

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)  
«ЧУРАПЧИНСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ СПОРТИВНАЯ СРЕДНЯЯ  
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА ИМ. Д.П. КОРКИНА»

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О МЕТОДИЧЕСКОМ ДНЕ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ**

**ГБОУ РС (Я) «ЧУРАПЧИНСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ СПОРТИВНАЯ  
СРЕДНЯЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА  
ИМ. Д.П. КОРКИНА»  
с. Чурапча Чурапчинского улуса**

**с. Чурапча, 2018г**

Утверждаю: \_\_\_\_\_ Гуляев Н.Н.  
Директор ГБОУ РС (Я)  
«ЧРССШИОР им. Д.П. Коркина»  
« 10 » октября 2018г



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о методическом дне для педагогов**

#### **ГБОУ РС (Я) «Чурапчинская республиканская спортивная средняя школа-интернат олимпийского резерва им. Д.П. Коркина»**

#### **I. Общие положения**

1.1. Педагогическим работникам ГБОУ РС (Я) «Чурапчинская республиканская спортивная средняя школа-интернат олимпийского резерва им. Д.П. Коркина» на основании решения педагогического совета представляется методический день.

1.2. Он устанавливается при условии объема учебной нагрузки, не нарушающей учебного режима школы, не создающей перегрузки обучающихся.

1.3. Цель предоставления методического дня – создание необходимых условий для повышения педагогического мастерства, совершенствование методической подготовки учителя.

1.4. Методический день не является дополнительным выходным днем.

#### **II. Режим методического дня**

2.1. В методический день учителя занимаются самообразованием:

- изучением законодательных актов и нормативных документов по вопросам образования, воспитания, физической культуры и спорта;
- работой по тематическому планированию по проблеме школы;
- овладением конкретными педагогическими технологиями, адаптацией их к своим условиям;

- изучением передового педагогического опыта;
- знакомством с новинками научно-педагогической литературы;
- разработкой методических материалов по своему предмету, а также по внеклассной работе;
- разработкой индивидуальных планов для обучающихся;
- посещают библиотеки, лекции специалистов, работают в методическом кабинете.

2.2. Педагогические работники школы представляют заместителю директора по учебной работе примерный план разработки методических материалов и предполагаемые результаты по темам самообразования (согласованные с методическим объединением учителей-предметников), отчет о проделанной работе.

2.3. Обязанности учителя-предметника в методический день:

- присутствовать и (или) участвовать в работе всех общественных, заранее запланированных мероприятий в школе и вне ее (семинар, заседание МО, работа в кабинете, самообразование);
- при необходимости заменять болеющих учителей;
- быть на дежурстве в школе вместе со своим классом.

### **III. Контроль за соблюдением режима методического дня**

Контроль за соблюдением режима методического дня осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.1. Контролирует работу учителей по самообразованию.

3.2. Дает индивидуальные рекомендации учителям по темам их самообразования.

3.3. Организует и проводит совместно с руководителями МО методические недели, теоретические и практические семинары.

3.4. Осуществляет помощь в составлении индивидуальных программ самообразования.