давыдова Н.К.  Учителя-предметники  Классные руководители |
| 4 | Анкетирование учащихся и дальнейший сбор информации по вопросу выбора предметов для сдачи ЕГЭ, ОГЭ, о количестве участников ЕГЭ и ОГЭ по общеобразовательным предметам | декабрь 2016  февраль 2017 | Давыдова Н.К.  Учителя-предметники  Классные руководители |
| 5. | Формирование базы данных ППЭ, учащихся 9 и 11-х классов | в течение года | Давыдова Н.К.  Учителя-предметники  Классные руководители |
| 6. | Проведение пробного репетиционного ЕГЭ и ОГЭ | в течение года | Давыдова Н.К.  Учителя-предметники  Классные руководители |
| **2.Работа с педагогическим коллективом** | | | |
| 1 | Анализ результатов     ЕГЭ и ОГЭ прошлого учебного года, знакомство педагогов с рекомендациями по подготовке в 2016-2017 учебном году | октябрь | администрация, руководители  МО |
| 2 | Работа с учителями школы по ознакомлению с нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок проведения ЕГЭ и ОГЭ | пед. советы январь-  май 2017 | Давыдова Н.К.  Учителя-предметники  Классные руководители |
| 3 | Проведение практических семинаров для учителей школы по вопросам структуры и содержания контрольно- измерительных материалов | в течение года | Руководители МО |
| 4 | Участие учителей-предметников в обучающих семинарах, курсах по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ. | в течение года | Давыдова Н.К.  Рук.МО |
| 5 | Участие педагогов школы в районных и региональных совещаниях, семинарах, курсовых мероприятиях для руководителей и организаторов ППЭ, предметных экспертов. | в течение года | Давыдова Н.К.  Педагоги |
| 6 | Информирование участников образовательного процесса о нормативно-правовом обеспечении государственной итоговой аттестации в 2016-2017 учебном году:   * педагогический совет * родительские собрания * ученические собрания * оформление стенда «Итоговая аттестация-2017» | в течение года | Давыдова Н.К.  Учителя-предметники  Классные руководители |
| 7 | Размещение и обновление на сайте школы информации по вопросам проведения ГИА | в течение года | Джуалов З.С., Классные руководители |
| **3.Работа с учащимися и родителями** | | | |
| 1. | Классное собрание учащихся 11-х классов и их родителей «Ознакомление с Порядком поведения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, процедурой написания итогового сочинения по литературе, критериями его оценивания и использования результатов» | октябрь | Давыдова Н.К., классные руководители |
| 2. | Проведение итогового сочинения по литературе в 11-х классах | декабрь | Давыдова Н.К., классные руководители |
| 3. | Проведение репетиционных тестирований в 9, 11 классе в формате ОГЭ-9, ЕГЭ-11 по русскому языку и математике | декабрь  февраль | Давыдова Н.К., классные руководители |
| 4. | Анализ результатов репетиционных тестирований в 2016-2017 учебном году, рекомендации педагогам и учащимся | январь | Давыдова Н.К., |
| 5. | Родительское собрание с участием учащихся 10 – 11 классов: «О психологической подготовке к Единому государственному экзамену учащихся и их родителей» | апрель | Давыдова Н.К., классные руководители  Ушницкая К.Е. |
| 6. | Об итогах государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов 2016-2017 учебного года. Комплексный анализ результатов | май | Давыдова Н.К., |
| **4.Контроль за подготовкой и проведением итоговой аттестации** | | | |
| 1. | Административное совещание по вопросу проведенного анализа создания условий учителями-предметниками 9-х и 11-х классов, наличия различных форм учебно-методического обеспечения и дифференцированного подхода к учащимся в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся | октябрь | Администрация |
| 2. | Анализ работы учителей-предметников 9-х,11-го классов по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (справка по итогам анализа) | февраль | Давыдова Н.К. |
| 3. | Совещание с классными руководителями с целью рассмотрения результатов анализа их работы с родителями 9-х, 11-х классов по вопросу итоговой аттестации учащихся | февраль | Давыдова Н.К., классные руководители |
| 4. | МО учителей-предметников для рассмотрения экзаменационного материала и вопросов отработки методов и форм, направленных на успешную сдачу государственной итоговой аттестации учащимися | март | Давыдова Н.К., классные руководители |
| 5. | Ученические собрания в   параллелях 9, 11 классов с целью рассмотрения итогов репетиционного тестирования 9-х, 11 классов | апрель | Давыдова Н.К., классные руководители |
| 6. | Административное совещание «Об итогах государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11-х классов 2016-2017 учебного года» | июнь | Администрация |

**2.10. Работа с педагогическими кадрами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат** |
| 1. | Утверждения плана работы на новый учебный год в соответствии с образовательной программой и программой развития школы | сентябрь | Гуляева А.Н. | Формирование системы оперативных мероприятий |
| 2. | Тарификация | сентябрь 2016 г. | администрация | Обеспечение требований ОСОТ |
| 3. | Собеседование с учителями по учебным программам, планам | по графику | Давыдова Н.К. | Контроль профессиональной компетентности |
| 4. | Утверждение индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов.  Закрепить наставников:  1.Дьячковской А.И., учитель нач. классов-Петрова А.А;  2.Винокуровой С.Г, учитель русского языка и литературы- Матвеева Т.П.;  3.Сивцевой Т.И., учитель русского языка и литературы- Винокурова Л.М.;  4.Постниковой И.М., учитель английского языка-Дьячковская Т.Н.;  5.Постниковой А.А, учитель якутского языка и литературы-Кузьмина А.Н.;  6.Степанова С.А., учитель физкультуры-Колодезников С.М. | октябрь | Давыдова Н.К. | Организация системы работы с молодыми специалистами |
| 5. | Отчёт о работе с молодыми специалистами | апрель | Давыдова Н.К.  Рук. ШМУ | Анализ работы за год |
| 6. | Заслушать творческие отчеты учителей:  -Ноговицыной М.Н.  -Кузьминой А.Н.  -Макаровой А.Н.  -Петровой А.А. | ноябрь  март | Давыдова Н.К.  Гуляева А.Н. |  |
| 7. | Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса | в течение года | администрация | Предоставление педагогам школы актуальной информации |
| 8. | Оказание помощи в овладении методами преподавания предмета и воспитания школьников | в течение года | Давыдова Н.К.  Рук. ШМУ | Повышение уровня педагогического мастерства |
| 9. | Посещение уроков, внеклассных  мероприятий по предмету | по графику | администрация | Контроль качества преподавания |
| 10. | Комплектование школы кадрами на новый учебный год, собеседование с учителями | 01.04.16 | Давыдова Н.К.  Гуляева А.Н. | Формирование штатного расписания |
| 11. | Обеспечение прохождения на курсы повышения квалификации учителей, педагогов с планами ИРО и ПК МО РС (Я) | в течение года | Гуляева А.Н. | Повышение профессионализма учителей |
| 12. | Аттестация педагогических кадров | в течение года | Гуляева А.Н.  Игнатьева И.К. | Выполнение норм Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012«Об образовании в Российской Федерации» |

**2.11. Список аттестуемых педагогов на 2016-2017 уч.г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Квалификационная категория** |  |
|  | **Аттестационная комиссия Министерства спорта РС (Я)** | | | |
| 1. | Явловский М.А. | Тренер по вольной борьбе | высшая | ноябрь |
| 2. | Корякин В.В. | Тренер по вольной борьбе | высшая | ноябрь |
| 3. | Иванов Д.Ф. | Тренер по вольной борьбе | высшая | ноябрь |
| 4. | Гуляева А.Н. | Зам. директора по НЭР | к.п.н. | март |
| 5. | Давыдова Н.К. | Зам. директора по УР | СЗД | март |
| 6. | Решетникова Т.Н. | Зам. директора по ВР | СЗД | март |
| 7. | Кычкин Н.Н.-2 | Старший тренер по шашкам | высшая | март |
| 8. | Кычкина А.И. | Тренер по шашкам | высшая | март |
| 9. | Федорова Р.А. | Воспитатель | высшая | март |
| 10. | Ноговицына М.Н. | Учитель математики | высшая | март |
| 11. | Егорова М.А. | Учитель математики | высшая | март |
| 12. | Монастырева М.А | Учитель географии | высшая | март |
| 13. | Егоров П.Н. | Учитель ОБЖ | высшая | март |
| 14. | Матвеева Т.П. | Учитель русского языка и лит | высшая | март |
| 15. | Захарова Нь.П. | Воспитатель | высшая | март |
|  | **Аттестационная комиссия школы** | | | |
| 16. | Бродникова Н.К. | Учитель физкультуры | СЗД | январь |
| 17. | Постникова А.А. | Учитель якутского языка и литературы | СЗД | январь |
| 18. | Дьячковская А.И. | Учитель начальных классов | СЗД | январь |
| 19. | Назарова Н.П. | Учитель английского языка | СЗД | январь |

**2.12.Утверждение индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов.**

Педагог, назначенный наставником у молодого учителя, составляет специальный план работы с подшефным. В это план обязательно входят следующие задачи:

1.Указать на требования к организации учебного процесса;

2.Обратить внимание на требования к ведению школьной документации;

3.Обсудить формы и методы организации внеурочной работы и досуга учеников;

4.Разъяснить вопрос о работе над темой самообразования;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Наставники** |
| 1. | Дьячковская А.И. | учитель начальных классов | Петрова А.А. |
| 2. | Винокурова С.Г. | учитель русского языка и литературы | Матвеева Т.П. |
| 3. | Сивцева Т.И. | учитель русского языка и литературы | Винокурова Л.М. |
| 4. | Постникова И.М. | учитель английского языка | Дьячковская Т.Н. |
| 5. | Постникова А.А. | учитель якутского языка и литературы | Кузьмина А.Н. |
| 6. | Степанов С.А. | учитель физкультуры | Колодезников С.М. |

**2.13.Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителей.**

1.Продолжить работу по развитию системы методической помощи молодым специалистам, учителям, перешедшим из других ОУ:

2 активизировать посещение уроков коллег как внутри школы, так и внутри ассоциации учителей-предметников улуса, города.

3.Содействовать публикации методических пособий учителей МО (из опыта работы), а также распространению опыта на страницах методических журналов.

4.Проведение собеседования с руководителями ШМО по составлению плана на новый учебный год.

5.Проведение индивидуальной беседы с учителями, имеющими высшую и I категории по выбору темы самообразования для проведения мастер-классов на дне открытых дверей.

6.Активизировать участие учителей –предметников в методических фестивалях и профессиональных конкурсах.

7.Обеспечить своевременное прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников.

**2.14.Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения опыта**

**учителей**

**1.Мастер-классы ведущих учителей:**

1.1.Яковлева Г.М., учитель физики;

1.2.Дьячковской Т.Н., учитель английского языка;

1.3.Ноговицыной М.Н., учителя математики;

1.4.Кузьминой А.Н., учителя якутского языка и литературы;

1.5.Макаровой А.Н., учителя черчения и изо;

1.6.Колодезникова С.М., учителя физкультуры;

1.7.Кривошапкиной С.С., учителя технологии;

1.8.Егоровой М.А., учителя математики;

1.9. Прокопьева В.Н., учителя истории.

**2. Открытые уроки учителей начальных классов:**

2.1. Петровой А.А., учитель 2 «б» класса;

2.2.Оконешниковой Нь.А., учителя 3 класса;

2.3. Шадриной В.П., учителя 2 класса;

2.4.Майоровой А.А., учителя 1 класса.

**3.Организовать публикацию методических разработок уроков и методических пособий следующих учителей:**

3.1.Ноговицыной М.Н., учителя математики;

3.2.Кузьминой А.Н., учителя якутского языка и литературы.

**4.Участие внутришкольных и муниципальных конкурсов:**

**4.1. Внутришкольные конкурсы:**

**- «Учитель года»;**

**-«Молодой педагог».**

**4.2.Муниципальные конкурсы:**

**-«Классный руководитель»-** Сергеева А.А., учитель русского языка и литературы;

-«Учитель года»;

-«Молодой педагог»:

1.Дьячковская А.И., учитель начальных классов;

2.Филатова Н.А., учитель русского языка и литературы;

3.Степанов С.А., учитель физкультуры.

**5.Конкурсы между методическими объединениями:**

5.1.Фестиваль педагогических идей «Родник» - январь

**6.Всероссийский конкурс ПНПО** (Приоритетный национальный проект «Образование»)

6.1.Кузьмина А.Н., учитель якутского языка и литературы

**7.Улусные семинары, курсы, мероприятия на базе школы:**

7.1. Улусный семинар учителей физики – отв. Яковлев Г.М., январь

**2.15. Обеспечение контрольно-аналитической экспертизы**

1.Посещение уроков администрацией школы – составление анализа уроков и справок, доведение их до учителей и руководителей ШМО.

2.Продолжить работу по мониторингу учебной и внеурочной деятельности по предметам:

-пополнение страницы сайта школы «Мониторинговые исследования учебной деятельности;

-полученные материалы поместить в электронную папку «Самообследование», папку «Мониторинг школы за последние три года», данные доводить до членов педколлектива на педсоветах школы.

3.Проведение тестирования учащихся 8-х, 9-х классов с целью выявления выбора предпрофильных и профильных направлений.

4.Во время проведения дней общественной экспертизы в начальной школе и основной школе организовать анкетирование родителей с целью выявления их отношения к качеству образования и его совершенствования.

**Раздел III. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ШКОЛЫ**

**3.1.Тема методической работы:** «Создание условий для развития творческого потенциала и профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях внедрения и реализации ФГОС»

**3.2.Цель:** формирование системы методического обеспечения процесса непрерывного повышения педагогического мастерства для успешной реализации требований ФГОС второго поколения и воспитания высоконравственной и конкурентоспособной личности, способной адаптироваться в современном мире.

**3.3.Задачи:**

1.Продолжить работу по реализации ФГОС, создать необходимые условия для внедрения инноваций в УВП, реализации образовательной программы, программы развития школы.

2.Продолжить работу по повышению квалификации педагогов.

3.Внедрение новых форм непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов (методический десант, тьютерство, дистанционные семинары и т.д.).

4.Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.

5.Вести целенаправленную и планомерную работу по подготовке учащихся к олимпиадам, научно-практическим конференциям с последующим   анализом результатов.

6.Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов

7.Использовать инновационные технологий для повышения качества образования.

8.Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

9.Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами

**3.4. Приоритетные направления методической работы школы:**

1.Инновационное, научно-исследовательское

2.Работа с одаренными детьми

3.Информационно-методическое

4.Диагностика и мониторинг образовательного процесса

5.Работа с педагогическими кадрами.

**3.5. Формы методической работы школы:**

1.Научно-методический совет (НМС), руководитель Гуляева А.Н., зам. директора по НЭР

2.Методические объединение (МО), руководители МО

3.Предметные недели

4.Школа молодого учителя (ШМУ), руководитель Лаврова С.Д., зам. директора по ВВР

5.МО классного руководителя, руководитель ……..., учитель

7.Обобщение опыта работы, мастер классы, открытые уроки, педагогические мастерские;

8.Методические консультации;

9.Работа педагогов над темами самообразования;

10. «Портфолио» педагога;

11.Организация и контроль курсовой подготовки педагогов.

**3.6. Руководители Методических объединений (МО):**

1.МО учителей начальных классов – Петрова А.А.

2.МО учителей русского языка и литературы – Сергеева А.А.

3.МО учителей якутского языка и литературы – Кузьмина А.Н.

4.МО учителей английского языка – Дьячковская Т.Н.

5.МО учителей математики – Егорова М.А.

6.МО учителей физики, информатики – Максимова У.И.

7.МО учителей истории, географии – Прокопьев В.Н.

8.МО учителей биологии и химии – Матвеева С.Н.

9.МО учителей технологии, изо - Кривошапкина С.С.

10.МО учителей физкультуры – Колодезников С.М.

11.МО воспитателей- Захарова Нь.П.

**3.7. Недели методических объединений на 2016-2017 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Дата** | **Ответственные** |
|  | **I. ПОЛУГОДИЕ** | | |
| 1. | МО воспитателей | 11.15 октября | Захарова Нь. П |
| 2. | МО учителей начальных классов | 24-29 октября | Петрова А.А. |
| 3. | МО учителей физики, информатики | 07-12 ноября | Максимова У.И. |
| 4 | МО учителей русского языка и литературы | 14-19 ноября | Сергеева А.А. |
| 5. | МО учителей математики | 21-26 ноября | Егорова М.А. |
| 6. | МО учителей истории, географии | 28-03 декабря | Прокопьев В.Н. |
| 7. | МО спортивных отделений | 05-10 декабря | Аржаков Е.Д. |
| 8. | МО учителей технологии, изо | 12-17 декабря | Кривошапкина С.С. |
|  | **II. ПОЛУГОДИЕ** | | |
| 9. | МО учителей физкультуры | 16-21 января | Колодезников С.М. |
| 10. | МО учителей биологии и химии | 23- 28 января | Матвеева С.Н. |
| 11. | МО учителей якутского языка и литературы | 06 - 13 февраля | Кузьмина А.Н. |
| 12. | МО учителей английского языка | 14 - 18 февраля | Дьячковская Т.Н. |

**3.8.Проблемы МО на 2016-2017 учебный год:**

1.МО учителей русского языка и литературы: «Инновационные педагогические технологии как условие развития ключевых компетенций при обучении русскому языку и литературе в условиях перехода на ФФГОС».

2.МО учителей якутского языка и литературы: «Уровневая дифференциация образовательного пространства и создание условий для творческого самовыражения и саморазвития учащихся на уроках якутского языка и литературы».

3.МО учителей истории, географии и обществознания: «Совершенствование педагогического мастерства через освоение системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся».

4.МО учителей английского языка: «Совершенствование профессиональной компетентности учителей через использование новых технологий и развитие творческого потенциала педагогов».

5.МО учителей биологии и химии: «Дифференцированный подход к обучению предметов естественнонаучного цикла в рамках подготовки к внедрению ФГОС».

6.МО учителей начальной школы: *«*Повышение качества знания учащихся начальных классов, путем дифференцированного подхода».

7.МО учителей математики: «Активизация учебно-познавательной деятельности учащихся с помощью современных образовательных технологий на основе компетентностного подхода в образовании»***.***

8.МО учителей физики и информатики: «Личностно-ориентированный подход в обучении физики и информатики юных спортсменов в условиях школы олимпийского резерва»***.***

9.МО учителей технологии, черчения, изо и труда: «Индивидуализация в урочной и внеурочной деятельности для формирования ключевых компетенций обучающихся»

10.МО учителей физической культуры: «Роль уроков физической культуры в формировании индивидуальной потребности и интересов школьников в здоровом образе жизни».

**3.9. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Заседание №1  1.Утверждение плана работы на 2016-2017 учебный год  2.Утверждение рабочих программ, программ элективных курсов, программ внеурочной деятельности, кружков.  3.Процедура аттестации педагогических кадров в 2016-2017 учебном году | Октябрь | Давыдова Н.К. Гуляева А.Н.  Руководители МО |
| 2. | Заседание № 2  1.Анализ проведения школьных  предметных олимпиад, научно-практической конференции «Шаг в будущее».  2.Итоги мониторинга учебного процесса  за первое полугодие. | Декабрь | Давыдова Н.К. Гуляева А.Н.  Руководители МО |
| 3. | Заседание № 3  1. Обсуждение проблем сайта школы.  2.О ходе подготовки педагогического коллектива к переходу на ФГОС ООО. | Январь | Давыдова Н.К. Гуляева А.Н.  Руководители МО |
| 4. | Заседание № 4  1.Итоги участия учащихся школы улусных, региональных, республиканских, всероссийских этапах предметных олимпиад, НПК, выставок и.т.д.  2.Результативность методической работы школы за первое полугодие | Февраль | Давыдова Н.К. Гуляева А.Н.  Руководители МО |
| 5. | Заседание № 5  1Отчет о реализации плана методической работы за год.  2Работа по преемственности начальной и основ  3.Обсуждение проекта плана на 2017-2018 учебный год | Май | Давыдова Н.К. Гуляева А.Н.  Руководители МО |

**Раздел IV . РАБОТА КОЛЛЕКТИВА ШКОЛЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВСЕОБУЧА**

**4.1.Цель:** обеспечение доступности общего образования, соблюдение прав ребенка на доступное и качественное образование

**4.2.Задачи:**

1.Обеспечение безопасных условий образовательного, учебно-тренировочного и воспитательного процесса;

2.Формирование системы мер, направленных на получение доступного, качественного, бесплатного общего образования;

3.Организация учета детей, склонных к девиантному поведению, уклонению от учебы;

4.Организация контроля и работа с выездными детьми;

5.Регулярный сбор, обработка информации по посещаемости детей, оперативное принятие мер;

6.Планирование совместных мероприятий с ДОУ «Чуораанчык» по преемственности в работе;

7.Проведение операции «Всеобуч» по учету детей в микрорайоне.

**4.3. Выполнение программы «ВСЕОБУЧ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Наименование** | **Ответственные** |
| 1 | Август | 1.Формирование документов отчетности по комплектованию контингента учащихся.  2. Комплектование спортивных отделений.  3.Комплектование кружков дополнительного образования.  4. Комплектование жилых корпусов №1 и №2. | Аржаков Е.Д.  Давыдова Н.К.  Решетникова Т.Н.  Лаврова С.Д. |
| 2. | Сентябрь | 1. Сдача отчета ОШ-1 | Решетникова Т.Н. |
| 3 | Октябрь | 1.Проверка контингента учащихся и кадрового состава с учетом вновь прибывших. 2. Подготовка и сдача отчета РИК. | Директор школы.  Игнатьева И.К. |
| 4 | Ноябрь | Переоформление карточек по формам Т2 и Т2 (ВУР) на 2015-2016 уч. год. | Игнатьева И.К. |
| 5 | Декабрь | Проверка ТД и дополнительных соглашений к ТД на вновь принятых сотрудников. | Гуляев Н.Н.  Игнатьева И.К. |
| 6 | Январь | 1. Корректировка спортивных отделений.  2.Корректировка групп дополнительного образования. | Аржаков Е.Д.  Лаврова С.Д. |
| 7 | Февраль | Внесение изменений в базу данных по контингенту учащихся и кадрового состава. | Решетникова Т.Н.  Игнатьева И.К. |
| 8 | Март | Корректировка базы данных учащихся, педагогов. | Игнатьева И.К. |
| 9 | Апрель | Запись учащихся в 1-ый класс. | Давыдова Н.К. |
| 10 | Май | Подготовка отчета на конец года по комплектованию учащихся на новый учебный год. | Давыдова Н.К.  Аржаков Е.Д.  Решетникова Т.Н. |
| 11 | Июнь | Сдача отчетов по учащимся и кадрам. | Игнатьева И.К. |

**Раздел V. ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНО-ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В РЕЖИМЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ**

**5.1.Программа реализации научно- экспериментальной работы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направление деятельности (мероприятия)** | | **Сроки** | **Ответственные исполнители** | | **Ожидаемые результаты** |
|  | Этап реализации экспериментального (инновационного) проекта | | | | | |
| Конкретные мероприятия проекта I этапа | | | | | | |
| 1. | Защита экспериментального инновационного проекта по теме: «Создание модели системы непрерывного физкультурного образования и спортивной подготовки олимпийского резерва» | май 2016г. | | Гуляев Н.Н., директор школы  Гуляева А.Н. | Приказ Министра спорта РФ о статусе научно-экспериментальной работы федеральной площадки | |
| 2. | Реализации экспериментального (инновационного) проекта | май 2016г. | | Гуляев Н.Н., директор школы  Гуляева А.Н. | Заключение договора о взаимодействии с Министерством спорта РС (Я) | |
| 3. | Этап реализации федерального  экспериментального (инновационного) проекта 2-го этапа | в течение года | | Гуляев Н.Н.  Гуляева А.Н.,  члены рабочей группы | Запуск, апробация и становление эксперимента | |
| 4. | Экспериментальная апробация программ спортивной подготовки | в течение года | | Гуляева А.Н.  Аржаков Е.Д. | Совершенствование подготовки спортивного резерва | |
| 5. | Комплектование экспериментальных групп для участия в федеральном (инновационном) проекте | сентябрь | | Гуляева А.Н., зам. директора по НЭР | Приказ ГБОУ РС (Я) «ЧРССШИОР им. Д.П. Коркина» о создании экспериментальных групп для участия в федеральном (инновационном) проекте | |
| 6. | Обсуждение состава рабочей группы для работы по программе федерального экспериментального проекта, ее структуры и зон ответственности | октябрь | | Гуляев Н.Н.,  Гуляева А.Н. | Приказ Министерства спорта РС (Я) о создании рабочей группы по обеспечению реализации программы федерального экспериментального проекта | |
| 7. | Совещание на тему «Обсуждение программы и плана реализации федерального экспериментального (инновационного) проекта» | 18 октября | | Гуляев Н.Н.  Аржаков Е.Д., члены рабочей группы | Приказ Министерства спорта РС (Я) об утверждении программы и плана реализации федерального экспериментального (инновационного) проекта | |
| 8. | Внедрить в практику проектов сквозных программ непрерывного физкультурного образования по видам спорта и физической культуре с 1по11 классы | октябрь | | Аржаков Е.Д., зам. директора по СР  Давыдова Н.К. | Реализация технологии сквозных программ по видам спорта и физической культуре | |
| 9. | Семинар –совещание на тему «Совершенствование системы подготовки спортивного резерва в ГБОУ РС (Я) «ЧРССШИОР им. Д.П. Коркина» | 28 ноября | | Гуляев Н.Н.  Аржаков Е.Д.  Старшие тренера | Принятие резолюции по совершенствованию системы подготовки спортивного резерва | |
| 10. | Разработать инструментарий для диагностики самоопределения обучающихся в ходе эксперимента | ноябрь-декабрь | | Гуляева А.Н.  Ушницкая К.Е., психолог | Критерии отслеживания диагностики | |
| 11. | Проведения Фестиваля педагогических идей «Родник» | Февраль | | Гуляева А.Н.  Давыдова Н.К., зам. директора по УР | По плану школы | |
| 12. | Корректировка плана работы по реализации программы федерального экспериментального (инновационного) проекта | до февраля 2017 | | Гуляева А.Н.  члены рабочей группы | Отчет в Министерство спорта РС (Я) | |
| 13. | Разработать конкретных методических рекомендаций по организации модели непрерывного физкультурного образования | в течение года | | Гуляева А.Н., члены рабочей группы | Разработка методических рекомендаций, статей, тезисов на НПК, форумах, семинарах | |
| 14. | Констатировать показатели образовательно-воспитательных и спортивных процессов, характеристик личности школьников, учащихся и педагогов в условиях осуществления системы непрерывного физкультурного образования | в течение года | | Гуляева А.Н.,  члены рабочей группы | Показатели образовательно-воспитательных и спортивных процессов. | |
| 15. | Подготовить публикаций в научно-практических конференциях, выпуск брошюр, методических пособий, монография по данной теме. | в течение года | | Гуляева А.Н.,  члены рабочей группы | Разработать методическую рекомендацию для педагогов ДЮСШОР | |
| 16. | Систематизация и распространения экспериментальной работы. | май | | Гуляева А.Н., члены рабочей группы | Отчет работы | |
| 17. | Подготовка доклада по реализации 1-го этапа экспериментального (инновационного) проекта | май  г. Москва | | Гуляев Н.Н.,  Заместители директора | Доклад о реализации 2-го этапа экспериментального (инновационного) проекта на Министерства спорта РФ. | |

**5.2.План реализации экспериментального (инновационного) проекта**

**«Создание модели системы непрерывного физкультурного образования и спортивной подготовки олимпийского резерва**

**(на примере Республики Саха (Якутия)»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Конкретные экспериментальные мероприятия проекта | **Мероприятие** | | **Категория участников проекта** | | **Сроки** |
| Экспериментальная апробация программ спортивной подготовки | | Учителя, воспитатели тренера, члены рабочей группы | |  |
| Экспериментальная апробация системы непрерывного физкультурного образования | | Учителя, воспитатели тренера, члены рабочей группы | |  |
| Отслеживание и наблюдение, мониторинг проекта | | Учителя, воспитатели тренера, члены рабочей группы | |  |
| Распространение положительных результатов экспериментальной деятельности | | Учителя, воспитатели тренера, члены рабочей группы | |  |
| Анализ и статистическая обработка результатов экспериментальной деятельности | | Учителя, воспитатели тренера, члены рабочей группы | |  |
| 2. | Тематика заседаний по направлениям экспериментальной (инновационной) деятельности | **Тема заседаний** | | | | **Сроки** |
| Обсуждение программы и плана реализации федерального экспериментального (инновационного) проекта | | | | 19.05.2016 |
| Обсуждение состава рабочей группы для работы по программе федерального экспериментального проекта, ее структуры и зон ответственности | | | | 17.05.2016 |
| Проведение совещания по определению готовности к организации экспериментальной деятельности | | | | ежегодно  в сентябре |
| Заседание рабочей группы по вопросам экспериментальной деятельности. | | | | 1 раз в месяц |
| Совместное заседание работников физической культуры и спорта ГБОУ РС (Я) «ЧРССШИОР им. Д.П. Коркина» и ФГБОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта» по тематике «Совершенствования системы подготовки спортивного резерва». | | | | ежегодно  октябрь |
| Проведение ежегодной республиканской научно-практической конференции «Коркинские чтения» | | | | март-апрель |
| Разработка и утверждение коррекции необходимой документации по организации экспериментальной деятельности по утвержденным направлениям работы. | | | | ежегодно |
| Совместное заседание коллективов ЦРР МБОУ детский сад «Чуораанчык» - ГБОУ РС (Я) «ЧРССШИОР им. Д.П. Коркина» - ФГБОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта» по теме непрерывного физкультурного образования | | | | ноябрь |
| Организационно-правовое и научно-методическое сопровождение экспериментальной деятельности в рамках ежемесячных отчетов | | | | постоянно |
| Мониторинг экспериментальной деятельности по направлениям | | | | постоянно |
| Консультация министерство спорта Республики Саха (Якутия) по вопросам экспериментальной деятельности | | | | по мере необходимости |
| Распространение опыта экспериментальной деятельности | | | | по мере необходимости |
| Проведение заседания «Анализ и корректировка результатов экспериментальной деятельности» | | | | по  квартально |
| 8 | Открытые мероприятия проекта (конференции, семинары, круглые столы) | **Тип мероприятия** | **Тема** | | **Для какой категории работников проводится** | **Сроки** |
| Круглый стол | Совершенствование системы подготовки спортивного резерва в Республике Саха (Якутия) | | Руководители структур по ФКиС муниципальных образований РС (Я), директора, зам. директоров, юристы, инструкторы-методисты спортивных школ старшие тренеры РС (Я) по видам спорта | декабрь |
| Республиканская научно-практическая конференция | «Коркинские чтения» | | Педагоги: учителя, воспитатели, тренеры, родители, студенты, школьники | ежегодно  март-апрель |
| Семинар-совещание | Развитие детско-юношеского спорта  и модернизация системы подготовки спортивного резерва | | Тренера по видам спорта | ноябрь |
| Семинар | Методическая помощь при разработке программы спортивной подготовки по видам спорта | | Аржаков Е.Д., зам. директора по СР | октябрь |
| Семинар-совещание | Развитие системы подготовки спортивного резерва | | Тренера по видам спорта,  Члены рабочей группы | февраль |
| Круглый стол | Обсуждение программы и плана реализации федеральной экспериментальной работы | | Гуляев Н.Н.  Гуляева А.Н.  члены рабочей группы | 25.05.2016 |
| Республиканский семинар | Формирование и анализ данных по количественным и качественным показателям системы подготовки спортивного резерва | | Гуляев Н.Н. | Согласно по графику |
| Заседание Совета директоров | Подготовка спортивного резерва | | Члены Совета директоров | ежеквартально |
|  |  | Конференция | Доклад на ежегодной Всероссийской научно-практической конференции Министерства спорта РФ | | Гуляев Н.Н. | Ноябрь-декабрь 2016 (по назначению) |
| 9 | Результаты, ожидаемые к концу года (изменения внутри экспериментального пространства) | 1. Разработка и утверждение программ спортивной подготовки;  2.Внесение изменений в организационные структуры, штатное расписание организаций; | | | | |
| 10 | Результаты экспериментальной деятельности, которые планируется создать в течение года | 1. Создание условий для осуществления экспериментальной деятельности, осуществляющих спортивную подготовку;  2. Совершенствование нормативной правовой базы, регламентирующей сферу подготовки спортивного резерва и экспериментальную деятельность, осуществляющих спортивную подготовку;  3.Создание рабочей группы по координации экспериментальной деятельности в ГБОУ РС (Я) «Чурапчинская республиканская спортивная средняя школа-интернат олимпийского резерва им. Д.П. Коркина» по подготовке спортивного резерва;  4.Создание условий по подготовке спортивного резерва для участия в межрегиональных и во всероссийских спортивных соревнованиях;  5.Обеспечение условий по подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд Республики Саха (Якутия) и Российской Федерации. | | | | |

**5.3. Организационно-управленческие аспекты**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Месяц** | **Наименование** | | **Ответственные** |
| 1. | Сентябрь | Перспективное планирование экспериментальной работы. Учет инновационной составляющей в программе развития школы. Уточнение состава группы учителей-экспериментаторов. | | Гуляева А.Н.  Аржаков Е.Д. |
| 2. | Октябрь | Организация УВП школы с учетом особенностей условий проведения экспериментальных занятий и мероприятий. | | Гуляева А.Н.  Аржаков Е.Д. |
| 3. | Октябрь | Отслеживание результатов экспериментально-инновационной деятельности в режиме функционирования, корректировка направлений работы | | Гуляева А.Н.  Аржаков Е.Д. |
| 4. | в течение года | Контроль хода экспериментальной работы. | | Гуляева А.Н.  Аржаков Е.Д. |
| 5. | в течение года | Освещение о НЭР школы в СМИ. | | Гуляева А.Н.  Аржаков Е.Д. |
| **5.4. Научно-методическое сопровождение экспериментально-инновационной работы в режиме функционирования** | | | | |
| 1. | В течение года | Участие научного руководителя в экспериментально-инновационной деятельности в режиме функционирования школы:  - Определение проблем и отработанных направлений в развитии модели оценки качества образования.  Уточнение задач эксперимента. Корректировка экспериментально-инновационной деятельности в режиме функционирования;  -Методическое обеспечение инновационной работы.  Выбор адекватных методик экспериментально-инновационной деятельности в режиме функционирования и форм представления результатов;  - Повышение квалификации педагогов школы;  -Экспертиза результатов инновационной работы. | Гуляева А.Н.  Аржаков Е.Д.  Давыдова Н.К. | |
| 2. | в течение года | Мониторинг образовательной деятельности научно-экспериментальной работы, публикация об опыте работы. | Гуляева А.Н.  Аржаков Е.Д.  Давыдова Н.К. | |
| 3. | в течение года | Планирование и организация научно-методического семинара экспериментаторов. | Гуляева А.Н.  Аржаков Е.Д.  Давыдова Н.К. | |
| 4. | октябрь,  март | Консультирование учителей-экспериментаторов. | Гуляева А.Н.  Давыдова Н.К. | |
| 5. | ноябрь | Подготовка анализа и новой информации социокультурной ситуации микрорайона | Монастырев Н.Н.  Илларионова О.Н. | |
| **5.5. Инновационная деятельность: Тестирование и апробация качества образования.** | | | | |
| 1. | Сентябрь-апрель | Разработка методических материалов для технологии мониторинга | Гуляева А.Н.  Ушницкая К.Е. | |
| 2. | Сентябрь-апрель | Практическое проведение самоаудитов и общественно-профессиональных аудитов деятельности ОУ по разработанным уровневым шкалам оценки; анализ результатов | Гуляева А.Н.  Заместители директора.  Классные руководители. | |
| 3. | в течение года | Публикации промежуточных результатов. Статьи | МО русского языка и литературы  МО якутского языка и литературы | |
| **5.4. Медико-психолого-педагогическое сопровождение ЭР** | | | | |
| 1. | Сентябрь-октябрь | Определение целей и задач медико- психолого- педагогического сопровождения эксперимента. Планирование работы. | Медико- психолого-педагогического сопровождения | |
| 2. | В течение года | Обработка и использование результатов медико-психолого-педагогического тестирования учащихся для определения эффективности психолого-педагогического экспериментального воздействия | Медико- психолого-педагогического сопровождения | |
| 3. | В конце каждой четверти | Анализ состояния здоровья детей, оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий. | Врач, фельдшер | |
| 4. | Октябрь, май | Анализ эффективности физического воспитания с оценкой физической подготовленности детей. | Врач, фельдшер,  рук. МО учителей ФК | |
| 5. | По плану | Организация семинаров для тренеров и учителей по предупреждению травматизма и оказания первой медицинской помощи. | Группа медико- психолого-педагогического сопровождения | |
| 6. | По плану | Проведение тренинговых занятий по профессиональному самоопределению.  Консультирование классных руководителей и воспитателей по проблеме вновь поступивших учащихся испытывающих затруднения в адаптации. | Ушницкая К.Е. | |
| 7. | По плану | Реализация Программы «Здоровье», внедрение здоровьесберегающих технологий. | Сивцева Л.Н.  Ушницкая К.Е.  Монастырев Н.Н. | |
| **5.6.Информатизация экспериментально-инновационной деятельности в режиме функционирования** | | | | |
| 1. | В течение года | Создание электронного портфолио по направлению инновационной работы. | Джуалов З.С. | |
| 2. | В течение года | Поддержка странички экспериментально-инновационной деятельности в режиме функционирования на сайте школы | Джуалов З.С. | |
| 3. | В течение года | Проведение всех мероприятий в рамках экспериментально-инновационной деятельности в режиме функционирования с применением средств ИКТ | Джуалов З.С. | |
| **5.7. Экспериментально-инновационная работа педагогов** | | | | |
| 1. | Сентябрь-июнь | Участие в проектах по отработке диагностических материалов по плану ЦМКО | Гуляева А.Н.  Заместители директора | |
| 2. | Сентябрь-март  По плану | Индивидуальное планирование экспериментальной работы учителями. | Творческие группы педагогов | |
| 3. | В течение года | Проведение углубленной диагностики по ЗУН в профильных классах. | Творческие группы педагогов | |
| 4. | В течение года | Взаимное посещение, проведение и анализ открытых уроков и тренировочных занятий экспериментального преподавания. | Творческие группы педагогов | |
| 5. | По плану МО | Организация и осуществление учебных проектов. | МО учителей | |
| 6. | В течение года | Анализ экспериментальной работы. | Творческие группы педагогов | |
| **5.8. Научно –исследовательская работа учащихся** | | | | |
| 1. | Октябрь | Определить перечень актуальных тем научно-исследовательской работы учащихся. | Гуляева А.Н.  Кузьмина А.Н. | |
| 2. | октябрь | Проведение школьного тура НПК «Шаг в будущее» | Гуляева А.Н.  Кузьмина А.Н.  Дьячковская Т.Н. | |
| 3. | Ноябрь, декабрь,  январь | Ежегодная научно-практическая конференция «Шаг в будущее». | Гуляева А.Н.  Кузьмина А.Н. | |
| 4. | В течение года | Организация внеклассной работы по предметам (КВНы, викторины, олимпиады, тематические вечера, беседы и т.д.) | По плану ВР | |
| 5. | 2 раза в четверть | Организация семинаров по подготовке научных работ, рефератов для учащихся. | Кузьмина А.Н. | |
| 6. | В течение года | Взаимодействие с научными обществами других ОУ. | Гуляева А.Н. | |

**Раздел VI. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Приобретение лицензионного программного обеспечения (по мере надобности) | в течение года | Гуляев Н.Н.  Джуалов З.С. |
| 2. | Создание единой локальной сети и  поддержка сайта школы | в течение года | Джуалов З.С. |
| 3. | Оборудование школьной библиотеки и расширение фондов медиатеки. | в течение года | Джуалов З.С. Кардашевская О.Г. |
| 4. | Создание оптимальных условий для взаимодействия семьи и школы через единое  информационное пространство.    Доступное и своевременное получение информации. | в течение года | Джуалов З.С.  Учителя-предметники |
| 5. | Организовать научно-методических семинаров с целью повышения квалификации педагогических работников в области ИКТ. | в течение года | Джуалов З.С.  Горбунова Л. М. |
| 6. | Обеспечить свободный доступ к локальной сети и образовательным ресурсам в Интернет. | в течение года | Джуалов З.С.  Горбунова Л. М. |
| 7. | Применение ИКТ в преподавании предметов. | в течение года | Учителя |
| 8. | Обновление оборудования компьютерных классов. | в течение года | Гуляев Н.Н. |
| 9. | Использование электронной почты ОУ для административных целей.      Использование системы дистанционного обучения по общеобразовательным и дополнительным дисциплинам. | в течение года | Джуалов З.С.  Учителя -предметники |
| 10. | Создание банка программно-педагогических средств по использованию ИКТ в учебном процессе. | в течение года | Джуалов З.С.  Учителя |
| 11. | Распространение и обобщение опыта учителей через участие в  научно-методических и научно–практических конференциях, семинарах, публикации, в том числе в  Интернет - форумах | в течение года | Гуляева А.Н.  Давыдова Н.К.  Учителя-предметники |
| 12. | Организовать работу по освещению работы школы в средствах массовой информации | в течение года | Джуалов З.С.  Зам. директора |

**Раздел VII. Психологическая служба школы**

**Цель работы психологической службы школы на 2016-2017 учебный год:** сохранение психологического здоровья детей школьного возраста, обеспечение условий для оптимального развития ребенка, успешной интеграции его в социум, успешной социализации в современных условиях.

**Задачи:**

1.Психологический анализ социальных и психических ситуаций развития, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

2.Обеспечить благоприятные социально-психологические условия для успешного обучения, психологического и личного развития всех субъектов образовательной среды в соответствии с их индивидуальными возможностями и особенностям.

3.Психолого-педагогическая поддержка первоклассников в период адаптации к школе, позволяющая им не только приспособиться к школьным требованиям, но и всесторонне развиваться и совершенствоваться в различных сферах общения и деятельности.

4.Психологическая подготовка учащихся 4 класса к переходу в среднюю школу, позволяющая, в дальнейшем, успешно адаптироваться в 5 классе.

5.Психологическая помощь учащимся в профессиональном самоопределении.

**7.1. Основные направления работы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Изучать особенности психического развития учащихся, контролировать динамику развития и определять максимально - оптимальные средства коррекционной помощи. |  | Ушницкая К.Е.  Кл. руководители |
| 2. | Укреплять психологическое здоровье учащихся, соотнося учебные нагрузки и методы преподавания в связи с возможностями и индивидуальными особенностями учащихся. |  | Ушницкая К.Е.  Давыдова Н.К. |
| 3. | Провести учет и обследование условий воспитания детей в неблагополучных, неполных и многодетных семьях. По итогам обследования разработать конкретные меры по работе с этими семьями. | октябрь-декабрь | Монастырев Н.Н., социальный педагог.  Кл. руководители |
| 4. | Проводить профилактику девиантного поведения, суицидального риска обучающихся. |  | Ушницкая К.Е.  Решетникова Т.Н.  Кл. руководители |
| 5 | Оказывать своевременную психолого-педагогическую поддержку, оказавшемуся в сложной жизненной ситуации. |  | Ушницкая К.Е.  Решетникова Т.Н.  Воспитатели |
| 6. | Организовать индивидуальные психолого-педагогические консультации по вопросам обучения и воспитания для родителей педагогически запущенных и слабоуспевающих школьников. | по плану | Ушницкая К.Е., педагог-психолог |
| 7. | Провести исследование уровня тревожности обучающихся 5-9-х классов и при необходимости внести на обсуждение совещания при директоре. | октябрь-декабрь | Ушницкая К.Е. |
| 8. | Ввести заслушивания родителей, не занимающихся воспитанием детей, на заседаниях профилактики школы. | по мере надобности | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н. |
| 9. | Формировать негативное отношение обучающихся к табакокурению, алкоголю, наркотикам, формировать личную ответственность за своё поведение. |  | Кл. руководители  Воспитатели |
| 10. | Содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе. |  | Ушницкая К.Е. |
| 11. | Формировать адаптационно-развивающую среду путем осуществления психолого-педагогического сопровождения учащихся в 5 классе. |  | Ушницкая К.Е.  Кл. рук. 5 классов |
| 12. | Психологическая помощь учащимся 9 класса в подготовке к экзаменам. |  | Ушницкая К.Е.  Кл. рук. 9 классов |
| 13. | Повышение уровня родительской компетентности, активизация роли родителей в создании оптимальных условий развития ребенка. |  | Ушницкая К.Е.  Родкомитет класса, школы |
| 14. | Оказание помощи в личностном развитии перспективным, способным, одаренным обучающимся в условиях школы-интерната |  | Ушницкая К.Е.  Кл. руководители |
| 15. | Содействие распространению и внедрению в практику школы достижений в области отечественной и зарубежной психологии. |  | Ушницкая К.Е. |

**7.2.ТЕМАТИКА ЗАНЯТИЙ ЛЕКТОРИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ**

**ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ:**

**1.Тематика занятий с родителями младших школьников:**

1.Права и обязанности родителей на этапе вхождения ребенка в систему школьного образования.

2.Роль родителей в подготовке школьником домашнего задания.

3.Особенности общения младших школьников.

**2.Тематика занятий с родителями обучающихся в 5-9 классах:**

1.Атмосфера жизни в жилых корпусах интерната как фактор сохранения физического и психологического здоровья ребенка.

2.Психологические особенности детей подросткового возраста.

3.Поощрение и наказание. Умение прощать. Милосердие.

**3.Тематика занятий с родителями старшеклассников:**

1.Роль родителей в воспитании у детей правовой культуры.

2.Самовоспитание старшеклассников.

3.Здоровый образ жизни. Проблемы укрепления здоровья.

**7.3.Календарно-тематический план работы педагога-психолога**

**1.Организационно-методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Планируемые мероприятия** | **Сроки** | **Планируемый результат. Примечание.** |
| 1 | Индивидуальные консультации с педагогами по сопроводительной работе с учащимися в течение года. | Сентябрь | Составление еженедельной сетки сопроводительной работы с учащимися, педагогами, родителями в течение учебного года. |
| 2 | Составление годового плана работы с детьми «группы риска» совместно с социальным педагогом | Сентябрь | Планирование профилактических мероприятий с детьми «группы риска». |
| 3. | Участие в проведении собрания для классных руководителей:  «Особенности адаптационного периода у детей 1 класса». Рекомендации классным руководителям по оказанию помощи детям с низким уровнем адаптации. «Возрастные особенности детей подросткового периода. Особенности адаптации детей 5 класса» (для кл. рук. 5-8 кл.).  Диагностика оценки профессиональной деятельности педагогов начальных классов (для учителей нач. классов).  «Проблема профессионального самоопределения» (для кл. рук. 9-11 кл.). | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь | Взаимодействие с классными руководителями обучающихся. Повышение психологической компетентности педагогов в работе с детьми с трудностями в обучении и проблемами в поведении. |
| 4. | Индивидуальные и групповые консультации педагогов по вопросам взаимодействия с обучающимися. | в течение года | Выработка эффективных форм взаимодействия между педагогами и обучающимися. |
| 5. | Выступления на педагогических советах школы (по запросу администрации). | в течение года | Получение педагогами сведений о ходе психологической работы с учащимися по различным направлениям. |
| 6. | Выступления на родительских собраниях.  Темы собраний:   1. «Адаптация 1 класс» 2. «Адаптация 5 класс»   3. «Ответственность, самооценка и самоконтроль. Как их развивать».  4. «Ребенок и компьютер. Советы, рекомендации родителям».  5. «Ребенок в сложной ситуации».  6. «Психологическое сопровождение при подготовке к ЕГЭ, ОГЭ» 9-11 кл, | в течение года  Сентябрь  Ноябрь  Январь | Проведение просветительской работы с родителями. |
| 7. | Оказание методической помощи классным руководителям в проведении классных часов и родительских собраний. | В течение года | Методические рекомендации классным руководителям в проведении просветительской работы. |
| 8. | Участие в работе РМО педагогов-психологов района, участие в семинарах, конференциях, открытых родительских собраниях района. | В течение года | Повышение уровня профессиональной компетенции. |
| 9. | Изучение нормативных документов и психологической литературы. | В течение года | Осведомленность в области психологических знаний на современном этапе. |
| 10. | Изготовление пособий к занятиям. Оборудование кабинета. | В течение года |  |

**2.Диагностическая работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Планируемые мероприятия** | **Объект деятельности** | **Сроки** | **Планируемый результат.** |
| 1 | Проведение диагностических методик на определение адаптации первоклассников к школьному обучению:  Тестовая беседа «Степень психосоциальной зрелости» по Банкову;  «Графический диктант»;  Проективные методики – «Рисунок человека», «Я-школьник»; «Дом, дерево, человек»; «Человек под дождем»; «Маяк»; «Кактус»; «Моя семья».  Диагностика уровня эмоционального стресса; Проективная методика диагностики школьной тревожности (А.М.Прихожан).  Индивидуальная диагностика уровня развития познавательной сферы:  Методика «Дом-дерево-человек»;  Методика «Краски», «Лесенка»,  Методика «Домик» Н.И. Гуткина;  Методика «Заучивания десяти слов» А.Р.Лурия;  Субтесты 1,8,9,10 из теста Векслера для измерения интеллектуальных способностей. | Учащиеся  1 класса | Сентябрь-  Октябрь  Повторно  апрель-  май  Сентябрь  Октябрь  Повторно  апрель-  май | Определить уровень адаптационного периода у первоклассников. Выработка рекомендаций классному руководителю и родителям.    Определить уровень познавательной сферы. Выработка рекомендаций классному руководителю |
| 2 | Прослеживание хода адаптации учащихся 5-х классов:  Тест школьной тревожности Филлипса;  Социометрия;  Методика САН;  Методика неоконченных предложений «Я и мой класс».  «Психологический климат класса»  «Анкетирование мотивация и адаптация школьников» | Учащиеся  5 класса | Октябрь  Повторно  апрель-  май | Выявление дезадаптированных детей. Выработка рекомендаций родителям и классным руководителям |
| 3 | Изучение уровня школьной мотивации. | Учащиеся  2-3 класса | Октябрь-ноябрь | Определение причин низкой мотивации. Индивидуальное консультирование кл. руководителей и родителей |
| 4 | Прослеживание хода адаптации учащихся 10 класса (вновь прибывших в школу):  Тест школьной тревожности Филлипса;  Методика САН;  Методика неоконченных предложений «Я и мой класс»;  Карта комфортности. | 10 класс | Октябрь-ноябрь  Повторно  апрель –  май | Выявление дезадаптированных детей. Выявление причин дезадаптации. Выработка рекомендаций классным руководителям. |
| 4 | Проведение методики на выявление интересов и склонностей «Карта интересов». | Учащиеся  8 класса | Февраль | Определение учебных и профессиональных интересов.  Выработка рекомендаций учащимся по профессиональному самоопределению |
| 5 | Диагностика показателей готовности детей начальной школы к переходу в среднее звено. | Учащиеся  4 класса | Март-апрель | Выявление детей с низким уровнем готовности. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям. |
| 6 | Проведение тестов на выявление характерологических особенностей детей. | Учащиеся  9 класса | Март | Помощь учащимся в профессиональном самоопределении. |
| 7 | Изучение уровня школьной мотивации. | Учащиеся  1 класса | Март | Выявление детей с низким уровнем мотивации. Индивидуальная работа по выявленным проблемам. |
| 8 | Диагностические методики выявления уровня актуального развития учащихся. | Учащиеся школы | Сентябрь-апрель | По запросам кл. руководителей, родителей. Выработка рекомендаций по дальнейшему обучению учащихся. |
| 9 | Диагностические методики выявления взаимоотношения в классе:  социометрический тест. | Учащиеся  2-10  классов | Сентябрь | Определение взаимоотношения в классе. Выработка рекомендаций учащимся по профессиональному самоопределению. |
| 10 | Диагностические методики познавательных процессов (память, внимание, мышление), мотивации учения, эмоционального благополучия, профессиональных интересов. | Учащиеся  1-11 классов | В течение года | По запросам кл. руководителей, родителей |
| 11 | Диагностические методики на выявление интеллектуальных возможностей и способностей. учащихся | Способные и одаренные учащиеся | В течение года | Помощь перспективным детям в определении возможностей |
| 12 | Диагностика личностных качеств детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. | Дети группы риска | В течение года | Выявление особенностей детей с целью выработки рекомендаций учителям, родителям. |
| 13. | Диагностика профессиональных интересов (групповые и индивидуальные) | Учащиеся  9-11 классов | В течение года | Выявление личных проф. интересов учащихся для дальнейшего проф. самоопределения |

**3. Развивающая работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Планируемые мероприятия** | **Объект деятельности** | **Сроки** | **Планируемый результат** |
| 1. | Психопрофилактические, коррекционные детские сказки «Лесная школа» Марины Панфиловой для успешной адаптации первоклассников в школьной среде | 1 класс | Сентябрь-октябрь в течение 30 дней | Скоррегирование процесса адаптации первоклассников в школьной среде |
| 2. | Групповые развивающие занятия с детьми с низким уровнем адаптации к школе по программе Прокопенко «Первые дни в школе». | 1 класс | Ноябрь-декабрь | Повышение уровня школьной мотивации. Снятие тревожности у первоклассников. |
| 3. | Индивидуальные и групповые занятия по запросам учителей и результатам методик | 1-11 классы | в течение года |  |
| 4. | Индивидуальные развивающие занятия с детьми с асоциальным поведением. | 1-6 классы | в течение года | Развитие коммуникативных и личностных качеств у детей «группы риска». |
| 5. | Групповые и индивидуальные занятия с учащимися 5-х классов, показавших высокий уровень тревожности и низкий уровень самочувствия А.В.Семенченко «Школа пятиклассника». | 5 класс | Ноябрь-декабрь | Снятие тревожности и повышение положительного самочувствия. |
| 6. | Групповые занятия с обучающимися 9-11 классов по подготовке к ГИА и ЕГЭ: М.Р.Григорьева «Тренинг активизации внутренних ресурсов». | 9,11 класс | Ноябрь | Повышение стрессовоустойчивости и уверенности в себе |
| 7. | Индивидуальные и групповые занятия с одаренными обучающимися. | 1-11 классы | в течение года | Развитие интеллектуального потенциала. формирование личностных и коммуникативных качеств |
| 8. | Групповые занятия с обучающимися 4 класса по подготовке к переходу в среднее звено. | 4 класс | Апрель-май | Развитие словесно-логического мышления |
| 9. | Развивающие занятия по развитию интеллектуальных возможностей и формированию коммуникативной сферы. | 2 класс | в течение года | Формирование коммуникативных навыков и интеллектуальных умений |
| 10 | Занятия по программе К.П. Сулимова «Мой внутренний мир». | 8-9 класс | в течение года | Развитие личности, формирование коммуникативных навыков, оказание психологической помощи и поддержки |
| 11. | Занятия по программе Т.В.Резникова «Тренинг развития мотивов межличностных отношений». | 10 класс | в течение года | Развитие уровней общения - налаживание межличностных контактов, умение понять, выслушать партнера, желание взаимодействовать |
| 12. | Занятия по программе «Полезная прививка». | 5-11 классы | в течение года | ЗОЖ |
| 13. | Внеурочная деятельность. Занятия по программе «Волшебный сундучок». | 1-2 класс | в течение года | Развитие творческих способностей |
| 14. | Тренинги, беседы по профориентации учащихся | 9-11 классы | Минимум один раз в месяц в течение года |  |

**4. Профилактическая работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Планируемые мероприятия** | **Объект деятельности** | **Сроки** | **Планируемый результат** |
| 1. | Посещение уроков в 1-х и 5-х классах. Выявление неуспевающих детей. | 1, 5 классы | Октябрь-ноябрь | Выявление неуспевающих детей. Индивидуальная помощь детям. |
| 2. | Коммуникативный мини-тренинг «Я в школе!». | 1 класс | Сентябрь | Формирование позитивного отношения к школе и к одноклассникам. |
| 3. | Анкетирование «Привычки и здоровье». Беседа о здоровом образе жизни. | 5 класс | Октябрь | Формирование полезных привычек. |
| 4. | Месячник психологического здоровья | 1-11 классы | Октябрь, ноябрь, март | Повышение психологической компетентности учащихся и учителей школы |
| 5. | Месячник аддиктивного поведения | 1-11 классы | январь | Формирование здорового образа жизни |
| 6. | Групповая беседа «Ценностные ориентации». | 9 класс | Март | Помощь обучающимся в самоопределении своих возможностей. |
| 7. | Индивидуальные беседы: «Правила поведения в школе», «Я и мои друзья», «Мои увлечения». | 1-4 классы | В течение года | Формирование правильного отношения к себе и другим. |
| 8. | Индивидуальные беседы «Мои интересы», «Какой я?», «За что меня можно уважать?», «Мой круг общения». | 5-8 классы | В течение года | Формирование адекватной самооценки. |
| 9. | Индивидуальные беседы «Моя будущая профессия», «Мой темперамент», «Характер и профессия». | 9-11 классы | В течение года | Формирование профессионального интереса, исходя из личностных возможностей обучающихся. |
| 10. | Участие в классных часах. | 1-11 классы | В течение года  (по запросу кл.руководителей) | Взаимодействие с учащимися, повышение их психологической компетентности. |
| 11. | Неделя психологии | 1-11 классы | 20-25 февраля | Повышение психологической компетентности учащихся и учителей школы |

**5. Консультативная и просветительская работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Планируемые мероприятия** | **Объект деятельности** | **Сроки** | **Планируемый результат** |
| 1. | Родительский лекторий «Особенности адаптации первоклассников к школе. Помощь родителей в  сложный период – в период обучения в школе». | Родители учащихся 1 класса | Октябрь | Осведомленность родителей о методах и способах поддержания детей в период адаптации. |
| 2. | Родительский лекторий «Компоненты готовности к переходу в среднее звено». | Родители учащихся 5 классов | Ноябрь | Информирование родителей об особенностях адаптации учащихся 5-х классов. |
| 3. | Классный час «Курение: мифы и реальность». | 6 классов | Январь | Просвещение младших подростков о вреде курения. |
| 4. | Родительский лекторий «Возрастные особенности младшего школьника. Правила жизни ребенка»  (по запросу классных руководителей). | Родители учащихся 2,  3 классов | Февраль | Информирование родителей о методах правильного взаимоотношения с детьми. |
| 5. | Занятие-практикум «Принятие ответственности за собственный образ жизни» | 7 классов | Март | Формирование ответственности детей за свою жизнь |
| 6. | Занятие с элементами тренинга «Познай себя и окружающих» | 10 классов | Апрель | Формирование у детей наблюдательности и умения анализировать свое поведение. |
| 7. | Родительское собрание «Помощь родителей в профессиональном самоопределении учащихся» (по запросу кл. руководителей). | Родители 9-11 классов | Май | Рекомендации родителям в учете индивидуальных особенностей учащихся при выборе профессии.. |
| 8. | Индивидуальное консультирование обучающихся. | 1-11 классов | В течение года | Психологическая поддержка. |
| 9. | Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей. | Родители учащихся | В течение года | Психологическая поддержка. |
| 10. | Индивидуальное консультирование учителей по вопросам обучения и взаимодействия с учащимися. | Учителя, кл. руководители. | В течение года | Психологическая поддержка. |

**Раздел VIII. ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**Тема воспитательной работы:** «Воспитание духовно-нравственных основ и толерантности, свободы и чувства собственного достоинства, культуры жизненного самоопределения и воспитание патриотизма»

**Цель:** Создание условий для развитие саморазвитии и самореализации личности обучающихся, их успешной социализации в обществе.

**Задачи:**

- организовать систему гуманистических, духовно-нравственных отношений в детском коллективе через разнообразные виды воспитывающей деятельности обучающихся.

- оказывать психолого-педагогическую помощь и поддержку ребенку, защищать его права и интересы.

-создавать ситуации для осознанного выбора обучающимися активной жизненной позиции.

- сознательного отношения к непрерывному физическому совершенствованию, воспитание культуры здоровья.

- формирование здорового образа жизни.

-профилактика правонарушений и употребление ПАВ.

**Приоритеты года:**

- год кино в РФ

-год благоустройства в РС(Я)

-год музея в Чурапчинском улусе

**Основные направления:**

1. Работа по реализации государственной образовательной политики в ОУ с участием общественности;
2. Реализация программы «Олимпийская образования»
3. Обновление программы по профилактике правонарушений и употребление ПАВ.
4. **Программы:**

- Программа «Олимпийская образования»  
 - «Патриотическое воспитание граждан в Чурапчинском улусе»,

- Концепция воспитательной программы «Коркинец»

- Программы профилактики ПАВ «Харысхал».

**1.Работа по профилактике правонарушений несовершеннолетних и формированию навыков здорового образа жизни.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Совместные работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с улусным ОВД, КП и ЗП, отделам семьи и опеки, ППМЦ, молодежного центра:  - инд работа с детьми «группа риска»  - индивидуальные консультации  - круглые столы для родителей, учащихся.  - организация лекций, бесед специалистов. | в течение года | Монастырев Н.Н.  Решетникова Т.Н.  Ущницкая К.Е. |
| 2. | **Работа поста «ЗОЖ»:**  - обновление программы «Харысхал»  - заседание 1 раз в месяц  - реализация подпроекта «Молодежь против ПАВ»  - организация бесед, лекций, специалистов для учащихся, родителей (нарколог, фтизиатр, педиатр, гинеколог, сотрудников ММО МВД итд)  - мероприятии для учащихся, родителей по пропаганде ЗОЖ (фестиваль волейбола, эстафета «Веселая семейка», конкурс «Алаьа дьиэ аанньаллара», проект МОИ для учащихся.)  -деловая игра «Семейная профилактика наркотизма» | в течение года  по отдельному плану | Решетникова Т.Н.  Комиссия |
| 3 | **Половое воспитание:**  -организация лекций, бесед специалистов (гинеколог, уролог, психолог итд) 1 раз в четверть  - круглый стол с родителями  - лассные часы, часы общения (1 раз в четверть)  - индивидуальные беседы .  - углубленный медицинский осмотр учащихся. | в течение года | Сивцева Л.Н.  Решетникова Т.Н.  Кл, руководители  Воспитатели |
| 4 | **Работа психолого-медико – социальной службы:**  1.Выпуск сан бюллетеней 1 раз в месяц  2. Инд.работа с детьми «группа риска».  3. Проведения тренингов, консультационных работ с учащимися.  4. Работа с родителями. Оказание консультативной помощи родителям по профилактике суицидального поведения учащихся, жестокого обращения с детьми.  5. Индивидуальная работа с семьям «группы риска».  6. Работа с вновь прибывшими учащимися (помощь в адаптации)  7.Работа по программе профилактики и предупреждению суицида среди детей и подростков. | 1 раз в месяц  по плану ПМСЦ  в течение года  по отдельному плану. | Сивцева Л.Н.  Монастырев Н.Н.  Ущницкая К.Е.  Решетникова Т.Н.  Кл/руководители, воспитатели . |
| 5. | Контроль за условиями воспитания и содержания усыновленных детей, подопечных:  - создание банк данных  - составления ИР , портфолий учащихся. | в течении года | Монастырев Н.Н.  Кл. руковод  Воспитатели |
| 6 | **Работа совета по профилактике правонарушений** -контроль за исполнением ИПР  - индивидуальная работа с детьми «группа риска»  - инд. консультации специалистов.  - охват кружками детей «группа риска»  - контроль за посещением тренировок, уроков  -работа с классными руководителями, воспитателями.  -охват семинарами по проф. правонарушений | в течении года | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Захарова Нь.П. |
| 7 | **Работа клуба ЮДП «Альфа»:**  - ведения рейтинга «Д и П»;  - контроль за соблюдением правопорядка  - сотрудничество с УОВД  - участие на конкурсе «Снежный барс»  - индивидуальная работа с учащимися. | в течение года  по отдельному плану | Решетникова Т.Н.  Егоров П.Н.  Ком. группы «Альфа» |
| 8 | **Работа проекта «Саха – СПАРТ»**:  - «Учеба наш- главный труд» , «Д и П»  - «Эрудит» , «Спорт» «РАДО» | в течение года | Решетникова Т.Н.  Лаврова С.Д.  Комиссия  парламент |
| 9 | **Работа по ПДД.**  -Оформление стенда «Уголок безопасности дорожного движения»»  - классные часы «Моя безопасная дорога в школу». Составления маршрута.  - издание приказа во время заморозков  -Ведение журнала инструктажа по правилам поведения учащихся на улицах  -Инструкция по правилам дорожного движения во время выезда  -Беседа «Минутки безопасности»  -Беседа инспектора ГИБДД на классные тематические часы:  -Проведение инструктажа в классах, на общешкольных линейках перед началом каникул по ПДД (1 раз в четверть)  -Обеспечение учебно-методической литературой по ПДД и навыкам безопасного поведения учащихся на улицах.  -Беседа инспектора ГИБДД по профилактика дорожно – транспортного травматизма  - Создания уголка «Я и улица»  -Конкурс детского рисунка «Дети – движение -дорога»  - Моя безопасная дорога в школу (1-4 классы)  - Игра «Безопасное колесо»  - Классные часы «Красный, желтый, зеленый»  - Викторина по правилам дорожного движения (5-11 классы)  -Тестирование по правилам дорожного движения  -Инструктаж по ПДД во время выезда СОЛ «Дабаан» | в течение года | Рожин А.Д.  Решетникова Т.Н.  Классные руководители воспитатели |
| 10 | **Работа по ППБ.**  **-**учебная тревога  - инструктаже для учащихся, работников  -проведение тестирования для работников по знанию правил ППБ  -классные часы по предупреждению терроризма  -беседы по теме «Предупрежден значить вооружен»  - конкурс плакатов «Мы против терроризма» | в течение года | Рожин А.Д.  Решетникова Т.Н.  Классные руководители воспитатели |
| 11 | **Работа по повышению правовых знаний учащихся, родителей:**  -Классные часы «Я и общество»  -Лекция инспектора ПДН ОВД «Юридические границы подростков »,  -круглый стол для родителей «Как защитит своих детей от беды »  -Всероссийский день правовой защиты детей- 20.10.16г.  -Часы-общения «Быть толерантным»  -Деловая игра «Я и Они»  -Родительское собрания «Предупреждающие знаки…» (профилактика суицидального поведения учащихся)  **-**Лекция инспектора ПДН «Социально-ответственное поведение детей» | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Февраль  Март  Апрель  май | Решетникова Т.Н.  Ущницкая К.Е.  Монастырев Н.Н.  Классные руководители воспитатели |

**2.Методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Составление годового плана работы | октябрь | Решетникова Т.Н.  Лаврова С.Д. |
| 2 | Работа МО классных руководителей, воспитателей. Тематика заседаний МО: «Современная модель воспитательной деятельности классного руководителя», «Создание единого воспитательного пространства: ребенок-школа-семья», «Организация работы по профилактике правонарушений учащихся в классе», «Воспитание социально активной личности»,  «Организация профориентационной работы в классе», «Воспитание всем миром», «Влияние информационных технологий на детей»,  «Попробуем разобраться: что такое суицид?»,  «Трудовое воспитание –основа воспитании» | По плану МО  в течение года | Захарова Нь.П.    Решетникова Т.Н. |
| 3 | Участие на улусном конкурсе классных руководителей «Сердце отдаю детям» (участник - Сергеева А.А.) | ноябрь | Гуляева А.Н.  Решетникова Т.Н.  Захарова Нь.П. |
| 4 | Фестиваль педагогических идей «Ручеек»:  Защита проекта по воспитательной работе | апрель | Гуляева А.Н.  Решетникова Т.Н.  Захарова Нь.П.. |
| 5 | Обеспечения курсами, семинарами классных руководителей, воспитателей. | По плану МК УО, ИРОиПК  МО РС (Я) | Гуляева А.Н.  Решетникова Т.Н.  Захарова Нь.П. |
| 6 | Проведения Внутришкольного конкурса  «Лучшая педагогическая тройка» | апрель | Гуляева А.Н.  Решетникова Т.Н.  Захарова Нь.П. |
| 7 | Работа по аттестации классных руководителей, воспитателей: | декабрь  апрель | Гуляева А.Н.  Решетникова Т.Н.  Захарова Нь.П. |
| 8 | **Работа по реализации программы «Олимпийская образование»:**  -торжественное линейка посвященная к дню рождения Д.П.Коркина.  -Кросс наций  - Классные часы «Моя спортивная школа»  -МОИ (эстафета, волейбол, футбол, лыжи, шашки, баскетбол)  - участие в Всероссийском форуме выставке «Моя спортивная школа»  - «День ходьбы»  - Защита имен отряда -классов (5А.Б ,6В)  -Фестиваль волейбола «Движение это-жизнь » (родители)  - фестиваль «В Здоровом теле, здоровый дух»  -Эстафета «Веселая семейка (родители нач.классов)  -Конкурс массовых молодежных танцев  - Лыжня России  - Республиканский фестиваль «Олимпионик»  - Спортивный праздник «Интернатские игры»  - Туристический слет «Школа выживания»  - Декада бега и ходьбы | 5 сентябрь  Сентябрь  Сентябрь  Октябрь  Ноябрь,  Октябрь- ноябрь  ноябрь  Март-апрель  Апрель  Май  май | Гуляева А.Н.  Решетникова Т.Н.  Лаврова С.Д.  Колодезников С.М.  Аржаков Е.Д. |

**3.Контрольно – аналитическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Контроль за реализацией указов и распоряжений, планов действий, закона «О правах детей РС (Я)». | в течение года | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Лаврова С.Д. |
| 2 | Составление планов воспитательной работы классных руководителей, воспитателей (1-11 класс) на текущий учебный год | октябрь | Решетникова Т.Н.  Захарова Нь.П. |
| 3 | Контроль за работой кл. руководителей, воспитателей с родителями по организации учебной, внеучебной деятельности обучающихся. | октябрь  апрель | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н  Захарова Нь.П. |
| 4 | Контроль за занятостью обучающихся 1-11 классов в кружках, спортивных отделениях. | октябрь  январь  апрель | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н  Лаврова С.Д. |
| 5 | Организация недели по классам с 5-11 класс:  -открытие классные мероприятие;  -выставка работ учащихся ;  - дни «Открытых дверей» для родителей; | ноябрь- май | Решетникова Т.Н.  Захарова Нь.П. |
| 6 | Занятость обучающихся состоящих «группа риска» во внеурочное время . | в течение года | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н |
| 7 | Тематические проверки работы классных руководителей по профилактике правонарушений и профилактике суицидального поведения учащихся | Октябрь  апрель | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н |
| 8 | Мониторинг результативности воспитательного процесса в классах. | Апрель-май | Решетникова Т.Н.  Гуляева А.Н. |
| 9. | Введение журнала инструктажей по ОТ и ППБ во внеурочное время | ноябрь  март | Решетникова Т.Н  Монастырев Н.Н. |
| 10 | Контроль за ведением нормативно – локальных актов в жилых корпусах | Октябрь | Решетникова Т.Н.  комиссия |
| 11 | Контроль за обеспечением горячего питания | Сентябрь  Январь | Монастырев Н.Н |
| 12 | Контроль за сезонной одеждой | -ноябрь  - январь | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н. |
| 13 | Планирование работы по организации в каникулярный период :  - зимние каникулы, зимняя школа , УТС  -летняя занятость СОЛ «Дабаан», другие лагеря РС(Я) , улуса | декабрь  май | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н  Давыдова Н.К. |
| 14 | Система работы и уровень методической работы подготовки аттестуемых учителей, воспитателей. | декабрь  апрель | Решетникова Т.Н.  Захарова Нь.П. |
| 15. | Организация взаимопосещений, обобщения педагогического опыта. Обмен опытом работы | в течении года по графику | Решетникова Т.Н.  Захарова Нь.П. |

**4. Работа с общественными организациями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | **Работа родительского комитета «Арчы» :**  - работа «Школа родителя», общая родительская собрания (октябрь, май), конкурс «Уют»; (ноябрь), неделя «ЗОЖ» :«Веселая семейка (1-4 кл), волейбола «Наш выбор ЗОЖ» (ноябрь ), творческий конкурс «Семейные песни о главном» , «Танха киэьээтэ», конкурсы: «ТРИ-Я» (1-4 кл) , «Алаьа дьиэ аанньалара»(5-8 кл), деловая игра, выезд детей малоимущих семей по местам культурно-массовым местам, Фестиваль родительских идей, «Новые имена»(май) 1-4 кл, посещение уроков, участие «День открытых дверей» (октябрь, апрель), спонсорства в мероприятиях («Мисс школы», «Мистер школы», «Новый год», «Ыьыах», профессиональные конкурсы педагогов и т.д.) | в течение года по плану родительского комитета | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Председатель родительского комитета. |
| 2 | **Работа совета отцов:**  - « Мунха - 2015 г.»  - товарищеская встреча по волейболу.  - конференция отцов «Трудовое воспитание в семье» (февраль)  - «Я и мой отец» военизированная эстафета посвященная к дню защитника Отечества  - участие в улусном конкурсе «А5а курэ5э» | в течение года  ноябрь  февраль  апрель  май | Монастырев Н.Н. |
| 3 | **Работа группы ЮДП «Альфа»:**  - заседания группы 1 р. в месяц.  - ведения рейтинга «Д и П»  - индивидуальная работа с учащимися;  - контроль за правопорядкам во время мероприятий  - участие в улусном конкурсе «Лучший отряд ЮДП»  **Работа ВПК «Боотур»**  -строевая подготовка (1 раз в неделю)  - обучение начальным военной подготовке  (1 раз в неделю)  - участие на улусном конкурсе «Защитник отечества»  - поисковая работ  - уход за памятниками, мемориалами  - тимуровская, шефская работа с ветеранами ВОВ, тыла, вдовами | в течение года  февраль | Решетникова Т.Н.  Егоров П.Н.  Комиссия |
| 4 | **Работа клуба молодых учителей «Пайдогогос»:**  - организация праздника «День Учителя»  - организация недели молодых педагогов  - участия в общ. жизни школы, села, улуса.  - участие на конкурсе «Миссис Чурапча»  - участие на улусном конкурсе «Молодой педагог»  -Улусный КВН учителей | в течение года | Лаврова С.Д..  Комиссия |
| 5 | **Работа ДОО «Юный коркинец» :**  - работа парламента  - ведения движения «Саха- спарт»  - принятие зачетов у новобранцев  - общешкольные сборы (3 раза в года)  - совместная работа с кумирами отрядов  - контроль за ведением дневников, учебных принадлежностей  - учеба активов класса-отряда.  - участие в конкурсе «Лидер и его команда» | в течение года | Лаврова С.Д.  Кл. руководители |
| 6 | **Работа совета профориентации :**  - установочные совещании членов администрации школы с 9 11 классами  с выпускниками школы  - Неделя «ВЫПУСКНИК» в рамках Всероссийской недели профориентации 19-23 октября.  - совместная работа с предприятиями  - участие в профориентационном форуме «PROF-выбор» 11 ноября.  - тестирование для выявления проф.наклонностей  - неделя «Все профессии хороши выбирай себе на вкус»  - классные часы «В мире профессий»  - встречи с людьми разной профессии  - работа «Зимняя школа»  - экскурсии по предприятиям | в течение года | Монастырев Н.Н.  Ущницкая К.Е.  Давыдова Н.К. |

**5. План основных общешкольных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.** | Торжественная линейка посвященная к дню Знания .с.Чурапча. парк Барахсанова | 1-10 сентября | Решетникова Т.Н.  МО нач. классов рук.Петрова А.А. |
| **2.** | Торжественная линейка посвященная к дню открытия Нового учебного года  Открытие МОИ. Соревнование по классам  ( эстафета).  Встреча с Пономаревы Е.Т.- чемпионом РВ по вольной борьбе | 12-17 сентября | Лаврова С.Д.  комиссия |
| **3.** | Мероприятии посвященные к дню Памяти переселения колхозов Чурапчинского района в северные районы:  Праздник «Дары осени»  Заседание МО воспитателей , кл/руководителей «Профилактика суицидального поведения » | 19- 24 сентября | Лаврова С.Д.  МО учит биологии, рук.Матвеева С.Н |
| **4.** | Торжественная линейка посвященная ко Дню Государственности .Классный час «Государственные деятели»  Вечер «Голубой огонек», посвящение в «интернатчики» | 26-1 октября | Лаврова С.Д.  Учащиеся 10 классов. |
| 5. | Неделя молодых педагогов. Концерт посвященной к Дню Учителя Открытые уроки. | 3-8 октября | Лаврова С.Д.  Давыдова Н.К. |
| 6. | Неделя МО воспитателей:  - круглый стол «Между нами девочками» 5-6, 7-8 , 9-11 кл.  - открытые классные часы  11 октября - Международный день девочек  - Общее родительское собрание «Ответственное родительство »  -семинар специалистов ППМЦ МО РС(Я) | 10-15 октября | Решетникова Т.Н.  Захарова Нь.П. |
| 7. | Неделя «ЗОЖ»  - Эстафета «Веселая семейка» (1-4 класс)  - Фестиваль волейбола «Мы за ЗОЖ» между команд родителей (5-11 кл.)  - Конкурс «Уютный дом» (корпус № 1, 2)  Школьный тур НПК «Шаг в будущее»  -КВН школьный тур. | 17-22 октябрь | Лаврова С.Д |
| 8. | **Неделя «ВЫПУСКНИК» в рамках Всероссийской недели** профориентации:  - ярмарка профессий  - консультации психолога  - выставка, продажа материалов по ЕГЭ  - «Как помочь ребенку при сдаче ЕГЭ» (для родителей)  - выставка –ярмарка  - участие в интернет-конференции -20.10.15 г.  - флеш-моб «Мы за ЗОЖ»  **Конкурс массовых молодежных танцев** - | 24-29 октябрь | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н. |
| 9. | Выбор Президента ДОО «Юный коркинец» | ноябрь | Парламент |
| 10. | **Неделя «Классные ПЯТЫЕ »:**  - защита имен отрядов.  - пед.консилиум  - Дни открытых дверей.  - Игра по станциям «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  - круглый стол «Мой ребенок ПЯТИ-классник»  **Конкурс –«Мисс школы» 12.10.** | 7-12 ноября | Давыдова Н.К.  Решетникова Т.Н.  Лаврова С.Д.  Кл.руководители  Воспитатели |
| 11. | **Неделя «Детям о праве»**  Всероссийский день правовой помощи. Встреча с сотрудниками правозащитных организаций.  -Классные часы «Я и закон»  -Уголок «Правовой калейдоскоп»  -Конкурс рисунков «Я рисую свои права» | 14-19 ноября | Решетникова Т.Н.  Кл.руководители  Комиссия |
| 12. | **- 25 ноября «День Олонхо»**  **- 30 ноября «День Хомуса»** | 21-26 ноября | Комиссия |
| 13. | **Неделя ДОО «Юный коркинец» посвященной к 80-летию Симы Сергеева**  **-** посещения музея им. Д. П.Коркина  -классные часы «Детское организация: вчера, сегодня, завтра. Герои-пионеры»  -конкурс сочинений «Пионерское детство моих родителей»  - Защита имен отрядов ДОО «Юный коркинец» (5 «а», «б» кл.)  -Инаугурация президента ДОО «Юный Коркинец».  - Сбор ДОО принятие 5-классников.  - Учеба актива классов. | 28 – 3 декабря | Пудов Е.В.  Лаврова С.Д.  Кл. руководители  Комиссия |
| 14. | **Неделя МО учителей технологии «Мастерская Деда-Мороза»**  - подготовка представлений по классам  - оформление зала, площадки  -*Новогодний Бал-маскарад учащихся* | 12 -17 декабря | Комиссия  МО технологии  Кл. руководители |
| 15. | - Зимние каникулы. Семинар для педагогов.  -Зимняя школа. Организация выезд учащихся 11 кл. РДЦ «Сосновый бор» | 26- 31 декабря | Давыдова Н.К.  Комиссия |
| 16. | **Вечер «Танха киэьээтэ»** | 9-15 января | Решетникова Т.Н.  Комиссия |
| 17. | **Неделя профориентации.** | 16-21 января | Давыдова Н.К.  Комиссия |
| 18. | ***Месячник ПАТРИОТИЧЕСКОГО воспитание***  - конференция отцов «Патриотом быть »  - дебаты «Родина – это… » (9-11 кл) | 6-11 февраля | Егоров П.Н.  Комиссия |
| 19. | **Неделя МО учителей якутского языка и литературы**  **-** юношеское чтение «Котуоххэ урдуккэ хотойдуу» | 06-13 февраля | Кузьмина А.Н. |
| 20. | ***Неделя*  «Уол ого-норуот кэскилэ»:**  - военизированная эстафета «Я мой отец» (5-8кл)  - смотр строя и песни (1-11 кл)  *- Республиканские юношеская чтение нач.классов (1-4 кл)*  *-- конкурс «Мистер школы» (9-11 кл)* | *20-25 февраля* | МО нач. кл.  Монастырев Н.Н.  Комиссия |
| 21. | **Весенние каникулы.**  - Организация выезда детей из малообеспеченных семей в культурно-массовые мероприятии.  - Республиканский фестиваль начальных классов «Олимпионик»  - Республиканское соревнование проф. работников образования  -Республиканский семинар работников ОГРП | 27-1 апреля | МО начальных классов  Комиссия |
| 22. | **Месячник психологического здоровья учащихся**  Неделя учителей физкультуры и тренеров «Спорт –это мир!!!» | 3-8 апреля | Ушницкая К.Е.  Кл. руководители  МО учителей физкультуры |
| 23. | **Акция «Трудовой десант»**  **- составления плана летнего отдыха учащихся** | 17-22 апреля | Решетникова Т.Н. |
| 24. | **Неделя ВЫПУСКНИКОВ (4 и 11 классы)** | 24-29 апреля | Давыдова Н.К. |
| 25. | ***Неделя «Память»*** | 8-13 мая | Лаврова С.Д.  Комиссия |
| 26. | *Неделя «Семья»-общее родительское собрание* | 15-20 мая | Решетникова Т.Н.  комиссия |
| 27. | *Последний звонок* | 22-27 мая | Лаврова С.Д.  Комиссия |
| 28. | ***Общешкольный ысыах*** | 29-3 июля | Решетникова Т.Н.  Комиссия |

**Раздел IX. РЕАЛИЗАЦИЯ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОГРАММЫ «ШКОЛА ЗДОРОВЬЯ»**

**Цель:** Реализация комплексной программы «Школа здоровья» имеет целью поиск оптимальных средств сохранения и укрепления здоровья школьников, создание наиболее благоприятных условий для формирования у них отношения к здоровому образу жизни как одному из главных путей достижения успеха

**Задачи:**

1.Отработать систему выявления уровня здоровья учащихся и целенаправленного отслеживания его в течение всего времени обучения через внедряемый Паспорт здоровья школьника.

2.Создать условия для обеспечения охраны здоровья учащихся, их полноценного физического развития и формирования здорового образа жизни.

3.Добиваться обеспечения качественной организации сбалансированного горячего питания, медицинского обслуживания и спортивных занятий школьников.

Своевременная диспансеризация, реализация профилактических программ, организация внеурочных спортивных мероприятий, обсуждение с детьми вопросов здорового образа жизни должны существенно влиять на улучшение здоровья школьников.

Организовать систему профилактических работ по предупреждению детского травматизма на дорогах, предотвращению роста заболеваемости учащихся школы.

4.Семейное воспитание в вопросах сохранения здоровья детей.

Формировать заинтересованное отношение к собственному здоровью, здорового образа жизни всех участников образовательного процесса.

**9.1.Основные мероприятия по реализации программы «Школа здоровья»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Школьная программа по оздоровлению детей. | постоянно | Сивцева Л.Н.  врач школы |
| 2. | Медосмотр вновь прибывших учащихся. Осмотр и наблюдение педиатром, врачами-специалистами. | сентябрь, ноябрь, март | Сивцева Л.Н. |
| 3. | Утверждение режима питания школьной столовой | сентябрь | Сивцева Л.Н.  Гоголева М.М. |
| 4. | Организация дежурства по школе с привлечением всех сотрудников школы. | сентябрь | администрация |
| 5. | Составление социологических карт по классам, составление списков:  - проблемных семей;  - многодетных семей  - малообеспеченных семей;  - неполных семей;  - детей с заболеваниями.  - учащихся группы риска. | сентябрь | Монастырев Н.Н., социальный педагог.  Классные руководители |
| 6. | Медосмотр работников школы | сентябрь-октябрь | Сивцева Л.Н.  Игнатьева И.К. |
| 7. | Нормативно- правовое обеспечение:  Издание приказов:  - об охране труда и соблюдении техники безопасности;  - об организации питания учащихся;  - о назначении общественного инспектора по охране прав детей;  - о профилактическом осмотре учителей. | сентябрь | Игнатьева И.К.  Сивцева Л.Н. |
| 8. | Нормативно- правовое обеспечение:  Издание приказов:  - о профилактике детского травматизма;  - об организации прививок против гриппа;  - о результатах работы по привлечению детей в спортивные секции;  - о режиме работы школы в период осенних каникул;  - о профилактике гриппа и ОРВи. | октябрь | Игнатьева И.К.  Сивцева Л.Н. |
| 9. | Нормативно- правовое обеспечение:  Издание приказов:  - о результатах контроля освещения, температурного режима, санитарного состояния;  - о проведении инструктажа по соблюдению правил техники безопасности | ноябрь | Игнатьева И.К.  Сивцева Л.Н. |
| 10. | Нормативно- правовое обеспечение:  Издание приказов:  - о результатах работы учителей-предметников по организации физкультминуток, комплекса специальных упражнений по предупреждению усталости учащихся в течение рабочего дня;  - о проведении инструктажа по соблюдению правил техники безопасности;  - об итогах спортивно-оздоровительной работы в школе. | Декабрь,  май | Игнатьева И.К.  Сивцева Л.Н.  Аржаков Е.Д. |
| 11. | Приведение школьного Положения о промежуточной аттестации учащихся в соответствие с современными требованиями охраны и укрепления здоровья детей | октябрь | Сивцева Л.Н. |
| 12. | 1. Диагностика адаптации к школе учащихся 1-х, 5-х , 10-х классов. Профилактика школьной и социальной дезадаптации у детей группы риска. | октябрь | Ушницкая К.Е., педагог-психолог |
| 13. | Проведение вакцинации против гриппа детей и работников школы. | сентябрь, октябрь | Сивцева Л.Н. |
| 14. | Осуществление контроля организации питания, качества приготовления пищи. | В течение года | Сивцева Л.Н. |
| 15. | Деятельность школы и ее работников по охране здоровья учащихся | в течение года | Сивцева Л.Н.  Кл. руководители |
| 16. | Заключение договора с улусной центральной поликлиникой на проведение лечебно-оздоровительной работы в школе | январь | Гуляев Н.Н.  Сивцева Л.Н. |
| 17. | Разработка Положения «О школьном конкурсе «Самый здоровый класс» | февраль | Сивцева Л.Н.  Гуляева А.Н. |
| 18. | Анализ состояния здоровья учащихся. Оформление аналитических и статистических отчетов о состоянии здоровья учащихся в школе | ежеквартально | Сивцева Л.Н. |
| 19. | Выполнение предписаний САНПиНа и Госпожарнадзора по улучшению санитарно-гигиенического и противопожарного состояния образовательного учреждения. | постоянно | Сивцева Л.Н. |
| 20. | 1. Обновление и анализ банка данных о заболеваемости учеников. | 1 раз в четверть | Кл. руководители |
| 21. | Выполнение норм СанПиН при составлении школьного расписания. Осуществление контроля учебной нагрузки при организации учебно-воспитательного процесса. | 1 раз в четверть | Давыдова Н.К.  Сивцева Л.Н. |
| 22. | Соблюдение воздушного и светового режима в школе. Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период. | 1 раз в четверть | Рожин А.Д.  Захаров В.И. |
| 23. | Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности в школе | постоянно | Рожин А.Д. |
| 24. | Мониторинг физического здоровья учащихся по итогам медицинского осмотра | 1 раз в полугодие | Сивцева Л.Н. |
| 25. | Внедрение физкультминуток, упражнений для расслабления глаз, позвоночника, развития мелкой моторики рук, дыхания для учащихся начальных классов. | постоянно | Учителя начальных классов |
| 26. | Введение дополнительных каникулярных дней и динамических пауз для учащихся 1-го класса | постоянно | Майорова А.А. |
| 27. | Оформление листков здоровья в классных журналах | постоянно | Кл руководители |
| 28. | Регулярное проведение учебных объектовых тренировок по пожарной безопасности | По графику | Рожин А.Д. |
| 29. | Проверка состояния охраны труда в школе и документации по технике безопасности в учебных кабинетах | постоянно | Рожин А.Д. |
| 30. | Проведение заседаний МО учителей по внедрению здоровье сберегающих технологий | 1 раз в полугодие | Кл. руководители,  воспитатели |
| 31. | 1. Организация школьных конкурсов, направленных на борьбу с вредными привычками детей и молодежи, профилактику наркомании, алкоголизма | в течение года | Решетникова Т.Н. |
| 32. | Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся (лекции, беседы, вечера) с привлечением медработников и специалистов в области охраны здоровья | в течение года | Сивцева Л.Н. |
| 33. | Организация отдыха и оздоровления детей в летний период | июнь, июль, август | Аржаков Е.Д.  Сивцева Л.Н. |
| 34. | Помощь родителям в форме лекций, индивидуального консультирования по темам:  «Адаптация школьников», «Возрастная психология ребенка», «Особенности воспитания школьников в спортивной школы-интернат» | по графику | Ушницкая К.Е., педагог-психолог |
| 35. | Укрепление материально-технической базы с целью создания условий для сохранения здоровья учащихся:   1. -приобретение спортивного оборудования и инвентаря;   -приобретение технических средств обучения. | в течение года | Аржаков Е.Д.  Давыдова Н.К. |
| 36. | Взаимосвязь с родителями, общественностью, внешние связи школы:  -вовлечение родителей в совместную деятельность по проведению каникул, традиционных школьных праздников и мероприятий, направленных на укрепление здоровья школьников;  -установление связей и сотрудничества с общественными и другими заинтересованными организациями;  -проведение консультаций для родителей по проблеме сбережения здоровья детей. | в течение года | Решетникова Т.Н.  Сивцева Л.Н. |

**Раздел X. ПЛАН ПАРЛАМЕНТА ШКОЛЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Срок и место** | **Ответственность за:** |
| 1. | **День рождения Д.П.Коркина 88 летие** | 5 сентября  Памятник Д.П.Коркина | Лаврова С.Д.  Решетникова Т.Н. |
| 2. | **Торжественная линейка «Здравствуй школа!»** | 15 сентября  Боотур Уус | ЧРССШИОР  ЧГФКиС |
| 3. | **Акция трезвости Open air** | 17 сентября | -положение  - сценарий  -провидение  - касса (финанс.)  -Саха-СпАрт (Учеба, РАДО, Спорт) |
| 4. | Торжественная линейка посвященные дню Памяти переселения колхозов Чурапчинского района в северные районы. | 19 Сентябрь  10ч Сквер |
| 5. | **Вечер «Дары Осени»**  **Старшие**  **Начальные** | 22 сентябрь  9:00-12:00 Имигиттэ  23 сентябрь |
| 6. | Вечер «Здравствуйте, это мы!»  **«Посвящения интернатчиков» 5-11кл** | 24 сентябрь  19:00-21:00 Актовый зал |
| 7. | **Вечер гитарных песен.** | 1 октября  19ч-21ч-Актовый зал 8-11 кл |
| 8. | Концерт «День учителя» | 5 октября |
| 9. | День самоуправления. | 8 октябрь |
| 10. | СахаКВН | 15 октября |
| 11 | Концерт **«Ийэбэр аныыбын»** | 17октября |
| 12 | Общее собрание для школьников. ИДН | 1. ктябрь |
| 13 | **Конкурс «Ди-джеев».** | 1. октябрь |
| 14 | **Конкурс «Мисс школы»** | 29 октября |
| 15 | **-**Агитационные работы кандидатов на пост президента **ДОО «Юный коркинец».** | 1-31 октябрь |
| 16 | **Хэллоуин (конкурс тыкв)** | 29 октября |
| 17 | **- Выборы президента ДОО «Юный коркинец»** | 4 ноябрь |
| 18 | **Неделя ДОО «Юный коркинец»**  - посещения музея им.Д.П.Коркина  -классные часы «Детское организация: вчера, сегодня, завтра. Герои-пионеры»  -конкурс сочинений «Пионерская детство моих родителей»- Защита имен отрядов ДОО «Юный коркинец» (5А.Б, 6А,Б,В кл.) | 23-29 ноябрь |
| 19 | - **Инаугурация президента ДОО «Юный Коркинец». Сбор ДОО принятие 5-классников** | ноября |
| 20 | **Общее собрание парламента школы** | 24 ноября |
| 21 | - Конкурс массовых молодежных танцев **«Мы за ЗОЖ!» 5-11 класс** | 26 ноябрь |
| 22 | Круглый стол Парламента **ДОО «ЮК»** с директором школы. | ноября |
| 23 | Коммунарские сборы внутришкольный | 1. декабря |
| 24 | **Неделя ЗОЖ :**  - выставка - ярмарка **«Наш выбор-ЗОЖ»** | * 1. декабрь |
| 25 | Шефствование Парламента **«Пропаганда ЗОЖ» - «Дети детям»** | декабрь |
| 26 | Неделя **«Мастерская Деда Мороза»** | декабрь |
| 27 | **«Танха киэьээтэ».** | январь |
| 28 | Неделя профориентации:  - встреча с людьми разной профессии;  - ярмарка профессий, экскурсия по предприятиям;  - вечер **«Все профессии хороши, выбирай себе на вкус».** | * 1. января |
| 29 | - Вечер **«День Святого Валентина»** | февраль |
| 30 | **- конкурс «Уьун суьуох»** | * 1. февраля |
| 31 | **Неделя «Патриот»**  - ток-шоу **«Быть патриотом »**  **-Уолан ааҕыылара** | * 1. февраля |
| 32 | - Конкурс юных фотографов **«Преображение».** | * 1. марта   2. холл актового зала |
| 33 | Зимние виды спорта | апрель |
| 34 | Конкурс рисунков **«Я рисую свои права»** | март |
| 35 | Смотр агитационных бригад  **«Мы выбираем ЗОЖ!»** | Апрель |
| 36 | Конкурс социальных видео роликов **«Мы, за ЗОЖ!».** | Апрель |
| 37 | «Лидер и его команда» 5-8 кл | Апрель |
| 38 | Конкурс плакатов. Всемирный день против туберкулеза **«ЗОЖ»** | Апрель |
| 39 | Выездная агитационная **«Молодежь против ПАВ»** работа ДОО «Юный коркинец» **с.Ожулун, с.Чурапча** | Апрель-май |
| 40 | Конкурс сморт-песни и строя | Май |
| 41 | Эстафета победы | май |
| 42 | Сбор **ДОО «Юный коркинец»,** принятие новобранцев. 7-10 кл | Май  День пионерии |
| 43 | Турслет | 25 мая |  |
| 44 | Общешкольный ысыах. Лоторея | 1 июня |

**Раздел XI. СПОРТИВНАЯ РАБОТА**

**Цель:**

Реализация программ физического воспитания детей, организация физкультурно-спортивной работы по программам дополнительного образования детей.

**Задачи:**

1. Вовлекать детей в систематическое занятие спортом, выявлять их склонность и пригодность для дальнейших занятий спортом, воспитывать устойчивый интерес к ним.
2. Формировать у детей потребность в здоровом образе жизни, осуществлять гармоничное развитие личности.
3. Обеспечить повышение уровня общей и специальной физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями программ по видам спорта.
4. Вести целенаправленную подготовку спортивного резерва для сборных команд Республики Саха (Якутия) и РФ.
5. Оказать методическую помощь филиалам ЧРССШИОР, ДЮСШ заречных улусов в организации спортивно-массовой работы, вести работу по популяризации физической культуры и спорта среди населения.

**I. Организационная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Провести набор перспективных учащихся по видам спорта на новый учебный год | Сентябрь, январь | Тренеры по видам спорта |
| 2 | Провести планерку среди тренеров | с 10 ч. | Аржаков Е.Д. |
| 3 | Закрепить тренеров по классам | сентябрь | МО тренеров,  Аржаков Е.Д. |
| 4 | Утвердить план спортивной работы, календарный план работы тренеров | Октябрь, ноябрь | Гуляев Н.Н.,  Аржаков Е.Д.  Старшие тренеры, |
| 5 | Укомплектовать учебные группы по видам спорта | Октябрь, ноябрь | Старшие тренеры |
| 6 | Подготовить документы по тарификации тренеров | Октябрь, ноябрь | Гуляев Н.Н.,  Аржаков Е.Д.  Старшие тренеры |
| 7 | Филиалы по отдельным видам на 2016-2017 уч.г.  - легкая атлетика;  - вольная борьба;  - шашки  Филиалы:  ЧСШ №1 – в/б, л/а, бокс, шашки;  Мындагай – в/б;  Хатылы – л/а;  Сылан – в/б;  Телей – в/б;  Дирин – в/бМугудай - в/б, шашки  Мырыла – л/а; |  |  |
| 8 | Организовать дежурство тренеров во время учебных занятий. Составить график дежурства, завести журнал. | В течение года | Ст. тренеры,  Аржаков Е.Д. |
| 9 | Награждение «Лучший спортсмен отделения» | По полугодиям | Ст. тренеры,  Аржаков Е.Д. |
| 10 | Укомплектовать состав работников и воспитанников отделений на ЛСОЛ «Дабаан» | Апрель, май | Ст. тренеры,  Аржаков Е.Д. |

**II. Учебно-методическая работа**

- Групповые тренировочные занятия

- Теоретические занятия

- Работа по индивидуальным планам

- Медико-восстановительные мероприятия

- Участие в соревнованиях

- Тренировочные сборы

- Инструкторская практика

- Судейская практика

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Утвердить индивидуальный план работы ГСС и ВСМ | в течение года | Ст. тренеры,  МО тренеров, Аржаков Е.Д. |
| 2 | Составить список членов сборной по видам спорта | в течение года | Ст.тренеры, Аржаков Е.Д. |
| 3 | Утвердить план тренировочного процесса по видам спорта | Сентябрь, октябрь | Ст.тренеры,  МО тренеров,  Аржаков Е.Д. |
| 4 | Утвердить календарный план соревнований по отделениям | Октябрь | Ст.тренеры,  Аржаков Е.Д. |
| 5 | Обобщить и распространить опыт работы ведущих тренеров. | в течение года | МО тренеров |
| 6 | Вести мониторинг участия в соревнованиях, динамики повышения спортивного мастерства каждого воспитанника. | в течение года | МО тренеров, Ст.тренеры  Научно-исследовательская лаборатория ЧГИФКиС |
| 7 | В конце учебного года подготовить стенд по результатам выступлений по видам спорта | декабрь | Ст. тренеры, Аржаков Е.Д. |
| 8 | Следить за выполнением всеми тренерами:  а) учебных планов;  б) групповых журналов;  в) посещаемость  воспитанников. | в течение года | Ст. тренеры по видам спорта |
| 9 | Видеозапись всех соревнований по видам, использование его во время тренировочных занятий для анализа и обучения техники | в течение года | Ст. тренеры по видам спорта |
| 10 | Провести курсы и семинары повышения квалификации тренеров с приглашением специалистов с ЯГУ, ЯПУ и других ОУ. Направить тренеров на курсы и семинары для повышения квалификации и обмена опытом в центральные области и регионы. | в течение года | Аржаков Е.Д.  ст. тренеры. |
| 11 | Принимать участие на улусных, региональных, республиканских, научно-практических конференциях, семинарах по распространению опыта работы тренеров | в течение года | Аржаков Е.Д.  МО тренеров |
| 12 | Повысить категорию тренеров по результатам достигнутых успехов, провести аттестацию тренеров для оценки работы | в течение года | Адм. совет,  Гуляев Н.Н.,  Гуляева А.Н.  Аржаков Е.Д.,  МО тренеров |
| 13 | Связь с родителями (через Интернет, переговоры), провести общее собрание родителей по отделениям | в течение года | Ст. тренеры, тренеры |
| 14 | Участие в педконсилиумах, провести классные часы по пропаганде ЗОЖ, индивидуальные беседы. | в течение года | Прикрепленные тренеры |
| 15 | Вести проблемно-исследовательскую работу тренеров ЧРССОШИ | в течение года | Тренеры |

**III. Воспитательная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Подготовить стенд по видам спорта | декабрь | Старшие тренеры |
| 2 | Проводить дни отделений в школе  Неделя отделения вольной борьбы  Неделя отделения легкой атлетики  Неделя отделения спортивной акробатики  Неделя отделения шашек  Неделя отделения волейбола  Неделя спортивной аэробики  Неделя пулевой стрельбы | декабрь-март  15-21.01  28.-02.02  21-26 янв.  14-19.03  28.04-3.05  10-15.03  6 – 9.05 | Старшие тренеры |
| 3 | Организация работы по формированию здорового образа жизни. | Сентябрь «Кросс нации» | Собакин А.И. |
| 4 | Организовать работу по профилактике правонарушений. | в течение года | Старшие тренеры, воспитатели, Решетникова Т.Н.  Аржаков Е.Д. |
| 5 | Организовать агитационные выезды в наслега и в другие улусы с показательными выступлениями, лекциями и концертом | в течение года | Аржаков Е.Д  Старшие тренеры |
| 6 | Посещение музея спортивной славы им. Д.П. Коркина | в течение года | Тренеры отделений |
| 7 | Участие тренерского состава на спартакиадах между предприятиями, наслегами | по назначению | Тренеры |
| 8 | Посещение учебных занятий и жилых корпусов | в течение года | Тренеры  Аржаков Е.Д. |

**КАЛЕНДАРНЫЕ ПЛАНЫ СПОРТИВНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ**

**Отделение спортивных игр**

Ст. тренер: Оконешникова С.С.

Тренер: Бродников А.П.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название** | **Место** | **дата** | **Примечания** |
| **январь** | | | |
| Республиканские соревнование среди общеобразовальных учреждений «Кетер мээчик» 1 этап | Якутск | 24-26 |  |
| Республиканские дни волейбола | Якутск | 24-26 |  |
| **Февраль** | | | |
| Кубок на призы ВК «Хатас» среди школьников 1998 гр и моложе | с. Хатассы | 31.01-2.02 |  |
| Финал республиканских соревнований среди команд общеобразовательных учреждений «Кетер мээчик» 2 этап | Якутск | 3-7 |  |
| Зональные отборочные соревнование РВЛ СахаВА | По назначению | 7-9 |  |
| Чемпионат РС(Я) среди женских команд | Якутск | 13-16 |  |
| Чемпионат РС(Я) среди мужчин | Якутск | 13-16 |  |
| **Март** | | | |
| Финал РВЛ СахаВА |  | 7-8 |  |
| Первенство РФСО «Урожай» РС(Я) по волейболу |  | 14-16 |  |
| Республиканский турнир среди школьников 2001-2002 гр | с. Хатассы | 27-29 |  |
| Первенство России «Юность» 1997-1998 гр (зона ДВ и Сибири) | Хабаровск | 27-30 |  |
| **Апрель** | | | |
| Первенство РС(Я) среди кклубных команд «Суперфинал» СахаВА» имени Г.С. Попова | Якутск | 3-6 |  |
| Первенство России «Летающий мяч» 2001-2002 гр (зона ДВ и Сибири) | Приморский край | 3-6 |  |
| Первенство России «Надежда» 1999-2000 гр (зона ДВ и Сибири) | Благовещенск | 24-27 |  |
| Первенство России «Серебряный мяч» (общеобразовательнын школы) 2000-2001 гр (зона ДВ и Сибири) | По положению | 22.04-20.05 |  |
| **Май** | | | |
| Турнир, посвященный ко Дню Поеды | Якутск | 4-5 |  |
| **Июнь** | | | |
| Республиканский турнир по пляжному волейболу, посвященный ко Дню России | Якутск | 12-14 |  |
| **Июль** | | | |
| Фестиваль СахаВА | По зонам | 11-13 |  |
| Чемпионат РС(Я) по пляжному волейболу | Якутск | 26-28 |  |
| **август** | | | |
| Республиканский турнир по пляжному волейболу среди учащихся 1999 гр и моложе | Якутск | 7-8 |  |
| **Октябрь** | | | |
| Кубок городской Думы | г.Якутск | 4 октября | 6+1 |
| Финал Кубка городской Думы  (высшая лига) | г.Якутск | 9 октября | 14+1 |
| Открытие сезона по волейболу. Открытый турнир среди учащихся ЧРССШИОР |  | 15 октября |  |
| Кубок г.Якутска | г.Якутск | 17 - 18  октября | 6+1 |
| Кубок г.Якутска (высшая лига) | г.Якутск | 24 – 25 октября |  |
| УТС КНР |  | 29 октября | 9+2 |
| **Ноябрь** | | | |
| Кубок Минспорта РС(Я) | г.Якутск | 26-28 ноября | 15+2 |
| РТ по мини - волейболу | г.Якутск | 26 – 28 ноября | 8+1 |
| **Декабрь** | | | |
| Первенство России среди команд 1998-1999 гр (полуфинальные соревнования) | Новосибирск | 3-13 |  |
| Первенство РС(Я) среди школьников 2002-2003 гр |  | 5-7 |  |
| Кубок Министерства спорта среди молодежи | Якутск | 5-7 |  |
| Кубок Федерации волейбола РС(Я) | Якутск | 11-14 |  |
| Первенство России среди команд 2002-2003 гр )зона ДВ и Сибири) | Зеленогорск | 13-22 |  |

**Отделение легкой атлетики**

Ст. тренер: Собакин А.И..

Тренеры: Нохтунский Г.Ф.

Кардашевский А.К.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Наименование соревнований | дата | место | Кол. |
|  | | Чемпионат и первенство РС(Я) среди взрослых и юниоров среди 1995-96 гр | 3-4.01 | Якутск |  |
|  | | Первенство ДВФО среди 1997-98.г.р.г., 1995-96 | 8-10.01 | Хабаровск | 4+1 |
|  | | Открытое Первенство ФГБОУ ВПО ЧГИФКиС | 14.01 |  |  |
|  | | Первенство ЧРССШИОР среди учащихся 2000-2001, 2002-2003г.г.р. | 11.02 | с. Чурапча |  |
|  | | Первенство России среди 2000-2001г.р. (юношей) | февраль | Пенза | 2+1 |
|  | | Первенство РС(Я) среди 1999-00 . 2001-02.г.р. «Шиповка юных» РДЮСШОР | февраль | Якутск | 15+1 |
|  | | Первенство улуса среди школ | февраль | Чурапча |  |
|  | | Первенство РС(Я) среди 2001-2002, 2003-2004 г.г.р. Федерация Л/А РС(Я) | 4-5 марта | Якутск | 10+2 |
|  | | Первенство ДВФО «Шиповка юных» 1999-00,2001-2002 | 11-13 март | г. Хабаровск | 4+1 |
|  | | Первенство по кроссу на призы филиала Соловьевской СОШ | 17 марта | с. Мырыла | 20+2 |
|  | | Легкоатлетический пробег памяти мсмк Матчитова | 27 март | с. Елечей | 15+2 |
|  | | Первенство ДФВО по кроссу среди учащихся 1998-99г.р  1996-1997г.г.р. | 8-10 апрель | г. Артем | 4+1 |
|  | | Отборочное первенство по кроссу на призы филиала Диринской СОШ | 28 апреля | с.Дирин |  |
|  | | Легкоатлетический пробег по шоссе «Эркээни» | 2мая | г. Покровск | 8+1 |
|  | | Первенство ОГФСО «Юность России»98-99г. | май | По назначению | 2+1 |
|  | | Первенство Заречных улусов среди учащихся | 5-6.05 | c. Майя | 25+2 |
|  | | Первенство ДВФО Среди юношей 1996-97г.р. | 19-21.05 | Владивосток | 4+1 |
|  | | Первенство улуса среди школ | 19 мая | Чурапча |  |
|  | | Первенство г. Якутска по кроссу | 27 мая | Якутск |  |
|  | | Всероссийские соревнования на призы Олимпийской чемпионки М.Пинигиной | 10-11 июня | Якутск |  |
|  | | Спартакиада учащихся РС (Я) «Олимпийские Надежды Якутии» ср. юношей 1996-97 г.р. | 13-16июня | Якутск | 23+3 |
|  | | Чемпионат и первенство РС(Я) среди взрослых и юниоров | 16-18 июня | Якутск | 15+1 |
|  | | Первенство ОГФСО «Юность России 2000-2001 гр | июнь | По назначению | 2+1 |
|  | | Игры «Дети Азии» | 1-4 июль | Якутск |  |
|  | | Заречный марафон на призы Илларионова | 20 августа | Н. Бестях Майя | 8+1 |
|  | | Кубок федерации РС(Я) по кроссу | 4 сентября | с. Намцы | 6+1 |
|  | | Эстафета на призы Главы РС(Я) | 7-9 сентября | Якутск |  |
|  | | Эстафета на Кубок Президента РС (Я) | 10-11.09 | г. Якутск | 11+1 |
|  | | Осенний кросс и эстафета на призы МО РС(Я) | 9-11сентября | Якутск |  |
|  | | Осенний улусный кросс среди школьников и эстафета на призы газеты «Саца олох» | 22сентября | Чурапча |  |
|  | | Первенство ДВФО среди юношей | 16-18.09 | Владивосток |  |
|  | | Первенство заречной зоны 1995-2001.г.р | 17.11 | Чурапча | 20 |
|  | | Региональное первенство ДВ «Шиповка Юных» | 24-26.11 | Хабаровск | 3+1 |
|  | | Региональное первенство ДВ «Метелица» 1996-97г.р. | 2-4.12 | Хабаровск | 3+1 |
|  | | Открытое первенство Амгинского улуса | декабрь | с. Амга | 25+2 |
|  | | Открытое первенство СВФУ в закрытом помещении | 16-17.12 | Якутск | 8+1 |
|  | | Первенство г. Якутска | 24-25.12 | Якутск | 8+ |
|  |  | | | | | |

**Отделение спортивной аэробики**

Тренер: Фомина Д.В.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название** | **Место** | **Время** | **Примечания** |
| **Февраль** | | | |
| Улусный чемпионат по фитнес-аэробике | февраль | c Чурапча |  |
| **Март** | | | |
| Открытый турнир заречных улусов по фитнес-аэробике | март | с Майя |  |
| Учебно-практический семинар для судей и тренеров команд | март | г Якутск |  |
| Учебно тренировочные сборы | Март |  |  |
| **Апрель** | | | |
| Чемпионат и первенство по фитнес-аэробике в зачет спортивных игр народов РС (Я) | 3-6 апреля | г Якутск |  |
| **Июль** | | | |
| Финальные соревнования по фитнес-аэробике, спортивных игр народов РС(Я) | 1-6 июля | с Намцы |  |
| **Октябрь** | | | |
| Кубок России по фитнес - аэробике | г.Москва | 15-18 октября | 8+1 |
| III республиканский молодежный фитнес фестиваль «Спорт-стиль жизни! Здоровье наш выбор» Соревнования по трофи аэробике. | Октябрь | г Якутск |  |

**Отделение вольной борьбы**

Ст. тренер: Афанасьев Ю.В.

Тренеры: Макаров А.Г.

Посельский И.С.

Явловский М.М.

Корякин В.В.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Соревнование** | | **Дата** | **Место проведения** | **Количество участников** |
| **Сентябрь** | | | | | |
| 1 | «Игры Боотуров» | | 08-11.09.16 | Г.Якутск | 100 |
| 2 | Первенство ДВФО 2001-2002 г.р. | | 25-27.39.16 | Ю-Сахалинск | 12 |
| **Октябрь** | | | | | |
| 1 | Открытый Отборочный турнир на призы выпускников УОР 2000-2001 г.р. | | 07-09.10.16 | Г.Якутск | 33 |
| 2 | УТС среди кадетов 1999-2001 г.р. | | 02-15.10.16 | г. Алушта | 2 |
| 3 | Финал Первенства России 2001-2002 г.р. | | 24-26.10.16 | г . Бердск | 14 |
| 4 | МТ Бувайсара Сайтиева 1999-2000г.р | | 28-30.16 | г.Красноярск | 5 |
| **Ноябрь** | | | | | |
| 1 | Первенство России (переходной) 2000-2001 г.р. | | 06-09.11.16 | г.Пермь | 10-12 |
| 2 | МТ памяти Жуматая Кенжегалиева 2000-2001 г.р. | | 21-23.11.16 | г.Павладар Казахстан | 4-5 |
| 3 | Спартакиада школьников РС(Я) на призы А.Н.Иванова 1999-2000 г.р. | | 25-27.11.16 | г. Якутск | 30-35 |
| **Декабрь** | | | | | |
| 1 | Республиканский турнир на призы В.Н. Гоголева 2001-2002 г.р. | | 01-03.11.16 | с. Чурапча | 40 |
| 2 | МТ на призы Алимбека Бистаева «Юность России» 1999-2000 г.р. | | 16-18.16 | г.Владикавказ | 4-5 |
| 3 | МТ на призы Курамагомеда Курамагомедова 1999-2000 г.р. | | 22-24.16 | г.Каспийск | 4-5 |
| 4 | Командное Первенство РС(Я) Кубок Романа Дмитриева 1999-2000 г.р. | | 27-29.11.16 | --- | 11 |
| **Январь** | | | | | |
| 1 | УТС Первенства России 2000-2001 г.р. | | 04-14.01.17 | с. Чурапча | 30 |
| **Февраль** | | | | | |
| 2 | Межд. турнир памяти Матущака П.Ф. 2000-2001 г.р | |  | г. Кустанай (р. Казахстан) | 4-6 |
| 3 | Международный турнир «Медвежонок» 2000-2001 г.р | |  | Г. Минск Белоруссия | 4-6 |
| 4 | Совместные УТС со сборной Дагестана 2000-2001 г.р | |  | г. Хасавюрт Дагестан | 8-10 |
| 5 | Первенство РС(Я) на призы Н.Н.Тарского 2000-2001 г.р | |  |  | 40 |
| **Март** | | | | | |
| 1 | Межд. Турнир Кубок Yadegar Imam | |  | г. Тегеран Иран | 3-4 |
| 2 | Первенство ДВФО 2000-2001 г.р | |  | г. Благовещенск | 12-15 |
| 3 | Первенство РС(Я) Д. Данилова 2002-2003 г.р. | |  | С. Чурапча | 30-35 |
| **Апрель** | | | | | |
| 1 | Республиканское первенство на призы А. Заблоцкого 2000-2001 г.р | |  | г. Якутск | 30-35 |
| 2 | Междун. Турнир | |  | г. Улан Батор Монголия | 3-4 |
| 3 | Междун. Турнир | |  | г . Баку Азербайджан | 3-4 |
| **Май** | | | | | |
| 1 | | Первенство России |  | г. Абакан | 8-10 |
| 2 | | УТС к Первенству России |  | г. Якутск | 10-14 |
| 3 | | Международный турнир |  |  | 3-4 |
| **Июнь** | | | | | |
| 1 | | ЛСУ РС(Я) А.Н. Иванова |  | г. Якутск | 35-40 |
| 2 | | УТС ОФП к Первенству Мира и Европы |  | г. Иткол КБР |  |
| **Июль** | | | | | |
| 1 | | УТС к Первенству Мира и Европы |  | г. Владикавказ | 3-4 |
| 2 | | Первенство Европы |  | Болгария |  |
| 3 | | Спартакиада спортивных школ |  | г. Раменское |  |
| **Август** | | | | | |
| 1 | | Летний спортивный лагерь Дабаан | 02-15.08.16 | с. Мындагай | 60 |
| **Сентябрь** | | | | | |
| 1 | | УТСк Первенству Мира |  | г. Алушта | 3-4 |
| 2 | | Игры Боотуров |  | г . Якутск |  |
| 3 | | Первенство Мира |  | г . Босния (Греция) |  |
| 4 | | Первенство ДВФО |  | г. Владивосток |  |
| **Октябрь** | | | | | |
| 1 | | Открытый турнир УОР |  | г. Якутск |  |
| 2 | | Первенство России (Переходное ) |  | г. Пермь |  |
| 3 | | Международный турнир Б. Сайтиева |  | г. Красноярск |  |
| 4 | | Финал Первенство России |  | г. Бердск |  |
| **Ноябрь** | | | | | |
| 1 | | Юность России |  | г. Владикавказ |  |
| 2 | | Кубок Р.М. Дмитриева |  | г. Якутск |  |
| **Декабрь** | | | | | |
| 1 | | Республиканский турнир В.Н. Гоголева |  | с. Чурапча |  |

**Отделение спортивной акробатики**

Тренер: Игнатьев М.Г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название** | **Место** | **Время** | **Примечания** |
| **январь** | | | |
| Чемпионат Сибирского ФО | Новосибирск | 20-22 |  |
| Первенство Сибирского ФО | Новосибирск | 22-25 |  |
| Всероссийские соревнования, посвященные прорыву блокадного кольца Ленинграда | Санкт - Петербург | 22-25 |  |
| **февраль** | | | |
| Чемпионат Центрального ФО | Воронеж | 9-12 |  |
| Чемпионат Дальневосточного ФО | Комсомольск-на-Амуре | 9-13 |  |
| Первенство Дальневосточного ФО | Комсомольск-на-Амуре | 9-13 |  |
| Первенство Центрального ФО | Воронеж | 12-15 |  |
| Первенство Приволжского ФО | Уфа | 12-15 |  |
| Чемпионат Приволжского ФО | Уфа | 12-15 |  |
| Первенство Уральского ФО | Тюмень | 12-15 |  |
| Чемпионат Уральского ФО | Тюмень | 12-15 |  |
| **март** | | | |
| Первенство России командное | Раменское, Московская область | 15-20 |  |
| **апрель** | | | |
| Чемпионат России командное | Краснодар | 17-21 |  |
| Всероссийские соревнование «Надежды Якутии» (1 этап) | Краснодар | 17-21 |  |
| **май** | | | |
| Всероссийский турнир «Кубок Сибири» | Новосибирск | 5-9 |  |
| Кубок России личный | Санкт-Петербург | 31.05-3.06 |  |
| **июнь** | | | |
| Всероссийские соревнование памяти героя СССР Е. Носаль | Краснодар | 29.06-3.07 |  |
| **июль** | | | |
| Всероссийский открытый турнир «Звезда прыжков» | Ставрополь | 4-7 |  |
| Первенство Южного ФО, Северо-Кавказкого ФО и Крымского ФО | Ставрополь | 8-11 |  |
| **август** | | | |
| 7 летняя спартакиада учащихся России (15-17 лет | Раменское, Московская область | 5-8 |  |
| Первенство Южного ФО, Северо-Кавказкого ФО и Крымского ФО | Краснодар | 25-29 |  |
| **сентябрь** | | | |
| Чемпионат России личный | Иваново | 23-27 |  |
| Всероссийские соревнование «Надежды Якутии»  (2 этап) | Иваново | 23-27 |  |
| **октябрь** | | | |
| Первенство России личное | Старый Оскол, Белгородская область | 10-21 |  |
| **ноябрь** | | | |
| Всероссийские соревнование памяти героя СССР С.М. Люлина | Иваново | 2-6 |  |
| Всероссийские соревнование памяти ЗТ СССР В.Д. Павловского | Москва | 6-9 |  |
| Всероссийские соревнование «Кубок Дальнего Востока» | Арсентьев, приморский край | 11-14 |  |

**Отделение шашек**

Ст тренер: Кычкин Н.Н.

Тренеры: Кычкина А.И.

Гуляева А.А.

Ноговицына М.С.

Сивцев Н.И.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Место** | **Время** | **Участники** |
| **Январь** | | | |
| Новогодние и Рождественские блиц-турниры по русским и стоклеточным шашкам | ЧРССШИОР | 4 января,  7 января,  11 января | все желающие |
| Учебно-тренировочные сборы по русским и стоклеточным шашкам | ЧРССШИОР | 4-18 января | сборная школы, улуса 20+4 |
| Первенство Республики Саха (Якутия) по русским и стоклеточным шашкам среди школьников (по возрастным группам) | г. Якутск | 19-24 января | сборная школы, улуса 22+2 |
| Классификационные турниры с выполнением - I, II спортивных разрядов, нормы кандидата в мастера спорта | ЧРССШИОР | 18 января,  25 января | все |
| **Февраль** | | | |
| Командный первенство Республики Саха (Якутия) по шашкам среди школьников в зачет VI Спортивных Игр народов РС(Я) | г. Якутск | 12-16 февраля | сборная улуса 4+1 |
| Учебно-тренировочные сборы по русским и стоклеточным шашкам | ЧРССШИОР | 14-28 февраля | сборная школы 20+4 |
| Классификационные турниры с выполнением - I, II спортивных разрядов, нормы кандидата в мастера спорта | ЧРССШИОР | 1 февраля,  8 февраля,  22 февраля | все |
| **Март** | | | |
| Первенство России по русским шашкам среди юношей и девушек в возрастной категории до 16, 19 лет. | п. Всеволожск (Ленинградская область) | 2-11 марта | 4+1 |
| Республиканский турнир по русским шашкам на призы мс Альбины Аргуновой | с. Борогонцы | 8 марта | 8+2 |
| III Республиканский турнир по русским шашкам памяти энтузиаста шашечного спорта Д.Д. Сивцева | г. Бердигестях | 9 марта | 8+2 |
| Всероссийский турнир по стоклеточным шашкам памяти первого президента Тверской области Новикова А.Н. | г. Тверь | 13-17 марта | 7+1 |
| Чемпионат Республики Саха (Якутия) по русским шашкам среди мужчин и женщин (высшая, первая лига) | г. Якутск | 17-20 марта | 22+2 |
| Командный турнир по русским шашкам в зачет VII Универсиады ОУ ВПО, СНО и НПО РС(Я) | г. Якутск | 26-27 марта | 4+1 |
| IV Республиканский фестиваль «ОЛИМПИОНИК» по русским шашкам | ЧРССШИОР | 26 марта | начальные классы |
| Первенство России по русским шашкам среди юношей и девушек в возрастной группе до 9, 11, 13 лет | п. Лесное, (Ярославская обл.) | 23 марта-1 апреля | 4+1 |
| Классификационные турниры с выполнением - I, II спортивных разрядов, нормы кандидата в мастера спорта | ЧРССШИОР | 1 марта,  15 марта,  22 марта | все |
| **Апрель** | | | |
| Первенство России по стоклеточным шашкам среди юношей и девушек в возрастной категории до 16, 19, 24 лет | п. Лесное, (Ярославская обл.) | 5-14 апреля | 12+1 |
| Чемпионат России по стоклеточным шашкам среди мужчин и женщин | п. Лесное, (Ярославская обл.) | 5-18 апреля | 8+1 |
| VIII региональный детский фестиваль по русским шашкам памяти Г.В. Андросова | с. Ытык-Кюель | 12 апреля | 22+1 |
| Классификационные турниры с выполнением - I, II спортивных разрядов, нормы кандидата в мастера спорта | ЧРССШИОР | 5 апреля,  19 апреля,  26 апреля | все |
| **Май** | | | |
| Первенство Европы по русским шашкам в возрастных категориях 9, 11, 13, 16, 19, 24 лет | г. Пинск (Беларусь) | 1-7 мая | 1+1 |
| Учебно-тренировочные сборы по русским и стоклеточным шашкам | ЧРССШИОР | 10-22 мая | сборная школы 20+4 |
| Международный турнир «Salou open» по стоклеточным шашкам | г. Салоу (Испания) | 24 мая-3 июня | 3+1 |
| Первенство России по стоклеточным шашкам среди юношей и девушек в возрастной категории до 9, 11, 13 лет. | п. Лоо (Краснодарский край) | 28 мая-9 июня | 5+1 |
| Открытый турнир по русским и стоклеточным шашкам «Закрытие сезона» | ЧРССШИОР | 17-18 мая | все |
| Классификационные турниры с выполнением - I, II спортивных разрядов, нормы кандидата в мастера спорта | ЧРССШИОР | 3 мая,  10 мая,  24 мая | все |
| **Июнь** | | | |
| Чемпионат Европы по быстрой игре в стоклеточные шашки среди мужчин и женщин | г. Прага (Чехия) | 6-7 июня | 3+1 |
| Международный турнир «Golden Prague» по стоклеточным шашкам | г. Прага (Чехия) | 8-13 июня | 3+1 |
| Учебно-тренировочные сборы по русским и стоклеточным шашкам | ЧРССШИОР | 10-22 июня | 30+4 |
| Всероссийский турнир памяти Заслуженного тренера РФ,ЯАССР, РС(Я) Н.Н. Кычкина по стоклеточным шашкам | г. Якутск | 23-30 июня | 30+4 |
| Блиц-турниры, спарринг-игра | ЧРССШИОР | 14 июня,  21 июня | 30+4 |
| **Июль** | | | |
| VI спортивные игры народов Республики Саха (Якутия) по русским и стоклеточным шашкам | с. Аппаны (Намский улус) | 9-12 июля | 3 |
| Международный турнир «Boboli tournament» по стоклеточным шашкам | г. Bunsch (Нидерланды) | 5-11 июля | 6+3 |
| Кубок Мира по стоклеточным шашкам среди мужчин и женщин | г. Хергуговард (Нидерланды) | 12-19 июля | 6+3 |
| Международный турнир «Nijmegen open» по стоклеточным шашкам | г. Наймеген (Нидерланды) | 19 -26 июля | 6+3 |
| **Август** | | | |
| Первенство Европы по стоклеточным шашкам среди юношей и девушек | г. Пинск (Беларусь) | 1-8 августа | 2+1 |
| Международный турнир «Brunssum open» по стоклеточным шашкам среди мужчин и женщин | г. Брюнссум (Нидерланды) | 1-10 августа | 4+2 |
| Международный турнир «MTB Hoogeveen open» по стоклеточным шашкам | г. Хуговейн (Нидерланды) | 11-18 августа | 4+2 |
| Первенство Мира по русским шашкам среди девушек и юношей | г. Кранево (Болгария) | 28 августа-3 сентября | 1+1 |
| Командный чемпионат Мира по молниеносной игре в русские шашки среди женщин | г. Кранево (Болгария) | 28 августа-3 сентября | 1+1 |
| **Сентябрь** | | | |
| Учебно-тренировочные сборы по русским и стоклеточным шашкам | ЧРССШИОР | 8-22 сентября | 20+4 |
| Кубок Мира по стоклеточным шашкам среди мужчин и женщин | г. Баколи  (Италия) | 20-30 сентября | 1 |
| Всероссийское соревнование по русским шашкам | п. Лоо  (Краснодарский край) | 24 сентября  -5 октября | 3+1 |
| Кубок России по стоклеточным шашкам среди мужчин и женщин | п. Лоо  (Краснодарский край) | 24 сентября  -5 октября | 3+1 |
| Чемпионат России по молниеносной игре в русские шашки среди мужчин | п. Лоо  (Краснодарский край) | 24 сентября  -9 октября | 3+1 |
| Классификационные турниры с выполнением - I, II спортивных разрядов, нормы кандидата в мастера спорта | ЧРССШИОР | 6 сентября,  13 сентября,  20 сентября,  27 сентября | все |
| **Октябрь** | | | |
| Республиканский турнир на призы Савинова Н.Н. по русским шашкам | г. Якутск | 5-8 октября | 22+2 |
| Чемпионат Европы по стоклеточным шашкам среди мужчин и женщин | г. Таллинн (Эстония) | 5-15 октября | 4+2 |
| Республиканский фестиваль по стоклеточным и русским шашкам | г. Якутск | 8-12 октября | 22+2 |
| Классификационные турниры с выполнением - I, II спортивных разрядов, нормы кандидата в мастера спорта | ЧРССШИОР | 4 октября,  11 октября,  18 октября,  25 октября | все |
| **Ноябрь** | | | |
| Открытый турнир по русским и стоклеточным шашкам «Открытие сезона» | ЧРССШИОР | 8-9 ноября | все |
| Чемпионат Чурапчинского улуса по русским шашкам | ЧРССШИ | 23 ноября | все |
| Республиканский турнир по русским и стоклеточным шашкам «Юные Таланты» | ЧРССШИ | 29-30 ноября | начальные классы |
| Классификационные турниры с выполнением - I, II спортивных разрядов, нормы кандидата в мастера спорта | ЧРССШИОР | 1 ноября,  15 ноября | все |
| **Декабрь** | | | |
| Учебно-тренировочные сборы по русским и стоклеточным шашкам | ЧРССШИОР | 1-10 декабря | 20+4 |
| Всемирные интеллектуальные игры по стоклеточным шашкам среди мужчин и женщин | г. Пекин  (Китай) | 9-16 декабря | 1 |
| Чемпионат Республики Саха (Якутия) по стоклеточным шашкам среди женщин и мужчин (высшая, первая, лига) | г. Якутск | 10-14 декабря | 22+2 |
| Первенство Мира по стоклеточным шашкам среди юношей и девушек | г. Дабки  (Польша) | 15-23 декабря | 2+1 |
| Новогодние блиц-турниры по русским и международным шашкам | ЧРССШИОР | 27 декабря | все желающие |
| Классификационные турниры с выполнением - I, II спортивных разрядов, нормы кандидата в мастера спорта | ЧРССШИОР | 6 декабря,  20 декабря | все |

**Отделение бокса**

Тренер: Павлов Н.В.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название** | **Место** | **дата** | **Примечания** |
| **январь** | | | |
| Зимний Установочный сбор (юноши 1999-2002 гр) | Якутск | 05-19 |  |
| ВС по боксу класса «Б» (юниоры, юноши и новички) на призы «Зимние каникулы» | Екатеринбург | январь |  |
| Отборочный турнир сильнейших на призы «Арт Авто» (юноши 1999-2000 гр) | Якутск | январь |  |
| Первенство ДВФО (юноши1999-2000гр) | По назначению | Январь- февраль |  |
| **Февраль** | | | |
| Х ВС турнир по боксу, класса «Б» памяти российских воинов, погибших в Афганистане и др горячих точек (юниоры 1997-98 гр) | Комсомольск-на-Амуре | февраль |  |
| Первенство ОО РФСО «Локомотив» 1999-2000 гр | По назначению | февраль |  |
| Первенство РС(Я) памяти МСМК В. Ефремова (юноши 2001-2002 гр) | По назначению | февраль-март |  |
| УТС перед ДВФО (юноши 2001-2002 гр) | Якутск | февраль-март |  |
| Первенство ДВФО (юноши 2001-2002 гр) | По назначению | февраль-март |  |
| РТ по боксу среди юношей на призы МС СССР А.Г. Петрова (юноши 1999-2002 гр) | Верхневилюйск | февраль-март |  |
| Первенство ДВФО (юниоры 17-18 лет) | По назначению | февраль-март |  |
| **Март** | | | |
| ВС по боксу класса «А» памяти Сергея Исмаилова (мужчины и женщины и юниоры) | Нерюнгри | март |  |
| РТ «Борто-ринг» памяти Никифорова 1998-2001 гр | Улахан Ан | март |  |
| Первенство ОО РФСО «Локомотив» 1997-1998 гр | г. Алексин Тульская область | март |  |
| ВС класса «Б» памяти Высоцкого 1998-2001 гр | п. Ягодное Магаданская область | март |  |
| Матчевая встреча между филиалами ГБУ ДОД РС ДЮСШ на призы «Весенние каникулы» (новички) | Якутск | март - апрель |  |
| **Апрель** | | | |
| Республиканский турнир памяти Парфенова (юноши) | Горный | апрель |  |
| Весенний Установочный сбор юноши (1999-2001 гр) | Якутск | апрель |  |
| Матчевая встреча между филиалами РДЮСШ г Якутск, Чурапча, Таатта | Чурапча | апрель |  |
| Республиканский турнир памяти Э. Иванова юноши | Намцы | апрель |  |
| **Май** | | | |
| Матчевая встреча между филиалами РДЮСШ г Якутск, Хангалас, Намцы | Якутск | май |  |
| Матчевая встреча между филиалами ГБУ ДОД РСДЮСШ на призы ко дню победы (новички) | Якутск | май |  |
| ВС класса «А» на призы ЗМС СССР Сабирова Ш.А. (мужчины) | Магадан | май |  |
| Международный турнир в Монголии 1997-2000 гр | Улан-Боотур  Монголия | Май- июнь |  |
| **июнь** | | | |
| Первенство РС(Я) летния спартакиада учащихся «Олимпийские надежды Якутии» (юноши 1999-2000 гр) | Якутск | июнь |  |
| ВТ класса «Б», «Шалом» (юниоры, юноши) | Бирибиджан | июнь |  |
| ВС класса «А» на призы Олимпийского Чемпионата надежды Якутии» | Новосибирск | июнь |  |

**Отделение стрельбы из лука**

Ст тренер: Майоров С.З.

Тренер: Филатов М.М.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название** | **Место** | **дата** | **Примечания** |
| **август** | | | |
| Республиканский турнир на призы ФСЛ Таттинского улуса | с. Ытык -Кюель | 3-4 |  |
| Первенство ГБУ РС(Я) «ШВСМ» | Якутск | 15-17 |  |
| РТ на призы Главы Жиганского эвенкийского улуса | с. Жиганск | 25-30 |  |
| **сентябрь** | | | |
| Коммерческий турнир «Меткий охотник» | Якутск | 13-14 |  |
| **октябрь** | | | |
| Коммерческий турнир «Золотая осень» | Якутск | 4-5 |  |
| Республиканский турнир памяти ЗТР ЯАССР В.А. Михайлова среди учащихся | Горный | 16-18 |  |
| Республиканский турнир на призы МР «Вилюйский улус» | Вилюйск | 24-26 |  |
| **ноябрь** | | | |
| Финал Кубка ФСЛ РС(Я) | Якутск | ноябрь |  |
| Открытое первенство г.Якутска среди учащихся на призы Центрального округа | Якутск | 15-16 |  |
| Открытый республиканский турнир на призы МР «Хангаласский улус» | Покровск | 28-30 |  |
| **декабрь** | | | |
| Открытый республиканский турнир на призы ООО «Экспресс-сеть» среди учащихся | Якутск | 5-7 |  |
| Открытый турнир на призы УОР им Р.М. Дмитриева среди учащихся | Якутск | 12-14 |  |
| **март** | | | |
| Первенство ДФВО «Урожай» | Сунтар | март |  |

**Раздел XII. РАБОТА ПО УКРЕПЛЕНИЮ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Провести текущий ремонт школы. | Июнь-август | Рожин А.Д. |
| 2 | Организовать подготовку учебных кабинетов к зимнему периоду:  - проверить состояние отопительной системы. | сентябрь | Рожин А.Д. |
| 3 | Приобрести ученической мебели, наглядные пособия для учебных кабинетов, компьютерное оборудование. | в течение года | Рожин А.Д. |
| 4. | Постоянно обеспечивать медицинский кабинет необходимыми медикаментами. | в течение года | Рожин А.Д. |
| 5. | Постоянно пополнять библиотечный фонд за счет бюджетных средств. | в течение года | Рожин А.Д.  Кардашевская О.Д. |
| 6. | Соблюдение правил электро- и пожарной безопасности. Учет показаний электросчетчика | в течение года | Захаров В.И. |
| 7. | Контроль сохранности школьной мебели. Текущий ремонт мебели и оборудования | в течение года | Зав. кабинетами |
| 8. | Выдача и прием инвентаря для проведения субботников лопаты, метелки, грабли, носилки, ведра и т.д. Организация и проведение уборки закрепленных территорий. Мытье окон в коридорах и служебных помещениях. Организация стирки тюлей и штор в коридорах и служебных помещениях. | в течение года | Рожин А.Д.  Лаврова С.Д.  Захарова А.В. |
| 9. | Приобретение канцтоваров, моющих и дезинфицирующих средств, уборочного инвентаря. Очистка снега вокруг школы. Еженедельная генеральная уборка. Текущий ремонт водопровода, канализации, отопления. Поддержание на должном уровне санитарно-гигиенического состояния школы | в течение года | Рожин А.Д. |
| 10. | Выполнение правил пожарной безопасности.  Приказ о назначении ответственного за пожарную безопасность. Приказ о противопожарном режиме. Приказ о создании добровольной пожарной дружины. Инструктаж о мерах пожарной безопасности. План противопожарных мероприятий. Планы эвакуации по этажам. Инструкция о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре. План проведения тренировки по эвакуации людей при пожаре. Журнал регистрации противопожарного инструктажа. Журнал учета первичных средств пожаротушения. Ремонт пожарного гидранта.  Ремонт молнеотводов на здании. Заправка огнетушителей. Акт проверки работоспособности автоматической пожарной сигнализации. Замена противопожарных знаков. | в течение года | Захарова В.И. |
| 11. | Расследование и учет профессиональных заболеваний. Медицинское заключение о наличии профессионального заболевания.  Приказ о назначении комиссии по расследованию профессионального заболевания.  Составление акта о случае профессионального заболевания. Приказ о мерах по предупреждению профессиональных заболеваний. Ведение журнала учета профессиональных заболеваний. | в течение года | Сивцева Л.Н. |
| 12. | Расследование и учет несчастных случаев. Своевременное извещение о несчастном случае.  Вести журнал несчастных случаев. Сообщение о страховом случае. Приказ о назначении комиссии по расследованию несчастного случая.  Запрос в учреждение здравоохранения о характере и степени тяжести повреждения у пострадавшего при несчастном случае. Составление акта о несчастном случае на производстве (форма Н-1). Сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах. Регистрация несчастного случая на производстве. Сведения о травматизме на производстве, профессиональных заболеваниях и материальных затратах, связанных с ним (форма №7 – травматизм). Заключение профсоюзного комитета о степени вины застрахованного. | в течение года | Сивцева Л.Н. |
| 13. | Расследование и учет несчастных случаев с учащимися. Сообщение о несчастном случае. Запрос в учреждение здравоохранения о характере и степени тяжести повреждений у пострадавшего. Приказ о назначении комиссии по расследованию несчастного случая. Составление акта о несчастном случае (форма Н-2). Составление акта специального расследования несчастного случая. Приказ по проведению мероприятий по предупреждению несчастных случаев. Приказ по результатам расследования несчастного случая. Сообщение о последствиях несчастного случая с пострадавшим. Ведение журнала регистрации несчастных случаев. Отчет о несчастном случае. | в течение года | Сивцева Л.Н. |

**Раздел XIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Издать приказ о создании антитеррористической группы. Разработать положение и план работы | сентябрь | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 2 | Проводить заседания антитеррористической группы | 1 раз в квартал | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 3 | Изучить руководящие документы по антитеррористической деятельности и ЧС с административным составом школы. | в течение  года | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 4. | Составить схему оповещения о ЧС | сентябрь | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 5. | Разработать планы и графики проведения учений и тренировок по эвакуации при пожаре, в случаях обнаружения бесхозных предметов и вещей, веществ, которые могут являться химически или биологически опасными, угрозы взрыва и других ЧП | сентябрь | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 6. | Разработать графики дежурств администрации и персонала школы | сентябрь,  январь | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 7. | Разработать инструкции и памятки о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, захвата в заложники, звонка о заложенном взрывном устройстве | в течение года | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 8. | Провести комплексные тренировки по действиям в условиях ЧС в масштабе школы | по графику | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 9. | На период повышенной опасности террористических акций перейти на особый режим работы школы | в течение  года | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 10. | Провести комплекс необходимых организационных, воспитательных и хозяйственных мероприятий по защите помещения школы и его контингента. | в течение  года | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 11. | Провести первые занятия по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» во всех классах школы, посвященные поведению в случае возникновения угрожающей ситуации | в течение  года | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 12. | Провести собрание обучающихся в школе, жилом корпусе с целью мобилизации их бдительности. Обязать всех учащихся строго выполнять правила внутреннего распорядка в части пропускного режима. | постоянно | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ  Гоголева О.Н.  Неустроева А.Е. |
| 13. | Оформить общешкольный уголок безопасности в школе, жилых корпусах | в течение года | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ  Гоголева О.Н.  Неустроева А.Е. |
| 14. | Провести декаду по безопасности | ноябрь | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 15. | Усилить контроль над дежурством охранников, помощников воспитателей | в течение года | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ  Гоголева О.Н.  Неустроева А.Е. |
| 16. | Подготовить документацию для сотрудника охраны и дежурного администратора по антитеррористической деятельности | август | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 17. | Провести совещание сотрудников школы по повышению бдительности на рабочих местах и вне рабочего времени. Обязать всех сотрудников школы, особенно дежурных учителей, воспитателей строго выполнять правила внутреннего трудового распорядка в части пропускного режима. | сентябрь | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 18. | Провести инструктаж персонала школы, дежурных администраторов школы, дежурных учителей, воспитателей и охранников, помощников воспитателя по действиям в ЧС с записью в журнал инструктажа | сентябрь,  январь | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ  Гоголева О.Н.  Неустроева А.Е. |
| 19. | Провести собрание родителей обучающихся в школе с целью мобилизации их бдительности. Обратить внимание родителей на правила внутреннего распорядка в школе, жилом корпусе. | в течение года | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 20. | Корректировать паспорт безопасности по объектам | сентябрь, январь | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 21. | Издать приказ об организации пропускного режима в школе, жилом корпусе | сентябрь | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 22. | Издать приказы об усилении безопасности в праздничные дни | в течение года | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 23. | Проводить проверки совместно с УОВД и др. службами с составлением акта | в течение года | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 24. | Контролировать ежедневную проверку кнопки тревожной сигнализации, с обязательной записью в журнал | в течение года | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 25. | Не допускать парковки бесхозного транспорта вблизи школы | в течение года | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |
| 26. | Своевременно вести учет и хранение документации по безопасности | в течение года | Рожин А.Д.  Инженер по ТБ |