**Министерство по физической культуре и спорту Республики Саха (Якутия)**

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Чурапчинская республиканская спортивная средняя школа-интернат**

**олимпийского резерва им. Д.П. Коркина»**

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено  на педагогическом совете  ГБОУ РС (Я) «ЧРССШИОР им. Д.П. Коркина»  Протокол № 1 от « 28 » августа 2020г. | Утверждено  Приказом директора  ГБОУ РС (Я) «ЧРССШИОР им. Д.П. Коркина»  № 01-10/ 54-3 уч от 29 августа 2020 |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения**

**Республики Саха (Якутия ) «Чурапчинская республиканская спортивная средняя школа-интернат олимпийского резерва им. Д.П. Коркина» на 2020-2021 учебный год**

**с. Чурапча, 2020г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **стр** |
| **1.** | **Раздел I. Анализ образовательной деятельности за 2019-2020 учебный год** | 4 |
| **2.** | **Раздел II. Обеспечение доступности качественного общего образования** | 31 |
| 2.1. | Цели, задачи и направления работы школы в 2020-2021 учебном году | 31 |
| 2.2. | Управление школой. Организационно-педагогические мероприятия | 32 |
| 2.3. | План педагогических советов на 2020-2021 учебный год | 35 |
| 2.4 | Организационная деятельность. Контроль качества образовательного процесса | **37** |
| 2.5. | Организация деятельности школы, направленная на обеспечение государственных гарантий образования | 38 |
| 2.6. | Учебный план на 2020-2021 учебный год | 39 |
| 2.7. | Начальное общее образование | 45 |
| 2.8. | Основное общее образование | 50 |
| 2.9. | Среднее общее образование | 54 |
| 2.10. | Календарное планирование работы педагогического коллектива на 2020-2021 уч.г. | 62 |
| 2.11. | План мероприятий, направленных на повышение качества образования | 64 |
| 2.12. | План подготовки к проведению государственной (итоговой) аттестации учащихся 9-х и 11-х классов | 65 |
| 2.13. | Календарно-тематический план работы на 2020-2021 учебный год | 66 |
| 2.14. | Организационные мероприятия по информатизации образовательного процесса | 104 |
| **3.** | **Раздел III. Методическая работа в 2020-2021 учебном году** | 105 |
| 3.1. | Тема методической работы | 105 |
| 3.2. | План работы на 1, 2 полугодие | 106 |
| 3.3. | Руководители методических объединений (МО) | 106 |
| 3.4. | Проблемы МО на 2020-2021 учебный год: | 107 |
| 3.5. | Недели методических объединений на 2020-2021 учебный год | 107 |
| 3.6. | План методической работы на 2020-2021 учебный год | 108 |
| 3.7. | Контроль за состоянием учебно- воспитательного процесса | 113 |
|  | План внутришкольного контроля (прилагается) |  |
| **4.** | **Раздел IV. План реализации федеральной экспериментальной (инновационной ) площадки** | 114 |
| 4.1. | Научно-методические мероприятия проекта | 114 |
| 4.2. | Организационно-управленческие аспекты | 115 |
| 4.3. | Инновационная деятельность | 115 |
| 4.4. | Экспериментально-инновационная работа педагогов | 116 |
| 4.5. | Научно-исследовательская работа учащихся | 116 |
| **5.** | **Раздел V. Система воспитательной работы** | 116 |
| 5.1. | Цели, задачи, принципы и приоритетные направления воспитательной работы | 116 |
| 5.2. | План работы с учащимися и их родителями (законных представителей) | 117 |
| 5.3. | Методическая работа. Работа с педагогами | 119 |
| 5.4. | Контрольно-аналитическая работа | 120 |
| 5.5. | План работы с родителями и общественными организациями | 121 |
| 5.6. | Календарный план воспитательной работы в 2020-2021 учебном году | 123 |
| 5.7. | План работы ДОО «Юный Коркинец» | 129 |
| **6.** | **Раздел VI. Система спортивной работы** | 132 |
| 6.1. | Цель, задачи спортивной работы | 132 |
| 6.2. | Организационная работа | 132 |
| 6.3. | Учебно-методическая работа | 133 |
| 6.4. | Воспитательная работа | 134 |
| 6.5. | Проблемно-исследовательская работа тренеров | 135 |
| 6.6. | Календарный план участия в соревнованиях по видам спорта | 136 |
| **7.** | **Раздел VII. Мероприятия по социально-психологической поддержке участников образовательного процесса** | 144 |
| 7.1. | План работы педагога-психолога на 2020-2021 учебный год | 145 |
| 7.2. | План работы социального педагога | 158 |
| 7.3. | План работы по социальной защите учащихся. План работы с родителями. План работы ПСПК | 160 |
| 7.4. | План работы по организации питания | 162 |
| 7.5. | План работы по здоровьесбережения и формирование положительных привычек т норм поведения | 163 |
| 7.6. | План работы библиотеки на 2020-2021 учебный год | 165 |
| **8.** | **Раздел VIII. Совместная работа с органами местной власти** |  |
| 8.1. | Совместная работа с органами местной власти | 169 |
| **9.** | **Раздел IX.Обеспечение безопасности и совершенствование антитеррористической укрепленности** |  |
| 9.1. | План антитеррористических мероприятий и мероприятий, направленных на безопасность учебного процесса и всех его участников | 171 |
| 9.2. | Комплексный план по охране труда на 2020-2021 учебный год | 172 |
| 9.3. | План мероприятий по противопожарной безопасности | 175 |
| 9.4. | План работы комиссии по охране труда | 176 |
| 9.5. | План работы по организации охраны труда и по предупреждению детского травматизма | 177 |
| **10** | **Раздел X. Укрепление учебно-материальной базы школы** | 179 |
| 10.1. | План работы административно-хозяйственной деятельности школы | 179 |

**РАЗДЕЛ I.**

**А Н А Л И З ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ**

**ЗА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Образовательная деятельность в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Республики Саха (Якутия) «Чурапчинская республиканская спортивная средняя школа-интернат олимпийского резерва им. Д.П. Коркина» (далее – ГБОУ РС (Я) «ЧРССШИОР им. Д.П. Коркина») осуществляется на основании лицензии. Образовательная деятельность в 2018 -2019 учебном году осуществлялась на основании лицензии в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), правовыми актами Учредителя, Уполномоченного органа и иных органов местного самоуправления, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования и Уставом.

Предметом  деятельности образовательного учреждения является реализация общеобразовательной  программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования по 8-ми видам спорта: вольная борьба, легкая атлетика, шашки, спортивная акробатика, стрельба из лука, пулевая стрельба, бокс, волейбол. Школа является федеральной экспериментальной площадкой по линии министерства спорта Российской Федерации по теме: «Создание модели системы непрерывного физкультурного образования и спортивной подготовки олимпийского резерва». В соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом ГБОУ РС (Я) «ЧРССШИОР им. Д.П. Коркина» осуществляет образовательный процесс по реализации  основной общеобразовательной программы начального общего образования, основного общего и среднего общего  на основании следующих образовательных программ:

1.Основная общеобразовательная программа начального общего образования (1-4 классов).

2.Основная общеобразовательная программа основного общего образования (5-9 классы).

3.Основная общеобразовательная программа среднего общего образования  (10-11   классы).

4. Дополнительное образование по 8-ми видам спорта

ГБОУ РС (Я) «ЧРССШИОР им. Д.П. Коркина» ориентирована на обучение, воспитание и физическое развитие учащихся с учетом их индивидуальных физических особенностей, образовательных потребностей и возможностей, спортивных склонностей путем создания в школе педагогической системы и комфортной образовательной среды для интеллектуального, эмоционального и физического развития каждого ребенка, социализации учащихся. Программа развития ГБОУ РС (Я) «ЧРССШИОР им. Д.П. Коркина» в период 2017-2022 гг. разработана педагогическим коллективом и одобрена на педагогическом совете и утверждена решением Коллегии министерство спорта Республики Саха (Якутия). В спортивных отделениях ведется работа в несколько этапов: обучение и воспитание начинающих спортсменов, перевод одаренного, перспективного школьника – спортсмена и дальнейшее совершенствование его спортивного мастерства непосредственно в школе-интернате. Приоритетные направления развития деятельности школы определяются на основе Концепции образования и включают программы и проекты: «Непрерывное образование- основа жизненного успеха личности»; «В здоровом теле -здоровый дух!»; «Здоровое поколение – будущее нации»; «Саха- СпАрт»; «Школа – единое информационное пространство»; «Мы – единая семья»; «Школа-интернат -территория ЗОЖ»; «Мир профессий» программа развития «Еркон» для начальных классов.

Число учащихся в конце учебного года составляет 436 учащихся. Количество класс – комплектов 22. Одним из основным показателем качества обученности учащихся является успеваемость и качество. Школа ежегодно показывает 100% успеваемость при качестве образования 66 %. Анализ поступления в учебные заведения говорит об улучшении профориентационной работы, эффективности внедрения ЕГЭ, а так же хорошая организация работы штаба школы «Абитуриент». За последние годы 100% учителей повысили свою квалификацию на профессиональных курсах, активно участвуют в различных международных, всероссийских, республиканских, муниципальных конференциях, педагогических чтениях. С целью совершенствования методической подготовки педагогов (учителей, тьюторов, тренеров) организована система внутришкольного повышения квалификации педагогов. Открытые уроки в системе методической работы рассматриваются как демонстрации учителями своих педагогических наработок. Все учителя период аттестации дали открытые уроки, творческие занятия, мастер классы. Отмечается положительная динамика по применению ИКТ. Все это оживляет учебный процесс, повышает мотивацию к учебной деятельности. ВШК проводится согласно плану. Итоги контроля отражаются в протоколах педсовета, справках. Формы контроля: личностно – профессиональный, тематический, классно – обобщающий, персональный. Анализ качества посещенных уроков в рамках ВШК показывают, что большинство  организации познавательной деятельности носит репродуктивный и творческий характер.

**Мониторинг общей численности учащихся за последние 4 учебного года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебные годы** | **Количество учащихся** | | | | **Количество классов** | | | |
| **1-4кл** | **5-9кл** | **10-11кл** | **1-11кл** | **1-4кл** | **5-9кл** | **10-11кл** | **1-11кл** |
| 2016-2017 | 96 | 238 | 107 | 441 | 5 | 13 | 4 | 22 |
| 2017-2018 | 111 | 240 | 93 | 444 | 5 | 13 | 4 | 22 |
| 2018- 2019 | 94 | 263 | 79 | 436 | 5 | 13 | 4 | 22 |
| 2019-2020 | 101 | 255 | 80 | 436 | 5 | 13 | 4 | 22 |

**Позитивная динамика обученности учащихся за последние 4 учебного года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Учебные годы** | **Количество учащихся** | **% успеваемости** | **% качества** |
| 1. | 2016-2017 | 441 | 100 % | 68 % |
| 2. | 2017-2018 | 444 | 100 % | 67 % |
| 3 | 2018-2019 | 436 | 100 % | 63 % |
| 4. | 2019-2020 | 436 | 100 % | 66 % |

**МОНИТОРИНГ успеваемости и качества по классам за последние 4 учебные годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **2016-2017** | | | | **2017-2018** | | | **2018-2019** | | **2019-2020** | |
| **% успеваемости** | | **% качества** | | **% успеваемости** | | **% качества** | **% успеваемости** | **% качества** | **% успеваемости** | **%**  **качества** |
| 2 «а» | 100 | | 75 | | 100 | | 92 | 100 | 88 | 100 | 87 |
| 3 «а» | 100 | | 88,2 | | 100 | | 75 | 100 | 83 | 100 | 92,3 |
| 3 «б» | 100 | | 100 | | - | | | | | | |
| 4 «а» | 100 | | 84 | | 100 | | 82 | 100 | 71,4 | 100 | 87 |
| 4 «б» |  | | | | 100 | | 100 | - | | | |
| 5 «а» | 100 | | 78 | | 100 | | 65 | 100 | 80 | 100 | 78 |
| 5 «б» | 100 | | 61 | | 100 | | 68 | 100 | 70 | 100 | 58 |
| 6 «а» | 100 | | 75 | | 100 | | 64 | 100 | 72 | 100 | 77 |
| 6 «б» | 100 | | 73,3 | | 100 | | 65 | 100 | 67 | 100 | 61 |
| 6 «в» | 100 | | 60 | | 100 | | 56 | - | | 100 | 40 |
| 7 «а» | 100 | | 74 | | 100 | | 56 | 100 | 73 | 100 | 65 |
| 7 «б» | 100 | | 66 | | 100 | | 63 | 100 | 53 | 100 | 58 |
| 7 «в» | 100 | | 50 | | 100 | | 47 | 100 | 37 |  | |
| 8 «а» | 100 | | 66 | | 100 | | 60 | 100 | 52 | 100 | 74 |
| 8 «б» | 100 | | 73 | | 100 | | 65 | 100 | 55 | 100 | 47 |
| 8 «в» |  | | | | | | | | | 100 | 34 |
| 9 «а» | 100 | | 57,6 | | 100 | | 58 | 100 | 68 | 100 | 55 |
| 9 «б» | 100 | | 48 | | 100 | | 51 | 100 | 55 | 100 | 63 |
| 9 «в» |  | | | | | | | 100 | 68,7 | 100 | 80 |
| 10 «а» | 100 | 74 | | 100 | | 100 | | 100 | 82 | 100 | 61 |
| 10 «б» | 100 | 57 | | 100 | |  | | 100 | 65 | 100 | 56 |
| 11 «а» | 100 | 85 | | 100 | | 100 | | 100 | 74 | 100 | 90 |
| 11 «б» | 100 | 59 | | 100 | | 100 | | 100 | 78 | 100 | 63 |
| **По школе** | **100** | **70** | | **100** | | 100 | | **100** | **63** | 100 | **66** |

**Сведения о выпускниках-медалистах за последние 4 учебного года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Учебные годы** | **Количество учащихся** | **Класс** | **Ф.И. О. учащихся** | **Классные**  **руководители** | **Воспитатели** |
| 1. | 2016-2017 | 8 учащихся | 11 “а” | 1Оконешникова Аина  2.Логинова Алена  3.Окорокова Саргылаана  4.Иванов Валентин  5.Степанов Олег  6.Слепцова Айталина | Сергеева Анита Афанасьевна | Аржакова Светлана Семеновна |
| 11 «б» | 7.Собакина Лилия | Максимова Ульяна Игнатьевна | Петрова Люсция Станислаовна. |
| 11 “в” | 8.Скрябина Алина | Филиппова Юлия Владимировна. | Марков Александр Егорович |
| 2. | 2017-2018 | 8 учащихся | 11 «а» | 1..Борохина Ньургустаана  2.Лавров Иосиф  3.Макаров Михаил  5.Николаева Альмира  6.Сивцева Анастасия | Павлова Анна Константиновна | Калачева Прасковья Семеновна |
| 11 “б” | 7.Нахова Ксения  8.Барашкова Мичийээнэ | Пестрякова Анастасия Семеновна | Кривошапкина Евдокия Федоровна |
| 3 | 2018-2019 | 2 учащихся | 11 «а» | 1.Шестакова Ангелена  2. Пермяков Женя | Шестакова Зинаида Алексеевна | Максимова Айталина Николаевна |
| 4. | 2019-2020 | 6 учащихся | 1. «а» | 1Дьячковская Саина  2.Матвеева Сайыына  3.Дьяконова Ангелина  4.Иванов Дьулустан | Постникова Ирина Маратовна | Кузьмина Елена Викторовна |
| 11 «б» | 1.Луковцева Динара  2. Канаев Мичил | Матвеева Татьяна Петровна | Захарова Ньургуяна Павловна |

**Сравнительный анализ итогов ЕГЭ по математике за последние 4 учебного года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебные годы** | **Всего**  **выпускников** | **Сдали** | **Не сдали** | **% сдачи** | **Средний балл** | **ФИО учителя** |
| 2016-2017 | 51 | 51 | - | 100 | 57,6 баллов | Николаева Туяра Михайловна  Ноговицына Мария Николаевна  Новгородова Ньургуйаана Михайловна. |
| 2017-2018 | 40 | 40 | - | 100 | 40,0 баллов | Егорова Матрена Афанасьевна  Николаева Туяра Михайловна  Слепцова Анна Николаевна |
| 2018-2019 | 38 | 38 | 1 | 83,3 | Профильная  4 б | Слепцова Анна Николаевна  Богдокумова Анна Федоровна |
| 38 | 38 | - | 100 | Базовая  46 баллов | Слепцова Анна Николаевна  Богдокумова Анна Федоровна |
| 2019-2020 | 40 | 25 выпуск | 15 | 100 | 45 баллов | Николаева Туяра Михайловна  Егорова Матрена Афанасьевна |

**Сравнительный анализ итогов ЕГЭ по русскому языку за последние 4 учебного года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебные годы** | **Всего**  **выпускников** | **Сдали** | **Не сдали** | **% сдачи** | **Средний балл** | **ФИО учителя** |
| 2016-2017 | 51 | 51 | - | 100 | 53 балла | Монастырева Дария Иннокентьевна  Дмитриева Татьяна Петровна  Винокурова Людмила Михайловна |
| 2017-2018 | 40 | 40 | - | 100 | 54 балла | Винокурова Людмила Михайловна  Винокурова Сардана Герасимовна  Дмитриева Татьяна Петровна |
| 2018-2019 | 38 | 38 | - | 100 | 49 баллов | Березкина Ольга Васильевна  Винокурова Сардана Герасимовна  Куличкина Александра Апрельевна  Ноговицына Нарыйа Ивановна |
| 2019-2020 | 40 | 25 выпуск | 15 | 100 | 56 баллов | Березкина Ольга Васильевна  Филатова Нарыйа Артуровна  Дмитриева Татьяна Петровна  Сергеева Анита Афанасьевна |

**Результаты сдачи ЕГЭ за 2019 -2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Класс** | **Предмет** | **ФИО учителя** | **Количество**  **учащихся** | **% сдачи** | **Средний балл** |
| 03.07.  2020 | 11 «а» | Информатика | Горбунова Лидия Михайловна | 2 | 100% | 49,5 |
| География | Монастырева Марфа Афанасьевна | 1 | 100% | 57 |
| 06.07.  2020 | 11 «а» | Русский язык | Березкина Ольга Васильевна | 7 |  |  |
| Филатова Нарыйа Артуровна | 9 | 88,8% | 49,4 |
| 11 «б» | Дмитриева Татьяна Петровна | 8 | 100% | 57,25 |
| Сергеева Анита Афанасьевна | 4 | 75% | 43 |
|  | **ИТОГО:** |  | **28** |  | **56 баллов** |
| 10.07.  2020 | 11 «а» | Математика  профильная | Николаева Туйара Михайловна | 7 | 100% | 48 |
| 11 «б» | Егорова Матрена Афанасьевна | 3 | 66% | 37 |
|  | **ИТОГО;** |  | **10** | **90%** | **45 баллов** |
| 13.07.  2020 | 11 «а» | Физика | Яковлев Гавриил Михайлович | 4 | 75% | 42 |
| 11 «б» | Терютина Лена Ивановна | 3 | 66,6% | 38,6 |
|  | **ИТОГО:** |  | **7** | **72%** | **41 баллов** |
| 11 «а» | История | Прокопьев Владимир Николаевич | 2 | 100% | 47 |
| 11 «б» | 3 | 100% | 44,3 |
|  | **ИТОГО:** |  | **5** | **100%** | **46 баллов** |
| 16.07.  2020 | 11 «а» | Обществознание | Прокопьев ВН | 8 | 3(5) |  |
| 11 «б» | 6 | 2(4) |  |
|  | **ИТОГО:** |  | **14** | **36%** | **35 баллов** |
| 11 «а» | Химия | Павлова АК | 2 | 100% | 35 |
|  | **ИТОГО:** |  | **3** | **66%** | **35 баллов** |
| 20.07.  2020 | 11 «а» | Английский язык  (письм) | Дьячковская ТН | 3 | 100 % | 47,6 |
| Постникова ИМ | 2 | 100 % | 50 |
|  | **ИТОГО:** |  | **5** | **100%** | **50 баллов** |
| 11 «а» | Биология | Никифорова АВ | 7 | 42,8% | 29 |
| 11 «б» | Попова ТА | 6 | 0 | 0 |
|  | **ИТОГО:** |  | **14** | **23,0%** | **26 баллов** |
| 22.07.  2020 | 11 «а» | Английский язык (устн) | Дьячковская ТН | 3 | 100 % | 47,6 |
| 11 «б» | Постникова ИМ | 2 | 100 % | 50 |
|  |  | ИТОГО: |  | **5** | **100%** | **50 баллов** |

**Наивысший балл по сдаче ЕГЭ-2020 по предметам ( 70-ти баллов)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО выпускника** | **Предмет** | **Баллы** | **ФИО учителя** |
| 1 | Дьячковская Саина Николаевна | Русский язык | 80 баллов | Березкина Ольга Васильевна |
| 2 | Матвеева Сайыына Гаврильевна | Русский язык | 76 баллов | Березкина Ольга Васильевна |
| 3 | Федорова Мария Эдуардовна | Русский язык | 76 баллов | Дмитриева Татьяна Петровна |
| 4 | Иванов Дьулустан Львович | Русский язык | 70 баллов | Березкина Ольга Васильевна |
| 5 | Явловский Егор Михайлович | Математика | 76 баллов | Николаева Туяра Михайловна |

**Свыше 60-ти баллов получили:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО выпускника** | **Предмет** | **Баллы** | **ФИО учителя** |
| 1 | Явловский Егор Михайлович | Русский язык | 65 баллов | Филатова Нарыйа Артуровна |
| 2 | Канаев Мичил Любомирович | Русский язык | 65 баллов | Дмитриева Татьяна Петровна |
| 3 | Максимов Дьулустан Семенович | Русский язык | 62 балла | Филатова Нарыйа Артуровна |
| 4 | Коркина Анжелика Евгеньевна | Русский язык | 62 балла | Березкина Ольга Васильевна |
| 5 | Моисеев Борис Александрович | Русский язык | 61 баллов | Дмитриева Татьяна Петровна |
| 6 | Никифорова Лилиана Валерьевна | Русский язык | 61 баллов | Дмитриева Татьяна Петровна |
| 7 | Осипов Даниил Дмитриевич | Русский язык | 60 баллов | Дмитриева Татьяна Петровна |

**Сравнительный анализ результатов сдачи ЕГЭ за последние 3 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предметы** | **207-2018** | | | **2018-2019** | | | **2019-2020** | | |
| **Кол-во** | **%**  **сдачи** | **средний**  **балл** | **Кол-во** | **%**  **сдачи** | **средний**  **балл** | **Кол-во** | **% сдачи** | **средний**  **балл** |
| Русский язык | 40 | 100 | 54 | 38 | 100 | 49 | 28 | 100 | 56 |
| Математика | 39(5) | 100 | 4 | 33(1) | 100 | 3,9 | пр-10 | 90 | 45 |
| Биология | 21 (14) | 21 | 37 | 20 (11) | 45 | 35 | 14 | 23 | 26,6 |
| Химия | 2 | 100 | 58 | 4 | 75 | 44 | 3 | 66 | 35 |
| История | 3 | 100 | 42 | 7 | 100 | 39 | 5 | 100 | 46 |
| Обществознание | 18(9) | 50 | 36 | 23 (18) | 22 | 32 | 14 | 36 | 35 |
| Англий язык | 2 | 100 | 38 | 2 | 100 | 47 | 5 | 100 | 48,8 |
| Физика | 14(5) | 65 | 37 | 4 | 50 | 36 | 7 | 72 | 41 |
| Информатика | 0 |  |  | 1 | 100 | 40 | 2 | 100 | 49,5 |
| География | 0 |  |  | 1 | 100 | 43 | 1 | 100 | 57 |

Анализ статистических данных показывает, что главным результатом учебной работы является государственная итоговая аттестация выпускников 11-х классов. Из 40 выпускников экзамены в 11-ти классах сдавали 25 выпускников в форме единого государственного экзамена. Средний балл сдачи ЕГЭ по русскому языку составляет 56 баллов, по математике 45 баллов. Учителя математики Егорова Матрена Афанасьевна, Николаева Туйара Михайловна показывают стабильный результат. Ученик Явловский Егор сдал математику (профильную) на 76 баллов. Это самый лучший результат по району. Учитель Николаева Туйара Михайловна. Учителя русского языка и литературы Березкина Ольга Васильевна, Дмитриева Татьяна Петровна, Филатова Нарыйа Артуровна показали стабильный результат. Следует отметить работу учителя по русскому языку Березкину Ольгу Васильевну. Ее ученики показали наибольшее баллов по русскому языку - Дьячковская Саина -80 баллов, Матвеева Сайыына-76 баллов, Иванов Дьулустан -70 баллов. Федорова Маша -76 баллов, учитель Дмитриева Татьяна Петровна. Свыше 60-ти баллов по русскому языку получили: Явловский Егор-65баллов, Максимов Дьулустан -62 балла (учитель Филатова Нарыйа Артуровна), Канаев Мичил-65 баллов, Моисеев Борис-61 баллов, Никифорова Лилиана-61 баллов, Осипов Даниил-60 баллов (учитель Дмитриева Татьяна Петровна), Коркина Анжелика -62 балла (учитель Березкина Ольга Васильевна). Предмет биология на протяжении ряда лет в спортивной школе является основным по востребованности на итоговой аттестации. На этот учебный год 13 выпускников сдали экзамен по биологии. Из 7 учащихся не сдали экзамены по биологии -4 учащихся (учитель Никифорова Алена Владимировна). К сожалению из 6 учащихся не сдали 6 учащихся (учитель Попова Татьяна Александровна).

В течение последних 3 лет основной показатель – качество знаний учащихся остается стабильным свыше 60% при успеваемости 100%. В этом учебном году успеваемость составила 100 %, качество знаний составляет 66%. Школу окончили золотой медалью „За особые успехи в обучении“ 6 учащихся: Дьячковская Саина, Матвеева Сайыына, Иванов Дьулустан, Луковцева Динара, Канаев Мичил, Дьяконова Ангелина. Из 40 выпускников поступили 36 учащихся (90%): из них в ВУЗы- 12 учащихся (33,3 %) и ССУЗы –24 учащихся, это составляет 66,7 %. В центральные ВУЗ-ы и ССУЗ-ы России поступили 5 (пятеро) выпускников: в Тихоокеанский государственный медицинский университет на факультет общественного здоровья “Медико-профилактическое дело” г. Владивосток - Коркина Анжелика; в Академию МЧС г.Владивостока -Захаров Александр; в Бурятский государственный университет СПО «Адаптивная физическая культура» -Попов Егор; в Бурятский государственный университет на факультет биологии, географии и землеустройства “Экономическая и социальная география, региональный туризм”-Захаров Роберт; в Байкальский государственный университет СПО «Финансы» г. Иркутск- Никифорова Лилиана. В ФГБОУ ВО « ЧГИФКиС» УОР по направлениям «Физическая культура» поступили 4 учащихся. Институт физической культуры и спорта СВФУ по направлению «Национальные виды спорта» поступил Калачев Дьулустан. В Училище олимпийского резерва им Р. М. Дмитриева по пулевой стрельбе - 1 выпускник. В Якутский педагогический колледж “Адаптивная физическая культура”-1 выпускник. В Якутский медицинский колледж поступили 5 (пятеро) выпускников по специальности: «Акушерское дело», “Стоматология”, “Лечебное дело”, “Сестринское дело”. В колледже информационных технологий СВФУ поступили - 5 (пятеро) выпускников по специальности: “Сетевой и системный администратор”, “Программирование”. По уходу за ребенком – 1 выпускник. В рядах Российской Армии служат 3 (трое) выпускников: Оконешников Петя, Пахомов Алеша, Моисеев Борис.

По итогам всероссийской олимпиады школьников по физической культуре Петрова Гюнай, занявшая 1 место принимает участие в составе сборной команды Республики Саха (Якутия) на всероссийской олимпиаде школьников (учитель Колодезников С.М.). По предметной олимпиаде по черчению ученица 8 класса Окорокова Ньургуйаана в муниципальной олимпиаде заняла 1 место, в региональной- 4 место, в республиканской олимпиаде получила сертификат номинанта (учитель Макарова А.Н.).

**Выводы:** главным результатом учебной работы школы является государственная итоговая аттестация выпускников 11-х классов наглядно видны на таблицах. 25 выпускников все сдали по форме единого государственного экзамена. Анализ государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования видны, что только у 3-х предметов по сравнению с прошлым годом выше баллов. Сравнительная характеристика показывает, что предметы биология и обществознание являются основным по востребованности на итоговой аттестации.

**Результаты обучения выпускников (4 класс) общеобразовательных программ начального общего образования**

**(за последние 4 учебного года )**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Значения показателей** | | | | | | | |
| **2016-2017** | | **2017-2018** | | **2018-2019** | | **2019-2020** | |
| Количество выпускников на конец  учебного года | 25 | | 25 | | 22 | | 24 | |
| Классные руководители | Сысолятина Е.К. | | Петрова А.А.  Оконешникова Нь. А. | | Дьячковская А.И. | | Майорова А.А | |
| Из них: | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| переведены в 5 класс | 25 | 100 | 25 | 100 | 22 | 100 | 24 | 100 |
| окончили на “4” и “5” | 24 | 88 | 24 | 88 | 15 | 68,1 | 19 | 79,2 |
| переведены условно | - | - | - | - | - | - | - | - |
| оставлены на повторное обучение | - | - | - | - | - | - | - | - |
| в том числе оставлены на повторное обучение по болезни | - | - | - | - | - | - | - | - |

**Результаты обучения выпускников (9 класс) общеобразовательных программ основного общего образования**

**(за последние 4 учебного года)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Значения показателей** | | | | | | | |
| **2016-2017** | | **2017-2018** | | **2018-2019** | | **2019-2020** | |
| Количество выпускников на конец учебного года | 51 | | 44 | | 58 | | 50 | |
| Из них: | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| допущено к государственной  (итоговой) аттестации | 51 | 100 | 51 | 100 | 58 | 100 | 50 | 100 |
| окончили 9 классов | 51 | 100 | 51 | 100 | 58 | 100 | 50 | 100 |
| получили аттестат особого образца | 2 | 3,9 | 2 | 3,9 | 3 | 5,1 | 5 | 10 |
| окончили на “4” и “5” | 27 | 52,9 | 27 | 52,9 | 37 | 63,7 | 31 | 62 |
| оставлены на повторное обучение по результатам итоговой аттестации | - | - | - | - | - | - | - | - |
| оставлены на повторное обучение по причине болезни | - | - | - | - | - | - | - | - |
| окончили ОУ со справкой | - | - | - | - | - | - | - | - |

**Результаты обучения выпускников общеобразовательныхпрограмм среднего (полного) общего образования**

**(за последние 4 учебного года)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Значения показателей** | | | | | | | |
| **2016-2017** | | **2017-2018** | | **2018-2019** | | **2019-2020** | |
| Количество выпускников на конец учебного года | 51 | | 40 | | 38 | | 40 | |
| Из них: | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| допущено к государственной  (итоговой) аттестации | 51 | 100 | 51 | 100 | 38 | 100 | 40 | 100 |
| окончили 11 классов | 51 | 100 | 51 | 100 | 38 | 100 | 40 | 100 |
| окончили с золотой медалью | 8 | 15,6 | 8 | 15,6 | 2 | 5,26 | 6 | 15 |
| окончили на “4” и “5” | 39 | 76,4 | 39 | 76,4 | 20 | 52,6 | 25 | 62,5 |
| окончили ОУ со справкой | **-** | **-** | **-** | **-** | - | - | - | - |

**Мониторинг участия на муниципальном этапе Всероссийских олимпиад школьников**

**(за последние 4 учебного года)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предмет** | **2016-2017** | | **2017-2018** | | **2018-2019** | | **2019-2020** | |
| **Кол-во**  **участ-ов** | **Кол-во призеров** | **Кол-во**  **участ-ов** | **Кол-во призеров** | **Кол-во участ-ов** | **Кол-во призеров** | **Кол-во**  **участ-ков** | **Кол-во призеров** |
| 1. | Русский язык | - | - | 1 | - | 6 | 3 (50%) | 2 | 2 (100%) |
| 2. | Русская литература | 5 | - |  |  | 1 | - | 1 | 1 (100%) |
| 3. | Якутский язык | 4 | 1 (25%) |  |  | 2 | 1 (50%) | 1 | 1 (100%) |
| 4. | Якутская литература | 3 | 2 (66,6) |  |  | 2 | 1 (50%) | - | - |
| 5. | Английский язык | 9 | 2 (22,2%) | 3 | 1 (33,3%) | 5 | - | 4 | 2 (50%) |
| 6. | Математика | - | - | 10 | - | 10 | 4 (40%) | 1 | 1 (100%) |
| 7. | Физика | 9 | 2 (22,2%) | 10 | 6 (60%) | 3 | 3 (100%) | 3 | 2 (66,6%) |
| 8. | Химия | - | - | 5 | 3 (60%) | 5 | 2 (40%) | 4 | 4 (100%) |
| 9. | Биология | 4 | - | 1 | - | 5 | 2 (40%) | 2 | 2 (100%) |
| 10. | История | 11 | - | 2 | - | 1 | 1 (100%) | 2 | 2 (100%) |
| 11. | Право | 1 | 1 (100%) | 1 | - | 1 | - | 3 | 3 (100%) |
| 12. | Обществознания | 10 | 2 (20%) | 2 | 1 (50%) | 2 | 2 (100%) | 4 | 4 (100%) |
| 13 | География | 9 | 2(22,2%) | 2 | - | 3 | 3 (100%) | 2 | 2 (100%) |
| 14 | Технология | 8 | 3 (37,5%) | 6 | 3 (50%) | 7 | 1 (14,2%) | 1 | 1 (100%) |
| 15. | Черчения | 6 | 2 (33,3%) | 3 | 3 (100%) | 4 | 2 (50%) | 5 | - |
| 16. | ИЗО |  | | 7 | 5 | - | - | - | - |
| 17. | ОБЖ | 7 | 3( 42,8%) | 8 | 2 (25%) | 7 | 3 (42,8%) | 1 | 1 (100%) |
| 18. | Физическая культура | 12 | 3 (25%) | 8 | 6 (75%) | 13 | 2 (15,3%) | 12 | 12 (100%) |
| 19 | Экология | 3 | 1 (33,3) | 1 | 1 (100% ) | 1 | - | 1 | 1 (100%) |
| 20 | Экономика | - | - | 1 | - | - | - | - | - |
| 21 | Политехническая | 1 | 1 (100%) | - | - | - | - | - | - |
|  | **ИТОГО:** | 102 | 25 (24,5) | 61 | 23  (37,7) | 74 | 28  (37,8) | 48 | 41  (85,4%) |

**Участие школьников на Всероссийской государственной олимпиады школьников РС(Я) (ВОШ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предметы** | **2016-2017** | | **2017-2018** | | **2018-2019** | | **2019-2020** | |
| **Кол-во**  **участников** | **Кол-во призеров** | **Кол-во участников** | **Кол-во призеров** | **Кол-во участников** | **Кол-во призеров** | **Кол-во участников** | **Кол-во призеров** |
| 1. | Черчения | - | - | - | - | 3 | 2 | 1 | 1 |
| 2. | ОБЖ | 1 | 1-победит | 1 | участие | 1 | участие | - | - |
| 3. | Физическая культура | 3 | 3 | 4 | 1-победит | 3 | 1 -победит | 1 | 1 |
| 4. | Экология | 1 | участие |  |  | 1 | участие | - | - |
|  | **ИТОГО:** | **5** | **5** | **5** | **2** | **8** | **5** | **2** | **2** |

**Мониторинг участия на региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников (ВОШ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебные годы** | **Муниципальные** | | | | **Республиканские** | | | | **Всероссийские** | | | |
| **кол--во уч-ся** | **Призовые места** | | | **кол-во уч-ся** | **Призовые места** | | | **кол-во уч-ся** | **Призовые места** | | |
| **1м** | **2м** | **3м** | **1м** | **2м** | **3м** | **1м** | **2м** | **3м** |
| 2016-2017 | 93 | 5 | 7 | 7 | 5 | 1 | 3 | - | 2 | - | - | - |
| 2017-2018 | 61 | 8 | 11 | 6 | 5 | 1 | 2 | - |  |  |  |  |
| 2018-2019 | 74 | 6 | 6 | 10 | 8 | 1 | 2 | - | 1 | - | - | - |
| 2019-2020 |  |  |  |  | 2 | 1 |  | 4м-1 | 2 | 1 |  | 1 |
| **ИТОГО:** | **228** | **19** | **24** | **23** | **18** | **3** | **7** | **1** | **5** | **1** | **-** | **1** |

**Предметные олимпиады среди учащихся начальных классов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебные годы** | **Кол-во**  **учащихся** | **Школьные** | **Улусные** | **Республиканские** | **Всероссийские** |
| 2017-2018 | 92 | 1 место -5 учащихся  2 место -5 учащихся  3 меасто -5 учащихся |  | 1место - 4 учащихся  2 место - 21 учащихся  3 место – 19 учащихся | Диплом 1 степени - 6 учащихся  Диплом 2 степени - 11 учащихся  Диплом 3степени – 5 учащихся |
| 2018-2019 | 18 |  | 1 место -1 учащихся  1 уч-ся -“10 лучших по предмету” |  | Диплом 1 степени-1 учащихся  Грамота-4 учащихся. |
| 2019-2020 | 65 | 1 место -5 учащихся  2 место -6 учащихся  3 место-5 учащихся | 1 место -1 учащихся  3 место-1 учащихся | 1 место -4 учащихся  2 место -18 учащихся  3 место- 17 учащихся | 1 место -3 учащихся  2 место -3 учащихся  3 место-2 учащихся |
| **ИТОГО:** | **175** | **31** | **4** | **81** | **35** |

**ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ**

**Поступление выпускников по годам**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Выпускники** | **2016- 2017** | **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** |
| 51 учащихся | 40 учащихся | 38 учащихся | 40 учащихся |
| ВУЗ % | 22 учащихся - 43,1 % | 16 учащихся – 43% | 12 учащихся - 43% | 12 учащихся -33,3% |
| ССУЗ, ПТУ -% | 29 учащихся - 56,8 % | 23 учащихся - 57% | 24 учащихся -57% | 24 учащихся -66,6% |
| Служба в рядах РА | - | - | 2 учащихся – 5,2% | 3 учащихся-7,5 % |
| Центральные ВУЗы РФ- % | 8 учащихся - 15,6 % | 5 учащихся - 12,5% | 3 учащихся - 7,8% | 5 учащихся- 12,5 % |

**Поступление выпускников по специальности «Физическая культура»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Учебные годы** | **Количество выпускников** | **Физкультурные ВУЗы, ССУЗы** |
| 1. | 2016-2017 | 51 | 17 (33,3%) |
| 2. | 2017-2018 | 40 | 10 (25%) |
| 3. | 2018-2019 | 38 | 12 (31,5%) |
| 4. | 2019-2020 | 40 | 8 (20%) |
|  | **ИТОГО:** | **169 выпускников** | **40 учащихся** |

**Трудоустройство и социальная адаптация выпускников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2016-2017** | **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** |
| *а) Общее количество обучающихся, окончивших ОУ и получивших:* | | | | |
| Основное общее образование | 51 | 44 | 58 | 40 |
| Среднее (полное) общее образование | 51 | 40 | 38 | 50 |
| *б) Продолжение образования и (или) трудоустройство(%)* | | | | |
| Основное общее образование: |  |  |  | 50 |
| -поступили в СПО | 3 | 6 | 7 | - |
| - продолжили обучение в 10 классе | 48 | 38 | 51 | 50 |
| Среднее (полное) образование: | | | | |
| Всего учащихся | 51 | 40 | 38 | 40 |
| поступили в вуз | 22 ( 43,2 %) | 17 (42,5% ) | 12 ( 31,7%) | 12 (33,3%) |
| поступили в СПО, НПО, ССУЗы | 29 (56,8) | 23 (57,5%) | 24 ( 63,1) | 24 (66,6%) |
| призваны в армию | 0 % | 0 % | 2 ( 5,2 %) | 3 (7,5%) |
| трудоустроилось | - | - | - | - |
| **ИТОГО %**  **социальной адаптации** | 100% | 100% | 100% | 100% |

**Выводы**: традиции педагогического наследия выдающихся деятелей, их опыт, практика подготовки квалифицированных кадров в области физической культуры и спорта позволили в условиях крайнего севера выстроить систему непрерывного физкультурного образования. По линии непрерывного физкультурного образования в школе функционирует «Педагогическая пятерка: ученик-учитель-воспитатель-тренер-родитель». Ежегодно проводится круглогодичная непрерывная педагогическая практика студентов на базе школы без отрыва от учебных занятий.

**Количественные и качественные характеристики педагогических кадров**

Кадровое обеспечение реализации образовательной программы школы в целом соответствует региональным критериям показателей деятельности общеобразовательного учреждения.  Сейчас необходимо уделять особое внимание качеству образования и качеству педагогических кадров. Школа обеспечена 100% педагогическими кадрами. В данное время педагогический коллектив состоит из 111 человек: 43- учителя, 17 – тъюторов, 6 –педагогов дополнительного образования, 5- АУП, 37- тренеров, 1 –педагог-библиотекарь, 1-социальный педагог, 1-педагог –психолог. Из 111 педагогов имеют высшее образование 103 чел, что составляет 92,7%, 58 педагога (52,2 %) имеют высшую, 28 человек (25,2%) первую квалификационную категорию. В рамках проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» все учителя подключены к системе «Сетевой город».

**Образование**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебные годы** | **Всего** | **Образовательный уровень** | | | | | |
| **Высшее** | **%** | **Незак в/о** | **%** | **Ср-спец** | **%** |
| 2016-2017 | 115 | 111 | 96,5 | 2 | 1,73 | 3 | 2,6 |
| 2017-2018 | 113 | 109 | 96,4 | 1 | 0,8 | 3 | 2,6 |
| 2018-2019 | 111 | 103 | 92,7 | 1 | 0,9 | 7 | 6,3 |
| 2019-2020 | 111 | 103 | 92,7 | 1 | 0,9 | 7 | 6,3 |

**Квалификационная категория педагогов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебные годы** | **Всего** | **Уровень квалификационной категории** | | | | | | | |
| **Высшая** | **%** | **Первая** | **%** | **СЗД** | **%** | **Стажер** | **%** |
| 2016-2017 | 115 | 51 | 44,3 | 28 | 24,3 | 24 | 21 | 12 | 10,4 |
| 2017-2018 | 113 | 52 | 46 | 26 | 23 | 23 | 20,4 | 12 | 10,6 |
| 2018-2019 | 111 | 53 | 47,7 | 17 | 15,3 | 22 | 20 | 16 | 14,4 |
| 2019-2020 | 111 | 58 | 52,2 | 28 | 25,2 | 13 | 11,7 | 12 | 10,8 |

**Обеспеченность специалистами**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Должность** | **Ф.И.О.** |
| 1. | Педагог- психолог | Ушницкая Ксения Егоровна |
| 2. | Социальный педагог | Монастырев Николай Николаевич |
| 3. | Педагог-библиотекарь | Кардашевская Ольга Георгиевна |
| 4. | Методист по спорту | Илларионова Ольга Николаевна |
| 5. | Инженер ТБ и ПП | Луковцева Алена Михайловна |
| 6. | Инженер электрик | Дьячковский Владимир Егорович |

**Основные направления развития школы.**

Общий образ школы – интернат олимпийского резерва возникает при анализе социального заказа, существующей ситуации в школе, то есть выявления потенциальных “факторов роста”, “факторов развития”, которые уже на сегодняшний день имеются в школе:

Сложившиеся традиции в обучении, развитии и воспитании учащихся.

Работа школ педагогического мастерства:

* «Школа высшего педагогического мастерства»;
* «Школа совершенствования мастерства»;
* «Школа становления молодого учителя» - Клуб молодых специалистов «Пайдагогас»;
* Научное общество учащихся «Эйдос»;
* Сетевое взаимодействие спортивных школ Республики Саха (Якутия);
* Олимпийская программа
* Профориентационный центр.

Основные формы научно-методической работы:

* недели методических объединений;
* недели качества образования;
* методические оперативки учителей;
* недели спортивных отделений;
* научно-практические конференции;
* фестивали педагогических идей;
* мультимедийные презентации.

**Методическая тема школы: «**Создание условий для развития творческого потенциала и профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях внедрения и реализации ФГОС». За год наиболее успешно решались следующие задачи:

1.На должном уровне организован контроль над выполнением государственного стандарта и образовательных программ, уровнем обученности и воспитанности учащихся.

2.По плану велась ориентация педагогического коллектива на овладение новыми передовыми технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывает творческий потенциал личности ребёнка и учителя (презентация творческих проектов и т.д.).

3. Следует отметить педагогов, владеющих ИКТ и размещающих свои методические разработки, статьи в электронных и печатных изданиях: Дьячковскую Татьяну Николаевну, Кузьмину Акулину Николаевну, Шестакову Зинаиду Алексеевну, Новгородову Ньургуйаану Михайловну, Прокопьева Владимира Николаевича, Ушницкую Ксению Егоровну, Федорову Раису Андреевну, Кычкина Николая Николаевича-2, Афанасьева Юрия Владимировича, Ноговицыну Матрену Степановну, Сысолятина Игната Михайловича, Бродникова Альберта Павловича, Оконешникову Саргылану Семеновну, Аммосова Эрэл Васильевича и.т.д.).

4. На высоком уровне налажена система работы по подготовке учащихся к участию в научно-практических конференциях различного уровня «Шаг в будущее», «Борисовские чтения», «Башаринские чтения», «Новгородовские чтения»: Березкину Ольгу Васильевну, Егорову Матрену Афанасьевну, Майорову Александру Афанасьевну, Катакинова Дмитрия Прокопьвеича, Филиппову Юлию Владимировну, Дьячковскую Татьяну Николаевну, Кузьмину Акулину Николаевну, Попову Татьяну Александровну, участие во Всероссийской олимпиаде школьников Республики Саха (Якутия), республиканских конкурсах, фестивалях: Сергееву Аниту Афанасьевну, Прокопьева Владимира Николаевича, Павлову Анну Константиновну, Яковлева Гавриила Михайловича, Колодезникова Семена Михайловича, Слепцову Анну Николаевну, Барашкову Надежду Григорьевну, Терехову Туяру Егоровну, Макарову Александру Николаевну, Постникову Ирину Маратовну и т.д. Подготовлены победители и призеры Всероссийской олимпиады школьников Республики Саха (Якутия) муниципального этапа: 10 победителей, 32 призера; муниципальной и региональной научно-практической конференции «Шаг в будущее»: 2 лауреата, 8 дипломантов.

В школе создаются благоприятные условия для повышения квалификации педагогов и администрации. Разработан и реализуется перспективный план повышения квалификации педагогов школы с учетом прохождения курсов повышения квалификации ФГОС. На базе школы подготовлены и проведены республиканские мероприятия: в феврале 67 педагогов прошли проблемные курсы ИРО и ПК МО РС (Я) по теме: «Роль патриотического воспитания в подрастающем поколению»; 5-воспитателей прошли переподготовку на тьютора в ФГБОУ ВО «ЧГИФКиС»; 4 педагога -фундаментальные курсы по ФГОС, 11 педагогов - проблемные курсы СВФУ по учебным предметам; 17 воспитателей выступили на республиканском курсе по диссиминацию опыта работы, 27 педагогов прошли семинары по образовательной теме. 10-11 марта 2020г тренеры (7 человек) приняли участие на всероссийской НПК с международным участием «Дмитриевские чтения «Наука побеждать» в г. Якутске. Прошли семинар «Современные технологии в системе подготовки специалистов ФКиС и спортивной тренировки в ИВС». Педагоги высшей квалификационной категории Егорова М.А., учитель математики, Матвеева С.Н., учитель химии и биологии, Кузьмина Ан Н., учитель русского языка и литературы, Петрова А.А., учитель начальных классов, Кузьмина Ак.Н., учитель якутского языка и литературы на протяжении прошедшего учебного года вели наставническую деятельность с молодыми учителями, помогая в разработке рабочих программ, контрольно-измерительных материалов, проверке и оценивании знаний обучающихся, знакомя с особенностями системы работы школы-интерната олимпийского резерва и её обучающихся.

Реализуется и апробируется программа в режиме экспериментальной (инновационной) федеральной площадки по теме: «Создание модели системы непрерывного физкультурного образования и спортивной подготовки олимпийского резерва». Предоставлен от 19 февраля 2020 Отчет ФЭП за 2019год и План работы ФЭП за 2020г в Министерства спорта Российской Федерации по федеральной научно-экспериментальной площадки. Дополнены и систематизированы документы ФЭП на школьном сайте для передачи на едином сайте ФЦПСР минспорта России от 4 июня 2020г. Отправлена мониторинг методических разработок, публикаций, статей, методических пособий педагогов в изданиях разного уровня за период ФЭП 2016 – 2020 годы от 19 июня 2020г. Мониторинг учебной, спортивной, воспитательной деятельности, отслеживание и наблюдение, анализ и статистическая обработка результатов деятельности за второе полугодие 2019-2020 учебного года. Опубликована статья в разделе «Наука и спорт» «Научно-исследовательская работа юных спортсменов в Коркинской школе» в республиканской газете «Спорт Якутии» №42 от 2 апреля 2020г.

Создание в школе системы дополнительного образования учащихся позволяет сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье детей, воспитывать устойчивый интерес к познавательной деятельности. Дополнительное образование выступает средством непрерывного образования и формирования личности, средством воспитания и тоже время источником мотивации учебной деятельности, выбора профильного обучения, помогает в выборе профессии. Важнейшим элементом структуры дополнительного образования являются школьные кружки, которые развивают и поддерживают интерес учащихся к деятельности определенного направления, дают возможность расширить и углубить кружков создает условия для разностороннего развития личности. На базе школы проведены улусные и региональные конкурсы литературного чтения среди мальчиков начальных классов “Уол оҕо барахсан”. На муниципальном уровне участвовали 137 учащихся, на региональном уровне 110 мальчиков из 4-х улусов республики (Таттинский, Мегино-Кангаласский, Усть-Алданский, Амгинский) (рук. МО учителей начальных классов Оконешникова Нь.А.). В школьных литературных чтениях среди мальчиков начальных классов “Уол оҕо барахсан” с каждым годом число участников увеличивается. После окончания начальной школы продолжают чтение в среднем звене республиканском конкурсе «Көтүөххэ үрдүккэ хотойдуу». На муниципальном литературном конкурсе участвовали 89 учащихся (рук. проекта Кузьмина Ак.Н.). На республиканском онлайн конкурсе «Көтүөххэ үрдүккэ хотойдуу» участвовали более 2000 школьников.

Впервые для учащихся начальных классов успешно проведена внутришкольная практическая конференция «Первые шаги» с охватом 45 учащихся, выступили на трех секциях. Организаторами конференции были методическое объединение учителей начальных классов и МО учителей истории, обществознания и географии. В рамках мероприятий приуроченных к 75-летию Великой Победы над фашисткой Германией в Великой Отечественной войне 1941-1945гг 58 учащихся и 28 педагогов участвовали на республиканских научно-практических конференциях «Павловские чтения», «Ефимовские чтения», «Новгородовские чтения», «Неустровеские чтения», «Өбүгэ үгэһин утумнаан» и на республиканском Форуме «Тыл-омук тыына». Из них 27 учащихся и 8 педагогов стали лауреатами и дипломантами конференций. Высокое качество подготовки учащихся в музыкальном творчестве неоднократно отмечалось на    уровне улуса, республики.  Учащиеся с учителем музыки Тереховой Т.Е.  ежегодно участвуют в улусных и республиканских конкурсах «Полярная звезда», солистов вокала, хоровых коллективов, смотров художественной самодеятельности детей и работников школы. Учащиеся и работники школы являются победителями и призерами разных конкурсов. Достижения на художественно-творческих конкурсах: «Мин Сахабын» -улусный фестиваль исполнение якутских песен (13.02.); приняли участие: Тина Катакинова, Сайаана Макарова, Даяна Ховрова, Артем Иванов, Роберт Попов, Туйаара Попова, Айыына Терентьева. Егор Терехов стал лауреатом Гран –при и номинирован «Чулуу Аат I Чыпчаала»; лауреаты фестиваля между предприятиями Чурапчинского района, посвященного ко дню ВОВ (11.03.) и номинированы «Лучший ансамбль педагогов» и «Лучший мужской хор» работников школы; школа стала лауреатом фестиваля и удостоена главного приза Гран-при.

Ежегодно проводится воспитателями по воспитанию эстетических и духовно-нравственных качеств личности обучающихся. Наибольших успехов в этом добиваются; Кузьмина Л.В.–воспитатель 11 «а» класса, Захарова Нь.П.-воспитатель 11 «б» класса, Федорова Р.А.-воспитатель 8 «б» класса, Гоголева О.Н.,-воспитатель 10 «б» класса, Калачева П.С.-воспитатель 6 «в» класса и.т.д. Анализируя деятельность воспитателей, можно сделать вывод, что работа по воспитанию педагогов ведется целенаправленно. Опыт работы педагогов был представлен на различных уровнях республиканском и всероссийском. В целях повышения педагогического мастерства и обмена опытом педагоги школы давали открытые уроки, проводили мастер классы, педагогические мастерские, защищали проектов, читали лекции, презентации. Активно ведется подготовка педагогических кадров к переходу на стандарты второго поколения. Курсовую подготовку «Федеральный государственный стандарт общего образования: актуальные проблемы введения» прошли большинство учителей и тьюторов и.т.д.

Профилактической работой по предупреждению правонарушений и асоциальных явлений в школе в первую очередь занимается Совет по профилактике (обсуждение детей и семей, сообщение родителям по месту работу, в ПДН, КДН, выходы в семьи, родительский всеобуч, диагностически-консультативная работа педагога-психолога Ушницкой К.Е., работа в социуме - учащиеся школы социального педагога Монастырева Н.Н., проведены тренинговые и лекционные занятия с учащимися по гигиене и профилактике ВИЧ и СПИДа с ЦУБ. Проведены педагогом -психологом 6 онлайн индивидуальных консультаций и бесед с детьми «группа риска». Деятельность школы за второе полугодие 2020г освещены в республиканском СМИ. Показаны репортажи на НВК Саха: 13 минут в рубрике «Дойдум дьоно» «Д.П.Коркин аатынан үөрэх кыһата»; республиканский турнир по вольной борьбе памяти Ньургуна Давыдова; олимпиада школьников; Ленинградская блокада о Старостиной А.П.; видеоролики: «Блокадный хлеб», «Гимн России», «Строевой смотр», «Карантин «Сидим дома».

**Выводы**: деятельность педагогов направлена на воспитание человека, здорового физически, психологически, нравственно, человека с развитым мышлением, социально- адаптированного, сознательного, активного, на развитие, раскрытие внутренней мотивации, природных дарований и талантов детей.

**Участия учащихся в научно- практической конференции молодых исследователей имени В.П. Ларионова**

**“Шаг в будущее – Инникигэ хардыы – Professor V.P. Larionov «A Step into the Futur» Science Fair»”**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебные**  **годы** | **Внутришкольный** | | | | **Муниципальный** | | | | |
| **Всего**  **учащихся** | **Дипломы** | | | **Всего**  **уч-ся** | **Дипломы** | | | **поощр** |
| **1степени** | **2 степени** | **3 степени** | **1 степени** | **2степени** | **3 степени** |
| 2016-2017 | 46 | 12 | 10 | 12 | 32 | - | 4 | 3 | - |
| 2017-2018 | 52 | 14 | 13 | 13 | 40 | 2 | 2 | 3 | 4 |
| 2018-2019 | 52 | 14 | 13 | 13 | 34 | 3 | 2 | 3 | 3 |
| 2019-2020 | 50 | 14 | 14 | 13 | 32 | 3 | 3 | 4 | 1 |
| **ИТОГО:** | **200** | **54** | **50** | **51** | **138** | **8** | **11** | **13** | **8** |

**Участия учащихся в научно- практической коференции молодых исследователей имени В.П. Ларионова**

**“Шаг в будущее – Инникигэ хардыы – Professor V.P. Larionov «A Step into the Futur» Science Fair»”**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебные**  **годы** | **Региональные** | | | | | **Республиканские** | | | | | **Всероссийские** |
| **Всего**  **учащихся** | **Дипломы** | | | **п/щ** | **Всего** | **Дипломы** | | | **п/щ** | **Лауреат** |
| **1**  **степени** | **2**  **степени** | **3**  **степени** | **1**  **степени** | **2**  **степени** | **3**  **степени** |
| 2016-2017 | 7 | 2 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 |  |  |  | Лауреат 1 степени |
| 2017-2018 | 4 | 2 |  |  | 2 | 3 |  |  | 1 | 1 | Лауреат 3 степени |
| 2018-2019 | 4 | 2 | - | - | 1 | 4 |  |  | 1 |  | Диплом 3 степени |
| 2019-2020 | 3 | 1 | 1 |  |  | 3 | - | - | - | 1 |  |
| **ИТОГО:** | **18** | **7** | **2** | **1** | **4** | **14** | **1** | **-** | **2** | **2** |  |

**Победители и призеры научно- практической конференции молодых исследователей имени В.П. Ларионова**

**“Шаг в будущее – Инникигэ хардыы – Professor V.P. Larionov «A Step into the Futur» Science Fair»”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Учебные годы** | **Участники региональной НПК**  **«Шаг в будущее»** | **Участники республиканской НПК**  **молодых исследователей**  **«Шаг в будущее»** |
| 1. | 2016-2017 | 1.Николаева Альмира  2.Матвеева Сайыына  3.Сивцев Андрей  4.Дьячковская Саина | 1.Николаева Альмира  2.Матвеева Сайыына-1 место  3.Дьячковская Саина |
| 2. | 2017- 2018 | 1.Дьячковская Саина  2.Дьячковская Лера  3.Иванов Слава  4.Иванова Леванна | 1.Дьячковская Саина - Диплом 3 степени, рекомендована на Международные интеллектуальные игры «Global Challenges»  2.Дьячковская Лера  3.Иванова Леванна |
| 3. | 2018-2019 | 1.Иванов Слава  2.Иванова Леванна | 1.Дьячковская Саина-Диплом 3 степени  2.Иванов Вячеслав  3.Иванова Леванна  4.Дьячковксая Лера |
| 4. | 2019-2020 | 1Дьячковская Саина, 11 «а» класс  2.Иванова Леванна, 10 «б» класс  3.Пестерев Айтал, 9 «а» класс | 1Дьячковская Саина, 11 «а» класс  2.Колесова Алгыстана, 6 «б» класс  3.Пестерев Айтал, 9 «а» класс |

**Республиканский юношеский литературный конкурс «Көтүөххэ үрдүккэ хотойдуу» - «Орлята учатся летать»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебные годы** | **Школьные** | **Улусные** | **Республиканские** | **Всего за год** |
| 2016-2017 | 180 | 131 | 363 | 674 |
| 2017-2018 | 179 | 102 | 236 | 517 |
| 2018-2019 | 183 | 97 | 169 | 449 |
| 2019-2020 | 172 | 132 | 255 | 559 |
| **ИТОГО:** | **714** | **462** | **1023** | **2199** |

**Республиканские “Новгородовские чтения”, НПК “Уол ого барахсан” среди учащихся начальных классов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебные годы** | **Школьные** | **Улусные** | **Республиканские** | **Всего за год** |
| 2016-2017 | 15 | 3 | 30 +40 ( 1-Лауреат 1 степени) | 88 |
| 2017-2018 | 16 | 6 | 32+ 42  (2место - 1уч 3 место – 2уч) | 96 |
| 2018-2019 | 13 | 3 | 35+ 46 (2место - 2уч 3 место – 3 уч) | 97 |
| 2019-2020 | - | 19 | 3 место -17 | 36 |
| **ИТОГО:** | **44** | **31** | **242** | **281** |

**Участие учителей в профессиональных конкурсах**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Учебные годы** | **Наименование конкурса** | **Участие** | **Победитель** | **Призер, финалист** |
| 1. | 2016-2017 | 1.Всероссийский конкурс ПНПО  «Лучший учитель России» |  | Кузьмина Акулина Николаевна, учитель якутского языка и литературы |  |
| 2.Республиканский конкурс  «Профи-учитель |  | Яковлев Гавриил Михайлович, учитель физики | Павлова Анна Константиновна, учитель химии |
| 3.Муниципальный конкурс: «Учитель года» |  | Дмитриева Татьяна Петровна, учитель русского языка и литературы | Павлова А.К., учитель химии, номинант, 2016г. |
| 4.Республиканский конкурс «Воспитатель года» |  |  | Барабанская Дария Васильевна, номинант «Опыт и мастерство», 2017г. |
| 5.Муниципальный конкурс классных руководителей «Сердце отдаю детям» |  |  | Сергеева Анита Афанасьевна, учитель русс языка и лит, номинант «Лучший друг детей» 2016г |
| 2. | 2017-2018 | 6.Республиканский конкурс «Учитель года» | Дмитриева Татьяна Петровна, учитель русского языка и лит |  |  |
| 7.Региональный конкурс «Молодой педагог» |  | Дьячковская Айталина Ивановна, учитель начальных классов |  |
| 8.Республиканский конкурс «Воспитатель года» |  | Захарова Ньургуяна Павловна, старший воспитатель |  |
| 9.Региональный конкурс «Молодой педагог» | Новгородова Ньургуйаана Михайловна, учитель матем |  |  |
| 3. | 2018-2019 | 10.Муниципальный конкурс классных руководителей «Сердце отдаю детям» |  | Николаева Туйара Михайловна, учитель математики, «Лучший классный руководитель». |  |
| 11.Муниципальный конкурс «Вожатый года» |  | Лаврова Сахая Дмитриевна, зам. директора по ВВР |  |
| 12.Республиканский конкурс «Вожатый года» |  |  | Лаврова Сахая Дмитриевна, зам. директора по ВВР второй призер |
| 4. | 2019-2020 | 13.Муниципальный конкурс «Молодой педагог» |  |  | Постникова Айталина Алексеевна, учительяк яз и лит |
| 14. Региональный конкурс «Молодой педагог» | Постникова Айталина Алексеевна, учитель якутского языка и лит |  |  |
| 15.Всероссийский конкурс ПНПО  «Лучший учитель России 2020 года» | Шестакова Зинаида Алексеевна, учитель анг языка |  |  |

**Участие педагогов в улусных, республиканских, всероссийских курсах, НПК, конкурсах, фестивалях, выставках**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебные годы** | **Число педагогов** | **Республиканские** | | **Всероссийские** | **Международные** | **Всего** |
| **проблемные** | **фундаментальные** |
| 2016-2017 | 115 | 56 | 13 | 85 | 5 | 159 |
| 2017-2018 | 113 | 78 | 11 | 78 | 4 | 171 |
| 2018-2019 | 111 | 98 | 9 | 111 | 42 | 260 |
| 2019-2020 | 111 | 112 | 4 | 111 | 10 | 237 |
| **ИТОГО:** | **450** | **344** | **37** | **385** | **61** | **827** |

**Спортивная деятельность школы**.

Приоритетным направлениям школы является занятие спортом. Охват учащихся в спортивных отделениях - 100 %. За год функционировал 8 спортивных отделений: вольная борьба, шашки, легкая атлетика (национальные прыжки), спортивная акробатика, пулевая стрельба, стрельба из лука, волейбол, бокс. Все учащиеся со 2- 11 классы охвачены спортивными секциями (отделениями). В школе действует двухразовое учебно-тренировочное занятия. За учебный год юные спортсмены достигли хороших результатов в спорте. Борцы вольного стиля и юные шашисты неоднократные победители и призеры первенств России, являются членами сборной команды России по вольной борьбе, по шашкам среди юношей. Юные шашисты показывают высокие результаты на всероссийских и международных аренах. На базе школы проведены республиканские турниры на призы В.Н. Гоголева по вольной борьбе (299 участников), на призы памяти Н.Н. Кычкина-1 «Юные таланты» по русским и международным шашкам (270 участников), на призы памяти Давыдова Нь.Е.по вольной борьбе среди юношей 2005-2006, 2012 года рождения (из 11 улусов республики 177 участников). Подготовлены чемпионы и призеры России, ДВФО, мира и Европы по шашкам, пулевой стрельбе, вольной борьбе, легкой атлетике. Хочется отметить лучших тренеров по вольной борьбе: Афанасьева Ю.В,,Макарова А.Г.,Посельского И.С.; по шашкам Кычкина Н.Н.-2, Кычкину А.И.; по пулевой стрельбе: Петрову С.А.; по легкой атлетике: Кардашевского А.К., Собакина А.И., по национальным прыжкам - Посельского И.И.

Юные воспитанники достигли больших успехов в международных, всероссийских, дальневосточных соревнованиях по спортивным отделениям. По итогам мониторинга показателей качества занимающихся физкультурой и спортом сделан вывод о целесообразности подходов к оценке показателей:

-доля учащихся, систематически занимающихся физкультурой и спортом, в общей численности составляет 980 учащихся 100%;

-доля работников, систематически занимающихся по направлению «Массовый спорт», в общей численности работников школы – 100%;

-доля учащихся начальных классов систематически занимающихся физкультурой и спортом составляет 100 %;

-доля занимающихся в группе начальной подготовки – 543 учащихся –55,4 %;

-доля занимающихся в учебно-тренировочной группе- 385 учащихся – 39,3 %;

-доля занимающихся на этапе спортивного совершенствования – 46 учащихся – 4,7%;

-доля занимающихся в группе высшего спортивного мастерства – 6 учащихся- 0,61%.

По итогам 2019-2020 учебного года подготовлено:

-Мастер спорта России- 1 учащихся;

-Мастер спорта РС (Я) - 2 учащихся;

-Кандидат мастера спорта- 2 учащихся;

-Кандидаты резервного состава сборной команды Российской Федерации по видам спорта – 11 учащихся;

-Члены основного состава сборной команды РФ по видам спорта- 8 учащихся.

**Количество воспитанников по видам спорта ( за последние 4 учебного года)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид спорта** | **Количество занимающихся** | | | |
| **2016-2017** | **2017- 2018** | **2018-2019** | **2019-2020** |
| 1 | Вольная борьба | 344 | 344 | 406 | 414 |
| 2 | Легкая атлетика | 228 | 228 | 260 | 214 |
| 3 | Волейбол | 75 | 75 | 106 | 103 |
| 4 | Шашки | 164 | 164 | 165 | 133 |
| 5 | Стрельба из лука | 48 | 48 | 49 | 28 |
| 6 | Спортивная акробатика | 37 | 37 | 32 | 24 |
| 7 | Пулевая стрельба | 33 | 33 | 23 | 25 |
| 8 | Бокс | 42 | 42 | 43 | 39 |
|  | **ИТОГО:** | **971** | **971** | **1084** | **980** |

**Победители и призеры Чемпионатов и Первенств России (за последние 4 учебного года )**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид спорта** | **Чемпионаты и первенства России** | | | | | | | | | | | | |
| **2016-2017** | | | **2017-2018** | | | **2018-2019** | | | **2019-2020** | | | **Всего** |
| **I** | **II** | **III** | **I** | **II** | **III** | **I** | **II** | **III** | **I** | **II** | **III** |
| Вольная борьба | 6 | 1 | 4 | 3 | 1 | 3 | 1 | - | 2 |  |  | 2 | 23 |
| Шашки | 11 | 7 | 12 | 7 | 6 | 9 | 3 | 10 | 7 |  | 4 | 4 | 80 |
| Пулевая стрельба | 4 | 1 | 1 | 5 | 2 | 1 | 1 | - | 1 | 1 | 4 | 3 | 24 |
| Легкая атлетика |  |  |  |  |  |  | - | 2 | 1 |  | 2 | 1 | 6 |
| ИТОГО: | 21 | 9 | 17 | 15 | 9 | 13 | 5 | 12 | 11 | 1 | 10 | 10 | 133 |
| **ВСЕГО:** | **47** | | | **37** | | | **28** | | | **21** | | | **133** |

**Победители и призеры Чемпионата и Первенства Мира, Кубка мира (за последние 4 учебного года)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид спорта** | **Чемпионаты и Первенства Мира, Кубка мира** | | | | | | | | | | | | |
| **2016-2017** | | | **2017-2018** | | | **2018-2019** | | | **2019-2020** | | | **Всего** |
| **I** | **II** | **III** | **I** | **II** | **III** | **I** | **II** | **III** | **I** | **II** | **III** |
| Шашки | 11 | 4 | 4 | - | 2 | 3 | 1 | 4 | 2 | 6 | 6 | 1 | 44 |
| Пулевая стрельба | 1 | - | 1 | 2 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | 5 |
| ИТОГО: | 12 | 4 | 5 | 2 | 2 | 4 | 1 | 4 | 2 | 6 | 6 | 1 | **49** |
| **ВСЕГО:** | **21** | | | **8** | | | **7** | | | **13** | | |

**Победители и призеры Чемпионата и Первенства Европы (за последние 4 учебного года )**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид спорта** | **Чемпионаты и Первенства Европы** | | | | | | | | | | | | |
| **2016-2017** | | | **2017-2018** | | | **2018-2019** | | | **2019-2020** | | | **Всего** |
| **I** | **II** | **III** | **I** | **II** | **III** | **I** | **II** | **III** | **I** | **II** | **III** |
| Шашки | 3 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 3 | 4 | 7 | 2 | 3 | 10 | 38 |
| Пулевая стрельба | 2 | - | 1 | 4 | - | 1 | - | - | - |  |  |  | 8 |
| ИТОГО: | 5 | 1 | 2 | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 7 | 2 | 3 | 10 | 46 |
| **ВСЕГО:** | **8** | | | **9** | | | **14** | | | **15** | | |

**Победители и призеры международных турниров (за последние четыре учебного года )**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид спорта** | **Победители и призеры международных турниров** | | | | | | | | | | | | |
| **2016-2017** | | | **2017-2018** | | | **2018-2019** | | | **2019-2020** | | | **Всего** |
| **I** | **II** | **III** | **I** | **II** | **III** | **I** | **II** | **III** | **I** | **II** | **III** |
| Вольная борьба | 2 | 2 | 6 | 2 | 2 | 6 | 6 | 3 | 4 | 4 | 5 | 6 | 48 |
| Шашки | 10 | 10 | 6 | 5 | 3 | 1 | 7 | 8 | 5 | 3 | 2 | 4 | 64 |
| Пулевая стрельба | 2 | - | - | 2 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 5 |
| ИТОГО: | 14 | 12 | 12 | 9 | 6 | 7 | 13 | 11 | 9 | 7 | 7 | 10 | 117 |
| **ВСЕГО:** | **38** | | | **22** | | | **33** | | | **24** | | |

**СВОДНАЯ ТАБЛИЦА**

**чемпионов и призеров всероссийских и международных соревнований**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид соревнований** | **2016-2017** | **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** | **ВСЕГО** |
| **ЧРССШИОР -443**  **Филиалы - 525 уч**  **Всего: 968 уч** | **ЧРССШИОР -443**  **Филиалы - 525 уч**  **Всего: 968 уч** | **ЧРССШИОР -444**  **Филиалы - 514 уч**  **Всего: 958 уч** | **ЧРССШИОР -436**  **Филиалы - 332 уч**  **Всего: 768 уч** |
| 1. | Первенства ДВФО, Всероссийские турниры | 85 | 6 | 12 | 18 | 121 |
| 2. | Чемпионаты и первенства России | 21 | 20 | 31 | 16 | 88 |
| 3. | Всероссийские соревнование | 22 | 18 | 26 | 43 | 109 |
| 4. | Чемпионаты и первенства Европы | 8 | 5 | 9 | 15 | 37 |
| 5. | Международные турниры | 13 | 5 | 9 | 24 | 51 |
| 6. | Чемпионаты и первенства Мира, Кубок Мира | 6 | 2 | 9 | 7 | 24 |
|  | **ИТОГО:** | **155** | **56** | **96** | **123** | **430** |

Организовано бесплатное питание школьников из малообеспеченных и многодетных семей. Большая роль в организации горячего питания обучающихся в школе отводится классным руководителям. Формирование у школьников культуры питания проходит через беседы на классных часах. Вопросы здорового питания обсуждаются с родителями на классных и общешкольных родительских собраниях с привлечением социального педагога, администрации школы. Для пищеблока столовой приобретено современное оборудование - электропечь, посудомоечная машина, проточный и накопительный водонагреватели и т.д. Это позволяет улучшить качество школьного питания.

Наблюдается динамика улучшения состояния здоровья детей. Идет устойчивая тенденция снижения числа дней, пропущенных обучающимся по болезни (за последние три года). Отсутствует отрицательная динамика состояния здоровья учащихся. Для организации рационального питания юных спортсменов работают работники столовой во главе заведующей Гоголевой Мартой Михайловной. Каждый день в рационе питания применяются витаминизированные напитки, йодированная соль, блюда национальной кухни и молочно – кислые продукты. Процент охвата горячим питанием на сегодняшний день 100% (437 учащихся), из них процент охвата бесплатным горячим питанием детей- 83,6 % (365 учащихся), из них 100% (215 учащихся) детей, проживающих в общежитие, 100% (150 учащихся) детей из малообеспеченных семей. На 1-го учащегося в год финансируется- 104 445 рублей. Расходы на питание на 1-го ученика в день 348,16 рублей.

**Выводы**: Обучающиеся обеспечены полноценным сбалансированным питанием, что способствует нормальному росту и развитию детского организма и создает благоприятные условие для развития ребенка в целом.

В штате имеется педагог-библиотекарь, с высшим образованием.  Библиотека имеет посадочных мест-18 с площадью 60,4 кв.м. Обеспеченность учебной литературой и учебно – наглядными пособиями, включая оснащенность компьютерами и оргтехникой в библиотеке на хорошем уровне. Обеспеченность учебниками 100 %, в соответствии с требованиями к образовательным учреждениям, в части минимальной оснащенности учебного процесса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами. Общий фонд 40.345 экз., из них: учебники 17156 экз., художественный фонд 10098 экз., методическая литература 284 экз., справочный материал 436 экз. Учебная деятельность в полном объеме обеспечена учебной, учебно-методической литературой, программами по всем дисциплинам учебного плана школы и программам дополнительного образования детей, учебно-методическим комплексом для педагогов и обучающихся, дидактическим и иллюстративно-наглядным материалом.

Подписка (количество наименований): первое полугодие-10, на второе полугодие -10 . Наличие электронного библиотечного каталога – есть медиатеки – да, пособий на электронных носителях – \_347\_шт., выход в Интернет – да.

Контрольные показатели. Цифровой анализ работы школьной библиотеки за 2018-2019 учебный год.

1. Количество читателей – 553

2. Количество посещений – 3893

3. Книговыдача – 8567

4. Книжный фонд –40345

5. Учебный фонд – 17815

Комплектование учебного фонда с 1.09.2018 по 1.09. 2019 – 1097 экземпляров на сумму 653682 руб. 42 коп.

**Выводы**: правильно и своевременно заложенные основы физической и функциональной подготовки в сочетании с формированием основных физических навыков и умений юных спортсменов позволяют в последующем проводить работу, которая способствует достижению высоких спортивных результатов.

**По итогам 2019-2020 учебного года за особые успехи номинированы:**

-«Лучший учитель года»- Шестакова Зинаида Алексеевна, учитель английского языка;

-«Лучший воспитатель года» - Кузьмина Елена Викторовна, тьютор;

-«Лучший тренер года»- Посельский Иннокентий Семенович, тренер по вольной борьбе;

-«Лучший технический работник года» - Кривошапкина Альбина Егоровна, уборщица.

-«Лучшее методическое объединение»- МО учителей якутского языка и литературы.

Решением администрации школы и педагогического коллектива с целью повышения престижа академических знаний, поощрения наиболее одаренных детей, имеющих высокие достижения в учебной, интеллектуальной, исследовательской, спортивной, художественной и общественной деятельности выплачивается денежное вознаграждение, премии и стипендии лучшим выпускникам школы за 2019-2020 учебный год:

**Наименование именных стипендий за 2019-2020 учебный год**

**Лауреаты школьной премии:**

1.Лауреат премии «Лучшему спортсмену по вольной борьбе» имени заслуженного тренера СССР, РСФСР, ЯАССР, заслуженного учителя школ ЯАССР Дмитрия Петровича Коркина - Явловский Егор, Соловьев Миша;

2.Лауреат премии «Лучшему знатоку естественных наук» имени отличника народного просвещения РФ Василия Федотовича Ермолаева - Дьячковская Саина;

3.Лауреат премии «Лучшему знатоку английского языка» имени отличника народного просвещения РФ Апрелины Семеновны Абрамовой - Матвеева Сайыына;

4. Лауреат премии «Лучшему спортсмену» имени заслуженного работника ФКиС РФ Константина Сергеевича Постникова» - Калачев Дьулустан.

**Номинанты именных стипендий**:

1.Стипендия «Лучшему легкоатлету» имени заслуженного работника физической культуры и спорта РФ, РС (Я), д.п.н., профессора Михаила Дмитриевича Гуляева-Кобелькова Валерия;

2.Стипендия «Лучшему шашисту» имени заслуженного тренера физической культуры и спорта РФ, РС (Я) Николая Николаевича Кычкина – I-Федорова Маша;

3.Стипендия «Лучшему математику» имени заслуженного учителя ЯАССР Платонова Константина Дмитриевича-Максимов Дьулустан;

4.Стипендия «Лучший выпускнику школы» имени семьи Александры Захаровны Прибылых и Ивана Ивановича Дьячковских-Луковцева Динара;

5.Стипендия «Лучший ученик - исследователь» имени семьи Любовь Семеновны и Николая Ивановича Пахомовых-Канаев Мичил;

6. Стипендия «Лучшему воспитаннику интерната» имени отличника народного просвещения РФ Евдокии Яковлевны Барашковой - Захаров Роберт;

7.Стипендия «Лучшему литератору» имени заслуженного учителя ЯАССР Павлова Николая Николаевича (Тыаһыт) – Дьяконова Ангелина;

8.Стипендия «Лучшему общественнику» имени отличника народного просвещения РФ Романа Романовича Абрамова-Попов Егор;

9.Стипендия «Лучшему воспитаннику школы» имени Династии педагогов братьев Осиповых-Осипов Даниил;

10.Стипендия «Лучшему знатоку химии» отличника народного просвещения РФ Платоновой Анны Александровны-Иванов Дьулустан.

Благодаря слаженной работы коллектива школы, решаются много значимых задач по созданию условий для ведения здорового образа жизни, развитию детского и массового спорта. В 2020 году за успешную организацию научно-методической работы, внедрение инновационных технологий, успехи в обучении и воспитании подрастающего поколения школе присвоено звание ОУ РФ «Лучшая школа 2020», школа стала обладателем Гранта Президента России, 2020г

Педагоги, получившие отраслевые и государственные награды за 2019-2020 учебный год. Благодарность Министерства культуры и духовного развития РС (Я) республиканского фонда развития культуры Якутии получили Сивцева Вероника Андреевна, педагог дополнительного образования, Макарова Александра Николаевна, учитель изобразительного искусство. Почетной грамотой ИРОиПК МО РС (Я) награждены: Кузьмина Лена Викторовна, тьютор, Оконешникова Ньургуяна Анатольевна, учитель начальных классов. Грамотой ИРО иПК МО РС (Я)-Николаева Туяра Михайловна, учитель математики, Петрова Люсия Станиславовна, тьютор. За учебный год успешно прошли аттестацию в Министерства по физической культуре и спорту Республики Саха (Якутия) на высшую категорию: Прокопьев В.Н., учитель истории, Максимова А.Н., тьютор, Марков А.Е., тьютор; на первую категорию: Новгородова Ньургуйаана Михайловна, учитель математики.

**РАЗДЕЛ II**

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ГБОУ РС (Я) «Чурапчинская республиканская спортивная средняя школа-интернат олимпийского резерва**

**им. Д.П. Коркина» на 2020-2021 учебный год**

**2.1. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ШКОЛЫ в 2020-2021 учебном году**

**2.1.1.Миссия школы:**

Организационная структура непрерывного физкультурного образования предусматривает реализацию непрерывности образования в сетевом взаимодействии учебно-воспитательных учреждений: детский сад - спортивная школа олимпийского резерва – ВУЗ, которая создает культурно –образовательное пространство, обеспечивающее доступность и качество в сфере образовательных услуг, взаимосвязь и преемственность социокультурных программ, способных удовлетворить разнообразные запросы и потребности обучающихся, педагогов, родителей и социума.

**2.1.2. Приоритетные направления образовательного процесса:**

1.Внедрение современных педагогических, информационно-коммуникационных и здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс школы.

2.Реализация федеральной экспериментальной программы по теме: «Создание модели системы непрерывного физкультурного образования и спортивной подготовки олимпийского резерва»;

3.Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для каждого обучающегося;

4.Создание условий для совершенствования мастерства юных спортсменов;

5.Языки образования: русский язык и якутский язык.

**2.1.3.Цель:**

Совершенствование образовательного пространства в условиях комплексной модернизации образования для обеспечения нового качественного образования в соответствии с образовательными потребностями и возможностями учащихся и консолидация усилий школы, семьи и общества для решения проблем нравственного, интеллектуального, физического развития и социального здоровья учащихся.

**2.1.4. Задачи школы на 2020-2021 учебный год:**

1.Развитие научно-методической системы школы:

-создание творческих групп по разработке и реализации творческих проектов;

-увеличение числа педагогов, активно занимающихся научно-методическими разработками;

-формирование готовности педагогов к распространению профессионального опыта среди педагогического сообщества улуса, региона, республики.

2.Развитие профессиональной компетентности педагогов:

-обеспечение условий повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, реализующих образовательную деятельность в школе через систему психолого-педагогических семинаров, мастер –классов и открытых уроков;

-продолжить внедрение системы оценки качества образования с выделением приоритетов в планируемых образовательных результатах критериев их оценки, способов их оценивания и предъявления, ключевых показателей процесса их формирования;

-разработать нормативно-правовую базу, регламентирующую применение профессионального стандарта педагога;

-применять приемы, методы, технологии, обеспечивающие включенность детей в образовательный процесс с использованием формирующего оценивания для повышения качества образования.

3.Организация работы с одаренными детьми:

- создание благоприятных условий для выявления, развития и поддержки одаренных детей;

-использовать инновационные технологии в работе с одаренными учащимися;

- организация участия одаренных школьников в соревнованиях, конкурсах и олимпиадах улусного, регионального, республиканского и федерального уровней;

-повышение эффективности работы по развитию творческих способностей, интеллектуальных, физически развитых, нравстенно-патриотических качеств одаренных детей;

-повышая мастерство юных спортсменов, подготовить членов сборной Республики Саха (Якутия) и кандидатов в сборную команду России.

4.Развитие школьной инфраструктуры:

-создание единой информационной системы;

5.Сохранение и укрепление здоровья школьников:

-совершенствование здоровьесберегающих условий образовательного процесса;

-внедрение в образовательную практику системы учебно-тренировочных процессов, внеклассных мероприятий, сохраняющих здоровье школьников;

-совершенствование школьной программы «Здоровье», внедрение адресно-целевых механизмов сопровождения школьников.

6.Развитие системы управления школой:

-обеспечение эффективного управления образовательным процессом и реализацией положений федеральной экспериментальной площадки;

-укрепление корпоративной культуры школы через формирование организации и обновленной системе школьных традиций;

-развивать системы государственно-общественного управления школы;

-совершенствовать материально-техническую базу ОУ для обеспечения высокого качества непрерывного физкультурного образовательного процесса, оптимизации взаимодействия всех его участников.

**2.1.5.Тема методической работы:**  «Реализация ФГОС через формирования у учащихся УУД в условиях спортивной школы»

**Цель:**  успешная реализация требований ФГОС и освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях, способствующей интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию личности ребенка, формированию ключевых компетентностей, сохранению и укреплению здоровья школьников.

**2.1.6.Тема воспитательной работы:** «Воспитание духовно- нравственных основ и толерантности, свободы и чувства собственного достоинства, культуры жизненного самоопределения и воспитание патриотизма»

**Цель:** социально- педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

**2.1.7.Ожидаемые результаты**:

* повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива;
* повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности;
* активное внедрение технологий индивидуального и дифференцированного обучения;
* личностный рост каждого обучающегося, направленных на удовлетворение образовательных потребностей с учетом его склонностей, интересов, физических и учебно-познавательных возможностей;
* создание творческого педагогического коллектива.

**2.2. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

**2.2. 1. Циклограмма совещаний**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятия** | **Сроки** |
| 1 | Педагогический совет школы (тематический) | 1 раз в четверть |
| 2 | Педагогический совет школы (организационный) | 2 раза в год |
| 3 | Управляющий совет школы | 4 раза в год |
| 4 | Административный совет школы | 1 раз в месяц |
| 5 | Попечительский совет школы | 1 – 2 раза в год |
| 6 | Учебно- методический совет школы | 1 раз в месяц |
| 7 | Тренерский совет школы | 1 раз в неделю |
| 8 | Воспитательский совет школы | 1 раз в неделю |
| 9 | Координационный совет школы | 2 раза в год |
| 10 | Аттестационная комиссия | 3 раза в год |
| 11 | Производственное собрание работников школы | 2 раза в год |
| 12 | Наградная комиссия | 4 раза в год |
| 13 | Планерка педагогов школы | 1 раз в неделю |
| 14 | Оперативное совещание при директоре для администрации | 10.00-11.00 |

**2.2.2.** **Недельная циклограмма**

|  |  |
| --- | --- |
| **Понедельник** | - Совещание при директоре  - Планерка воспитателей  - Планерка тренерского совета  -Общешкольная линейка для обучающихся |
| **Вторник** | - Заседания методических объединений (один раз в месяц)  - Дни открытых дверей /тренировочные занятия / |
| **Среда** | - Совещание молодых педагогов (один раз в четверть)  - Зачет выездных спортсменов  - Планерка обслуживающего персонала /зам. директора по АХЧ/ |
| **Четверг** | - Приём по производственным вопросам директора школы;  - Дни открытых дверей /уроки /;  - Планерка педагогов школы;  -Заседания совета профилактики, совещания при зам. директора по воспитательной работе;  - Генеральная уборка |
| **Пятница** | - Работа комиссий  -Прием директора школы родителей /законных представителей/  -Родительские собрания |
| **Суббота** | - Вечера отдыха, досуговые мероприятия  -Уточнение списка детей в жилых корпусах (выезды, увольнительные) |

**2.2.3. Регламент проведения совещаний, планерок, советов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Время** | **Сроки, дни недели** | **Наименование** | **Ответственный** |
| 1. | 8.30-9.00 | Каждый день | Оперативные совещания директора школы | Гуляев Н.Н., директор |
| 2. | 16.00-17.00 | Четверг | Педагогические совещания, планерка учителей | Давыдова Н.К., зам. директора по УР  Гуляева А.Н. Зам. директора по НЭР |
| 3. | 16.00-17.00 | Среда | Научно-методический совет педагогов | Гуляева А.Н. Зам. директора по НЭР  Давыдова Н.К., зам. директора по УР |
| 4. | 10.00-11.00 | Понедельник | Планерка тьюторов | Решетникова Т.Н., зам. директора по ВР |
| 5. | 10.00-11.00 | Понедельник | Планерка тренерского совета | Аржаков Е.Д., зам. директора по СР |
| 6. | 9.00-9.30 | Понедельник | Производственные совещания директора | Гуляев Н.Н., директор |
| 7. | 9.00-10.00 | Вторник | Производственные совещания с техническим персоналом | Рожин А.Д., начальник АХЧ,  Коркина М.Н., инженер по ТБ и ПБ |
| 8. | 15.00-16.00 | 1 раз в квартал | Управляющий совет | Сивцев Н.Н., председатель управляющего совета |
| 9. | 17.00-18.00 | 1 раз в месяц | Родительский совет | Иванова У.И, председатель родкомитета школы |
| 10. | 14.00-15.00 | по плану | Круглые столы, семинары, конференции, круглые столы | Гуляева А.Н., зам. директора по НЭР |
| 11. | 16.00-17.00 | по графику | Методическое объединение | Гуляева А.Н., зам. директора по НЭР |
| 12. | 17.00-18.00 | по плану | Общее собрание работников школы | Гуляев Н.Н., директор |
| 13. | 16.00-18.00 | по графику | Педагогический совет | Гуляев Н.Н., директор |

**2.2.4. Классные руководители:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Ф.И.О. Классные руководители** | **Педстаж** | **УПД** | **Награды** |
|  | **Начальные классы** | | | |
| 1 -й | Майорова Александра Афанасьевна | 35 | высшая | Отличник системы образования РС (Я) |
| 2 «а» | Филиппова Надежда Леонидовна | 13 | первая |  |
| 2 «б» | Петрова Алена Афанасьевна | 33 | высшая | Отличник образования РС (Я) |
| 3-й | Оконешникова Ньургуяна Анатольевна | 23 | высшая | Отличник образования РС (Я) |
| 4-й | Сысолятина Евдокия Климовна | 28 | высшая | Отличник образования РС (Я), «Династия педагогов РС (Я). |
|  | **Средние классы** | | | |
| 5 «а» | Новгородова Ньургуйаана Михайловна | 6 | первая | Знак «Династия педагогов РС (Я)» |
| 5 «б» | Барашкова Надежда Григорьевна | 14 | первая |  |
| 5 «в» | Терютина Лена Ивановна | 13 | первая |  |
| 6 «а» | Шестакова Зинаида Алексеевна | 20 | высшая |  |
| 6 «б» | Сергеева Анита Афанасьевна | 10 | первая | Знак «Надежда Якутии» |
| 7 «а» | Пестрякова Анастасия Семеновна | 35 | высшая | Отличник образования РС (Я) |
| 7 «б» | Слепцова Анна Николаевна | 12 | первая |  |
| 7 «в» | Березкина Ольга Васильевна | 14 | первая |  |
| 8 «а» | Бродникова Нюргуяна Константиновна | 10 | первая |  |
| 8 «б» | Винокурова Сардана Герасимовна | 7 | первая |  |
| 9 «а» | Николаева Туяра Егоровна | 15 | высшая | Знак «Династия педагогов РС (Я)» |
| 9 «б» | Прокопьев Владимир Николаевич | 19 | высшая | Отличник образования РС (Я) |
| 9 «в» | Сивцева Татьяна Ивановна | 4 | СЗД |  |
|  | **Старшие классы** | | | |
| 10 «а» | Попова Татьяна Александровна | 11 | первая |  |
| 10 «б» | Седалищева Ньургуйана Николаевна | 16 | первая |  |
| 11 «а» | Павлова Анна Константиновна | 16 | высшая |  |
| 11 «б» | Филатова Нарыйа Артуровна | 6 | СЗД |  |

**2.2.5. Наставники:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. молодого учителя** | **Должность** | **Ф.И.О. наставника** |
| 1. | Филиппова Надежда Леонидовна | учитель начальных классов | Петрова Алена Анатольевна |
| 2. | Фомин Антон Сидорович | учитель русского языка и литературы | Кузьмина Анна Николаевна |
| 3. | Новгородова Ньургуйаана Михайловна | учитель математики | Егорова Матрена Афанасьевна |
| 4. | Слепцова Вера Яковлевна | учитель технологии | Кривошапкина Саргылана Степановна |
| 5. | Львова Мария Семеновна | тьютор | Федорова Раиса Андреевна |
| 6. | Макарова Ньургуяна Дмитриевна | тьютор | Максимова Айталина Николаевна |
| 7. | Пестерева Мария Андреевна | тьютор | Барабанская Дария Васильевна |

**2.2.6. Список аттестуемых педагогов на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кат.** | **Ф.И.О.** | **Год**  **аттестации** | **Квалификационная категория** | **Срок**  **текущей аттестации** | **Присвоение** |
| Т | Афанасьев Юрий Владимирович | 2014 | Высшая | 2020 | Высшая |
| Т | Бродников Альберт Павлович | 2014 | Высшая | 2020 | Высшая |
| Т | Кардашевский Алексей Константинович | 2014 | Высшая | 2020 | Высшая |
| Т | Майоров Сергей Захарович | 2014 | Высшая | 2020 | Высшая |
| Т | Макаров Альберт Гаврильевич | 2014 | Высшая | 2020 | Высшая |
| Т | Ноговицына Матрена Степановна | 2014 | Высшая | 2020 | Высшая |
| У | Сергеева Анита Афанасьевна | 2015 | Первая | 2020 | Высшая |
| У | Постникова Айталина Алексеевна | 2017 | СЗД | 2020 | Первая |
| У | Сивцева Татьяна Ивановна | 2017 | СЗД | 2021 | Первая |
|  | **Всего: 9 педагогов** |  |  |  |  |

**2.3. ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ НА 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Содержание совещаний** | **Ответственные** |
| Педсовет №1  Сентябрь | **Организационный педсовет. Тема: «**Анализ работы школы в 2019-2020 учебном году. Утверждение плана учебно-воспитательной, экспериментальной, спортивной работы на 2020-2021 учебный год».  1.Утверждение годового Плана и календарного графика работы школы на 2020-2021 учебный год  2.Об утверждении тарификации и учебной нагрузки учителей на 2020-2021 учебный год.  3.О зачислении учащихся в 1-й, 10-й классы в 2020-2021 уч.г  4.Утверждение режима работы школы, расписания учебно-тренировочных занятий, кружковых занятий на 2020-2021 учебный год  5.Организация работы спортивных отделений на 2020-2021 учебный год  6.Утверждение плана внутреннего трудового распорядка школы на 2020-2021 учебный год  7.Утверждение списка учебников на 2020-2021 учебный год  8.Организация школьного питания.  9.Анализ состояния здоровья учащихся, распределение учащихся по группам здоровья.  10.Организация «Сетевого города». Обновление информации на сайте школы. Работа по поддержанию функционирования школьной сети.  11.Обсуждение и принятие локальных актов ОУ | Гуляев Н.Н.  Давыдова Н.К.  Гуляева А.Н.  Аржаков Е.Д.  Решетникова Т.Н.  Кардашевская О.Г.  Гоголева М.М.  Сивцева Л.Н.  Местников Г.В. |
| Педсовет №2  Ноябрь | **Тема: «Совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования в условиях ФГОС- основа повышения качества образования»**  1.Анализ учебной работы за 1 четверть 2020-2021 учебный год  2.Итоги 1 четверти  3.Адаптация учащихся 1-х, 5 –х и 10-х классов к новой организации учебы в коллективной деятельности в начале учебного года  4.Безопасность учащихся, предупреждение терроризма.  5.Обсуждение плана мероприятий по профилактике наркомании, табакокурения и правонарушений. | Гуляев Н.Н.  Давыдова Н.К.  Ушницкая К.Е.  Решетникова Т.Н.  Коркина М.Н. |
| Педсовет № 3  Декабрь | **Тема: «Итоги 1 полугодия»**  1.Анализ учебно-воспитательной работы за 2-ю четверть 1-го полугодия 2020-2021 учебного года  2.Предупреждение неуспеваемости и подготовка учащихся к государственной аттестации в 2020-2021 уч. г.  3.Анализ апробации ФЭП по итогам 2020 года.  4.Анализ учебно-тренировочных сборов по видам спорта.  5.О работе с семьями, находящимися на профилактическом учете.  6.Каникулярные мероприятие.  7.Итоги классно-обобщающего контроля классов: анализ успеваемости и посещаемости учебных занятий учащимися | Гуляев Н.Н.  Давыдова Н.К.  Гуляева А.Н.  Аржаков Е.Д.  Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н. |
| Педсовет 4.  Февраль | **Тематический педсовет «Развитие профориентационной деятельности на разных уровнях обучения»**  1.Профориентационная работа штаба «Абитуриент» 2021г.  2.Безопасность в сети Интернет»  3.Обсуждение и утверждение локальных актов ОУ | Гуляев Н.Н.  Давыдова Н.К.  Гуляева А.Н.  Местников Г.В.  Новгородова Нь.М. |
| Педсовет № 5  Март | **Тема: «Итоги 3 четверти»**  1.Итоги 3 четверти.  2.Каникулдярные мероприятия.  2.О состоянии подготовки ЛСОЛ «Дабаан»  3.О ходе подготовки и проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся 1-8, 9-11 классов в 2020-2021 уч.г. | Гуляев Н.Н.  Давыдова Н.К.  Аржаков Е.Д.  Решетникова Т.Н. |
| Педсовет № 6  Май | **Тема: «О допуске к итоговой аттестации учащихся 9-х классов и о переводе в следующий класс учащихся 1-8, 10 классов»**  1.Об утверждении графика экзаменов  2.О создании конфликтной комиссии  3.О порядке окончания 2020-2021 учебного года и об организации ГИА 9,11 классов  4.О допуске к ГИА выпускников -9-х классов к сдаче выпускных экзаменов за курс основной школы  5.О переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс.  6.Итоги 4 четверти, 2 - ое полугодие  7.Проведение инструктажей по правилам безопасного поведения в летний каникулярный период, при проведении выпускного вечера | Гуляев Н.Н.  Давыдова Н.К.  Решетникова Т.Н.  Коркина М.Н. |
| Педсовет № 7  Июнь | **Тема: «О выдаче аттестатов об общем среднем образовании выпускникам 9-х классов»**  1.О завершении ГИА выпускников 9,11 классов и выдаче им аттестатов об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании  2.Об утверждении протоколов экзаменационных комиссий 9 классов  3.Об утверждении состава комиссии по заполнению аттестатов.  4.О выпуске учащихся 9-х классов, и выдаче им аттестатов об основном общем образовании.  5.О награждении Похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов» учащихся 9-х классов. | Гуляев Н.Н.  Давыдова Н.К.  Лаврова С.Д.  Кл. руководители  9-х классов |
| Педсовет № 8  Июнь | **Тема: «О выдаче аттестатов о среднем (полном) общем образовании выпускникам 11 классов»**  1.О завершении ГИА 11-х классов и выдаче им аттестатов о среднем (полном) общем образовании.  2.О награждении учащихся медалями «За особые успехи в обучении»  3.О награждении учащихся Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»  4.О награждении учащихся за активное участие в общественной и спортивно-массовой жизни школы.  5.Утверждение списка Лауреатов и именных стипендиатов выпуска. | Гуляев Н.Н.  Давыдова Н.К.  Гуляева А.Н.  Лаврова С.Д.  Решетникова Т.Н.  Кл руководители  11-х классов |

**2.4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Виды деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Комплектование классов, уточнение списков | август | Классные руководители. |
| Тарификация учителей, работников школы | август, январь | Соловьева А.П., экономист |
| Составление статистической отчетности ОО -1 | сентябрь | Решетникова Т.Н., зам. дир. по ВР |
| Составить расписание уроков | сентябрь | Давыдова Н.К., зам. директора по УР |
| Мониторинг списков учебников по предметам | сентябрь | Кардашевская О.Г., библиотекарь |
| Составить график дежурства по школе | сентябрь | Решетникова Т.Н., зам. дир по ВР |
| Назначить ответственных по охране труда на уроках и во внеурочное время | сентябрь | Коркина М.Н., специалист по ОТ |
| Провести совещание по первому дню занятий. Повестка:  Итоги первого дня занятий. Готовность педагогического коллектива новому учебному году | 3 сентября | Совещание при директоре |
| Назначить ответственных по охране прав детей не имеющих родителей (опека) |  | Монастырев Н.Н., социальный педагог |
| Изучить нормативно-правовые локальные акты, объяснительные записки к учебным программам, методические письма и другие документы Минспорта РС (Я), РФ, Минобразования и науки РС (Я), РФ, | в течение года | Администрация, учителя, тьюторы, тренеры, другие педагоги. |
| Утвердить тематическое (календарное) планирование учителей, тренеров, тьюторов и планы МО на 2020-2021 уч.год | сентябрь, октябрь | Давыдова Н.К., зам. директора по УР  Гуляева А.Н., зам. директора по НЭР  Аржаков Е.Д., зам. директора по СР |
| Составление графиков ВПР, ДКР, К/Р, экскурсий, внеклассных мероприятий. | сентябрь-октябрь | Давыдова Н.К., зам. директора по УР  Решетникова Т.Н., зам. дир по ВР |
| Отчеты по реализацию ФЭП 2016-2020гг. |  | Гуляева А.Н., зам. директора по НЭР |
| Составление графика проведения учебно-тренировочных занятий, соревнований, УТС, открытых уроков, внеклассных мероприятий, классных часов и.т.д. | октябрь | Давыдова Н.К., зам. директора по УР  Решетникова Т.Н., зам. дир по ВР  Аржаков Е.Д., зам. директора по СР |
| Подведение итогов работы за 1 полугодие, 2 полугодие и за год. | декабрь, май | Педсоветы |
| Составление плана осенних, зимних, весенних, летних каникул | октябрь, декабрь, март, май | Давыдова Н.К., зам. директора по УР  Решетникова Т.Н., зам. дир по ВР  Аржаков Е.Д., зам. директора по СР |
| Подготовительная работа по проведению экзаменов. Оформление экзаменационных документаций. План подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. | апрель | Давыдова Н.К., зам. директора по УР  Решетникова Т.Н, зам. директора по ВР |
| Проведение праздника « Последнего звонка». | май | Комиссия. |
| Организация и проведение выпускного вечера | июнь | Комиссия |
| Анализ работы за год и планирование работы на 2021-2022 уч.год. | апрель-май | Комиссия |
| Утверждение графика отпусков | март | Соловьева А.П., экономист |
| Итоговая аттестация выпускных классов | июнь | Давыдова Н.К., зам. директора по УР |
| Ремонт школы, оборудования, классов, оформление документации | май - июнь | Администрация. Отв. за кабинеты |

**2.5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ, НАПРАВЛЕННАЯ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГАРАНТИЙ ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Соблюдение требований ТК РФ | Постоянно | Гуляев Н.Н., директор школы  Колодезников С.М., председатель профкома |
| Составление статистического отчета ОО-1. | Сентябрь | Решетникова Т.Н., зам. директора по ВР |
| Составление списков на ежегодный медицинский осмотр | Сентябрь | Сивцева Л.Н., врач |
| Знакомство учащихся с Уставом школы. Права и обязанности на классных часах. | Октябрь | Кл. руководители, тьюторы |
| Реализация Закона РФ, РС (Я) об образовании в части использования различных форм получения основного и среднего образования. | Постоянно | Давыдова Н.К., зам. директора по учебной работе |
| Соблюдение законных прав учащихся при отчислении КДН, ОППН. | В течение года | Ответственный  Решетникова Т.Н. |
| Работы в целях приведения в соответствие санитарно- гигиенических условий образовательного процесса. | В течение года | Коркина М.Н., отв по охране труда |
| Реализация прав детей – сирот | Постоянно | Монастырев Н.Н., социальный педагог |
| Выпуск учащихся | В течение лета | Кл. руководители, тьюторы |
| Помощь по трудоустройству учащихся | Постоянно | Решетникова Т.Н., зам. директора по ВР |

**2.6. УЧЕБНЫЙ ПЛАН НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

2.6.1. **Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Чурапчинская республиканская спортивная средняя школа-интернат олимпийского резерва им.Д.П.Коркина» на 2020/2021 учебный год – сформирован в соответствии с нормативными документами, с учетом образовательной программы, обеспечивающей достижение обучающимися результатов освоения основных общеобразовательных программ, установленных федеральными государственными образовательными стандартами.

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред от 19.02.2018) «Об образовании в Российской Федерации».

- Закон республики Саха (Якутия) «Об образовании в Республике Саха (Якутия)» от 15.12.2014г. №360-5.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2009 г., регистрационный № 15785 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с последующими изменениями)

- Приказ Минобразования РФ от 09.03.2004 №1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» с изменениями и дополнениями»;

- Постановление Правительства РС(Я) от 30.06.2005г. №373 «Об утверждении базисного учебного плана для образовательных учреждений Республики Саха (Якутия)), реализующих программы общего образования».

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, далее-ФГОС НОО (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009г. № 373).

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, далее-ФГОС ООО (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010г. № 1897).

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченной возможностью здоровья (приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 19.2014г № 1598).

-Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (приказ министерства образования и науки российской Федерации от 19 декабря 2014г № 1599).

- Примерная основная образовательная программа начального общего образования, одобренная Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию (Протокол заседания от 08.04.2015 №1/15).

-Примерная основная образовательная программа основного общего образования, одобренная Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию (Протокол заседания от 08.04.2015 №1/15).

-Примерная основная образовательная программа среднего общего образования ,одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию(протокол от 28.06.2016г. №2/16-з)

-Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменениями и дополнениями

- Устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Саха(Якутия) «Чурапчинская республиканская спортивная средняя школа-интернат олимпийского резерва им.Д.П.Коркина»

- Постановление об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/24 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» от 30.06.2020.

- Указ главы Республики Саха (Якутия) от 24 августа 2020 года № 1387 "О мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при организации образовательного процесса в Республике Саха (Якутия) в 2020/2021 учебном году"

- Об утверждении методических рекомендаций по организации образовательного процесса в условиях санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Республики Саха (Якутия) и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2020-2021 учебном году.

Учебный план является частью образовательной программы школы, разработанной в соответствии с ФГОС и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ. В учебном плане полностью реализуется Федеральный компонент государственного образовательного стандарта, который обеспечивает единство образовательного пространства и гарантирует овладение выпускниками необходимым объемом знаний, универсальными учебными действиями, соответствующим уровнем личностных и общекультурных компетентностей, социально-личностными умениями и навыками, предусмотренными ФГОС.

Учебный план составлен в соответствии с целями и задачами школы и направлен на формирование у учащихся широкого научного кругозора, общекультурных интересов,

личностно-профессиональной направленности и готовности к профессионально-личностному самоопределению.

В 2020-21 учебном году по ФГОС учатся 20 классов: 1-10 классы.

В этих классах учебный план состоит из обязательной части, и части, формируемой участниками образовательного процесса.

**Обязательная часть** учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

**В части, формируемой участниками образовательного процесса** учитывается потребность обучающихся, их родителей (законных представителей), образовательного учреждения. Также в классах, обучающихся по ФГОС выделены 10 внеучебных часов по 5 направлениях ФГОС (отдельный план).

Все предметы, включенные в учебный план, изучаются по учебникам, которые включены в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (Приказ к приложению министерства просвещения РФ от 28 декабря 2018 года).

**2.6.2. Режим работы общеобразовательной организации:**

В 2020-2021 учебном году в образовательной организации :

1.Количество классов-комплектов -22

- начальное общее образование – 1класс-1

2класс-2

3класс- 1

4 класс-1

-основное общее образование – 5класс-3

6класс-2

7класс-3

8класс-2

9класс-3

-среднее общее образование - 10класс-2

11класс-2

- продолжительность учебной недели 5 дней – для учащихся I класса;

- продолжительность учебной недели 6 дней - для учащихся II–IV классов;

- продолжительность учебной недели 6 дней – для учащихся V–XI классов.

Время работы школы с 01 сентября по 31 мая – I- XI кл., пн.– сб. с 7:30 до 21:00.

**2.6.3. Продолжительность учебного года:**

В соответствии с учебным планом устанавливается следующая продолжительность учебного года:

– I класс – 33 учебные недели;

– II-IV классы – 34 учебных недель;

– V-VIII, X классы – 35 учебных недель ;

– IX,XI классы – 34 учебных недель;

Для профилактики переутомления обучающихся в календарном учебном графике предусмотрено равномерное распределение периодов учебного времени и каникул.

Количество часов, отведенных на освоение учащимися учебного плана школы, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает величину недельной образовательной нагрузки, установленную СанПиН 2.4.2.2821-10.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

– для учащихся I классов – не превышает 4 уроков;

– для учащихся II-IV классов – не более 5 уроков, при 6-дневной учебной неделе;

– для учащихся V-VIII классов – не более 6 уроков при 6-дневной учебной неделе;

– для учащихся IX-XI классов – не более 7 уроков при 6-дневной учебной неделе.

Для обучающихся в 1 классе наиболее трудные предметы даются на 2-м уроке; во 2-4-х классах – во 2-3 уроках; для обучающихся в 5-11-х классах - на 2-4-м уроках. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

С целью предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели обучающимся предоставляется облегченный учебный день в четверг.

С целью профилактики переутомления, нарушения осанки и зрения для обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз.

В оздоровительных целях в школе создаются условия для удовлетворения биологических потребностей обучающихся в движении. По назначению спортивной школы олимпийского резерва проводятся ежедневные тренировки в 8-11 классах: по 2 тренировки: после 4 урока -11.30- 13.00ч. и с 17.00 -19.00ч. в неделю 4 раза, в четверг одна тренировка после 4 урока-11.30-13.00ч, в субботу одна тренировка после учебных занятий с 14.30-16.00ч. В 5-7 классах тренировка проводится после уроков с 14.30- 16.30ч. В начальных классах 1-4 кл. тренировка проводится 2 раза в неделю (вторник, четверг) с 15.00 -16.00ч.

**2.6.4. Продолжительность учебной недели**:

Учебный план школы:

– определяет максимально допустимую недельную нагрузку при 5-дневной учебной неделе для учащихся начальной школы: I-е классы – 21 час в неделю;

при 6-дневной учебной неделе II-е классы – 26 часов; III-и классы – 26 часов; IV-е классы – 26 часов;

при 6–дневной учебной неделе для V-XI классов: V кл. – 32 ч. в неделю, VI кл. – 33 ч., VII кл. – 35 ч., VIII-IX кл. – 36 ч., X-XI кл. – 37 ч. в неделю;

**2.6.5.Организация учебной деятельности школы по учебным четвертям с каникулярным периодом.**

- **I - IV класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Четверть | Учебные недели | | Каникулы | |
| период | количество | период | Количество дней |
| 1-я | 01.09.2020- 30.10.2020 | 9 | 31.10.2020 -08.11.2020 | 9 |
| 2-я | 09.11.2020 -28.12.2020 | 7 | 29.12.2020 -10.01.2021 | 13 |
| 3-я |  |  | *20.02.2021-26.02.2021* | *7 (для 1 кл)* |
| 11.01.2021-20.03.2021 | 10 | 21.03.2021- 28.03.2021 | 8 |
| 4-я | 29.03.2021-24.05.2021 | 8 | 25.05.2021-31.08.2021 |  |
| **всего** |  |  |  | **30** |
| **1кл** | 29.03.2021-24.05.2021 | **33/34** |  |  |

Учитывая принцип природосообразности образования (самая продолжительная четверть, повышение утомляемости в межсезонье «зима-весна»), в третьей четверти (3-я неделя февраля) учащимся 1-х классов предоставляется дополнительные каникулы в количестве 7 календарных дней.

- **V-XI классы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Четверть | Учебные недели | | Каникулы | |
| период | кол-во | период | кол-во |
| 1-я | 01.09.2020- 30.10.2020 | 9 | 31.10.2020 -08.11.2020 | 9 |
| 2-я | 09.11.2020 -28.12.2020 | 7 | 29.12.2020 -10.01.2021 | 14 |
| 3-я | 11.01.2021-21.03.2021 | 10 | 21.03.2021- 28.03.2021 | 7 |
| 4-я | 29.03.2021-31.05.2021 | 9 | 25.05.2021 -31.08.2021 |  |
| **всего** |  | **35** |  | **30** |
| **IX,XI** | 29.03.2021-25.05.2021 | **34** |  |  |

Общая продолжительность каникул в течение учебного года – 30 календарных дней.

Внеурочная деятельность, внеаудиторная деятельность, тренировки, кружки, элективные курсы, консультации начинаются после динамической паузы по отдельному расписанию.

**2.6.6. Требования к объему домашних заданий:**

Объем домашних заданий (по всем предметам) определяется таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во II-III классах – 1,5 ч., в IV-V классах – 2 ч., в VI-VIII классах – 2,5 ч., в IX-XI классах – 3,5 ч.

Самоподготовка для учащихся 5-11 классов, находящихся в интернате проводится в прикрепленных за классом учебных кабинетах школы согласно режиму школы.

**2.6.7. Дополнительные требования при организации обучения в I классе:**

Прием детей в 1-й класс осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению.

Обучение в I классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

– учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

–используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии: в сентябре-октябре по 3 урока в день по 30 минут каждый, перемена 10 минут, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; во втором полугодии: январь-май – по 4 урока по 45 минут каждый;

–в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью 45 минут в первом полугодии, 35 минут во второй полугодии (прогулка и обед);

–обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий;

–предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти с 20.02.2021 по 26.02.2021.

Использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии осуществляется следующим образом:

–в сентябре-октябре четвертый урок проводятся в нетрадиционной форме: целевые прогулки, экскурсии, уроки-театрализации, уроки-игры;

–содержание нетрадиционных уроков направлено на развитие и совершенствование движения обучающихся.

Плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам составляет 60-80%.

**Дополнительные требования при проведении учебного предмета «Физическая культура»:**

При планировании содержания занятий по физической культуре учитываются состояние здоровья учащихся и деление их на две группы – девушки и юноши на 8-11 классы.

Для проведения уроков физической культуры и внешкольной спортивной работы в осеннее и весеннее время используется пришкольная спортивная площадка (стадион «Боотур Уус»).

**Специфика части, формируемой участниками образовательных отношений**

Специфика учебного плана школы определяется целями и задачами реализуемых образовательных программ. Часы компонента общеобразовательного учреждения (части, формируемой участниками образовательного процесса) в учебном плане использованы на:

- организацию групповых занятий при предпрофильной подготовке (IX классы) и изучении элективных учебных предметов (X-XI классы) учащимися в рамках внеурочной деятельности (ФГОС) и основной учебной сетки часов (БУП-2005).

**2.6.8. Деление классов на группы**

В целях реализации основных общеобразовательных программ (по согласованию с главным распорядителем средств бюджета) в соответствии с образовательной программой школы осуществляется деление классов при наполняемости класса 20 и более человек на:

-две группы при проведении учебных занятий по предметам:

-«Русский язык» - 1-4, 5-11 классы.

- «Иностранный язык (английский)» - 2- 4, 5-11классы.

- «Информатика» - 7-11классы.

-на группы юношей и девушек при изучении предметов:

- «Технология» - 5-9 классы;

«Физическая культура» - 8-11 классы.

При наличии необходимых условий и средств по согласованию с главным распорядителем средств бюджета, возможно, иное деление классов на группы.

При определении максимально допустимой аудиторной нагрузки обучающихся учитывается нормы СанПиН 2.4.2.2821-10.

**2.7. НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Учебный план I-IV классов составлен на основе 4 варианта примерного учебного плана Примерной основной образовательной программы начального общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15) (в ред. протокола N 3/15 от 28.10.2015). и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 (с учётом изменений, внесённых приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.05.2015 №507) и . Учебный план начального общего образования обеспечивает введение в действие и реализацию требований ФГОС начального общего образования, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения).

**2.7.1. Учебный план для I-IV классов 2020-2021учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный план начального общего образования** | | | | | | | |
| Предметные области | Учебные предметы  Классы | Количество часов в неделю | | | | | Всего часов |
| 1 | 2 «а» | 2 «б» | 3 | 4 |
| Количество обучающихся | 27 | 20 | 17 | 25 | 26 |  |
| Обязательная часть |  | | | | | |
| Русский язык и литературное чтение | Русский язык | 2/2  (4/2) | 4/4 | 4 | 3/3 | 4/4 | 30 |
| Литературное чтение | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 |
| Родной язык и литературное чтение на родном языке | Родной язык (якутский) | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 16 |
| Литературное чтение на родном языке | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 5 |
| Иностранные языки | Иностранный язык(англ) | - | 2/2 | 2 | 2/2 | 2/2 | 14 |
| Математика и информатика | Математика | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 20 |
| Обществознание и естествознание | Окружающий мир | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 |
| Основы религиозных культур и светской этики | Основы религиозных культур и светской этики | - | - | - | - | 1 | 1 |
| Искусство | Музыка | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| Изобразительное искусство | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| Технология | Технология | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| Физическая культура | Физическая культура | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 18 |
| Итого: | | 21 | 25 | 25 | 25 | 26 |  |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | |  |  |  |  |  |  |
| Культура народов Республики Саха (Якутия) – КН РС(Я) | | - | 1 | 1 | 1 | - |  |
| Максимально допустимая недельная нагрузка | | 21 | 26 | 26 | 26 | 26 |  |

**2.7.2. Особенность учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС НОО**

**(I-IV классы):**

Учебный план и план внеурочной деятельности являются основными организационными механизмами реализации основной образовательной программы. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, включающей внеурочную деятельность, осуществляемую во второй половине дня.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, которые должны быть реализованы во всех имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает решение важнейших целей современного начального образования:

* Формирование гражданской идентичности обучающихся, их приобщение к общекультурным и национальным ценностям;
* Готовность к продолжению образования на последующих ступенях основного общего образования их приобщение к информационным технологиям;
* Формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях;
* Личностное развитие обучающегося в соответствии с его индивидуальностью.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся.

Приоритетом в содержании образования в начальной школе является формирование прочных навыков УД, овладение учащимися письменной и математической грамотностью, воспитание культуры речи и общения.

Учебный план для І ступени ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования и реализуется через образовательные области, обеспечивающие целостное восприятие мира. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся. В обязательную часть включены следующие предметы: русский язык, литературное чтение, родной язык и литературное чтение на родном языке, иностранный язык(английский язык), математика, окружающий мир, ОРКСЭ, музыка, изобразительное искусство, технология и физическая культура.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 января 2012 г. №84-р в 4 классе введен предмет «Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКСЭ), который по выбору родителей (законных представителей) *(*основание- протокол классного родительского собрания № 4 от 27.05.2020г)представлен учебным модулем «Основы светской этики» - в объеме 1 часа в неделю. Целью комплексного курса ОРКСЭ является формирование у обучающегося мотиваций к осознанному нравственному поведению, основанному на знании и уважении культурных и религиозных традиций многонационального народа России, а также к диалогу с представителями других культур и мировоззрений.

Во всех 1-4 классах уроки физической культуры организованы по 3 часа. В соответствии с «Методическими рекомендациями о введении третьего часа физической культуры в недельный объем учебной нагрузки обучающихся общеобразовательных учреждений Российской Федерации», разработанными Департаментом развития системы физкультурно-спортивного воспитания Министерства образования и науки Российской Федерации (Приложение к приказу Минобразования России от 30.08.2010 №889) обязательный учебный предмет «Физическая культура» изучается в объеме 3 часов в неделю.

Специфика части, формируемой участниками образовательных отношений**.** В часть, формируемую участниками образовательных отношений**,** во 2-3 классах включён предмет «Культура народов РС (Я) (КНРС(Я)» по 1 ч. с целью формирования осознанного отношения к культуре и традициям своего народа.(основание—протокол классных родительских собраний №4 от 27.05.2020)

Для развития потенциала обучающихся, прежде всего одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, могут разрабатываться с участия самих обучающихся и их родителей (законных представителей) индивидуальные учебные планы.

Обучение проводится с балльным оцениванием знаний обучающихся и домашними заданиями, начиная со II класса. Промежуточное оценивание результатов обучения осуществляется по четвертям и в конце года.

**Используемый УМК:** «Школа России», «Планета знаний», «Перспектива» что обеспечивает реализацию вариативного и разноуровневого подходов, позволяет организовать учебно- воспитательный процесс в соответствии с индивидуальными способностями и возможностями учащихся.

Для контроля и учёта достижений обучающихся используются следующие формы:

-текущая аттестация (устный опрос, письменная самостоятельная работа, диктант, изложение, сочинение, тесты, контрольное списывание, творческая работа, проверочная работа, диагностическая работа, доклад)

- итоговая аттестация (контрольная работа,диктант,изложение, проверка осознанного чтения)

**2.7.3. Организация внеурочной деятельности**

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС начального общего образования следует понимать образовательную деятельность, которая осуществляется в формах отличных от классно-урочной и направлена на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

Для реализации основной образовательной программы начального общего образования, для обеспечения развития индивидуальных способностей детей, удовлетворения потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) предлагается:

-различная внеурочная деятельность, организуемая по направлениям развития личности

(духовно-нравственное, общекультурное, общеинтеллектуальное, спортивно-оздоровительное, социальное), за счет часов, выделенных на ведение внеурочной деятельности:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Внеурочная деятельность по направлениям: | | **1** | **2 «а»** | **2 «б»** | **3кл** | **4кл** |
| **10** | **10** | **10** | **10** | **10** |
| Духовно- нравственное: | «Я гражданин своей малой Родины» | 1 |  |  |  |  |
| «Мой мир» | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| «В мире сказки» |  | 1 |  |  |  |
| Азбука нравственности |  |  | 1 | 1 |  |
| «Патриоты Родины» |  |  |  | 1 |  |
| Общеинтеллектуальное: | «Веселый каллиграф» | 1 | 1 |  |  |  |
| «Великие путешественники» |  | 1 |  |  |  |
| «Познавай-ка» |  |  | 1 |  |  |
| «Юные исследователи» |  |  |  | 1 |  |
| «Хочу всё знать!» |  |  |  |  | 1 |
| «Занимательная математика» | 1 |  |  |  |  |
| Веселая грамматика | 1 |  |  |  |  |
| Спортивно- оздоровительное: | «В здоровом теле, здоровый дух!» |  |  |  |  | 1 |
| Валеология « О здоровье» |  | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | «Здоровей-ка» | 1 |  |  |  |  |
| Общекультурное: | «Мир оригами» | 1 | 1 | 1 |  | 1 |
| «Мы –актеры» |  |  | 1 | 1 | 1 |
| «Волшебный клубок» |  |  |  | 1 | 1 |
| Ритмика | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| «Художественное слово» |  | 1 |  |  |  |
| «Квадрат» |  |  |  | 1 |  |
| «Радуга цветов» | 1 |  |  |  |  |
| «Волшебная линейка» |  | 1 |  |  |  |
| «Самоделки» |  |  | 1 |  |  |
| «Кисточка с ножницами» |  |  |  |  | 1 |
| Социальное: | Дорогами Добра |  |  | 1 |  |  |
| Тропинка к своему Я | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| «Мы рядом, мы вместе» |  |  |  | **1** |  |

Занятия проводятся учителями начальных классов, учителями и педагогами дополнительного образования в форме экскурсий, кружков, секций, круглых столов, конференций, диспутов, КВНов, школьных научных обществ, олимпиад, соревнований, поисковых и научных исследований и т.д. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года.

**2.8. ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Учебный план основного общего образования разработан на основании основной образовательной программы ООО ФГОС (вариант №5). Данный вариант обеспечивает обучение на родном (нерусском) языке, в том числе в общеобразовательных учреждениях субъекта Российской Федерации, где законодательно установлено государственное двуязычие.

**Цели образования в основной школе:** обеспечение выполнения требований Стандарта через достижение планируемых результатов выпускниками целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающихся среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями развития и состояния здоровья личности и проявления её индивидуальности, самобытности, уникальности, неповторимости.

В соответствии с целевыми установками развития школы учебный план обеспечивает реализацию следующих задач:

- создание системы обучения и воспитания на основе раскрытия индивидуальных способностей обучающихся в соответствии с их интересами и потребностями, достижение оптимального уровня освоения базового и предпрофильного образования, воспитанности обучающихся;

- формирование и развитие у обучающихся общеучебных умений и навыков, обеспечивающих высокий уровень качества знаний;

-обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- обеспечение доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися;

- создание условий для сохранения здоровья обучающихся в период обучения в школе, формирования здорового образа жизни, развития психо-эмоциональной сферы;

- выявление и развитие творческих способностей обучающихся в интеллектуальной, художественно-эстетической, общественно-организаторской, спортивно-оздоровительной сферах деятельности;

- создание условий для успешной социализации обучающихся, воспитание социально активной личности, способной к самообразованию, саморазвитию, осознанному выбору жизненного пути и профессии;

- создание единого социо-культурного образовательного пространства на основе интеграции деятельности школы, семьи, социума.

Обязательная часть учебного плана включает : русский язык, русскую литературу, родной язык(якутский), родную литературу(якутский) иностранный язык (английский), математику, историю, биологию, географию, физическую культуру ,технологию (5-9кл); информатику, физику (7-9 кл); обществознание (6-9 кл.); химию (8-9кл.); музыку ( 5-8 кл.) ;изобразительное искусство ( 5-7 кл.); основы безопасности жизнедеятельности (8, 9 кл.). В 7-9 классах предмет математика изучается как два самостоятельных предмета «Алгебра» и «Геометрия».

В части, формируемой участниками образовательных отношений, в 5 классе отводится 1 час, в 6 классе -0, в 7 классе- 2 часа, в 8 классе-1 час. В части, формируемой участниками образовательных отношений, включены предметы с учетом интересов и запросов обучающихся, родителей (законных представителей).На основании протокола родительских собраний № 3 от 27.05.2020 и с целью расширения и углубления преподавания тех или иных учебных предметов, и решения педсовета №5 от 28.05.2020 часы распределены следующим образом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | предмет | обоснование |
| 5а | КНРС(Я) | с целью формирования осознанного отношения к культуре и традициям своего народа |
| 5б | КНРС(Я) | с целью формирования осознанного отношения к культуре и традициям своего народа |
| 5в | КНРС(Я) | с целью формирования осознанного отношения к культуре и традициям своего народа |
| 7а | КНРС(Я) | с целью формирования осознанного отношения к культуре и традициям своего народа |
| 7б | КНРС(Я) | с целью формирования осознанного отношения к культуре и традициям своего народа |
| 7в | КНРС(Я) | с целью формирования осознанного отношения к культуре и традициям своего народа |
| 7а | биология | в связи с тем ,что данный предмет является профильным нашего ОУ и большим выбором этого предмета на ОГЭ |
| 7б | биология | в связи с тем ,что данный предмет является профильным нашего ОУ и большим выбором этого предмета на ОГЭ |
| 7в | биология | в связи с тем ,что данный предмет является профильным нашего ОУ и большим выбором этого предмета на ОГЭ |
| 8а | биология | в связи с тем ,что данный предмет является профильным нашего ОУ и большим выбором этого предмета на ОГЭ |
| 8б | биология | в связи с тем ,что данный предмет является профильным нашего ОУ и большим выбором этого предмета на ОГЭ |

По учебному плану на обучение по предмету «Физическая культура» отводится по 2 часа.

В целях соответствия с «Методическими рекомендациями о введении третьего часа физической культуры в недельный объем учебной нагрузки обучающихся общеобразовательных учреждений Российской Федерации», разработанными Департаментом развития системы физкультурно-спортивного воспитания Министерства образования и науки Российской Федерации (Приложение к приказу Минобразования России от 30.08.2010 №889) в 5-9 классах третий час физкультуры выделяется из часов внеурочной деятельности.

**2.8.1.Годовой и недельный учебный план для V-IX классов**

**-В V-IX классы часы в неделю:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный план основного общего образования** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Предметные области | | Учебные /  предметы/  /Классы | Количество часов в неделю | | | | | | | | | | | | | Всего часов |
| 5А | 5Б | 5В | 6А | 6Б | 7А | 7Б | 7В | 8А | 8Б | 9А | 9Б | 9В |
| Количество обучающихся | 16 | 15 | 15 | 18 | 20 | 23 | 23 | 14 | 21 | 21 | 20 | 21 | 15 |  |
|  | | | Обязательная часть | | | | | | | | | | | | | |
| Русский язык и литература | Русский язык | | 5 | 5 | 5 | 6 | 6/6 | 4/4 | 4/4 | 4/4 | 3/3 | 3/3 | 3/3 | 3/3 | 3 | 84 |
| Литература | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 34 |
| Родной язык и литература | Родной язык(якутский) | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 34 |
| Родная литература(якут) | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 26 |
| Иностранные языки | Иностранный язык (английский) | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3/3 | 3/3 | 3/3 | 3 | 3/3 | 3/3 | 3/3 | 3/3 | 3 | 60 |
| Математика и информатика | Математика | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  | 25 |
| Алгебра | |  |  |  |  |  | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 24 |
| Геометрия | |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 16 |
| Информатика | |  |  |  |  |  | 1/1 | 1/1 | 1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1 | 14 |
| Общественно-научные предметы | История России.  Всеобщая история | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 26 |
| Обществознание | |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11 |
| География | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 21 |
| Основы духовно-нравственной культуры народов России | ОДНКР | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Естественно-научные предметы | Физика | |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 19 |
| Химия | |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 |
| Биология | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 18 |
| Искусство | Музыка | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  | 10 |
| Изобразительное искусство | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  | 8 |
| Технология | Технология | | 2/2 | 2/2 | 2/2 | 2/2 | 2/2 | 2/2 | 2/2 | 2/2 | 2/2 | 2/2 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 46 |
| Физическая культура | Основы безопасности жизнедеятельности | |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 |
| Физическая культура | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2/2 | 2/2 | 2/2 | 2/2 | 2/2 | 36 |
| **Итого:** | | | 31 | 31 | 31 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 35 | 35 | 36 | 36 | 36 |  |
|  | | | **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** | | | | | | | | | | | | | |
| Биология | | |  |  |  | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |  |
| Культура народов РС(Я) | | | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |  |  | 0 | 0 | 0 |  |
| **Итого:** | | | 32 | 32 | 32 | 33 | 33 | 35 | 35 | 35 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 |  |

В 5-9 классах в соответствии с требованиями ФГОС внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности( духовно- нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно- оздоровительное). Они сформированы с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

**2.8.2. Внеурочная деятельность по направлениям:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Духовно- нравственное:** | **Общеинтеллектуальное:** | **Общекультурное:** | **Социальное:** |
| 5 «а» | «Человек- дитя природы» | «Веселый английский: Hello» | «Узоры народов мира» | Тропинка к своему Я |
| 5 «в» |  |  | Тропинка к своему Я |
| 5 «б» |  | «Веселый английский»  (Страноведение) | «Узоры народов мира» | Тропинка к своему Я |
| 6 «а» | «Твое здоровье» |  | «Мир цветов» |  |
| 6 «б» |  | «Математика без границ» | «Мир цветов» |  |
| 7 «а» | «Твое здоровье» | «Разговорный английский» | «Цветная линейка» | Тропинка к своему Я |
|  |  | «Чарующие звуки» |
| 7 «б» | «Твое здоровье» | «English case»  (Английский чемоданчик) | «Цветная линейка»  «Чарующие звуки» | Тропинка к своему Я |
| «Решение практико-ориентированных задач» |
| Творческая мастерская |
| 7 «в» | «Твое здоровье» | «Разговорный английский» |  | Тропинка к своему Я |
| «Чарующие звуки» |
| 8 «а» |  | «Химия вокруг нас» | «Мир вещей» |  |
| «Разговорный практикум:Yes» |
| 8 «б» |  | «Мир вещей» |  |
| «Химия вокруг нас» |
| «Экспериментарий» |
| 9 «а» |  | «Решение задач по химии» | «Графика и живопись» |  |
| 9 «б» |  | «Решение задач по химии» | «Графика и живопись» |  |
| «Решение задач ОГЭ» |
| 9 «в» |  | «Решение задач по химии» |  |

**2.9. СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

С 2020-2021 учебного года в образовательной организации введен в 10 классе Учебный план ФГОС СОО. Учебный разработан на основании основной образовательной программы СОО ФГОС, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

**Целью основной образовательной программы среднего общего образования являются:** становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению; достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

**Основные задачи:**

-формирование российской гражданской идентичности обучающихся;

-сохранение и развитие культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации, реализация права на изучение родного языка, овладение духовными ценностями и культурой многонационального народа России;

-обеспечение равных возможностей получения качественного среднего общего образования; обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО);

- обеспечение реализации бесплатного образования на уровне среднего общего образования в объеме основной образовательной программы, предусматривающей изучение обязательных учебных предметов, входящих в учебный план (учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей, дополнительных учебных предметов, курсов по выбору и общих для включения во все учебные планы учебных предметов, в том числе на углубленном уровне), а также внеурочную деятельность;

-установление требований к воспитанию и социализации обучающихся, их самоидентификации посредством личностно и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления, осознанного выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества, в том числе через реализацию образовательных программ, входящих в основную образовательную программу;

- обеспечение преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального образования; --создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

Предметная область «Русский язык и литература» представлена учебными предметами- «Русский язык», «Литература».

Предметная область «Родной язык и литература» представлена предметом- «Родная литература(якутская)». Предметная область «Иностранный язык» включает предмет- «Иностранный язык (английский )»

Предметная область «Математика и информатика» представлена учебным предметом «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия».

Предметная область «Общественно-научные предметы» включает учебные предметы: «История», «Обществознание», «География»

Предметная область «Естественно-научные предметы» представлена предметами «Химия», «Биология» «Физика».

Предметная область «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» включает предметы ОБЖ по 1 часу и физической культуры по 2 часа.

Предметы и курсы по выбору представлены следующие предметы: Астрономия, Биология, Физика, Химия, Русский язык, Математика, Информатика.Предмет «Биология», «Обществознание» изучаются на профильном уровне 5 и 4 часов в неделю, в связи со спецификой спортивной школы. Остальные предметы УП СОО изучаются на базовом уровне. Предметы по выбору сформированы по итогам опроса анкетирования обучающихся в конце 2019-2020 года.

**2.9.1. Учебный план для X классов**  Универсальный профиль

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный план среднего общего образования | | | | | |
| Предметные области | Учебные / предметы/  Классы | Количество часов в неделю | | | Всего часов |
| Уровень | 10 «а» | 10 «б» |
| Количество обучающихся |  | 20 | 18 |  |
| Русский язык и литература | Русский язык | Б | 1/1 | 1 | 2 |
| Литература | Б | 3 | 3 | 6 |
| Родной язык и литература | Родная литература | Б | 3 | 3 | 6 |
| Математика и информатика | Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия | Б | 4 | 4 | 8 |
| Информатика | Б | 1/1 | 1 | 2 |
| Иностранный язык | Иностранный язык | Б | 3/3 | 3 | 6 |
| Естественные науки | Биология | П | 3 | 3 | 6 |
| Физика | Б | 2 | 2 | 4 |
| Химия | Б | 1 | 1 | 2 |
| Общественные науки | История | Б | 2 | 2 | 4 |
| География | Б | 1 | 1 | 1 |
| Обществознание | П | 3 | 3 | 6 |
| Физическая культура, экология, основы безопасности жизнедеятельности | Основы безопасности жизнедеятельности | Б | 1 | 1 | 2 |
| Физическая культура | Б | 2 | 2 | 4 |
| Индивидуальный проект | эк | 1 | 1 | 2 |
| Предметы и курсы по выбору | Астрономия |  | 0,5 | 0,5 | 1 |
| Физика |  | 0,5 | 0,5 | 1 |
| Биология |  | 1 | 1 | 2 |
| Химия |  | 1 | 1 | 2 |
| Русский язык |  | 1 | 1 | 2 |
| Информатика |  | 1/1 | 1 | 2 |
| Математика |  | 1 | 1 | 2 |
| Всего: |  |  | 37 | 37 |  |
| **Внеурочная деятельность** | | | | | |
| Занимательная физика | | | 1 | 1 | 2 |
| «Основы русского языкознания» | | | 1/1 | 1 | 2 |
| «Текстовые задачи и методы их решения» | | | 1 | 1 | 2 |
| Генетические основы жизни | | | 1 | 1 | 2 |
| «Подготовка к ЕГЭ по обществознанию» | | |  |  |  |
| Общество и мы | | | 1 | 1 | 2 |
| ИТОГО: | | | 5 | 5 |  |

**2.9.2. Годовой и недельный учебный план для XI классов.**

Учебный план для XI классов составлен в соответствии с базисным учебным планом РС(Я), утвержденным приказом Министерства образования Республики Саха (Якутия) от 25.08.2011 №01-16/2516 (БУП-2005).

Учебный план среднего общего образования реализует модель профильного обучения, обеспечивающую подготовку по предметам спортивного профиля.

Модель профильного обучения предполагает стандартизацию двух уровней изучения основных учебных предметов: базисного и профильного, включение в компонент общеобразовательного учреждения элективных учебных предметов, которые может выбрать обучающийся в соответствии с индивидуальным профилем обучения.

Федеральный компонент учебного плана определяет совокупность базовых и профильных общеобразовательных учебных предметов.

Базовые общеобразовательные учебные предметы – учебные предметы федерального компонента направлены на завершение общеобразовательной подготовки обучающихся.

Профильные общеобразовательные учебные предметы – учебные предметы федерального компонента повышенного уровня, определяющие специализацию каждого конкретного профиля обучения.

Элективные учебные предметы – обязательные учебные предметы по выбору обучающихся из компонента общеобразовательной организации. Элективные учебные предметы выполняют три основных функции: развитие содержания одного из базовых учебных предметов, что позволяет поддерживать изучение смежных учебных предметов на профильном уровне или получать дополнительную подготовку для сдачи единого государственного экзамена; «надстройка» профильного учебного предмета, когда такой дополненный профильный учебный предмет становится в полной мере углубленным; удовлетворение познавательных интересов обучающихся в различных сферах человеческой деятельности.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Федеральный компонент** | | | | | | | |
| **Обязательные учебные предметы на базовом уровне и профи** | | | | | | | |
| Инвариантная часть | Учебные предметы | Классы | | | | | Количество часов |
| Базовый | | Профильный | | |
| 11 «а» | 11 «б» | 11 «а» | | 11 «б» |  |
| Русский язык | 1/1 | 1/1 |  | |  | 4 |
| Литература | 3 | 3 |  | |  | 12 |
| Иностранный язык (английский) | 3/3 | 3/3 |  | |  | 12 |
| Алгебра | 2 | 2 |  | |  | 8 |
| Геометрия | 2 | 2 |  | |  | 8 |
| История | 2 | 2 |  | |  | 8 |
| Обществознание (включая  экономику и право) |  |  | 3 | | 3 | 12 |
| Астрономия | 0,5 | 0,5 |  | |  | 2 |
| Основы безопасности  жизнедеятельности | 1 | 1 |  | |  | 4 |
| Физическая культура | 3/3 | 3/3 |  | |  | 12 |
| **Учебные предметы по выбору на базовом и профильном уровнях** | | | | | | | |
| Вариативная  часть | Учебные предметы | базовый | | профильный | | |  |
| ХIА | XIБ | ХIА | | XIБ |  |
| География | 1 | 1 |  | |  | 4 |
| Химия | 1 | 1 |  | |  | 4 |
| Биология |  |  | 3 | | 3 | 12 |
| Физика | 2 | 2 |  | |  | 8 |
| Информатика и  информационно -  коммуникационные  технологии | 1/1 | 1/1 |  | |  | 4 |
|  | Итого: | 28,5 | 28,5 |  | |  |  |
| **Региональный (национально-региональный) компонент** | | | | | | | |
| вариативная часть | Родная литература | 2 | 2 |  | |  | 8 |
| Культура народов Республики Саха  (Якутия) | 1 | 1 |  | |  | 4 |
| **Компонент образовательного учреждения  (элективные курсы)** | | **Не менее 210 (не менее 3/3)** | | | | | |
| Математика | | 1 | 1 |  |  |  |  | |  |  |  |
| Русский язык | | 1/1 | 1/1 |  |  |  |  | |  |  |  |
| Биология | | 1 | 1 |  |  |  |  | |  |  |  |
| Физика | | 0,5 | 0,5 |  |  |  |  | |  |  |  |
| Химия | | 1 | 1 |  |  |  |  | |  |  |  |
| Информатика | | 1/1 | 1/1 |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Итого для ОУ (аудиторная нагрузка):** | | **37** | **37** |  |  |  |  | |  |  |  |
| Максимальный объем учебной нагрузки: | | **37** | **37** |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Проектная деятельность/**  **элективные курсы** | | **280 (4/4)** | | | | | |
| Математика | | 1 | 1 |  |  |  |  | |  |  |  |
| Биология | | 1 | 1 |  |  |  |  | |  |  |  |
| Химия | | 1 | 1 |  |  |  |  | |  |  |  |
| Физика | | 1 | 1 |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| Практика (в днях) | | 12 | 12 |  |  |  |  | |  |  |  |
| Консультации | |  | | | | | |
| Русский язык | | 1 | 1 |  |  |  |  | |  |  |  |
| Математика | | 1 | 1 |  |  |  |  | |  |  |  |
| Биология | | 1 | 1 |  |  |  |  | |  |  |  |
| Обществознание | | 1 | 1 |  |  |  |  | |  |  |  |

**2.9.3.Особенности учебного плана**

Исходя из позиций целесообразности, часы, отведенные на преподавание следующих учебных предметов, проводятся отдельно:

- «Математика» – в XI классах включает предметы «Алгебра и начала анализа» (2 часа в неделю) и «Геометрия» (2 часа в неделю);

- «Физика» – в XI классах (2 часа в неделю),

Организация профильного обучения предполагает углубленное изучение двух предметов на профильном уровне – «Обществознание» (по 3 часа в неделю) и «Биология» (по 3 часа в неделю).

- в качестве предметов, преподаваемых на базовом уровне, в рамках часов вариативной части, выбраны:

* «География» по 1 часу в неделю;
* «Информатика и ИКТ» по 1 часу в неделю;

- в рамках часов регионального компонента в X-XI классах «Родная литература» по 2 часа в неделю, «Культура народов РС(Я)» по 1 часу в неделю;

- в рамках часов компонента образовательного учреждения:

* выделяются дополнительно часы на изучение предметов: в XI классе «Математика» – 1 час в неделю (итого – 5 часов в неделю); дополнительно на предмет «Русский язык» в XI классе по 1 час в неделю (итого по 2 часа в неделю); «Астрономия» в XI - классе по 0,5 часа в неделю; «Биология» в XI классе по 1 часу в неделю (итого по 4 часа в неделю),«Физика» 0,5 час в X,XI классах.
* выделяются 4 часа в неделю для изучения элективных учебных курсов по выбору обучающегося, его родителей (законных представителей).

Обязательные для изучения курсы «Всеобщая история» и «История России» в учебном плане среднего общего образования и соответственно в классном журнале записываются под одним общим названием учебного предмета – «История», без разделения на отдельные страницы. Независимо от принятой в общеобразовательной организации системы текущей и промежуточной аттестации обучающихся в аттестат выпускнику выставляется единая отметка по учебному предмету «История».

Организация профильного обучения в школе предполагает углубленное изучение не менее двух предметов на профильном уровне: «Биология» и «Обществознание».

Часы регионального компонента и компонента образовательного учреждения используются для углубленного изучения учебных предметов федерального компонента базисного учебного плана, для введения учебных предметов, факультативов, дополнительных образовательных модулей, практикумов, проведения индивидуальных и групповых занятий, для организации обучения по индивидуальным образовательным программам и самостоятельной работы учащихся в лабораториях, библиотеках, музеях.

**2.9.4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

Обучение проводится с балльным оцениванием знаний обучающихся и домашними заданиями. Промежуточное оценивание результатов обучения осуществляется по полугодиям и в конце года.

Целью промежуточной аттестации учащихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

Промежуточная аттестация – это контроль, осуществляемый администрацией школы за

фактическим уровнем теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их

практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями уровня

государственного образовательного стандарта и включает в себя административные контрольные работы по итогам четверти (полугодия), отдельной темы, административная контрольная работа по итогам учебного года, оценивание по итогам четверти (полугодия), года

Промежуточная аттестация обязательна для всех учащихся и осуществляется по всем предметам учебного плана.

Формы промежуточной аттестации указываются в учебном плане. Промежуточная аттестация  может проводиться в следующих формах:

* интегрированный зачет (выставление отметки по результатам четвертных, полугодовых, отметок);
* диктант, изложение, сочинение;
* комплексная контрольная работа;
* контрольная работа;
* тестирование;
* собеседование;
* защита проекта;
* иные формы, определяемые образовательными программами ОУ и (или) индивидуальными учебными планами.

Периодичность и порядок промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится для учащихся 2-11 классов.

Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года на официальном сайте ОУ.

При условии положительных результатов четвертных/полугодовых отметок учащегося на основании решения педагогического совета отметка по промежуточной аттестации (в форме интегрированного зачета) выставляется как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок в соответствии с правилами математического округления.

Учащиеся, получающие образование в семейной форме и в форме самообразования проходят промежуточную аттестацию в соответствии с порядком и формами, определенными образовательным учреждением и настоящим положением.

**2.10. Календарное планирование работы педагогического коллектива**

**на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Совещание при директоре** | **Совещания при НМС** | **Воспитательная работа** |
| Август | Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы  Смотр готовности школы: классов, учебных кабинетов к началу учебного года  Утверждение планов школы:  -план работы на 2020-2021 уч.год.  -план внутришкольного контроля**;**  **-**утверждение рабочих программ учебных предметов, курсов, внеурочной деятельности.  Назначение классных руководителей, тьюторов, заведующих кабинетами, руководителей кружковых занятий. | Ознакомление планов школы:  -план работы на 2020-2021 уч.год.  -план внутришкольного контроля**;**  **-**утверждение рабочих программ учебных предметов, курсов, внеурочной деятельности. |  |
| Сентябрь | Инструктаж по ТБ, ПБ, ПДД, антитеррор, правила внутреннего распорядка  План работы школы на 2020-2021 учебный год.  Подготовка к проведению Дня учителя.  Заказ учебников РС (Я)  Результаты рейда по проверке санитарно-гигиенических условий.  ВПР по предметам  Нормативные документы | Об итогах ВПР.  Организация метод работы коллектива.  Итоги проведения ВПР по классам | Социальный паспорт.  Диагностика классов.  Общешкольное  родительское собрание. |
| Октябрь | Состояние школьной документации личные дела и электронный журнал  Правовой лекторий перед осенними каникулами.  Итоги проведения Дня учителя.  Диагностическая работа в 10 классах.  Итоги 1 четверти | О результатах проверки эл. журналов.  Анализ диагностических работ 10 классов  О проведении школьного тура Всероссийской олимпиады по предметам | О проведении классных родительских собраний.  Неделя воспитателей.  Психологические тесты  Работа с родителями. |
| Ноябрь | Отчет спортивных отделений по видам спорта  Отчет классных руководителей о контроле посещаемости уч-ся.  Проведения внутришкольной и муниципальной НПК «Шаг в будущее»  Подготовка к итоговому сочинению | Накопляемость оценок.  О результатах проверки готовности учащихся к урокам и 11 классов к итоговому сочинению.  Анализ внутришкольной и муниципальной НПК «Шаг в будущее».  Участие педагогов в онлайн семинарах, вебинарах. | Роль «Классного руководства в реализации ФГОС, внеклассной деятельности учащихся». Предметная неделя русского языка и литературы, английского языка, физкультуры |
| Декабрь | 1.Республиканская НПК «Шаг в будущее»  2.Организация Новогодних праздников.  3.Инструктаж по ТБ и зимний период.  4.Проведение новогодних праздников.  5.Итоги работы за 1 полугодие.  6.Отчет ФЭП за 2016-2020гг в Министерства спорта РФ 7.Выпуск сборника ФЭП | Выполнение учебных программ и их практической части .  Об итогах работы за 1 полугодие | Предметная неделя математики, физики и информатики, технологии труда, изо, тренеров  Празднование Нового года  Общешкольные родительские  собрания по классам |
| Январь | 1. Корректировка планов работы педагогического коллектива на 2 полугодие 2020-2021 уч.г.  2.Оформление заявлений на ЕГЭ  3.Работа школьной библиотеки  4.Посещаемость учащихся (из других улусов) после зимних каникул | Итоги проведения аттестации учителей.  Утверждение изменений рабочих программ на 2 полугодие.  Итоги участия в олимпиадах и конкурсах школьников | Работа учителей с родителями.  Родительское собрание |
| Февраль | 1.Реализация направлений работы по внеклассной деятельности учащихся.  2.Организация недели контроля посещаемости  3.Оформление заявлений на ОГЭ | Система формирование УУД учащихся.  О результатах срезов знаний.  Успеваемость и качество знаний учащихся. База данных ОГЭ и ЕГЭ. | Месячник патриотической работы  Предметная неделя якутского языка и литературы (родной язык), истории и обществознания.  Родительские собрания выпускников |
| Март | 1.Инструктаж о безопасности в весенний период  Смотр кабинетов.  О проведении промежуточной аттестации учащихся. Нормативные документы по ГИА.  Основные направления работы с родителями и учащимися по ЗОЖ, суициду и профилактике девиантного поведения учащихся | Нормативные документы на ГИА  Подготовка к экзаменам.  Обзор нормативных документов, новинок п/п литературы. Круглый стол. | Празднование 8 марта  Предметная неделя начальных классов, биологии, химии. |
| Апрель | Об успеваемости и посещаемости учащихся.  О подготовке и проведению промежуточной аттестации учащихся и ГИА в школе. | О результатах проверки эл. журналов  Изучение инструктивного письма «О порядке окончания 2020-2021 уч.г. | Классные родительские собрания  Подготовка к выпускным экзаменам. |
| Май | Порядок проведения ГИА и промежуточной аттестации учащихся.  2.Летняя занятость учащихся  3.Организация ЛСОЛ «Дабаан»  4.Анализ работы классных руководителей и учителей с эл журналами и личными делами.  5. Проведения школьного праздника «Ысыах».  6.О допуске к выпускным экзаменам.  7.О переводе учащихся. | Организация переводных к/р. утверждение расписания выпускных экзаменов.  Итоги методической работы.  Анализ работы школы за учебный год . | Организация Дня победы.  Последний звонок.  Летняя занятость и отдых учащихся. |
| Июнь | Организация ремонтных работ  Участие учителей в ГИА и оформление эл. классных журналов.  О выпуске учащихся. | Передача в архив школьной документации  Обсуждение планов работы на 2021-22 уч. г. | Летняя занятость и отдых учащихся. группы риска |

**2.11. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | **Работа по преемственности начальной, основной и средней школы** | | |
| 1. | Адаптация учащихся 5-х классов | Сентябрь, октябрь | Учителя-предметники |
| 2. | Классно-обобщающий контроль 5-х классов | декабрь | Давыдова Н.К., зам. директора по УР |
| 3. | Посещение учителями начальных классов уроков в 5-м классе | 1 четверть | Учителя начальных классов |
| 4. | Родительское собрание в 5-х классах с участием учителей-предметников | декабрь | Давыдова Н.К., зам. директора по УР |
| 5. | Мониторинг учебной деятельности учащихся 4 –го класса | февраль | Руководитель МО |
| 6. | Посещение уроков в 4-м классе предметниками, планируемыми на 2021-2022учебный год | март, апрель | Учителя-предметники |
| 7. | ВПР учащихся 4-го класса: по математике, русскому языку, окружающему миру | апрель | Кл. рук. Сысолятина Е.К. |
| 8. | Ознакомление с особенностями выпускников начальной школы, изучение уровня их работоспособности и познавательной активности | май | Кл. рук. Сысолятина Е.К. |
|  | **Работа с одаренными детьми** | | |
| 1. | Создание банка данных «Одаренные дети» | сентябрь | Решетникова Т.Н., зам. директора по ВР |
| 2. | Собеседование с вновь прибывшими учащимися | сентябрь, октябрь | Классные руководители,  тьюторы |
| 3. | Подготовка учащихся к школьным, муниципальным, республиканским олимпиадам, научно-практическим конференциям, конкурсам, спортивным соревнованиям | в течение года | Учителя-предметники, тренеры |
| 4. | Выбор и подготовка тем к научно-практической конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» | в течение года | Учителя-предметники |
| 5. | Организация учебно-тренировочных сборов по видам спорта членам сборной команды Республики Саха (Якутия) и Российской Федерации | в течение года | Тренеры по видам спорта |
|  | **Дополнительное образование** | | |
| 1. | Комплектование кружков | в течение года | Руководители кружков |
| 2. | Подготовка и участие обучающихся в муниципальных, республиканских, всероссийских творческих конкурсов, рисунков, художественной самодеятельности. | в течение года |
| 3. | Охват детей «группы риска» досуговой деятельности | в течение года |
|  | **Предупреждение неуспеваемости** | | |
| 1. | Выявление слабоуспевающих учащихся в классах | сентябрь, октябрь | Учителя-предметники |
| 2. | Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости учащихся | по плану | Давыдова Н.К.  Гуляева А.Н. |
| 3. | Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся | в течение года | Учителя-предметники |
| 4. | Индивидуальная работа с слабоуспевающими учащимися | в течение года | Учителя-предметники |
| 5. | Своевременное извещение родителей (законных представителей) о неуспеваемости учащихся | в течение года | Классные руководители,  тьюторы |

**2.12. ПЛАН подготовки к проведению государственной итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Введение электронной базы данных | в течение года | Местников Г.В.  Слепцов Д.Я. |
| 2. | Назначение координатора, ответственного за подготовку информации об участниках ОГЭ и ЕГЭ | сентябрь | Гуляев Н.Н. |
| 3. | Изучение инструкций и методических рекомендаций по подготовке и проведению государственной (\итоговой) аттестации в 9-х и 11-х классах | в течение года | Учителя-предметники |
| 4. | Сбор предварительной информации по количеству выпускников, участвующих в ЕГЭ | октябрь, декабрь, январь | Давыдова Н.К., зам. директора по УР |
| 5. | Оформление стенда для учащихся и родителей | ноябрь | Учителя-предметники |
| 6. | Обновление школьного сайта с материалами государственной итоговой аттестации | ноябрь | Давыдова Н.К., зам. директора по УР |
| 7. | Ознакомление учащихся с Порядком проведения ОГЭ и ЕГЭ | январь, февраль | Учителя-предметники |
| 8. | Формирование базы данных об участниках, организаторах ОГЭ, ЕГЭ. | январь, февраль | Давыдова Н.К., зам. директора по УР |
| 9. | Заполнение заявления об участии обучающихся в ОГЭ | январь, февраль | Учителя-предметники |
| 10. | Предоставление в ЦМКО МО РС (Я) документов выпускников с ограниченными возможностями и участников всероссийских и международных соревнований (членов сборных команд по видам спорта), имеющими право сдавать экзамены досрочно | апрель | Давыдова Н.К., зам. директора по УР |
| 11. | Психологическая подготовка учащихся 9-х и 11-х классов в итоговой аттестации. Индивидуальное консультирование учащихся | январь -май | Ушницкая К.Е., педагог-психолог |
| 12. | Педагогический совет «О допуске учащихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой )аттестации | май | Давыдова Н.К., зам. директора по УР |
| 13. | Педагогический совет «Об окончании выпускниками 9-х и 11-х классов школы» Награждение и выдача документов об образовании | июнь | Давыдова Н.К., зам. директора по УР |
| 14. | Награждение и выдача документов об образовании | июнь | Гуляев Н.Н. |
| 15. | Подготовка анализа государственной (итоговой) аттестации учащихся 9-х и 11-х классов. Сдача отчетности | июнь | Давыдова Н.К., зам. директора по УР |
| 16. | Педагогический совет «Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации в 9-х и 11-х классах. Обобщение опыта работы учителей по подготовке к государственной итоговой аттестации | август | Давыдова Н.К., зам. директора по УР |

**2.13. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**АВГУСТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание и формы работы** | | | | | | |
| **Основные направления деятельности** | **1 неделя** | **2 неделя** | | **3 неделя** | | **4 неделя** |
| 1 | Выполнение закона РФ об образовании | 1.Комплектование учебных классов с учётом вновь прибывших учащихся с 5 по 10 классы. Уточнение списков классов по ОО-1.  2.Итоги работы с неблагополучными семьями, состоящими на профилактическом учёте в УВД Чурапчинского улуса.  3.Составление списков детей из многодетных и социально-незащищенных семей.  4.Распределение функциональных обязанностей администрации и специалистов.  5.Распределение и согласование педагогической нагрузки. Распределение классного руководства.  6.Формирование списков, договоров, личных дел учащихся на 2020-2021 учебный год. | | | | | |
| 2 | Совещания и планерки при директоре, завуче | 1.Формирование документов отчетности по комплектованию контингента учащихся.  2. Комплектование спортивных отделений.  3.Комплектование кружков дополнительного образования.  4. Комплектование жилых корпусов №1 и №2.  5.Кадровая политика. | | | | | |
| 3. | Научно-методическая и федеральная экспериментальная работа | Этап реализации федерального экспериментального (инновационного) проекта  1.План работы ФЭП за 2020г.  2.Реализация программы ФЭП за 2020г.  3.Комплектование экспериментальных групп для участия в федеральном (инновационном) проекте. | | | | | |
| 4. | Работа с педагогическими кадрами | Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами, закрепление наставников | | | | | |
| 5. | Работа с родителями | Переклички обучающихся по графику 1-11 класс. Консультирование родителей первоклассников. | | | | | |
| 6. | Психолого-педагогическая служба | 1.Уточнение и корректировка списков детей из многодетных и социально  незащищенных семей.  2.Бееседа и консультация вновь прибывших детей. | | | | | |
| 7. | Работа с ученическими коллективами классов. | Подготовка к проведению торжественной линейки 1 сентября «День знаний». | | | | | |
| 8 | Хозяйственная и финансово-экономическая деятельность | 1.Подготовка учебных кабинетов и материально-технической базы для нового учебного года.  2.Подготовка школы к новому отопительному сезону (промывка, опрессовка). | | 1.Проверка санитарного состояния помещений школы к началу учебного года.  2.Утверждение лимитов бюджетных обязательств по коммунальным услугам. | | 1.Обработка здания школы сотрудниками санэпидстанции.  2.Организация работ по уборке кабинетов. | |
| 9. | Организационно –педагогические мероприятия | Совместно с социальным педагогом проверить паспорт микрорайона по состоянию на учете многосемейных, детей, находящихся на попечении, детей-инвалидов, детей с ОВЗ, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. | | | | Производственное совещание  1.Правила внутреннего трудового распорядка, вводные инструктажи на начало учебного года, соблюдение санитарно-гигиенического режима.  2.Отчет штаба «Абитуриент», профориентационная работа | |
| 10. | Здоровье и безопасность учащихся | Сдача отчета формы ОО. Контроль работы охраны.  Подготовка школы к началу учебного года. | | | | | |

**СЕНТЯБРЬ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание и формы работы** | | | | |
| **Основные направления деятельности** | **1 неделя** | **2 неделя** | **3 неделя** | **4 неделя** |
| 1 | Выполнение закона РФ об образовании | 1.Комплектование классов, кружков, спортивных секций,.  2.Организация льготного питания учащихся. Обеспечение режима горячего питания. | 1. Работа по адаптации 5-х классов к обучению в среднем звене школы. 2.Составление и утверждение плана работы  3.Организация работы по адаптации учащихся 10 классов.  4.Составление расписаний уроков на 2020-2021 уч.г. | 1.Рейды в неблагополучные семьи. Проверка детей по месту жительства.  2.Заседание МО.  Целеполагание на 2020-2021 уч. год. Задачи МО Уточнение плана работы МО.  3.Определение тем самообразования, изменения в плане работы МО | 1.Комплектование школьной библиотеки учебной и методической литературой.  2.Социальная диагностика оформление социальных паспортов классов, школы.  установочные совещания.  3.Учет детей, проживающих в микрорайоне школы-интернат  4.Формирование 1-х-5-х классов. |
| 2 | Педагогические конференции, консилиумы, семинары и.т.д. | 1.Организация единого режима работы школы-интерната в соответствии с Уставом  2. Собеседование с учителем первого классов Майоровой А.А. | Тема педсовета:  Результативность работы ОУ в 2019-2020 учебном году»  1.Анализ работы школы в 2019-2020 учебном году  2.Утверждение Плана учебно-воспитательной, экспериментальной, спортивной работы на 2020-2021 учебный год  3.Утверждение годового календарного графика работы школы на 2020-2021 учебный год  4.Утверждение режима работы школы, расписания учебно-тренировочных занятий, кружковых занятий на 2020-2021 учебный год  5.Утверждение плана внутреннего трудового распорядка школы на 2020-2021 учебный год  6.Утверждение списка учебников на 2020-2021 учебный год  7.Организация школьного питания.  8.О зачислении учащихся в 1-й, 10-й классы в 2020-2021 уч.г.  9.Об утверждении тарификации и учебной нагрузки учителей на 2020-2021 уч.г. | 1.Контроль за соблюдением правил ведения классных журналов. Контроль за правильностью заполнения статистической документации  2.Обеспечение ОУ для реализации плана работы:  а)результаты сбора сведений ОШ  б) обеспечение УМК и учебной литературой  в) обеспечение МТБ  г)охват питанием, состояние работы по социальной поддержке участников.  3.Состояние работы по ОТ и ТБ, предупреждению детского травматизма, обеспечение безопасности ОУ и его антитеррористической защищенности.  4.Подготовка к анализу адаптационного периода обучающихся 1, 5 и 10 классов | 1.Проведение первичных психолого-медико-педагогических консилиумов  2.Утверждение тематического планирования и рабочих программ учителей-предметников, руководителей кружков.  3.Контроль за реализацией указов и распоряжений, планов действий, закона «О правах детей РС(Я)».  4.Создание и корректировка локальных документов в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ ОТ 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» |
| 3 | Совещания, планерки при директоре, завуче | 1.Утверждение учебного плана  2Утверждение плана спортивной работы и спортивных программ по видам спорта на новый учебный год. | 1.Требования санитарных стандартов образования, режим работы школы в учебном году.  2.Подготовка учебных кабинетов (техническое и санитарное состояние) и материально-технической базы школы к новому учебному году | 1.Совещание с учителями 5-х классов по адаптации пятиклассников.  2.Комплектование групп ДО.  3.Утверждение расписания занятий кружков, спортивных отделений. | 1.Организация системы ДО.  2.Организация работы школьного Сайта  3.Утверждения плана работы на новый учебный год в соответствии с образовательной программой и программой развития школы |
| 4. | Работа научного методического совета (НМС) и  методических объединений (МО) | 1.Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый учебный год, выявление вакансий.  2.Изучение учебных программ, проверка наличия учебно-методического обеспечения.  3.Стартовая диагностика учебных достижений обучающихся на начало учебного года. | 1.Утверждение графика предметных недель.  2.Утверждение тем самообразования педагогов.  3. Утверждение тем самообразования классных руководителей. 4.Организационное собрание МО  5.Ведение школьной документации  -классные журналы;  -личные дела учащихся;  -планы воспитательной работы | 1.Методическое обеспечение внеурочной деятельности:  - анализ работы кружков;  -анализ работы спортивных отделений  2.Сбор данных поступлении в ССУЗы, ВУЗы.  3.Методическая помощь вновь назначенным классным руководителям, воспитателям. | Заседание НМС №1  1.Анализ деятельности НМС за 2019 -2020 год,  2.Цели и задачи на 2020-2021 уч. год. Задачи методической работы.  3. Уточнение плана работы НМС школы.  4.Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами |
| 5. | Научно-методическая и федеральная экспериментальная работа | 1.Уточнение задач эксперимента. 2.Корректировка инновационной деятельности в режиме функционирования. | 1.Подготовка документов для участие в Форуме: статьи, презентация, выставка, выступления.  2.Разработка методических материалов для технологии мониторинга | 1.Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней. | 1. Уточнение данных педагогов, вновь прибывших.  2.Уточнение списков на повышение квалификации, на аттестации педагогов по линии Минспорта РС (Я).  3.Экспертиза рабочих программ.  4.Повышение квалификации педагогов школы. |
| 6. | Спортивная работа | 1.Организация работы спортивных отделений |  |  | 1.Контроль за занятостью обучающихся 1-11 классов в спортивных отделениях. |
| 7. | Внеклассно-воспитательная работа. | 1.Комплектование творческих групп, кружков.  2.Утверждение и согласование программ ДО, внеурочной деятельности.  3.Торжественная линейка посвященная к дню Знания .  4.Круглый стол вновь прибывщих учащихся с директорам школы. | 1.Мероприятии посвященные к дню Памяти насильственного переселение жителей Чурапчинского района в северные районы:  2.Составление планов воспитательной работы классных руководителей, воспитателей (1-11 класс) на текущий учебный год  3.Работа МО классных руководителей, воспитателей.  4.Тематика заседаний МО. | 1.Торжественная линейка посвященная к дню открытия Нового учебного года  2.Контроль за обеспечением горячего питания.  3.Общее собрание учащихся 9 и 11 классов с членами администрации.  4. Проверка классных уголков.  5.Контроль за занятостью обучающихся 1-11 классов в кружках. | 1. Праздник Урожай град «Золотая осень». Выставка «Дары осени».  2.Торжественная линейка посвященная ко Дню Государственности  3.Контроль за занятостью обучающихся 1-11 классов в кружках, спортивных отделениях. |
| 8. | Информатизация образовательного процесса | 1.Проведение профилактических работ по обслуживанию и модернизации компьютерной техники.  2.Обновление информации на сайте школы.  3.Работа по поддержанию функционирования школьной сети. | 1.Внесение в базу данных «Сетевой город».  2.Ведение школьного сайта.  3.Техническое обслуживание компьютеров, периферийной техники. | 1.Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды ОУ требования ФГОС ООО  2.Обеспечение доступа ОУ к электронным образовательным ресурсам, размещенным в базах данных различных уровней | 1.Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети «Интернет» |
| 9. | Внутренняя система оценки качества образования | 1.Проверка личных дел учащихся 1 - 11 классов.  2.Организация дежурства по школе.  3.Составление расписания уроков, элективных курсов.  4.Составление статистической отчетности | 1.Проверка рабочих программ  2.Проверка содержания планов воспитательной работы с классом на 2020-2021 учебный год.  3.Проверка журналов с целью выявления уровня соответствия качества оформления. | 1.Контроль за организацией УУД  в начальных классах.  2.Проведение «стартового контроля» (по итогам повторения, 2 – 11классах).  3.Диагностика 1 классов.  4.Инструктаж по заполнению школьной документации. | 1.Оперативный контроль за количественным составом классов и спортивных отделений по7-ми видам спорта.  2.Проведение вводного и первичного инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности.  3.Тренировочные тестирование в 9 и 11 классах |
| 10. | Работа с педагогическими кадрами |  | Утверждение списка аттестуемых по линии Министерство спорта РС (Я), аттестационной комиссии школы. | 1.Заседание клуба молодых педагогов.  компетентность молодых спец. и вновь прибывших учит. | ТК «Система работы вновь прибывших учителей».  Собеседование с учителями, посещение уроков с целью оказания методической помощи. |
| 11. | Организация профориентационной работы | 1. Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные учебные заведения учащихся 9-х, 11 классов) | 1.Утверждение плана профориентационной работы на новый учебный год; организация профориентационной работы в классе. | 1.Сбор информации об учреждениях проф образования.  2. Взаимодействие с представителями ССУЗов с целью корректировки планов посещения учебных заведений и подписания соглашений о сотрудничестве | 1. Разработка рекомендаций для учителей начальных классов, учителей-предметников по планированию профориентационной работы в рамках учебной деятельности учащихся. |
| 12. | Работа с родителями | 1.Тематика занятий с родителями младших школьников:  2.Права и обязанности родителей на этапе вхождения ребенка в систему школьного образования. | 1.Родительское собрание 1-х классах «Организация обучения первоклассников в соответствии ФГОС». | 1.Родительский лекторий для 1-х классов.  «Особенности адаптации первоклассников к школе.  2.Организационные родительские собрания в 5-11 классах. |  |
| 13. | Психологическая служба, социальная защита | 1.Сбор информации по учащимися не приступившим к занятиям на 1 сентября. 2.Составление банка данных на учащихся, состоящих на учёте в ОДН ОВД, КДН и ЗП, внутришкольном учёте. | 1.Организация работы библиотеки:  -анализ наличия литературы,  обеспеченности учебниками;  -проверка плана работы библиотеки с учащимися;  -информирование учителей и учащихся о новых поступлениях;  -проверка систематизации учебной, методической и художественной литературы | 1.Участие в работе УМО педагогов-психологов района, участие в семинарах, конференциях, открытых родительских собраниях района.  2.Изучение нормативных документов и психологической литературы. | 1.Пополнить социальный паспорт микрорайона новыми данными, предварительно проанкетировав семьи учащихся.  2.Проводить профилактику девиантного поведения, суицидального риска обучающихся. |
| 14. | Работа с ученическими коллективами классов, активом | 1.Проведение торжественной линейки, посвященной Дню Знаний». | 1.Откорректировать список обучающихся, поставленных на внутришкольный контроль, установить контроль за их посещаемостью уроков, элективных и профильных курсов, спортивных секций. | 1.Анализ занятости подростков в летний период.  2.Организация бесплатного питания | 1.Классные родительские собрании  2.Утверждение плана-графика общешкольных родительских собраний. |
| 15. | Хозяйственная и финансово-экономическая деятельность | 1.Обеспечение соответствия материально-технической базы ОУ требования ФГОС ООО.  2.Введение журнала инструктажей по ОТ и ППБ во внеурочное время | 1.Закрепление участков школьной территории для уборки.  2.Организация работ по уборке школьных помещений.  3.Анализ финансовой деятельности. | 1.Уборка территории по закрепленным участкам.  2.Утверждение лимитов бюджетных обязательств по коммунальным услугам. | 1.Благоустройство территории в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.  2.Организация работы с материально ­ответственными лицами, закрепленными за оборудованием. |
| 16. | Организационно – педагогические мероприятия | День знаний.  День Учителя | 1.Организация работы с электронным журналом |  |  |
| 17. | Здоровье и безопасность учащихся | 1.Проведение инструктажа по правилам техники безопасности и соблюдению санитарно-гигиенических норм при работе с компьютерной техникой.  2.Разработка документации по антитерроризму | 1.Анализ состояния здоровья учащихся, распределение учащихся по группам здоровья.  2.Список учащихся по группам  3.Обеспечение в ОУ соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ООО  4.Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ | 1.Учебная эвакуация. («Пожарная безопасность», «Антитеррор»).  2.Организация горячей питании.  3.Проверка наличии масок ППБ.  4.Оформление документов по ТБ, инструктаж по ТБ.  5.Оформление листков здоровья.  6.Состояние здоровья учащихся . | 1. Просветительская работа отряда ЮДМ.  2.Составить списки учащихся, отнесенных в специальные и подготовительные медицинские группы, довести эти списки до учителя физкультуры.  3.Выявить учащихся с ОВЗ и организовать их обучение в соответствии с рекомендацией ПМПК. |

**ОКТЯБРЬ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание и формы работы** | | | | |
| **Основные направления деятельности** | **1 неделя** | **2 неделя** | **3 неделя** | **4 неделя** |
| 1 | Выполнение закона РФ об образовании | Организация работы с детьми и семьями «группы риска». | Организация родительских собраний вновь избранных 1-10 классов. | Учет трудоустройства 9-11 классов | Составление списков по социальному составу семей. |
| 2 | Педагогические конференции, педсоветы, консилиумы и т.д. | 1.Создание школьной рабочей группы для решения и сопровождения вопросов по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ, распределение обязанностей в группе  2.Административное совещание по вопросу проведенного анализа создания условий учителями-предметниками 9-х и 11-х классов. | 1. Результаты адаптационного периода в 1, 5, 10-ых классах  2. Анализ контрольных мероприятий по соблюдению режима работы ГПД и оценки эффективности работы воспитателей.  3. Эффективность плановой и экспериментальной работы внутришкольной службы контроля качества образования.  4.Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС ООО | 1.Организация обучения учащегося с ограниченными возможностями.  2.Составление индивидуальных планов для учащегося с ограниченными возможностями.  3..Проверка рабочих программ домашнего обучения  4.Составление расписания занятий для учащегося обучающихся на дому  5.Осуществление связи с родителями. | 1.Подготовка нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников.  2.Информирование участников образовательного процесса о нормативно-правовом обеспечении государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году:  -педагогический совет  -родительские собрания  -ученические собрания  оформление стенда «Итоговая аттестация-2020» |
| 3 | Совещания, планерки при директоре, завуче | 1.Мониторинг результатов освоения ООП НОО:  -входная диагностика  -промежуточная диагностика УУД  - диагностика результатов освоения ООП НОО по итогам обучения в 1- 4 классах. | 1.Формирование базы данных ППЭ, учащихся 9 и 11-х классов.  2.Участие педагогов школы в районных и региональных совещаниях, семинарах, курсовых мероприятиях для руководителей и организаторов ППЭ, предметных экспертов.  3.Проведение ВПР с 5 по 9 классы по установленному графику | 1.Подготовка и организация к проведению осенних каникул.  2.Помощь в организации каникул учащихся «группы риска» через ДО, сотрудничество ЦДО, ДЮСШ по видам спорта.  3.Внутришкольный этап Всероссийской олимпиады школьников | 1.Анализ результатов     ЕГЭ и ОГЭ прошлого учебного года, знакомство педагогов с рекомендациями по подготовке в 2020-2021 уч. г.  2.Разработка на основе примерной основной образовательной программы (далее - ООП) основного общего образования ООП ОО |
| 4 | Работа научно-методического совета и методических объединений (МО) | 1.Качество учебного процесса:  -исходный уровень качество обучения в 9-х и 11-х выпускных классах.  Срезы тестирование  2.Участие учителей-предметников в обучающих семинарах, курсах по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ. | 2. Заседание НМС №1  1.Утверждение плана работы на 2020-2021 учебный год  2.Утверждение рабочих программ, программ элективных курсов, программ внеурочной деятельности, кружков.  3.Процедура аттестации педагогических кадров в 2020-2021 учебном году  4.Анализ итогов ГИА -2020год. | 1.Организация и проведение внутришкольных,  муниципальных олимпиад по предметам  2.Качество учебного процесса  Исходный уровень качество обучения во 2-4 классах.  3.Система работы классных руководителей  начальных классов в рамках федерального эксперимента ФГОС | 1.Утверждение индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов.  Закрепить наставников. |
| 5. | Научно-методическая и федеральная  экспериментальная работа | 1.Определение целей и задач медико- психолого- педагогического сопровождения эксперимента.  2.Планирование работы. | 1.Мониторинг образовательной деятельности научно-экспериментальной работы, публикация об опыте работы.  2.Планирование и организация научно-методического семинара экспериментаторов. | 1.Анализ эффективности физического воспитания с оценкой физической подготовленности детей. | 1.Экспериментальная апробация программ спортивной подготовки.  2.Совершенствование подготовки спортивного резерва |
| 6. | Спортивная работа | Реализации программы «Олимпийское образование». | Командный чемпионат республики по пулевой стрельбе с пневматического оружия  Личное Первенство РС(Я) по стрельбе из пневматического оружия среди учащихся 2000 гр и моложе | | 1.Подготовительные работы по заключению договоров с ДЮСШ по видам спорта. |
| 7. | Внеклассно-воспитательная работа | 1.Составление планов воспитательной работы классных руководителей, воспитателей на текущий год.  2.Проверка ведение личных дел учащихся.  3. Проверка светоотражающих элементов (1-11 кл) | 1.Общее родительское собрание  2.Неделя МО воспитателей: | 1.Тематические проверки работы классных руководителей по профилактике правонарушений и профилактике суицидального поведения учащихся.  2.Учеба актива классов | 1.Обмен опытом работы классных руководителей, воспитателей:  2.Открытии классные часы, педагогические мастерские.  3.Контроль за ведением нормативно – локальных актов в жилых корпусах.  4.Контроль за сезонной одеждой. |
| 8. | Информатизация образовательного процесса | 1.Ведение школьного сайта  2.Организация взаимодействия учителей по обсуждению вопросов ФГОС НОО, ФГОС ООО, обмену опытом | 1.Оказание методической помощи по эффективному использованию ЦОР на уроках учителями-предметниками.  2.Размещение и обновление на сайте школы информации по вопросам проведения ГИА | 1.Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС: -размещение на официальном сайте ОУ информационных материалов о введении ФГОС НОО, ФГОС ООО | 1.Внесение изменений в базу данных «Сетевой город».  2.Техническое обслуживание компьютеров, периферийной техники.  3.Создание банка программно-педагогических средств по использованию ИКТ в учебном процессе. |
| 9. | Внутренняя система оценки качества образования | 1.Вводные контрольные работы в 9 – 11 классах (физике, химии, информатике, обществознанию и биологии, географии).  2.Обзорный контроль в 1 классах «Соответствие организации УПв 1-кл  3.Посещение классных часов в 5, 10 кл. | 1.Классно – обобщающий контроль учащихся 10 классов  2.Проверка журналов ДО.  3.Проведение тематических контрольных срезов  Углубленное обследование устной и письменной речи учащихся начальной школы.  4.Деятельность учителей русского языка, биологии, истории и обществознания 6 классов по формированию читательской грамотности обучающихся | 1.Проверка журналов в 5-8 и 9-11кл.  2.Проверка дневников учащихся 5 классов.  3.Проверка техники чтения учащихся начальной школы | Проверка журналов: «Накопляемость отметок, система опроса, работа со слабоуспевающими»Контроль за работой ДО «Соблюдение режима работы в ДО». |
| 10. | Работа с педкадрами | 1.Приведение должностных инструкций работников ОО в соответствие с требованиями ФГОС ООО | 1.План курсовой подготовки руководящих и педагогических работников ОУ в связи с введением ФГОС ООО.  2.Составление заявки на курсовую подготовку | Обеспечение повышения квалификации педагогических и управленческих кадров по вопросам введения ФГОС ООО | Работа с молодыми специалистами (по плану) и вновь прибывшими учителями. |
| 11. | Организация профориентационной работы | 1. Работа с учащимися по интересам;  2.Профориентация в процессе изучения основ наук. | Неделя «Профи» Всероссийской недели профориентации:  -ярмарка профессий  -экскурсии по предприятиям  -встреча с людьми разных профессий | Классный час  «Как понять собственное «Я» и сделать правильный выбор».  Участие в интернет-конференции. | Вечер «Калейдоскоп профессий» |
| 12 | Работа с родителями | 1.Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам учебно-воспитательного процесса | 1.Классное собрание учащихся 11-х классов и их родителей «Ознакомление с Порядком поведения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, процедурой написания итогового сочинения по литературе, критериями его оценивания и использования результатов» | 1.Родительские собрания в среднем и старшем звене .  2.Проведение родительского собрания с целью знакомства с нормативной документацией по организации государственной (итоговой) аттестации выпускников | 1.Контроль за работой кл.руководителей, воспитателей с родителями по организации учебной, внеучебной деятельности обучающихся. |
| 13 | Психологическая служба, социальная защита | 1.Классные часы, посвященные репродуктивному здоровью подростков. 8,10 кл.  2.Тест школьной тревожности Филлипса;  3.Методика САН;  4.Методика неоконченных предложений «Я и мой класс» | Месячник психологического здоровья учащихся  1.Тематические проверки работы классных руководителей по профилактике правонарушений и профилактике суицидального поведения учащихся  2.Заседание Совета профилактики.  Профилактика девиантного поведения подростков.  3.Советы, рекомендации психолога: «Ребенок и компьютер» | 1.Прослеживание хода адаптации учащихся 5-х классов:  2.Тест школьной тревожности Филлипса;  Социометрия;  3.Методика САН;  4.Методика неоконченных предложений «Я и мой класс».  5.«Психологический климат класса»  6.«Анкетирование мотивация и адаптация школьников» | 1.Оказывать своевременную психолого-педагогическую поддержку, оказавшемуся в сложной жизненной ситуации. |
| 14 | Работа с ученическими коллективами классов, активом | Концерт, посвященный Дню учителя. |  | Осенний листопад «Золотая осень». |  |
| 15 | Хозяйственная и финансово-экономическая деятельность | 1.Сдача финансовых отчётов в фонды (регулярно).  2.Проведение инструктажа по энергосбережению и теплосбережению. | 1.Организация работ по уборке школьных помещений  2.Утепление оконных проемов в целях теплосбережения.  3.Обеспечение безопасности при организации охраны и внутришкольного режимов работы ОУ | 1.Утверждение лимитов бюджетных обязательств по коммунальным услугам.  2.Сдача финансовых отчётов в фонды (регулярно) | 1.Обработка здания школы сотрудниками дезстанции.  2.Соблюдение пожарной безопасности и энергосбережения в ОУ при организации УВП.  3.Техническое состояние системы отопления. |
| 16. | Организационно – педагогические мероприятия |  |  | Работа с претендентами на участие в профессиональных конкурсах. | |
| 17. | Здоровье и безопасность учащихся | Организовать медицинский осмотр обучающихся по графику. |  | Организация и тематика классных часов, направленных на здоровьесбережение в 5-10 классах. | |

**НОЯБРЬ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание и формы работы** | | | | |
| **Основные направления деятельности** | **1 неделя** | **2 неделя** | **3 неделя** | **4 неделя** |
| 1 | Выполнение закона РФ об образовании | Состояние посещаемости занятий учащимися 5-11 классов | Работа с детьми повышенной мотивации. | Учет и движение учащихся по школе. | Организация материальной помощи нуждающимся семьям |
| 2 | Педагогические конференции, консилиумы и др. общешкольные мероприятия | Тема педсовета:  1.Анализ учебно-воспитательной работы за 1 четверть 2020-2021 уч. год  2.Итоги 1 четверти  3.Адаптация учащихся 1-х, 5 –х и 10-х классов | 1.Входной контроль деятельности ОУ по профилизации образования в 9-10 классах.  2. Подготовка диагностики усвоения программного материала обучающимися 1-х классов в условиях внедрения ФГОС НОО второго поколения | Круглый стол «Адаптация 10 классов к обучению в старшем звене средней школы». | 1.Безопасность учащихся, предупреждение терроризма.  2.Доклад по теме: «Повышение качества образования как фактор развития ключевых базовых компетентностей учащихся» |
| 3 | Совещания, планерки при директоре, завуче | Состояние УВП  Система работы аттестуемых учителей | Персонально-тематический  «Деятельность учителя по применению системно-деятельностного подхода на уроках » | 1.Мониторинг предметных результатов по классам.  2. Контроль за ведением классных журналов |  |
| 4 | Работа методического совета и  методических объединений (МО) | 1.Заседание МС: анализ мониторинга уровня обученности и целеполагание по организации индивидуализации обучения.  2.Организация повышения квалификации педагогов, методика исследований. | 1.Фронтально  а) проверка документации  б) посещение уроков  в) срезы  г) анкетирование учащихся  2.Предметная неделя МО учителей русского языка и литературы ( 11-16.11.2020г)  3.Внутришкольная НПК «Шаг в будущее»  (12.11. 2020г) | 1.Предметная неделя МО учителей английского языка  (18-23.11. 2020г) | 1.Заседания методических объединений  2.Участие в работе муниципальных предметных олимпиадах  3.Предметная неделя МО учителей физкультуры (25-30.11. 2020г.) |
| 5. | Научно-методическая и опытно-экспериментальная работа | Семинар –совещание на тему «Совершенствование системы подготовки спортивного резерва в ГБОУ РС (Я) «ЧРССШИОР им. Д.П. Коркина» | Работа с кандидатами на участие в профессиональных конкурсах. | Анализ состояния здоровья детей, оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий. | Обеспечение прохождения на курсы повышения квалификации учителей, педагогов с планами ИРО и ПК МО РС (Я) |
| 6. | Спортивная работа | Международные соревнования, турниры  Состояние работы по предупреждению детского травматизма. | | | Республиканский турнир по шашкам «Юные таланты» |
| 7. | Внеклассно -воспитательная работа | Агитационные работы по выбору президента ДОО «Юный коркинец» | 1.Участие на улусном конкурсе классных руководителей «Сердце отдаю детям».  2.Контроль за сезонной одеждой.  3.Круглый стол с психологам: «Ответственность, самооценка и самоконтроль. Как их развивать». | 1.Составление мониторинга результата работа ДОО «Юный коринец».  2.Контроль за работой кл.руководителей, воспитателей с родителями по организации учебной, внеучебной деятельности обучающихся. | Неделя ДОО «Юный коркинец»  Сбор ДОО принятие 5-ти классников  -25 ноября  «День Олонхо»  - 30 ноября  «День Хомуса» |
| 8. | Информатизация образовательного процесса | Подготовка и проведение мастер-классов для учителей школы по использованию ИКТ в учебном процессе. | Поддержка странички экспериментально-инновационной деятельности в режиме функционирования на сайте школы | Оказание методической помощи по эффективному использованию ЦОР на уроках учителями-предметниками.  Обновление оборудования компьютерных классов. | Ведение школьного сайта.  Техническое обслуживание компьютеров, периферийной техники. |
| 9. | Внутренняя система оценки качества образования | Контроль за ведением классных журналов «Объективность выставления оценок за 1 четверть» | 1.Проведение образовательной игры с процедурой оценивания метапредметных результатов (5 классы)  2.Деятельность учителей русского языка, математики, биологии, истории и обществознания 8 классов по формированию читательской грамотности обучающихся | Ведение школьной документации  Проверка тетрадей для контрольных, самостоятельных, лабораторных и практических работ, журналов. | Итоги организации осенних каникул. |
| 10. | Работа с педагогическими кадрами | Переоформление карточек по формам Т2 и Т2 (ВУР) на 2020-2021 уч. год. | 1.Школа молодого специалиста. | 1.Семинар – практикум для молодых специалистов | Подготовка анализа и новой информации социокультурной ситуации микрорайона. |
| 11. | Организация профориентацион  ной работы | 1.«Исследование готовности учащихся к выбору профессии». | 1.Кл час «Кем быть, каким быть?» (1-11 кл) | 1.Беседа «Рейтинг востребованных профессий»  2. Информировать через сайт школы и соц. Сеть. | 1.Тест «Определение типа будущей профессии»  2.Неделя профориентации |
| 12 | Работа с родителями | 1.Беседа с работниками соц. институтов для родителей «Правовая мозаика».  2.Психологический семинар для родителей: «Психологическое сопровождение при подготовке к ЕГЭ, ОГЭ» 9-11 кл, | Тематика занятий с родителями обучающихся в 5-9 классах:  1.Атмосфера жизни в жилых корпусах интерната как фактор сохранения физического и психологического здоровья ребенка.  2.Психологические особенности детей подросткового возраста.  3.Поощрение и наказание. Умение прощать. Милосердие. | Проведение родительских собраний:  - в 5 классах «роль родителей в воспитании пятиклассника в адаптивный период к средней школе»  - в 6 классах «организация свободного времени ребенка»  - в 7 классах «Отцы и дети»  - в 8 классах «Профилактика вредных привычек»  - в 9 классах «Профессиональная ориентация выпускников»  - в 10 классах «Ответственность за свое будущее. | Концерт, посвященный Международному Дню матери.  Проведение родительских собраний:  Роль родителей в воспитании девятиклассника»  - в 11 классах «Нормативные документы по ГИА. Подготовка к сдаче ЕГЭ» |
| 13. | Психологическая служба, соц. защита | 1.Формировать негативное отношение обучающихся к табакокурению, алкоголю, наркотикам, формировать личную ответственность за своё поведение.  2.Родительский лекторий для 5-х классов .  «Компоненты готовности к переходу в среднее звено».. | 1.Психодиагностика уровня школьной адаптации 1-х классов к обучению в начальной школе.  2.Групповые развивающие занятия с детьми с низким уровнем адаптации к школе по программе Прокопенко «Первые дни в школе».  3.Индивидуальная диагностика уровня развития познавательной сферы:  Методика «Дом-дерево-человек»;  Методика «Краски», «Лесенка»,  Методика «Домик» Н.И. Гуткина;  Методика «Заучивания десяти слов» А.Р.Лурия. | 1.Проведение диагностических методик на определение адаптации первоклассников к школьному обучению:  Тестовая беседа «Степень психосоциальной зрелости» по Банкову;  «Графический диктант»;  Проективные методики – «Рисунок человека», «Я-школьник»; «Дом, дерево, человек»; «Человек под дождем»; «Маяк»; «Кактус»; «Моя семья».  Диагностика уровня эмоционального стресса; Проективная методика диагностики школьной тревожности (А.М.Прихожан). | 1.Организовать индивидуальные психолого-педагогические консультации по вопросам обучения и воспитания для родителей педагогически запущенных и слабоуспевающих школьников. |
| 14 | Работа с ученическими коллективами классов, активом | Конкурс плакатов «В мире профессий» | Соревнования по баскетболу среди учащихся 9, 10, 11 классов (юноши, девушки) | Фестиваль семейного творчества.  Конкурс «Портфолио»-  5-9 классов |  |
| 15 | Хозяйственная и финансово-экономическая деятельность | 1.Проведение инвентаризации и составление протокола по итогам инвентаризации.  2.Итоги инвентаризации. 3.Техническое состояние учебного оборудования. | 1.Анализ лимитов бюджетных обязательств по коммунальным услугам за 2018 год.  2.Организация работ по уборке школьных помещений. | 1.Отчёт зам. по АХР по подготовке к зимнему периоду.  2.Утверждение лимитов бюджетных обязательств по коммунальным услугам.  3.Сдача финансовых отчётов в фонды (регулярно) | 1.Введение журнала инструктажей по ОТ и ППБ во внеурочное время |
| 16 | Организационно – педагогические мероприятия | Коллективное мероприятие « Мунха - 2019 г.» |  |  | Смотр классных уголков. |
| 17 | Здоровье и безопасность учащихся» | Сдача отчетов и списков юношей призывного возраста в военкомат.  Сверка военнообязанных | Выполнение техники безопасности на рабочем месте. НОТ в предметных кабинетах, лабораториях, библиотеке и др. подразделениях школы. Пожарная и электробезопасность | | |

**ДЕКАБРЬ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание и формы работы** | | | | |
| **Основные направления деятельности** | **1 неделя** | **2 неделя** | **3 неделя** | **4 неделя** |
| 1 | Выполнение закона РФ об образовании | Изучение нормативно-правовых документов об организации проведении ЕГЭ | Обобщение опыта реализации ФГОС НОО ФГОС ООО в ОУ:  -анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования. | Работа по предупреждению неуспеваемости и отчислению уч. 10-11 кл. | Организация работы с детьми, обучающимися на дому.  Учет и движение учащихся по школе. |
| 2 | Педагогические конференции, консилиумы и т.д. | 1.Качество УВП.  а) выполнение учебных планов 1 полугодия  б) Подготовка учащихся IX, XI классов к ЕГЭ и ОГЭ в новой форме.  в) Фронтально  -отчеты  -проверка документов  -проведение пробного ОГЭ и ЕГЭ | Тема: «О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации».  1.Анализ учебно-воспитательной работы за 2-ю четверть и 1-ое полугодие 2020-2021 учебного года  2.Предупреждение неуспеваемости и подготовка учащихся к государственной аттестации в 2020-2021 уч. г.  3.Анализ апробации экспериментальной работы по данной проблеме. | 1. Организация зимнего лагеря. Организация питания школьников на II полугодие 2020-2021уч.г.  2. Итоги деятельности ПСПКа и реализации совместных планов с ОМС за 1 полугодие 2020-2021уч.г..  3.О работе с семьями, находящимися на профилактическом учете.  4.Каникулярные мероприятие. | 1.Проведение плановых психолого-медико-педагогических консилиумов.  2.Анкетирование учащихся и дальнейший сбор информации по вопросу выбора предметов для сдачи ЕГЭ, ОГЭ, о количестве участников ЕГЭ и ОГЭ по общеобразовательным предметам |
| 3 | Совещания, планерки при директоре, завуче | 1.Подготовка к новогодним и Рождественским праздникам, каникулам.  2.Работа социально-психологической службы школы за 1 полугодие. | 1.Провести исследование уровня тревожности обучающихся 5-9-х классов и при необходимости внести на обсуждение совещания при директоре.  2.Итоговые контрольные работы в 4 классе**.** | Производственное совещание.  Организация и проведения Новогодней елки  3.Мониторинг предметных результатов по русскому языку, математике, в 5-8 классах. | Каникулярные мероприятия . |
| 4 | Работа методического совета и  методических объединений (МО) | 1.Фронтально, срезы, контрольные работы, тестирование.  2.План работы в каникулярное время  3.Анализ результатов участия в муниц этапа ВОШ | 1.Уровень обученности учащихся  а) Состояние качество обучения учащихся 5-8, 10 кл. за 1 полугодие  б) Состояние преподавания русского языка, ангд языка и математики 8 –х и 10-х классах.  2.Предметная неделя МО учителей математики, физики и информатики  (02-07 декабря) | Заседание. 1.Анализ проведения школьных  предметных олимпиад, научно-практической конференции «Шаг в будущее».  2.Итоги мониторинга учебного процесса  за первое полугодие.  3.Неделя МО учителей технологии «Мастерская Деда- Мороза»  (09- 14 декабря) | 1.Аттестация педагогов в Министерства ФКиС РС (Я)  2.Неделя МО тренеров по видам спорта  (16- 21декабря) |
| 5. | Научно-методическая работа и опытно-экспериментальная работа. | 1.Критерии отслеживания диагностики.  2.Совместное заседание «ЧГИФКиС» «Разработка новой Программы ФЭП» | 1.Корректировка плана работы по реализации программы федерального экспериментального (инновационного) проекта.  2.Система работы и уровень методической работы подготовки аттестуемых воспитателей. | 1.Разработать методических рекомендаций, статей, тезисов на НПК, форумах, семинарах.  2.Итоги муниципальной и республиканской НПК «Шаг в будущее» | 1.Контроль хода экспериментальной работы.  2.Отчет реализации программы ФЭП в министерства спорта РФ |
| 6. | Спортивная работа | Отборочный республиканский турнир по вольной борьбе заслуженного МС СССР, почетного гражданина Чурапчинского улуса В.Н.Гоголева, | | | |
| 7. | Внеклассно-воспитательная работа | 1.Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. | 1.Мастерская Деда мороза»-конкурс новогодних игрушек.  2.Новогодние конкурсы. 3.Выступление на Новогодних представлениях.  4.Конкурс по английскому языку «British Bulldog» | 1.Конкурс видеороликов, новогодних открыток «Встречаем Новый 2021 год»  2.Контроль по профилактике правонарушений учащихся на каникулярные дни | 1.Планирование работы по организации в каникулярный период:  -зимние каникулы, зимняя школа, УТС  2.Новогодний Бал-маскарад учащихся (21.12). |
| 8. | Информатизация образовательного процесса | 1.Сбор информации для обновления сайта | 1.Формирование банка медиаресурсов, видео, фотоархива.  2.Оформление документов на оплату программного обеспечения: Windows+Office | 1.Внесение изменений в базу данных «Сетевой город».  2.Ведение школьного сайта. | 1.Создание единой локальной сети и  поддержка сайта школы.  2.Оборудование школьной библиотеки и расширение фондов медиатеки. |
| 9. | Внутренняя система оценки качества образования | 1.Государственная итоговая аттестация в 11 классах (сочинение).  2.Контрольный срез в формате ОГЭ по русскому языку, математике в 7 классах | 1.Контрольный срез в формате ЕГЭ по биологии, географии, химии, информатике, физике, обществознанию в профильных группах. 2.Мониторинг предметных результатов по русскому языку, математике, окр. миру 2-4. | 1.Мониторинг предметных результатов по русскому языку, математике в 5-7 классах  2.Подготовка к новогодним и Рождественским праздникам, каникулам.  3.Дежурство на новогодних дискотеках | Диагностика по русскому языку и математике в 9 классах.  Зачетная неделя в 10 – 11 классах.  Сдача отчетности по итогам образовательных результатов предметного обучения за I полугодие 2020-2021 учебного года |
| 10. | Работа с педкадрами | Проверка ТД и дополнительных соглашений к ТД на вновь принятых сотрудников. | Конкурс « Самый классный классный»- кл. руководители 1-11 классов. | Контроль за работой молодых специалистов | Составление графика отпусков. |
| 11. | Организация профориентационной работы | 1.Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросу профессионального выбора учащихся. | 1.Беседа «Профессии и специальности» (на примере профессии учителя) | 1.Изучение личностных особенностей и способностей учащихся;  2..«Изучение склонностей и интересов»  3..Создание портфолио учащегося. (9-11 кл) | 1.Конкурс презентаций «Я хочу быть …» (5-8 кл) |
| 12. | Работа с родителями | 1.Роль родителей в воспитании у детей правовой культуры. | Общешкольные родительские собрания 5-11  Классные родительские собрании «Итоги 1 полугодия» | Консультации психолога для родителей по результатам исследований. | 1.Здоровый образ жизни. Проблемы укрепления здоровья. |
| 13. | Психологическая служба, социальная защита | Беседа с учащимися 6-7 классов «Правила и обязанности несовершеннолетних». Тренинг жизненных навыков | 1.Педагогичексий лекторий «Адаптация 5 класс» | Групповые занятия с обучающимися 9-11 классов по подготовке к ГИА и ЕГЭ: М.Р.Григорьева «Тренинг активизации внутренних ресурсов». | Психологическая помощь учащимся 9 класса в подготовке к экзаменам.  Диагностика личностных качеств детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.  . |
| 14 | Работа с ученическими коллективами классов, активом | Проведение репетиционных тестирований в 9, 11 классе в формате ОГЭ-9, ЕГЭ-11 по русскому языку и математике. | 1.Проведение итогового сочинения по литературе в 11-х классах.  2.Круглый стол для родителей 5го-класса «Мой ребенок ПЯТИ-классник» | Новогодние праздники:  -Мастерская «Деда мороза»-конкурс новогодних игрушек, газет,  -Новогоднее преставление. | Новогодние представления. Конкурс на лучшую карнавальную маску и новогоднюю игрушку |
| 15 | Хозяйственная и финансово-экономическая деятельность | Распределение выделенных нормативных финансирований по статьям расхода бюджетной классификации. | Проведение противопожарного инструктажа с сотрудниками. Составление графика отпусков. | Контроль за расходованием ассигнований в полном объёме за год.  Утверждение лимитов бюджетных обязательств по коммунальным услугам.  Сдача финансовых отчётов в фонды (регулярно) | Заключение договоров с подрядными организациями на 2019 год.  Обработка здания школы сотрудниками дезстанции. |
| 16 | Организационно – педагогические мероприятия | Фестиваль «Здоровейка» | Концерт «Как здорова что все мы здесь собрались!» | 1.Состояние работы по ОТ и ТБ и предупреждению ДТ  2.Итоги обучения учащихся за 1 полугодие 2020-2021 уч. года. |  |
| 17. | Здоровье и безопасность учащихся | Единый классный час «Здоровым быть здорово!»  Инструктаж по ТБ по теме: «Новогодние мероприятия – противопожарная безопасность» | | Подготовка отчетной документации за год (ГИБДД, ОП №7, КДН и ЗП) | |

**ЯНВАРЬ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание и формы работы** | | | | |
| **Основные направления деятельности** | **1 неделя** | **2 неделя** | **3 неделя** | **4 неделя** |
| 1 | Выполнение закона РФ об образовании |  | Состояние работы с учащимися, обучающимися на дому. | Проект сметы расходов школы на новый финансовый год. |  |
| 2 | Педагогич. конференции, консилиумы и др. общешк. мероприятия | 1.Классно-обобщающий контроль в 9 -х и 11–-х классах.  3. Состояние работы по ОТ и ТБ. | Совещание с учителями по теме «Выполнение учебных программ в 5-8 и 9 – 11 классах». | 1 . Итоги профориентационной работы за 1 полугодие на 1,2 ступенях обучения | 1.Корректировка спортивных отделений.  2.Корректировка групп дополнительного образования. |
| 3 | Совещания, планерки при директоре, завуче | 1.Работа с учителями школы по ознакомлению с нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок проведения ЕГЭ и ОГЭ | 1.Участие в работе муниципальных предметных МО.  2.Итоги организации зимних каникул и новогодних праздников. | 1.Мониторинг результатов освоения ООП НОО:  -входная диагностика  -промежуточная диагностика УУД  2.Диагностика результатов освоения ООП НОО по итогам обучения в 1- 4 классах | 1.Заседание НМС по итогам первого полугодия.  Корректировка рабочих программ на второе полугодие  2.Заседания методических объединений. |
| 4 | Работа методического совета и методических объединений (МО) |  | 1. Обсуждение проблем сайта школы.  2.О ходе подготовки педагогического коллектива к переходу на ФГОС ООО. | 1.Организация взаимопосещений, обобщения педагогического опыта. 2.Обмен опытом работы | 1.Оформление работ на дистанционный тур НПК.  2.Неделя МО учит истории 28-2 февраля |
| 5. | Научно-методическая и федеральная экспериментальная работа |  | 1.Тренинг- занятие для молодых специалистов в рамках программы «Школа молодого специалиста».  2.Состояние школьной документации  Проверка журналов | 1.Разработать конкретных методических рекомендаций по организации модели непрерывного физкультурного образования | 1.Работа по преемственности начальной и основной школы.  2.Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.  3..Состояние работы педагогов по темам самообразования. |
| 6. | Внеклассно-воспитательная работа. | 1.Состояние воспитательной работы в школе.  2.Организация зимней школы | 1.Контроль за обеспечением горячего питания  2. Работа классного руководителя с детьми из «группы риска». | 1.Контроль за сезонной одеждой | Контроль за занятостью обучающихся 1-11 классов в кружках, спортивных отделениях. |
| 7. | Информатизация образовательного процесса | 1.Сбор информации для обновления сайта. | Создание оптимальных условий для взаимодействия семьи и школы через единое  информационное пространство. | 1.Оказание методической помощи по эффективному использованию ИКТ на уроках учителями-предметниками. | Использование системы дистанционного обучения по общеобразовательным и дополнительным дисциплинам. |
| 8. | Внутренняя система оценки качества образования | 1.Диагностика и мониторинг контрольных срезов за 1 полугодие.  2.Контроль за соблюдением КТП | Подготовка «Рождественский бал – 2021» | ТК «Владение технологией системно-деятельностного подхода на уроках окружающего мира в 4 классах»  Контрольный срез по физике и химии в 10 – 11 кл | Контроль за ведением тетрадей по русск. языку, математике во 2 – 4 классах |
| 9. | Работа с педкадрами | Индивидуальные консультации (психолога, соц.педагога) | Обучающие семинары для организаторов ЕГЭ |  |  |
| 10. | Работа с родителями | Организация совместных мероприятий с родителями в каникулярное время. | Рейд «Трудный подросток» | Классные часы по профориентации «Встречи с интересными людьми» | Родительское собрание «Помощь родителей в профессиональном самоопределении учащихся» |
| 11. | Организация профориентационной работы |  | 1.Посещение учреждений профессионального образования. | 1.Кл. час: «Интересы и склонности в выборе профессии» | 1.Организация встреч учащихся с родителями-представителями различных профессий.  2.Знакомство с профессиями на уроках, расширение знаний учащихся о профессиях учителями-предметниками. |
| 12. | Психологическая служба, соц. защита | Классный час для 6-х классов. «Курение: мифы и реальность». | Диагностические методики выявления взаимоотношения в классе:  социометрический тест. | Тренинги, беседы по профориентации учащихся.  Месячник психологического здоровья | Заседание Совета профилактики. |
| 13 | Работа с ученическими коллективами классов, активом | 1.Проведение каникул по планам классных руководителей. | 1.Конкурс фото и видеоотчёта об экскурсиях в новогодние каникулы  . | Корректировка предметов для сдачи экзаменов учащимися 11 классов. |  |
| 14 | Хозяйственная и финансово-экономичекая деятельность |  | Утверждение лимитов бюджетных обязательств по коммунальным услугам.  Обработка здания школы сотрудниками дезстанции.  Санитарное состояние ОУ. | Составление смет на приобретение расходных материалов для благоустройства школы и материальных ценностей. | Работа по регистрации договоров, составление реестров договоров, бюджетных обязательств. |
| 15. | Организационно – педагогические мероприятия | Аттестация педагогических кадров | Вечер «Танха киэьээтэ» | 1.Производственное совещание.  2.Фестиваль «Здоровейка» «Социальный набат» | Конкурс «Ини-бии» (для родных братьев). |
| 16. | Здоровье и безопасность учащихся | Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий в дни зимних каникул. | Анализ работы по профилактике детского травматизма |  |  |

**ФЕВРАЛЬ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание и формы работы** | | | | |
| **Основные направления деятельности** | **1 неделя** | **2 неделя** | **3 неделя** | **4 неделя** |
| 1 | Выполнение закона РФ об образовании | Организация записи в 1 класс | | Корректировка списков СМГ |  |
| 2 | Педагогические конференции, консилиумы и др. общешкольные мероприятия | Реализация ключевых задач школы  а)выполнение учебных программ  б) эффективность работы элективных курсов и занятий по выбору | 1. Итоги проведения открытых уроков в нач. классах.  2. Итоги проверки выполнения планов воспитательной работы классными руководителями.  3. Предварительная расстановка кадров на 2020-2021 уч.год.,  Комплектование школы | 1Проведение плановых психолого-медико-педагогических консилиумов.  2.Анкетирование учащихся и дальнейший сбор информации по вопросу выбора предметов для сдачи ЕГЭ, ОГЭ, о количестве участников ЕГЭ и ОГЭ по предметам | Анализ работы учителей-предметников 9-х,11-го классов по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (справка по итогам анализа) |
| 3 | Совещания, планерки при директоре, завуче | 1.Охрана прав учащихся, обязанности учащихся.  2.Выполнение учебных программ. | Охрана прав учащихся, обязанности учащихся  а) Обоснованность выставления отметок  б) объем дом/ задания  в) выполнение учащимися и их родителями | 1.Состояние школьной документации  2.Качество проведения уроков русского, английского и якутского языков | Состояние ДОП в школе. |
| 4 | Работа методического совета и  методических объединений (МО) |  | 1.Предметная неделя МО учителей якутского языка и литературы  (10-15 февраля) | 1.Неделя МО учителей истории, обществознания и географии  (17-22 февраля) | 1.Республиканские курсы педагогов |
| 5. | Научно-методическая и федеральная экспериментальная работа | Подготовить методического пособия по данной теме. | Систематизация и распространения экспериментальной работы. |  | Корректировка работ, прошедших дистанционный тур НПК |
| 6. | Спортивная работа | Отчет по детскому травматизму. | Декада спортивно-массовых мероприятий. Спортивный фестиваль**-**  (цикл спортивных мероприятий в рамках методической недели ФК) | | |
| 7. | Внеклассно-воспитательная работа | День Святого Валентина: веселая почта.  День Науки | Конференция отцов «Трудовое воспитание в семье» | 1.Оформление экспозиции  «Служить России!», посвященной Дню защитника Отечества.  2.Юношеское чтение «Котуоххэ урдуккэ хотойдуу» | Обмен опытом работы классных руководителей, воспитателей:  Открытии классные часы, педагогические мастерские |
| 8. | Информатизация образовательного процесса | 1.Анализ состояния компьютерной техники и формирование счета на закупку ПК, периферийных устройств. | 1Техническое обслуживание компьютеров, орг. техники. | 1.Сбор информации для обновления сайта. | 1.Внесение изменений в базу данных «Сетевой город».  2.Ведение школьного сайта. |
| 9. | Внутренняя система оценки качества образования | 1.Тематический контроль за состоянием преподавания курсов по выбору в 9-х классах.  2.Мониторинг результатов по предметам | 1.ТК «Владение технологией системно-деятельностного подхода на уроках русского языка в 6-7 классах»  2.Мониторинг предметных результатов по биологии, химии, истории, обществознании и.т.д. | 1.Пробный экзамен по русскому языку в 9 - 11 классах в форме ЕГЭ и ГИА  2.Контроль по теме «Владение технологией системно-деятельностного подхода на уроках физической культуры». | 1.ТК «Владение технологией системно-деятельностного подхода на уроках начальных классах во 2-3 классах |
| 10 | Работа с педагогическими кадрами | Внесение изменений в базу данных по контингенту учащихся и кадрового состава. |  | Распределение нагрузки на новый учебный год |  |
| 11. | Организация профориентационной работы |  | 1.Предоставление учащимся информации о ВУЗах и ССУЗах РС (Я). | 1.Консультирование родителей по вопросам профориентации учащихся;  2.Групповые занятия – тренинги (по графику работы психолога). | 1.Проведение тематических родительских собраний по вопросам профориентации учащихся(1раз в полугодие). |
| 12 | Работа с родителями | Родительские собрания Индивидуальные консультации для родителей | Организация приема учащихся в 1 классы:  -учет будущих первоклассников школы;  -прием заявлений и документов;  -организация подготовительных занятий с будущими первоклассниками | 1.Родительские собрание в средних классах  2.Индивидуальные консультации учащихся и родителей по итоговой аттестации ЕГЭ и ГИА. | Проведение родительских собраний:  - мониторинг результатов обучения по ФГОС ООО в 5-6-х классах;  -организация изучения общественного мнения по вопросам введения ФГОС ООО. |
| 13 | Психологическая служба, социальная защита | Родительский лекторий «Возрастные особенности младшего школьника.  Правила жизни ребенка  2-3-х классов | Диагностические методики на выявление интеллектуальных возможностей и способностей. учащихся | 1.Индивидуальные консультации учащихся и родителей (социально-психологическая служба) | Заседание Совета по профилактике. |
| 14. | Работа с ученическими коллективами классов, активом | Экскурсии в Музей спортивной славы | 1.Проведение классных часов по проведению итоговой аттестации, заполнением бланков ЕГЭ.  2.Подготовка к Международному Дню 8 марта «Весна идет! Весне дорогу!» | 1.Корректировка предметов для сдачи экзаменов учащимися 9 классов.  2.Месячник спортивно-массовой работы.  3.Смотр песни и строя. | Совещание с классными руководителями с целью рассмотрения результатов анализа их работы с родителями 9-х, 11-х классов по вопросу итоговой аттестации учащихся |
| 15 | Хозяйственная и финансово-экономическая деятельность | Составление списков на формирование ЛОТов для проведения конкурсов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг | 1.Организация работ по уборке школьных помещений | Утверждение лимитов бюджетных обязательств по коммунальным услугам.  Сдача финансовых отчётов в фонды (регулярно) | Обработка здания школы сотрудниками дезстанции.  Техническое и санитарное состояние столовой. |
| 16 | Организационно – педагогические мероприятия | 1.Фестиваль «Здоровейка»: слайд –шоу «Здоровым быть!» | 1.Участие на улусном военно-спортивной игре «Снежный барс» | Организация итоговой аттестации учащихся.  Неделя «Защитники» | Неделя МО тренеров «Спорт –это мир!!!» |
| 17 | Здоровье и безопасность учащихся | Профилактика травматизма |  |  |  |

**МАРТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание и формы работы** | | | | | | |
| **Основные направления деятельности** | **1 неделя** | **2 неделя** | | | **3 неделя** | **4 неделя** |
| 1 | Выполнение закона РФ об образовании | Реализация ключевых задач школы | | | |  | Учет и движение учащихся по школе.  Работа с неуспевающими |
| 2 | Педагогические конференции, консилиумы и др. общешкольные мероприятия | 1.Уровень обученности учащихся.  2. Состояние преподавания в выпускных классах, подготовка к аттестации, работа с неуспевающими, подготовка к ЕГЭ, ОГЭ | | | 1. Проведение Дня открытых дверей.  2. Итоги участия учащихся в окружных турах олимпиад, интеллектуального марафона. | Тема: «Анализ реализации Плана внедрения ФГОС в образовательный процесс школы в 2020-2021 учебном году»  2.Итоги 3 четверти  3.О ходе подготовки и проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся 1-8, 10 классов | 1.Итоги комплексной проверки соблюдения ведения школьной документации.  2. Подготовка к проведению итоговой аттестации учащихся за 2020-2021 уч. год. |
| 3 | Совещания при директоре, завуче | Тематическая проверка по теме: качество проведения уроков математики | | | Система подготовки учащихся по якутскому языку и литературе к ОГЭ | Организация весенних каникул |  |
| 4 | Работа методического совета и  методических объединений (МО) | 1.Предметная неделя МО учителей начальных классов  (03-08 марта)- | | | 1.МО учителей-предметников для рассмотрения экзаменационного материала, направленных на успешную сдачу ГИА.  2.Предметная неделя МО учителей биологии и химии  (09-14 марта) | Заседание № 4  1.Итоги участия учащихся школы улусных, региональных, республиканских, всероссийских этапах предметных олимпиад, НПК, выставок и.т.д.  2.Результативность методической работы школы за первое полугодие | 1.Аттестация педагогических кадров.  2.Смотр учебных кабинетов (методическая часть) |
| 5. | Научно-методическая и федеральная экспериментальная работа | 1.Отслеживание результатов экспериментально-инновационной деятельности в режиме функционирования, корректировка направлений работы | | | Посещение уроков, внеклассных  мероприятий по предмету. | Разработать методическую рекомендацию для педагогов ДЮСШОР | Методическая неделя учителей начальной школы ор ‘’Организация проектно-исследовательской деятельность в начальной школе” |
| 6. | Спортивная работа |  | | | Республиканские юбилейные мероприятие памяти Р.М. Дмитриева. | Выезд в г. Якутск.  Республиканская НПК Р.М. Дмитриева. | Возложение венков.  Юбилейные мероприятия. |
| 7 | Внеклассно-воспитательная работа | 1.Концерт, посвященный Международному женскому дню 8 марта. | | | 1.Неделя «Девчата» (4-9 марта)  - ток-шоу «Хозяюшка»  - Конкурс «Уьун суьуох» (1-4 кл), (5-8 кл)  5 марта  -Поздравительной концерт «Для вас милые девочки» | Организация каникул. |  |
| 8. | Информатизация образовательного процесса |  | | | Распространение и обобщение опыта учителей через участие в  научно-методических и практических конференциях, семинарах, публикации, в том числе в  Интернет - форумах | Внесение изменений в базу данных «КИАСУО», КПМО.  Ведение школьного сайта. | Техническое обслуживание компьютеров, периферийной техники. |
| 9. | Работа с педкадрами | Корректировка базы данных учащихся, педагогов. | | | Школа молодого специалиста  Самоанализ деятельности учителя (индивидуальные консультации) | Микроисследование «Качество организации и эффективность внутришк. системы повышения квалификации учителей»  Собеседование с учителями по итогам контроля в 7-8 классах» | Комплектование школы кадрами на новый учебный год, собеседование с учителями |
| 10. | Организация профориентационной работы | 1.Агитационные мероприятия с участием представителей ВУЗов и ССУЗов. | | | 1.Пополнение базы методической литературы по профориентации. | 1.Оформление странички сайта «Кем быть?» | 1..Организовать для родителей лекторий по теме «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении» |
| 11. | Работа с родителями | 1.Родительский лекторий «Компоненты готовности к переходу в среднее звено». (4 класс) | | | Проведение общешкольных родительских собраний | День открытых дверей для дошколят. |  |
| 12. | Психологическая служба, соц. защита | Занятие-практикум для 10-х классов .  «Принятие ответственности за собственный образ жизни» | | | Диагностические методики познавательных процессов (память, внимание, мышление), мотивации учения, эмоционального благополучия, профессиональных интересов. | Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей. | Индивидуальные беседы «Мои интересы», «Какой я?», «За что меня можно уважать?», «Мой круг общения». для 5-8 классов |
| 13. | Работа с ученическими коллективами классов, активом |  | | | Неделя «Детям о праве» (республиканская акция) (11-16 марта)  - классный час  - Викторина  - Деловая игра  Конкурс рисунков, плакатов | Праздник, посвященный Международному женскому дню 8 марта.  Конкурсно-развлекательная программа «Мисс и мистер совершенство» (5-8кл). | Масленица-Проводы Зимы  «Прощай зимушка-зима» |
| 14. | Хозяйственная и финансово-экономическая деятельность работа | 1.Организация работ по расчистке школьной территории от снега, удалению снега и сосулек с крыш. | | | Введение журнала инструктажей по ОТ и ППБ во внеурочное время. | Утверждение лимитов бюджетных обязательств по коммунальным услугам. | Обработка здания школы сотрудниками дезстанции. |
| 15. | Организационно – педагогические мероприятия | Фестиваль «Здоровейка» «Эрудит» | | | Смотр кабинетов по теме «Лучший кабинет школы» | 3.Республиканский фестиваль начальных классов «Олимпионик» | 1.Весенние каникулы.  2.Организация выезда детей из малообеспеченных семей в культурно-массовые мероприятии. |
| 15. | Здоровье и безопасность учащихся | Спортивные соревнования в каникулы. | | Контроль за использованием элементов здоровье сберегающих технологий на уроках. | |  |  |

**АПРЕЛЬ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание и формы работы** | | | | |
| **Основные направления деятельности** | **1 неделя** | **2 неделя** | **3 неделя** | **4 неделя** |
| 1 | Выполнение закона РФ об образовании | Проверка посещаемости занятий учащимися.  Работа с резервом 5-8 и 9 – 11 классов | | | |
| 2 | Педагогические конференции, консилиумы и др. общешкольные мероприятия | Результативность работы со слабоуспевающими учащимися 9, 11 классов по подготовке к ОГЭ-9, ЕГЭ | 1. Анализ заболеваемости учащихся школы за 2020-2021 учебном году.  2. Анализ реализации Плана внедрения ФГОС НОО в образовательный процесс школы | Малый педсовет по итогам классно-обобщающего контроля в 6- классах | Итоги проведения мониторинга адаптации учащихся 1, 5, 10 классов. |
| 3 | Совещания, планерки при директоре, завуче | Реализация ключевых задач школы  а) состояние качества обучения, работа по ликвидации пробелов в знаниях | Совместное заседание учителей начальной школы и пед. коллектива будущих 5 классов. | Совещание при директоре. Подведение итогов работы по преемственности между начальным и основным звеном | Запись учащихся в 1-ый класс. |
| 4 | Работа методического совета и методических объединений (МО) | Подготовка к открытой неделе клуба молодых специалистов.  Классно-обобщающий контроль в 6-х классах | 1.Открытые уроки членов клуба молодых специалистов  2.Отчёт о работе с молодыми специалистами | Итоговое заседание МО кл. руководителей  Подведение итогов деятельности МО за год | Анализ открытой недели клуба молодых специалистов.  Система работы и уровень методической работы подготовки аттестуемых учителей , воспитателей. |
| 5. | Научно-методическая и опытно-экспериментальная работа | Проведение республиканской научно-практической конференции «Коркинские чтения» | Проведение «Недели молодого специалиста».  День открытых дверей в 4 классе. | Сбор данных по формам отчета по ведению НМР за год. | Сбор данных по формам отчета по ведению НМР за год. |
| 6. | Спортивная работа | Планирование работы по организации в каникулярный период:  -летняя занятость ЛСОЛ «Дабаан», другие лагеря РС(Я) , улуса | | | |
| 7 | Внеклассно-воспитательная рабюота | 1.Система работы и уровень методической работы подготовки аттестуемых учителей, воспитателей. | 1.Тематические проверки работы классных руководителей по профилактике правонарушений и профилактике суицидального поведения учащихся | 1.Подготовка торжественной линейки, посвященной Победы ВОВ.  2.Мониторинг результативности воспитательного процесса в классах. | Контроль за занятостью обучающихся 1-11 классов в кружках, спортивных отделениях. |
| 8. | Информатизация образовательного процесса | . | Внесение изменений в базу данных «Сетевой город». Ведение школьного сайта.  . | Сбор информации для обновления сайта. | Оформление документов на продление домена сайта. |
| 9. | Внутренняя система оценки качества образования | 1.Взаимоконтроль «Качество организации и проведение занятий во внеурочной деятельности» в начальных классах.  2.Организация работы по подготовке и проведению итоговой аттестации в 9, 11 классах | Проверка журналов «Контроль за посещаемостью. Предупреждение неуспевающих учеников».  ТК «Организация проектной и исследовательской деятельности на курсах по выбору, ОПД в 5-7 классах» | ВПР 4 классы  Контрольные работы 1-3 класс  Тематическая проверка по теме: качество проведения уроков учителей начальных классов  Проведение диагностических контрольных работ в формате ЕГЭ и ГИА-9 | Проведение диагностический к/р по читательской грамотности в 7 классах  ВПР в 5-7 классах |
| 10. | Работа с педагогическими кадрами | Аттестация педагогических кадров |  |  | Окончание формирования графика курсовой подготовки на второе полугодие 2021 года |
| 11. | Организация профориентационной работы | 1.Собеседование по профориентационной работы со специалистами | 1.Организация и проведение школьной научно-практической конференции обучающихся начальной школы с участием проектов профориентационной направленности.(1-4 кл) | 1. (Беседа).Знакомимся с профессиями «Презентации профессий» |  |
| 12 | Работа с родителями |  | Проведение родительских собраний в 9 классах по составлению индивидуальной образовательной траектории учащихся в 10 классе. | Родительские собрания 5-11 классов. | Круглый стол «Преемственность 1 и 2 ступени» (Сбор информации) |
| 13 | Психологическая служба, соц. защита | 1.Консультационная работа для подготовки учащихся к сдачи экзаменов без стрессов.  2.Психологический тренинг: «Ребенок в сложной ситуации». | 1.Психологическое тестирование учащихся 4 класса.  2. Изучение личности выпускника начальной школы | Психолого – педагогический анализ развития младших школьников при переходе в школу 2 ступени. | Психологическая поддержка при подготовке к экзаменам  Заседание Совета профилактики |
| 14 | Работа с ученическими коллективами классов, активом | Акция «Весенняя неделя добра»  Праздник Букваря | Ученические собрания в   параллелях 9, 11 классов с целью рассмотрения итогов репетиционного тестирования 9-х, 11 классов | Родительское собрание с участием учащихся 10 – 11 классов: «О психологической подготовке к Единому государственному экзамену учащихся и их родителей» | Подготовка торжественной линейки, посвященной Победы ВОВ. |
| 15 | Хозяйственная и финансово-экономическая деятельность | Организация работ по уборке школьных помещений | Планирование ремонтных работ в ОУ и школьном дворе. | Сдача финансовых отчётов в фонды (регулярно) | Подготовка и проведение субботников.  Соответствие электропроводки в здании ОУ современным требованиям безопасности. |
| 16 | Организационно – педагогические мероприятия | 1.Фестиваль «Здоровейка» «Быстее, выше, сильнее»  2.Масленица. Праздник Весны. | 1.Фестиваль родительских идей  2.Акция «Трудовой десант» | 1.Неделя «ВЫПУСКНИК»  -выставка работ учащихся  -открытие уроки, классные часы | 1.Акция «Трудовой десант»  2.Отчетный концерт 11 классов «С любовью, родная школа» |
| 17 | Здоровье и безопасность учащихся | Всемирный День Здоровья | 1.Единый классный час «Здоровая нация-здоровая планета!!!» |  |  |

**МАЙ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание и формы работы** | | | | |
| **Основные направления деятельности** | **1 неделя** | **2 неделя** | **3 неделя** | **4 неделя** |
| 1 | Выполнение закона РФ об образовании | Комплектование 10 классов | Предварительное комплектование школы.  Контроль за проведением итоговой аттестации | Проверка выполнения учебных программ | Редактировать нормативно-правовые акты школы |
| 2 | Педагогические конференции, консилиумы и т.д. | Работа с учителями школы по ознакомлению с нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок проведения ЕГЭ и ОГЭ | 1. Итоги реализации программ за 2020-2021 уч.году.  2.О подготовке итогового анализа деятельности ОУ и формировании плана на 2020-2021 уч.год  3. Проведение выпускных мероприятий. | 1.Итоги 4 четверти и 2 –ое полугодие  2.Тема: «О допуске к итоговой аттестации учащихся 9-х классов и о переводе в следующий класс учащихся 1-8, 10 классов» | 1.Об утверждении графика экзаменов  2.О порядке окончания 2020-2021 учебного года и об организации ГИА 9,11 классов  3.О допуске к ГИА выпускников -9=х классов к сдаче выпускных экзаменов за курс основной школы  4.О переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс. |
| 3 | Совещания, планерки при директоре, завуче | 1.Иитоговый контроль за качеством обучения учащихся  2.Выполнение учебных программ | Итоговая аттестация учащихся  Итоги работы МО за год | Подготовка отчета на конец года по комплектованию учащихся на новый учебный год. |  |
| 4 | Работа методического совета и  методических объединений (МО) | Организация и проведение «Школьной спартакиады»  Уровень физического развития учащихся и защита их здоровья | Заседание № 5  1Отчет о реализации плана методической работы за год.  2Работа по преемственности начальной и основ  3.Обсуждение проекта плана на 2021-2022 учебный год | Заседание МС. Составление плана работы МС на следующий учебный год, анализ работы за год. Анализ срезов знаний, переводных работ. | Проверка выполнения программ, проверка журналов  Заседания МО. |
| 5. | Научно-методическая и федеральная экспериментальная работа | Итоговый отчет за ФЭП 2016-2020 гг. | | | |
| 6. | Спортивная работа | Организация работы летнего лагеря ЛСОЛ «Дабаан» | 1.Фестиваль «Здоровейка». Эстафета.  2.Закрытие «Малые Олимпийские игры» | 1..Контроль за занятости детей «группа риска» на летнее время | Планирование работы по организации в каникулярный период  - |
| 7. | Внеклассно-воспитательная работа | Неделя «ПАМЯТЬ»: | 1.Мониторинг результативности воспитательного процесса в классах. | 1.Неделя «Семья»    . | 1.Итоговые линейки по окончанию учебного года.  2.Последний звонок  3.Общешкольный Ысыах |
| 8. | Информатизация образовательного процесса | Сбор информации для обновления сайта | Ведение школьного сайта. | Внесение изменений в базу данных «Сетевой город» | Техническое обслуживание компьютеров, периферийной техники. |
| 9. | Внутренняя система оценки качества образования | Работа классных руководителей 5-8 классов по учету достижений учащихся в форме портфолио  Составление списков детей «группы риска», контроль их занятости в летний период. | Промежуточная аттестация в 1-3 классах. Всероссийские проверочные работы в 4кл  Промежуточная аттестация 10 классов  Анализ переводных контрольных работ  Контрольные работы в 7-8 классах по русскому языку и математике. | Подведение итогов участия школьников в олимпиадах и конкурсах различного уровня.  Сдача отчетности по итогам образовательных результатов предметного обучения за 2020-2021 учебный год. | Проверка журналов и пр. документации. Выполнение теоретической и практической части рабочих программ  Проверка журналов. |
| 10. | Работа с педкадрами | Отчёт о курсах повышения квалификации. | Анализ курсовой подготовки. Инструктаж по проведению итоговой аттестации | Анализ работы за 2020-2021 учебный год. | Сдача отчётов по итогам года  Анализ деятельности учителей по прохождению учебных программ. |
| 11. | Организация профориентационной работы | 1.Проведение серии классных часов (согласно возрастным особенностям): «Сто дорог – одна твоя», «Как претворить мечты в реальность», | | | |
| 12. | Работа с родителями | Порядок промежуточной и итоговой аттестации | Родительское собрание «Организация полезного отдыха детей - как путь профилактики правонарушений » | Родительское собрание с учащимися 4-го класса. Знакомство с будущими учителями, формирование психологической готовности к обучению в 5 классе | Организация отдыха детей, находящихся в социально – опасном положении и детей и семей, находящихся в социально – опасном положении. |
| 13 | Психологическая служба, социальная защита | Беседа инспектора ПДН с учащимися среднего звена и старшего звена на тему «Проведение и безопасность несовершеннолетних в летнее время». |  | Заседание Совета профилактики (подведение итогов работы за год).  Отчет по детскому травматизму. | Родительское собрание для 9-11 классов «Помощь родителей в профессиональном самоопределении учащихся» (по запросу кл. руководителей). |
| 14. | Работа с ученическими коллективами классов, активом | Торжественная линейка посвященная Победы в ВОВ Митинги посвященные 9 мая.  Участие в акции «Бессмертный полк». | Об итогах государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов 2020-2021 учебного года. | 1.Проведение праздника Последнего звонка  (9,11 классов).  2.Подготовка Последнего звонка. | Награждение лучших учащихся школы. |
| 15 | Хозяйственная и финансово-экономическая деятельность | Уборка территории школы по закрепленным за классами участкам.  Подготовка к ремонтным работам в летний период. | Организация работ по уборке школьных помещений.  Общее состояние здания. Техническое состояние холодного и горячего водоснабжения. | Работа по благоустройству территории и подготовке здания к новому учебному году.  Утверждение лимитов бюджетных обязательств по коммунальным услугам. | Организация работы с материально ­ответственными лицами, закрепленными за оборудованием ОУ (порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания) |
| 16 | Организационно-педагогические мероприятия | Организация и проведения «Последний звонок» | 1.Составление аналитической документации за год, учебного плана.  2.Подготовка к сдаче школы  Производственное совещание  1.Итоги учебно-воспитательной работы за 2-ое полугодие 2020-2021 уч.г.  2.О результатах административных комплексных проверок школьной документации.  3.Разное | | |
| 17 | Здоровье и безопасность учащихся |  | Организация летнего спортивного оздоровительного лагеря «Дабаан» | | |

**ИЮНЬ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание и формы работы** | | | | |
| **Основные направления деятельности** | **1 неделя** | **2 неделя** | **3 неделя** | **4 неделя** |
| 1 | Выполнение закона РФ об образовании | Проведение итоговой аттестации и заполнение документов строгой отчётности. Сдача отчётной документации в вышестоящие организации. | | | |
| 2 | Педагогические конференции, консилиумы и др. общешкольные мероприятия |  | Тема: «О выдаче аттестатов об общем среднем образовании выпускникам 9-х классов»  1.О завершении ГИА выпускников 9,11 классов и выдаче им аттестатов об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании  2.Об утверждении протоколов экзаменационных комиссий 8 классов  3.Об утверждении состава комиссии по заполнению аттестатов.  4.О выпуске учащихся 9-х классов, и выдаче им аттестатов об основном общем образовании.  5.О награждении Похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов» учащихся 9, 11 классов. | Административное совещание «Об итогах государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11-х классов 2019-2020 учебного года»  Тема: «О выдаче аттестатов о среднем (полном) общем образовании выпускникам 11 классов»  1.О завершении ГИА 11-х классов и выдаче им аттестатов о среднем (полном) общем образовании.  2.О проведении праздника «Выпускной вечер» | 1. Подготовка к приемке школы. |
| 3 | Совещания, планерки при директоре, завучи | Утверждение плана работы на новый учебный год, анализ работы школы за год | Ведение документации | Анализ итогов аттестации в 9 классов. | Анализ итогов аттестации в 11 классов |
| 4. | Внутришкольный контроль | Готовность сдачи журналов в архив | |  |  |
| 5. | Научно-методическая и федеральная экспериментальная работа | Заявка на новую программу ФЭП на следующий учебный год | | | |
| 6. | Работа с педагогическими кадрами | Организация и проведение Выпускного вечера. |  | Сдача отчетов по учащимся и кадрам. |  |
| 7. | Работа с родителями | Организация и проведение Выпускного вечера. |  |  |  |
| 8. | Работа с ученическими коллективами классов, активом |  | Организация и проведение Выпускного вечера. |  |  |
| 9. | Хозяйственная и финансово-экономическая деятельность | Организация проведения ремонтных работ в здании школы. | Подготовка учебных кабинетов и материально-технической базы для нового учебного года.  Уборка кабинетов. | Состояние учебно-материальной базы |  |
| 10. | Организационно – педагогические мероприятия |  | Выдача аттестатов 9 и 11 классам | Организация и проведение Выпускного вечера. |  |
| 11. | Здоровье и безопасность учащихся | Организация летней спортивной оздоровительного лагеря «Дабаан» | Организация безопасности проведения итоговой аттестации, выпускных вечеров. |  |  |

**2.14. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Приобретение лицензионного программного обеспечения (по мере надобности) | в течение года | Местников Г.В.  Слепцов Д.Я. |
| 2. | Создание единой локальной сети и  поддержка сайта школы | в течение года | Местников Г.В.  Слепцов Д.Я. |
| 3. | Оборудование школьной библиотеки и расширение фондов медиатеки. | в течение года | Местников Г.В. Кардашевская О.Г. |
| 4. | Создание оптимальных условий для взаимодействия семьи и школы через единое  информационное пространство.    Доступное и своевременное получение информации. | в течение года | Учителя-предметники |
| 5. | Организовать научно-методических семинаров с целью повышения квалификации педагогических работников в области ИКТ. | в течение года | Местников Г.В.  Горбунова Л. М. |
| 6. | Обеспечить свободный доступ к локальной сети и образовательным ресурсам в Интернет. | в течение года | Местников Г.В.  Горбунова Л. М. |
| 7. | Применение ИКТ в преподавании предметов. | в течение года | Учителя |
| 8. | Обновление оборудования компьютерных классов. | в течение года | Местников Г.В.  Слепцов Д.Я. |
| 9. | Использование электронной почты ОУ для административных целей.      Использование системы дистанционного обучения по общеобразовательным и дополнительным дисциплинам. | в течение года | Местников Г.В.  Учителя -предметники |
| 10. | Создание банка программно-педагогических средств по использованию ИКТ в учебном процессе. | в течение года | Местников Г.В.  Слепцов Д.Я.  Учителя |
| 11. | Распространение и обобщение опыта учителей через участие в  научно-методических и научно–практических конференциях, семинарах, публикации, в том числе в  Интернет - форумах | в течение года | Гуляева А.Н.  Давыдова Н.К.  Учителя-предметники |
| 12. | Организовать работу по освещению работы школы в средствах массовой информации    и на Сайт школы | в течение года | Зам. директора |

**РАЗДЕЛ III**

**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ**

**3.1.Тема методической работы:** «Реализация ФГОС через формирования у учащихся УУД в условиях спортивной школы»

**Цель:**  успешная реализация требований ФГОС и освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях, способствующей интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию личности ребенка, формированию ключевых компетентностей, сохранению и укреплению здоровья школьников.

**Задачи:**

1. Повышать качество образования в соответствии с современными требованиям к условиям осуществления образовательной деятельности в рамках внедрения и реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС).

2.Совершенствовать систему выявления и поддержки талантливых, одаренных детей и создавать условия реализации их образовательного потенциала.

3.Анализ результатов государственной итоговой аттестации как способ повышения качества образования;

4.Освоение новых технологий преподавания, в том числе проектной и исследовательской деятельности, ИКТ;

5.Формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности;

6.Воспитание культуры здорового образа жизни через организацию спортивно-массовой работы.

7.Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических кадров.

**Основные направления деятельности Методического совета:**

1.Инновационное, научно-исследовательское;

2.Работа с одаренными детьми;

3.Информационно –методическое;

4.Диагностика и мониторинг образовательного процесса;

5.Работа с педагогическими кадрами.

**Формы научно-методического совета школы:**

1.Научно- методический совет (НМС), руководитель Гуляева Анна Николаевна, заместитель директора по НЭР;

2.Методическое объединение (МО): - руководители МО;

3.Школа молодого учителя «Пайдагогас» (ШМУ);- руководитель Лаврова Сахая Дмитриевна, организатор по ВР;

4.МО классного руководителя: руководитель Шестакова Зинаида Алексеевна;

5.МО воспитателей; - руководитель Кузьмина Елена Викторовна;

6.Обобщение опыта работы, мастер классы, открытые уроки, педагогические мастерские;

7.Предметные недели;

8.Наставничество;

9. Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;

10.Самообразования педагогов;

11. «Портфолио» педагога;

12.Организация и контроль курсовой подготовки педагогов;

13.Аттестация педагогов.

**3.2. План работы на I полугодие**

1. Анализ работы МО за 2019-2020 учебный год, утверждение плана работы МО на 2020-2021 учебный год.

2. Анализ результатов ЕГЭ по предметам.

3. Обсуждение и утверждение рабочих программ.

4.Утверждение графика аттестации педагогов;

5 Проведение предметных недель по графику.

6. Организация и подготовка учащихся к школьной и муниципальной олимпиадам, НПК;

7. Организация участия учащихся в муниципальных, республиканских конкурсах, выставках, фестивалях;

8. Анализ успеваемости учащихся за I полугодие, выполнение и корректировка рабочих программ

**План работы на II полугодие**

1.Организация и подготовка предметных недель: языковая неделя -2 нед. февраля, русского языка и литературы – 3 нед. апреля, истории -1 не мая.

2. Обзор методической литературы и компьютерных сайтов, применяемых при обучении.

2. Итоги работы со слабоуспевающими учащимися на уроках и во внеурочное время.

3. Индивидуальная работа с учащимися по предметам выбора ГИА и ЕГЭ.

4. Обсуждение промежуточной аттестации учащихся и материалов ГИА.

5.. Определение уровня готовности учащихся к ГИА: ноябрь, декабрь февраль, март, апрель, май.

6. Подведение итогов работы за год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.

**Руководители методических объединений (МО):**

1.МО учителей начальных классов – Оконешникова Ньургуяна Анатольевна, учитель начальных классов;

2.МО учителей русского языка и литературы – Винокурова Сардана Герасимовна, учитель русского языка и литературы;

3.МО учителей якутского языка и литературы – Седалищева Ньургуйана Николаевна, учитель якутского языка и литературы;

4.МО учителей английского языка – Шестакова Зинаида Алексеевна, учитель английского языка;

5.МО учителей математики, физики и информатики – Новгородова Ньургуйаана Михайловна, учитель математики;

6.МО учителей истории, географии – Прокопьев Владимир Николаевич, учитель истории;

7.МО учителей биологии и химии – Матвеева Сардана Николаевна, учитель биологии;

8.МО учителей технологии, изо и труда -Терехова Туяра Егоровна, учитель музыки;

9.МО учителей физкультуры –Бродникова Ньургуяна Константиновна, учитель физической культуры;

10.МО воспитателей – Кузьмина Елена Викторовна, тьютор

**Проблемы МО на 2020-2021 учебный год:**

1.МО учителей русского языка и литературы: «Инновационные педагогические технологии как условие развития ключевых компетенций при обучении русскому языку и литературе в условиях перехода на ФГОС»

2.МО учителей якутского языка и литературы: «Учебная деятельность как приоритетная цель школьного образования в условиях внедрения ФГОС нового поколения”

3.МО учителей истории, обществознания и географии: «Развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях перехода на ФГОС»

4.МО учителей английского языка: «Развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях внедрения ФГОС»

5.МО учителей биологии и химии: «Развитие коммуникативной компетенции педагога, как средство повышения качества образования в цсловиях ФГОС».

6.МО учителей начальной школы: «Повышение качества знания учащихся начальных классов, путем дифференцированного подхода»

7.МО учителей математики, информатики и физики: «Развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях перехода на ФГОС».

8.МО учителей технологии, черчения, изо и труда: «Индивидуализация в урочной и внеурочной деятельности для формирования ключевых компетенций обучающихся»

9.МО учителей физической культуры: «Деятельность учителя физической культуры по формированию ЗОЖ у учащихся».

10. МО воспитателей «»

**3.3. Недели методических объединений на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Дата** | **Ответственные** |
| **I. ПОЛУГОДИЕ 2020 год** | | |
| МО воспитателей | 12-17 октября 2019г. | Кузьмина Е.В. |
| МО русского языка и лит | 11-16 ноября 2019г. | Винокурова С.Г. |
| МО английского языка | 18-23 ноября 2019г. | Шестакова З.А. |
| МО физкультуры | 25-30 ноября 2019г. | Бродникова Нь.К. |
| МО математики, физики, информатики | 02- 07 декабря 2019г. | Новгородова Нь. М. |
| МО технологии, изо и труда | 09- 14 декабря 2019г. | Терехова Т.Е. |
| МО тренеров | 16- 21 декабря 2019г. | Аржаков Е.Д. |
| **II. ПОЛУГОДИЕ 2021год** | | |
| МО начальных классов | 03 -08 марта 2020г. | Оконешникова Нь.А. |
| МО якутского языка и литературы | 10-15 февраля 2020г. | Седалищева Нь.Н. |
| МО истории, географии | 17 -22 февраля 2020г. | Прокопьев В.Н. |
| МО биологии и химии | 09-14 марта 2020г. | Матвеева С.Н. |

**Конкурсы, чтения, научно-практические конференции:**

1.Муниципальные юношеские чтения «Көтүөххэ үрдүккэ хотойдуу»;

2.Республиканское литературное чтение «Уол оҕо барахсан», для учащихся начальных классов;

3Республиканская научно-практическая конференция «Коркинские чтения».

**Муниципальные конкурсы:**

1.«Классный руководитель» - Оконешникова Нь.А., учитель начальных классов

2.«Учитель года -2021»- Шестакова З.А., учитель английского языка

**Всероссийский конкурс ПНПО «Лучший учитель -2021г»**

1.Павлова Анна Константиновна, учитель химии

**Ожидаемые результаты:**

1. Владение учителями новыми теоретическими знаниями и педагогическими технологиями;

2. Рост профессионализма учителей и готовности решать задачи, поставленные государством и обществом перед школой;

3. Создание условий для самореализации учащихся и их успешной социализации в современном обществе;

4. Повышение качества процесса обучения и воспитания учащихся.

**3.4. ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание работы** | | **Сроки** | | | **Ответственные** | | | **Результат** |
| 1. | Обзор нормативно-правовой документации научно-методического совета школы. | | Август | | | Председатель НМС | | |  |
| 2. | Анализ за 2019-2020 учебный год и основные направления научно-методического совета в 2020-2021 учебном году | | Сентябрь | | | Председатель НМС | | | План работы НМС за 2020-2021 уч.г. |
|  | **Повышение квалификации педагогических работников**  **Цель:**Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности | | | | | | | | |
| 1 | Составление перспективного плана повышения квалификации педагогов | | сентябрь | | | Зам. дир. по УР, ВР  Руководитель НМС | | | Уточнение и корректировка списков учителей |
| 2. | Составление заявок по курсовой подготовке | | В течение года | | | Зам. дир по УР, ВР  Руководитель НМС | | | Повышение квалификации |
| 3. | Фундаментальные и проблемные курсы по линии ИРОиПК МО РС (Я) | | В течение года | | | Руководитель НМС | | | Повышение квалификации |
|  | **Аттестация педагогических работников**  **Цель:**Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников | | | | | | | | |
| 1. | Составление плана аттестации педагогов на 2020-2021 учебный год.  Уточнение списка аттестующихся в 2020-2021 учебном году | сентябрь | | | | Руководитель НМС | | | Список аттестующихся педагогов.  Уточнение и корректировка списков учителей |
| 2. | Аттестация педагогов при министерстве по физической культуре и спорту Республики Саха (Якутия) на первую и высшую квалификационную категорию | декабрь | | | | Руководитель НМС  Начальник ОК | | | Аттестационные документы |
| 3. | Систематизация материалов к аттестации | В течение года | | | | Аттестующиеся педагоги | | | Аналитический отчёт |
| 4. | Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами | В течение года | | | | Руководитель НМС | | | Документы к аттестации |
| 5. | Проведение открытых мероприятий для педагогов школы и улуса, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями | Согласно графику | | | | Аттестуемые педагоги | | | Материал для экспертных заключений |
| 6. | Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности | май | | | | Руководитель НМС,  Начальник ОК | | | Аттестационные документы |
|  | **Внеурочная деятельность по предметам**  **Цель:** развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся | | | | | | | | |
| 1. | Проведение предметных недель | Согласно отдельному графику | | | | Руководители МО | | | Активизация познавательных интересов и творческой активности |
| 2. | Организация и проведение предметной недели | В течение года | | | | Зам. директора по УР, руководители МО | | | Выявление и поддержка одаренных и активных детей |
|  | **ПРЕДМЕТНАЯ НЕДЕЛЯ В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ** | | | | | | | | |
|  | **Проведение открытых уроков, творческих занятий, мастер классов и.т.д.**  **Цель:**повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО | | | | | | | | |
| 1 | Проведение открытых уроков, мастер классов, практические занятия | В течение года | | | | Зам. директора по УР | | | Обмен педагогическим опытом |
| 2. | Предметные недели согласно по плану школы | В течение года | | | | Зам. директора по УР | | | Обмен пед опытом |
|  | **Методические семинары**  **Цель:**изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов | | | | | | | | |
| 1 | Преемственность основных направлений деятельности учителей начальной и основной школы в условиях реализации и освоения  ФГОС ООО. | | октябрь | | | Зам. директора по УР | | | Работа учителей на этапе внедрения ФГОС |
| 2 | Требования к организации проектной деятельности в рамках ФГОС | | ноябрь | | | Зам. директора по УР,  Руководитель НМС | | | Работа учителей на этапе освоения ФГОС |
| 3. | Совершенствование аналитической культуры учителя | | февраль | | | Зам. директора по УР,  Руководитель НМС | | | Работа учителей на этапе освоения ФГОС |
| 4 | Способы и процедуры оценки уровня достижений предметных и метапредметных результатов | | апрель | | | Зам. директора по УР,  Руководитель НМС | | | Работа учителей на этапе освоения ФГОС |
|  | **Работа методических объединений**  **Цель:** совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов. | | | | | | | | |
| 1. | Рассмотрение плана работы МО на 2020-2021 учебный год | | сентябрь-октябрь | | | Руководители МО | | | Оказание методической помощи руководителям МО |
| 2. | Заседание методического совета | | В течение  года | | | Руководители МО | | | Решение задач методической работы |
| 3. | Выступления педагогов по темам самообразования | | На заседаниях МО, НМС | | | Руководители МО Учителя-предметники | | | Обмен опытом |
| 4 | Работа МО | | По отдельному плану | | | Руководители МО | | | Реализация плана работы МО |
|  | **Заседания научно-методического совета**  **Цель:** реализация методической работы на 2020-2021 учебный год | | | | | | | | |
|  | **1 заседание ( сентябрь-октябрь)** | | | | | | | | |
| 1. | 1.Результаты итоговой аттестации обучающихся за 2020-2021 учебный год.  2.Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в 2020-2021 учебном году.  3. Утверждение плана научно-методического совета школы на 2020-2021 учебный год.  4.Согласование рабочих программ по предметам учебного плана, элективных, факультативных курсов внеурочной деятельности на 2020-2021 уч.г.  5.Согласование планов работы МО и педагогов дополнительного образования на 2020-2021 учебный год.  6.Организация работы предметных МО школы в 2020-2021 учебном году.  7.Утверждение тем по самообразованию.  8.Утверждение тем проектно-исследовательской деятельности учителей  9.Составления списка аттестуемых педагогов на 2020-2021 уч.г.  10.Организация и утверждение критерии стимулирующих выплат педагогов за 2020-2021 уч.г. | | | | Зам. директора по УР.  Руководитель НМС  Руководители МО | | | Обсудить план работы НМС школы по основным направлениям образовательной деятельности.  Обеспечение выполнения задач плана методической работы.  Рассмотреть рабочие программы.  Утвердить тем исследовательской деятельности и по самообразованию учителей.  Утвердить список аттестуемых педагогов за учебный год.  Утвердить критерии стимулирующих выплат педагогов | |
|  | **2 заседание (ноябрь)** | | | | | | | | |
| 2. | 1.Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, подготовка к муниципальному этапу олимпиады.  2.Организация и проведение школьного этапа научно-практической конференции «Шаг в будущее», подготовка к муниципальному этапу НПК молодых исследователей «Шаг в будущее» | | | | Зам. директора по УР, НЭР  Учителя-предметники | | | Отслеживание и анализ результатов | |
|  | **3 заседание (декабрь)** | | | | | | | | |
| 3 | 1.О ходе подготовки выпускников к ЕГЭ в 2020-2021 учебном году  2.Анализ результатов школьных олимпиад  3. Проблема адаптации учащихся.  4.Планирование работы по повышению качества образовательного процесса  5. Итоги мониторинга учебного процесса за 2 четверти | | | | Зам. директора по УР,  Классные руководители.  Учителя-предметники | | | Анализ результатов школьных олимпиад  Отслеживание адаптации обучающихся 1 класса, 5,10 классов.  Обеспечение выполнения задач плана методической работы | |
|  | **4 заседание (март)** | | | | | | | | |
| 4 | 1.Итоги участия обучающихся в школьном и муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.  2.Итоги участия обучающихся, молодых исследователей в школьном и муниципальном этапе НПК «Шаг в будущее»  3. Итоги предметных недель (качество проведения, предложения по совершенствованию).  4. Итоги реализации методической темы. | | | | Зам. директора по УР,  Руководитель НМС  Руководители МО | | | Мониторинг результатов школьных олимпиад | |
|  | **5 заседание (май)** | | | | | | | | |
| 5 | 1. Анализ методической работы за 2020-2021 учебный год.  2. Составление и обсуждение плана работы на 2021-2022 учебный год.  3.Итоги мониторинга учебного процесса за 2 полугодие  4. Комплектование библиотеки УМК по всем учебным предметам учебного плана ООП ООО, в соответствии с Федеральным перечнем | | | | Зам. директора  по УР,  Руководитель НМС  Руководители МО  Библиотекарь | | | Анализ работы.  Мониторинг учебного процесса | |
|  | **Информационно-методическая работа**  **Цель:** информационно-методическое сопровождение учебного процесса | | | | | | | | |
| 1 | Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы | | | В течение года | | | Зам. директора  по УР, ВР  Руководители МО | | Мониторинг учебно-воспитательного процесса |
| 2 | Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической). | | | В течение года | | | Зам. директора  по УР,  Руководитель НМС | | Создание банка информации |
| 3 | Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов «Учитель года», других конкурсов, реализуемых в рамках национального проекта «Образование» | | | В течение года | | | Зам. директора  по УР,  Руководитель НМС | | Информационная осведомлённость |
| 4 | Мониторинговые исследования:  качество знаний, умений и навыков школьников | | | В течение года | | | Зам. директора  по УР,  Руководитель НМС | | Мониторинговые исследования |
| 5. | Работа МО с обучающимися высокой учебной мотивацией | | | В течение года | | | Зам .директора  по УР,  Руководители МО | |  |
|  | **Работа с молодыми специалистами** | | | | | | | | |
| 1. | Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи. | | | в течение года | | | Руководители МО учителя-наставники | | Оказание методической помощи |
| 2. | Проведение консультаций:  составление отчетов по итогам четверти планирование уроков закрепления знаний.  Организация работы со слабоуспевающими учащимися. | | | ноябрь | | | Учителя-наставники | | Информационная осведомлённость |
| 3 | Организация внеклассной работы по предмету | | | декабрь | | | Учителя-наставники | | Информационная осведомлённость |
| 4. | Проведение консультаций:  -анализ и самоанализ урока;  -психологический аспект анализа урока;  -планирование уроков обобщения и систематизации знаний учащихся. | | | в течение года | | | Учителя-наставники | | Информационная осведомлённость |
| 5. | Проведение консультаций:  -организация индивидуальной работы с различными категориями учащихся. | | | в течение года | | | Учителя-наставники | | Информационная осведомлённость |
| 6. | Подведение итогов работы, определение направлений работы на следующий учебный год | | | май | | | Учителя-наставники | | Мониторинг учебно-восп процесса |

**3.5. Контроль за состоянием учебно- воспитательного процесса**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание контроля** | **Цель контроля** | **Вид**  **контроля** | **Методы**  **контроля** | **Слушаются итоги** |
| Сентябрь  Январь | Посещение уроков организация учебного процесса. Культура оформления электронного журнала. Своевременность заполнения. | ЦЕЛЬ: выявить состояние работы по организации деятельности учащихся. | персональн | Беседы, наблюдения, посещение уроков | Совещание при директоре |
| Октябрь  Ноябрь | Посещение уроков учителей.  Накопляемость оценок | ЦЕЛЬ: оценить качество проверки знаний учащихся учителями  Коррекция методической подготовки, организацию учащихся по реализации целей, формирование УУД. | персональн | Наблюдение на уроках | Совещание при завуче |
| Декабрь,  Январь | Посещение уроков в 9 и 11-х классов. Промежуточная аттестация учащихся | ЦЕЛЬ: проверить подготовку учащихся 9 и12 классов к готовности к ЕГЭ и ОГЭ | персональн | Посещаемость уроков | Педсовет |
| Февраль,  Март  Апрель | Посещение контрольных работ по предметам. Посещение уроков во всех классах. Накопляемость и объективность оценок у уч-ся выпускных классов | ЦЕЛЬ: оценить уровень знаний учащихся выпускных классов перед включением их в базу ГИА  Организация и проведение срезов знаний по предметам | тематическ | Наблюдение. Посещение уроков. | Совещание при директоре |
| Май,  Июнь | Система работы классных руководителей и учителей- предметников.  Проверка ведомостей эл. классных журналов выпускных классов и книги выдачи аттестатов. Выставление итоговых оценок. | ЦЕЛЬ: выставление годовых оценок .Организация повторения учебного материала. Подготовка к экзаменам и промежуточной аттестации учащихся | итоговый | Анализ документов | Совещание при завуче  Педсовет о допуске |

**РАЗДЕЛ IV**

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ (ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ**

**«Создание модели системы непрерывного физкультурного образования и спортивной подготовки олимпийского резерва (на примере Республики Саха (Якутия)»**

**4.1. Научно-методические мероприятия проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Тематика заседаний по направлениям экспериментальной (инновационной) деятельности | **Тема заседаний** |  |
| Обсуждение состава рабочей группы для работы по программе федерального экспериментального проекта, ее структуры и зон ответственности | сентябрь |
| Проведение совещания по определению готовности к организации экспериментальной деятельности | октябрь |
| Заседание рабочей группы по вопросам экспериментальной деятельности. | 1 раз в месяц |
| Мониторинг экспериментальной деятельности по направлениям | сентябрь-декабрь |
| Проведение заседания «Анализ и корректировка результатов экспериментальной деятельности» | ноябрь |
| 2 | Результаты экспериментальной деятельности (2016-2020гг) | 1.Создание рабочей группы по координации экспериментальной деятельности по подготовке отчетной документации;  2.Мониторинг экспериментальной работы за 2016-2020 гг.;  3.Выпуск сборника по итогам эксперимента. | |

**4.2. Организационно-управленческие аспекты**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.2.1. Научно-методическое сопровождение экспериментально-инновационной работы в режиме функционирования** | | | |
| 1. | В течение года | Участие научного руководителя в экспериментально-инновационной деятельности в режиме функционирования школы:  -\определение проблем и отработанных направлений в развитии модели оценки качества образования.  -уточнение задач эксперимента. Корректировка экспериментально-инновационной деятельности в режиме функционирования;  -методическое обеспечение инновационной работы.  -экспертиза результатов инновационной работы. | Гуляева А.Н.  Аржаков Е.Д.  Давыдова Н.К. |
| 2. | в течение года | Мониторинг образовательной деятельности научно-экспериментальной работы, публикация об опыте работы. | Гуляева А.Н.  Давыдова Н.К. |
| 3. | в течение года | Планирование и организация научно-методического семинара экспериментаторов. | Гуляева А.Н.  Давыдова Н.К. |
| 4. | октябрь, март | Консультирование педагогов-экспериментаторов. | Гуляева А.Н. |
| 5. | ноябрь | Подготовка анализа и новой информации социокультурной ситуации микрорайона | Монастырев Н.Н.  Илларионова О.Н. |
| **4.3.Инновационная деятельность** | | | |
| 1. | сентябрь-декабрь | Разработка методических материалов для технологии мониторинга | Гуляева А.Н.  Заместители директора.  Классные руководители. |
| Практическое проведение самоаудитов и общественно-профессиональных аудитов деятельности ОУ по разработанным уровневым шкалам оценки; анализ результатов |
| Публикации промежуточных результатов. Статьи | МО педагогов |
| **3.1. Медико-психолого-педагогическое сопровождение НЭР** | | | |
| 1. | Сентябрь-октябрь | Определение целей и задач медико- психолого- педагогического сопровождения эксперимента. Планирование работы. | Медико- психолого-педагогического сопровождения |
| 2. | В конце каждой четверти | Анализ состояния здоровья детей, оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий. | Врач, фельдшер |
| 3. | Октябрь, май | Анализ эффективности физического воспитания с оценкой физической подготовленности детей. | Врач, фельдшер,  рук. МО учителей ФК |
| 4. | По плану | Проведение тренинговых занятий по профессиональному самоопределению.  Консультирование классных руководителей и воспитателей по проблеме вновь поступивших учащихся испытывающих затруднения в адаптации. | Ушницкая К.Е. |
| 5. | По плану | Реализация Программы «Здоровье», внедрение здоровьесберегающих технологий. | Сивцева Л.Н.  Ушницкая К.Е..  Монастырев Н.Н. |
| **4.4. Экспериментально-инновационная работа педагогов** | | | |
| 1.. | Сентябрь- декабрь  В течение года | Участие в проектах по отработке диагностических материалов по плану ЦМКО | Заместители директора |
| Анализ экспериментальной работы. | Творческие группы педагогов |
| **4.5. Научно –исследовательская работа учащихся** | | | |
| 1. | Октябрь-ноябрь | Определить перечень актуальных тем научно-исследовательской работы учащихся. | Гуляева А.Н.  Рук. МО |
| 2. | Ноябрь | Проведение школьного тура НПК «Шаг в будущее» | Комиссия |
| 3. | Ноябрь, декабрь,  январь | Ежегодная муниципальная, региональная и республиканская научно-практическая конференция «Шаг в будущее». | Гуляева А.Н.  Дьячковская Т.Н. |
| 4. | В течение года | Организация внеклассной работы по предметам (викторины, олимпиады, тематические вечера, беседы и т.д.) | По плану ВР |
| 5. | В течение года | Организация семинаров по подготовке научных работ, рефератов для учащихся. | По плану НЭР |
| 6. | В течение года | Взаимодействие с научными обществами других ОУ. | По плану НЭР |

**РАЗДЕЛ V.**

**СИСТЕМА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**5.1.Основная цель воспитательной системы школы** является: социально- педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

**5.2.Задачи:**

1.Формировать и развивать единую систему школьного и классного самоуправления, развивать и поддерживать творческую инициативу.

2.Развивать внеурочную деятельность учащихся, направленную на формирование нравственной культуры, гражданской позиции, расширение кругозора, интеллектуальное развитие, повысить качество дополнительного образования.

3.Формировать у учащихся представление о здоровом образе жизни, развивать систему работы по охране здоровья учащихся и профилактика правонарушений среди несовершеннолетних.

4.Развивать систему работы с родителями и общественностью.

**5.3. Приоритетные направления воспитательной работе:**

-духовно-нравственное;

-гражданско-патриотическое;

-профессиональное и трудовое;

-спортивно-оздоровительное;

-правовое воспитание и культура безопасности;

-гендерное воспитание

-самоуправление;

-работа с родителями.

**5.4.Воспитательная система школы строится на принципах:**

- воспитание на примере личности выдающегося тренера-педагога Д.П. Коркина, олимпийских чемпионов, чемпионов мира, Европы, СССР;

-формирование единой системы патриотического воспитания школьников;

- ориентации на общечеловеческие ценности как основу здоровой жизни;

- содействия педагога развитию способностей ребенка быть субъектом собственного поведения, а в итоге и всей жизнедеятельности;

- принятия ребенка как личности, признания его права на данное поведение и производимый им выбор.

**5.5.Работа с учащимися, родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | **1.Работа совета по профилактике правонарушений:** контроль за исполнением ИПР; работа с родителями; индивидуальная работа с детьми «группа риска »;  индивидуальные консультации специалистов; охват кружками детей «группа риска»; контроль за посещением тренировок, уроков; работа с классными руководителями, воспитателями..  2.Совместная работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с улусным ОВД, КП и ЗП, отделам семьи и опеки, ППМЦ, молодежного центра: индивидуальная работа с детьми «группа риска», индивидуальные консультации, круглый стол для родителей, учащихся, организация лекций, бесед специалистов. | в течение года | Монастырев Н.Н.  Решетникова Т.Н.  Ущницкая К.Е. |
| 2. | **Работа поста «ЗОЖ»:**  Проект «Малые олимпийские игры», работа по программе «Оберег» , заседание 1 раз в месяц, организация бесед, лекций, специалистов для учащихся , родителей (нарколог, фтизиатр, педиатр, гинеколог, сотрудников ММО МВД итд)  **Половое воспитание:** организация лекций, бесед специалистов (гинеколог, уролог, психолог и.т.д) - круглый стол с родителями, классные часы, часы общения (1 раз в четверть) ,индивидуальные беседы, углубленный медицинский осмотр учащихся. | в течение года  по плану  в течении года | Решетникова Т.Н.  Комиссия  Сивцева Л.Н.  Решетникова Т.Н.  Кл, руководители  Воспитатели |
| 3 | **Работа психолого-медико – социальной службы (ПМСС)**  1.Диагностическая работа (по плану психолога)  2. Обновление информация уголока «ЗОЖ) » (1 раз в месяц)  3. Проведения тренингов , консультационных работ с учащимися.(по плану психолога)  4. Работа с родителями. Оказание консультативной помощи родителям по профилактике суицидального поведения учащихся, жестокого обращения с детьми.  5. Индивидуальная работа с семьям «группы риска».  6. Работа с вновь прибывшими учащимися (помощь в адаптации)  7.Работа по программе профилактики и предупреждению суицида среди детей и подростков.  8.Контроль за условиями воспитания и содержания усыновленных детей, подопечных. | 1 раз в месяц  По плану ПМСЦ .  В теч года.  По приезду  в течение года  по отдельному плану. | Ущницкая К.Е.  Монастырев Н.Н.  Сивцева Л.Н.  Кл/руководители, воспитатели . |
| 4 | **Работа клуба ЮДП «Альфа» :**  ведения рейтинга «Д и П»; контроль за соблюдением правопорядка; сотрудничество с УОВД; индивидуальная работа с учащимися.  **Работа по повышению правовых знаний учащихся, родителей: к**лассные часы «Я и школа»; лекция «Юридические границы подростков», круглый стол «Как защитит своих детей от беды », часы-общения «Быть толерантным», деловая игра «Я и улица», конкурс сочинений «Я и общество», лекция «Предупреждающие знаки…» (профилактика суицидального поведения учащихся), инспектора ПДН «Социально-ответственное поведение детей» | в течение года  по отдельному плану | Решетникова Т.Н.  Егоров П.Н. |
| 5 | **Работа проекта «Саха – СПАРТ»** :  - «Учеба наш- главный труд» , «Д и П»  - «Эрудит» , «Спорт» «РАДО» | в течение года | Комиссия  Парламент |
| 6 | **Работа по ПДД.**  -классные часы «Моя безопасная дорога в школу». Составления маршрута. (1-5 кл)  - издание приказа по сезонным изменением (ноябрь, декабрь, март, апрель)  -Ведение журнала инструктажа по ПДД, ТБ  - Инструкция по правилам дорожного движения во время выезда (каждый раз)  -Беседа «Минутки безопасности» (каждый день)  -Классный час с участием инспектора ГИБДД ( 1 раз в год по классам)  -Проведение инструктажа в классах, на общешкольных линейках перед началом каникул по ПДД (1 раз в четверть)  - Акция «Засветсиь» (октябрь)  - Беседа инспектора ГИБДД по профилактика дорожно – транспортного травматизма на общей собрании учащихся школы (октябрь)  - Классные часы «Уроки осторожности» (1-11 классы) ноябрь  - Конкурс детского рисунка «Будь внимателен » (1-6 классы) декабрь  - Викторина по правилам дорожного движения (8-11 классы) январь  -Тестирование по правилам дорожного движения (5-7 классы) февраль  - Классные часы «Осторожно гололед» (1-11 классы) март  - Беседа инспектора ГИБДД по профилактика дорожно – транспортного травматизма – апрель  -Инструктаж по ПДД во время выезда СОЛ «Дабаан» | в течение года | Коркина М.Н.  Решетникова Т.Н.  Егоров П.Н.  Классные руководители воспитатели |
| 7 | **Работа по ППБ.**  - месячник безопасноти по ПДД(октябрь)  **-** учебная тревога(2 раза в год)  - инструктаже для учащихся, работников  - проведение тестирования для работников по знанию правил ППБ  - классные часы по предупреждению терроризма  - беседы по теме «Предупрежден значить вооружен»  - конкурс плакатов «Мы против терроризма» | в течение года | Коркина М.Н.  Решетникова Т.Н.  Классные руководители воспитатели |

**5.6.Методическая работа. Работа с педагогами.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Составление годового плана работы | октябрь | Решетникова Т.Н.  Лаврова С.Д. |
| 2 | Работа МО классных руководителей, воспитателей .Тематика заседаний МО | По плану МО в течении года. | Кузьмина Е.В  Решетникова Т.Н. |
| 3 | Разработка проекта «Я и бизнес» | В течении года | Кузьмина Е.В..  Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  МО тьюторов, классных руководителей |
| 4 | Участие на улусном конкурсе классных руководителей «Сердце отдаю детям» | Ноябрь | Гуляева А.Н.  Решетникова Т.Н.  Комиссия |
| 5 | Обмен опытом работы классных руководителей, тьюторов. Открытии классные часы, пед. Мастерские | Октябрь- февраль | Гуляева А.Н.  Решетникова Т.Н.  Комиссия |
| 6 | Обеспечения курсами, семинарами классных руководителей, воспитателей. | По плану улуса. ИПКРО | Гуляева А.Н.  Решетникова Т.Н.  Рук.МО |
| 7 | Проведения Внутришкольного конкурса  «Лучшая педагогическая тройка» | Май | Гуляева А.Н.  Решетникова Т.Н. |
| 8 | Работа по аттестации классных руководителей, воспитателей  (Пинигина С.Г,.,Листикова М.Н.- СЗД ,Павлова В.Д.- 1 кат) | декабрь  март | Гуляева А.Н.  Решетникова Т.Н.  Рук.МО |
| 9 | Работа кружков в интернате :  - «Сандалы» (кулинария)  -«Искусница» (рукоделия)  - «Уран уус» | В течении года | Решетникова Т.Н.  Кузьмина Е.В.  МО тьюторов , |
| 10 | Реализация проекта «Действуй» грант Президента РФ | В течении года | Решетникова Т.Н.  Кардашевская О.Г.  МО тьюторов |

**5.7. Контрольно – аналитическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Контроль за реализацией указов и распоряжений, планов действий, закона «О правах детей РС(Я)». | постоянно | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Лаврова С.Д. |
| 2. | Составление планов воспитательной работы классных руководителей, воспитателей (1-11 класс) на текущий учебный год | октябрь | Решетникова Т.Н.  Кузьмина Е.В. |
| 3. | Контроль за ведением нормативно – локальных актов в жилых корпусах | октябрь | Решетникова Т.Н.  комиссия |
| 4. | Контроль за работой кл.руководителей, воспитателей с родителями по организации учебной, внеучебной деятельности обучающихся. | октябрь  апрель | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н  Кузьмина Е.В. |
| 5. | Контроль за занятостью обучающихся 1-11 классов в кружках, спортивных отделениях. | сентябрь  январь апрель | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н  Лаврова С.Д. |
| 6. | Составление мониторинга результата работа ДОО «Юный коркинец» | ноябрь | Решетникова Т.Н.  Лаврова С.Д. |
| 7. | Занятость обучающихся состоящих «группа риска» во внеурочное время . | в течение года | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н |
| 8. | Тематические проверки работы классных руководителей по профилактике правонарушений и профилактике суицидального поведения учащихся | октябрь, апрель | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н  Комиссия |
| 9. | Мониторинг результативности воспитательного процесса в классах. | апрель-май | Решетникова Т.Н.  Гуляева А.Н. |
| 10. | Введение журнала инструктажей по ОТ и ППБ во внеурочное время | ноябрь, март | Решетникова Т.Н  Коркина М.Н. |
| 11. | Контроль за обеспечением горячего питания | сентябрь, январь, апрель | Монастырев Н.Н |
| 12. | Контроль за сезонной одеждой | ноябрь январь | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н. |
| 13. | Планирование работы по организации в каникулярный период :  - зимние каникулы, зимняя школа , УТС  -летняя занятость СОЛ «Дабаан», другие лагеря РС(Я) , улуса | декабрь, май | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н  Давыдова Н.К. |
| 14. | Система работы и уровень методической работы подготовки аттестуемых учителей , воспитателей. | декабрь, апрель | Решетникова Т.Н.  Рук МО |
| 15. | Организация взаимопосещений, обобщение педагогического опыта. Обмен опытом работы | по графику | Решетникова Т.Н.  Рук МО |

**5.8. Работа с родителями и общественными организациями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сроки | Ответственные |
| 1 | **Работа родительского комитета «Арчы» :**  - работа «Школа молодого родителя».  - общая родительская собрания (октябрь, май)  - конкурс «Уют»; (ноябрь)  - неделя «ЗОЖ» :«Веселая семейка (1-4 кл), волейбола «Наш выбор ЗОЖ» (ноябрь )  - «Танха киэьээтэ» (январь)  -конкурс «Агыс-балыс» (март)  -«Уьун суьуох» (1-4 кыл) (март)  - Выезд детей малоимущих семей по местам культурно-массовым местам.  - посещение уроков, участие «День открытых дверей» (октябрь, апрель)  - спонсорства в мероприятиях ( «Новый год», «Ыьыах»,военизированная эстафета «Мы и отец», .) | в течении года по плану родительского комитета | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Председатель родительского комитета. |
| 2 | **Работа совета отцов :**  - « Мунха – 2020 г.»  - круглый стол «Уол о5о-омук кэскилэ»  - товарищеская встреча по сбору, разборке АК  - конференция отцов «Воспитать патриота» (февраль)  - «Я и мой отец» военизированная эстафета посвященная к дню защитника Отечества  - участие в улусном конкурсе «А5а курэ5э» | в течении года  ноябрь  февраль  апрель  май | Монастырев Н.Н.  Председатель совета отцов |
| 3 | **Работа ВПК «Факел»**  -строевая подготовка (1 раз в неделю)  - обучение начальным военной подготовке (1 раз в неделю)  - участие на улусном конкурсе «Защитник отечества»  - поисковая работ (в теч года)  - уход за памятниками, мемориалами ( в теч года)  - тимуровская, шефская работа с ветеранами ВОВ, тыла, вдовами (в теч года) | в течении года | Егоров П.Н. |
| 4 | **Работа ДОО «Юный коркинец» :**  - работа парламента  - ведения движения «Саха- спарт»  - принятие зачетов у новобранцев  - общешкольные сборы (3 раза в года)  - совместная работа с кумирами отрядов  - контроль за ведением дневников , учебных принадлежностей  - учеба активов класса-отряда.  - участие в конкурсе «Лидер и его команда» | в течении года | Лаврова С.Д. |
| 5 | **Работа совета профориентации «Профи»:**  - установочные совещании членов администрации школы с 9 – 11 классами  с выпускниками школы  - Неделя «ВЫПУСКНИК» в рамках Всероссийской недели профориентации 19-23 октября.  - совместная работа с предприятиями  - тестирование для выявления проф.наклонностей  - неделя «ПРОФИ»  - кл. часы «В мире профессий»  - встречи с людьми разной профессии  - работа «Зимняя школа»  - экскурсии по предприятиям | в течении года | Новгородова Нь.М.  РешетниковаТ.Н.  Лаврова С.Д.  Монастырев Н.Н.  Ушницкая К.Е.  Давыдова Н.К. |

**5. 9.Календарный план основных мероприятий по направлением**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **СЕНТЯБРЬ** | **1 неделя 1-6.09.** | **2 неделя 7-13.09.** | **3 неделя 14-19.09.** | **4 неделя 21-3.10.** |
| Работа с учащимися | Торжественная линейка посвященная к дню Знания (онлайн) | Классный час «Опасно.Ковид»  инструкция по профилактике распространения новой короновирусной инфекции ковид | Акция «Засветись».  (светоотражающий элемент) (1-11 кл) составление карты «Моя безопасная дорога в школу»  (1-4кл)  «Урожайград» (онлайн) | Неделя «Учитель перед именем твоим..» |
| Работа с родителями | Торжественная линейка посвященная к дню Знания (онлайн) | Инструкция по профилактике распространения новой короновирусной инфекции ковид | «Урожайград» (онлайн) | Составление списка малоимущих, малоимущих-многодетных семей |
| Методическая работа. Работа педагогами | Торжественная линейка посвященная к дню Знания (онлайн) | Введение журнала инструктажей по ОТ и ППБ во внеурочное время | Составление банк данных тьюторов, классных руководителей |  |
| Контроль и руководство. | Разработка локальных актов по профилактике распространения новой короновирусной инфекции ковид | Разработка и ознакомление положения среди работников по профилактике распространения новой короновирусной инфекции ковид | Составление отчета ОО-1. ФСН | Проверка наличии дез средств с целью профилактики распространения новой короновирусной инфекции ковид |
| **ОКТЯБРЬ** | **1 неделя 5-10.10.** | **2 неделя 12-17.10.** | **3 неделя 19-24.10.** | **4 неделя 26.-31.10.** |
| Работа с учащимися | - классный час «Для тех кто годы не считает» (к Международному дню пожилых людей) | Классный час «Мама это святое слово» | Классный час «Я коркинец» | Общее собрание для школьников  «Права и обязанности школьников» |
| Работа с родителями | Выпуск и раздача буклетов (памятка) «Как правильно воспитывать четвероногого друга» посвященный к международному дню животных. | - фото конкурс «Мама и спорт» (1-11 классы) | Классное родительское  Собрание (1-11 класс) | Школа родителей Беседа психолога «Как сохранить здоровый психологический комфорт в семье во время дистанционного обучение» |
| Методическая работа. Работа педагогами | Акция «Полка добра»  (ко Международному дню пожилых людей) | Составление планов воспитательной работы классных руководителей, тьюторов (1-11 класс) на год | конкурс проекта «Ландшафтный дизайн» |  |
| Контроль и руководство. | Приказ по ППБ и ПДД «О сохранении жизни и здоровья детей» | Сдача отчета ОО-1 ФСН | Методическая помощь вновь назначенным классным руководителям, тьюторам | Осенний каникул с 31.10.-8.11. |
| **НОЯБРЬ** | **1 неделя 2-8.11.** | **2 неделя 9-14.11.** | **3 неделя16-21.11.** | **4 неделя 23-28.11.** |
| Работа с учащимися | Круглый стол «Я-интернатчик» вновь прибывщих учащихся с директорам школы.  Агитационные работы по выбору президента ДОО «Юный коркинец» | Вечер посвящение в «интернатчики» (онлайн)  Выбор Президента ДОО «Юный коркинец» .  Фестиваль «Здоровейка».МОИ – перекладина | -Общее собрание учащихся 9 и 11 классов с членами администрации  -Всероссийский день правовой помощи. (20.10)  Классный час «В мире закона» | Декада ЗОЖ «Стиль жизни- здоровье»  - выпуск буклетов , видеороликов «Стиль жизни- здоровье»  - Открытие МОИ «Здоровейка» |
| Работа с родителями |  | Школа родителей «Мой ребенок первоклассник» |  | Конкурс «Семейный спорт» |
| Методическая работа. Работа педагогами |  | Фестиваль педагогических идей «Ручеек»: конкурс «Ландшафтный дизайн» | Неделя учителей МО русского языка  (16-22.10) | Неделя МО учителей анг/языка  (23-29.11.) |
| Контроль и руководство. | Проверка | Приказ «О сохранении жизни и здоровья детей во время замерзании озер» | Контроль за работой кл.руководителей, воспитателей с родителями по организации учебной, внеучебной деятельности обучающихся. |  |
| **ДЕКАБРЬ** | **.1 неделя 30-5.12.** | **2 неделя 7-13.12.** | **3 неделя 14-20.12.** | **4 неделя 21-31.12.** |
| Работа с учащимися | -конкурс массовых молодежных танцев «ЗОЖигай» (5.12) | Неделя ДОО «Юный коркинец» посещения музея им.Д.П.Коркина  Защита имен отрядов ДОО «Юный коркинец» (5А.Б В кл.)  Инаугурация президента ДОО «Юный Коркинец» |  | Новогодний Бал-маскарад учащихся (25.12) |
| Работа с родителями | Беседа «Десять советов родителям детей с ОВЗ» | Психологический семинар для родителей: «Психологическое сопровождение при подготовке к ЕГЭ, ОГЭ» 9-11 кл, |  | Творческий конкурс родителей «Семейные песни о главном» |
| Методическая работа. Работа педагогами | Неделя «Классные ПЯТЫЕ »: (1-5 декабря)  - педконсилиум «Адаптация»  - Дни открытых дверей для родителей  - круглый стол для родителей 5го-класса «Мой ребенок ПЯТИ-классник»  -концерт «Как здорова что все мы здесь собрались!» | Неделя МО учителей математики 7-12.12. | Неделя МО учителей технологии «Мастерская Деда- Мороза»  (14- 19 декабря) |  |
| Контроль и руководство. | Система работы и уровень методической работы подготовки аттестуемых воспитателей. | Приказ «О организации праздника нового года для учащихся» | Контроль по профилактике правонарушений учащихся на каникулярные дни | Зимние каникулы 27.12.20.- 10.01.21. Приказ «О безопасном поведении учащихся во время каникул» |
| **ЯНВАРЬ** | **.1 неделя 1-9.01.** | **2 неделя 11-16.01.** | **3 неделя 18-23.01.** | **4 неделя 25-30.01.** |
| Работа с учащимися |  |  | Фестиваль «Здоровейка». «Сборка, разборка АК» | Неделя «Профи»  -Вечер «Колейдоскоп профессий» неделя |
| Работа с родителями |  |  | Лекция «Роль родителей в выборе будущей профессии» | «Мой ребенок – выпускник » педлекторий для родителей |
| Методическая работа. Работа педагогами |  | Обугэ угэьинэн о5ону иитии уратылара | Лекция психолога «Психологический комфорт и безопасность на уроке» |  |
| Контроль и руководство. |  |  |  |  |
| **ФЕВРАЛЬ** | **1 неделя 1-6.02.** | **2 неделя 8-13.02.** | **3 неделя 15-20.02.** | **4 неделя 22-27.02.** |
| Работа с учащимися | Военизированный конкурс «Мы защитники Отечества» | юношеское чтение «Котуоххэ урдуккэ хотойдуу» (13.02)  - | Неделя «Защитники»- классные часы «Долг и честь»  - Военизированная эстафета «Папа и мы» (5-7классы)  - Смотр строя и песни  (1-11 классы) | Конкурс «Ини-бии» (родные братья) |
| Работа с родителями |  |  | Беседа с работниками соц.институтов для родителей «Правовая мозаика» |  |
| Методическая работа. Работа педагогами | Неделя МО учит истории | Неделя МО учит якутского языка |  | Неделя МО тренеров «Спорт –это мир!!!» |
| Контроль и руководство. | Составление отчета ДО-14 ФСН |  | -Участие на улусном военно-спортивной игре «Снежный барс» |  |
| **МАРТ** | .1 неделя 1-6 марта | 2 неделя 8-13.03. | 3 неделя 15-20.03. | 4 неделя 22-4.04. |
| Работа с учащимися | -выставка прикладного творчества учащихся «Красота вокруг меня» (8-11 кл)  - конкурс «Агыс-балыс» | Неделя «Детям о праве» (республиканская акция) (11-16 марта)  - классный час  - Викторина  - Деловая игра  Конкурс рисунков, плакатов | Фестиваль «Здоровейка» .МОИ -«ГТО» | Улусный конкурс юношеское чтение «Котуоххэ урдуккэ хотойдуу» (13.03) |
| Работа с родителями |  | Психологический тренинг: «Ребенок в сложной ситуации». | Родительский лекторий «Компоненты готовности к переходу в среднее звено». (4 класс) |  |
| Методическая работа. Работа педагогами |  |  |  | Тематические проверки работы классных руководителей по профилактике правонарушений и профилактике суицидального поведения учащихся |
| Контроль и руководство. | Приказ по ПДД «О сохранении жизни и здоровья детей в осенний период» |  | Приказ «О безопасном поведении учащихся во время каникул» | Весенние каникулы 22.03.-28.03. - Республиканский фестиваль начальных классов «Олимпионик» |
| **АПРЕЛЬ** | **1 неделя 5-10.04.** | **2 неделя 12-17.04.** | **3 неделя 19-24.04.** | **4 неделя 26-1.05.** |
| Работа с учащимися | Фестиваль «Здоровейка» МОИ «Зимние виды спорта» | Праздник Букваря |  | Неделя «ВЫПУСКНИК»  -выставка работ учащихся  -открытие уроки, классные часы  - Отчетный концерт 11 классов «С любовью, родная школа» |
| Работа с родителями | Лекция психолага «Если аист прилетел неожиданно» | Фестиваль родительских идей | Родительский лекторий «Возрастные особенности младшего школьника. Правила жизни ребенка» (1-4 кл) |  |
| Методическая работа. Работа педагогами |  |  |  | Работа по закону РФ № 120 |
| Контроль и руководство. | Система работы и уровень методической работы подготовки аттестуемых учителей , воспитателей. | -летняя занятость ЛСОЛ «Дабаан», другие лагеря РС(Я) | -Планирование работы по организации в каникулярный период «Лето 2021 г». | Акция «Трудовой десант |
| МАЙ | **1 неделя 3-8.05.** | **2 неделя 10-15.09.** | **3 неделя 17-22.05.** | **4 неделя 24-29.05.** |
| Работа с учащимися | Неделя «ПАМЯТЬ»: (6-11 мая )  - смотр строя и песни  - уроки «Мужество»  -чествование ветеранов ТОС  -торжественная митинг 9 мая  -участие на улусном параде 9 мая | отчетный концерт 4 класс. | Фестиваль «Здоровейка». Эстафета Победы. .Закрытие «Малые Олимпийские игры» | Общешкольный ысыах (31.05.19г) |
| Работа с родителями |  | Неделя «Семья» (13-19 мая) | Родительское собрание «Организация полезного отдыха детей - как путь профилактики правонарушений » |  |
| Методическая работа. Работа педагогами |  |  | Подведение итога года «Лучшая методическая объединение» |  |
| Контроль и руководство | Акция «Трудовой десант | Работа по закону РФ № 120 | Приказ «Об организации летнего отдыха детей» | Отчет воспитательной работы в классе |
| **ИЮНЬ** | **1 неделя 31-5.06.** | **2 неделя 7-12.06** | **3 неделя 14-19.06.** | **4 неделя 21-26.06** |
| Работа с учащимися | Организация работы летних лагерей:  СОЛ «Дабаан» |  |  |  |
| Контроль и руководство. | Контроль за занятости детей «группа риска» на летнее время |  |  |  |

**5.10.ПЛАН РАБОТЫ ДОО «Юный Коркинец»**

**Цель:** Создание условий для социального становления личности ребенка

**Задачи:**

* Выявление интересов, склонностей, способностей детей;
* Оказание помощи в выборе учреждения ДОО;
* Создание условий для развития ребенка;
* Формирование системы знаний, умений, навыков в избранном направлении;
* Создание принципов и методов развития личности, для самосовершенствования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Сентябрь** | | | |
|  | Составление и утверждение годового плана работы на учебный год | Сентябрь | Кожурова Г.П. |
|  | Всероссийская акция «День знаний» для первоклассников | 1 сентября | Решетникова Т.Н., Лаврова С.Д. |
|  | День рождения Д.П.Коркина 92-летие | 5 сентября | Решетникова Т.Н., Лаврова С.Д. |
|  | Дистанционная акция «свеча Памяти» посвященный ко дню памяти переселения колхозов Чурапчинского района в северные районы. | 19 сентября | Решетникова Т.Н., Лаврова С.Д.,  Воспитатели, классные руководители |
|  | Мероприятия, посвященные Дню государственности День государственности РС (Я):  - Классные часы «Моя страна, мое будущее», «Мы будущее нашей республики»; | 27 сентября |
|  | Дистанционное внутришкольное мероприятие «Урожай град»  - фотовидео «Как мы провели лето»  - «Золотая осень»  - «Мастер Шеф» кулинарная битва | 14-19 сентября |
|  | Создание банка данных педагогов – организаторов и лидеров школьных ДОО | Сентябрь | Решетникова Т.Н. |
| **Октябрь** | | | |
|  | Всероссийская акция РДШ «День учителя»  -онлайн поздравления «День учителя и воспитателя» | 5 октября |  |
|  | Организация декады пожилых людей | 5-10 октября |  |
|  | Онлайн вечер «Молодежь против ПАВ» | октября |  |
|  | День матери в РС (Я)  -онлайн поздравления **«Ийэбэр аныыбын»** | 12-17 октября |  |
|  | **-Онлайн а**гитационная работа кандидатов на пост президента **ДОО «Юный коркинец».** | октябрь | Классные руководители |
|  | Общее собрание для школьников. ИДН | октябрь | Администрация |
| **Ноябрь** | | | |
|  | **- Выборы президента ДОО «Юный коркинец»** | 7 ноябрь | Лаврова С.Д., Парламент школы |
|  | Круглый стол Парламента **ДОО «ЮК»** с директором школы. | ноября | Лаврова С.Д. |
|  | **Неделя ЗОЖ :**  - выставка - ярмарка **«Наш выбор-ЗОЖ»** | ноябрь | Решетникова Т.Н. |
|  | **Сдача зачетов** | Ноябрь-декабрь | Лаврова С.Д., Парламент школы |
| **Декабрь** | | | |
|  | Всемирный день борьбы со Спидом | 01 декабря |  |
|  | **Неделя ДОО «Юный коркинец»**  - посещения музея им. Д.П.Коркина  -классные часы «Детское организация: вчера, сегодня, завтра.»  -Защита имен отрядов ДОО «Юный коркинец» (5А.Б, 6А,Б,В кл.) | декабрь |  |
|  | - Инаугурация президента ДОО «Юный Коркинец». Сбор ДОО принятие 5-классников | декабрь | Лаврова СД.,Решетникова Т.Н. |
|  | День Конституции РФ | декабрь |  |
|  | Общее собрание парламента школы | декабрь |  |
|  | Неделя **«Мастерская Деда Мороза»** | декабрь | Администрация школы |
|  | Президентская елка Главы РС(Я) | декабрь |  |
| **Январь** | | | |
|  | Рождественская елка главы | январь | Лаврова С.Д., классные рук |
|  | **«Таҥха киэһэтэ».** | январь |  |
|  | Неделя профориентации:  - встреча с людьми разной профессии;  - ярмарка профессий, экскурсия по предприятиям;  - вечер **«Все профессии хороши, выбирай себе на вкус».** | январь |  |
| **Февраль** | | | |
|  | **Неделя «Патриот» -Уолан ааҕыылара (ведущие)** | февраля |  |
|  | - Неделя якутского языка **«День Святого Валентина»** | февраль |  |
|  | «День защитника Отечества»:  - Проведение военно-спортивных игр «Зарничка», «Зарница», «Орленок» | февраль | Колодезников С.М. |
| **Март** | | | |
|  | **- конкурс «Уһун суһуох»** | март | Лаврова С.Д. |
|  | Конкурс рисунков **«Я рисую свои права»** | март | Решетникова Т.Н. |
| **Апрель** | | | |
|  | Зимние виды спорта | апрель | Колодезников С.М. |
|  | Улусный конкурс красоты «Ум Красота Грация» | апрель |  |
|  | Всероссийская акция «День земли» | апрель |  |
|  | Неделя Добра:  -полка Добра  -ящик Добра | апрель |  |
|  | Фестиваль «Здоровейка» конкурс плакатов «Доброта спасет мир» | апрель | Решетникова Т.Н |
|  | «День Республики Саха (Якутия)» | апрель |  |
| **Май** | | | |
|  | Конкурс Смотр-песни и строя | Май | Лаврова С.Д., Решетникова Т.Н. |
|  | Эстафета победы | май | Колодезников С.М. |
|  | День Пионерии:  - Всероссийская акция «День детских организаций» Сбор **ДОО «Юный коркинец»,** принятие новобранцев. 7-10 кл  День детских организаций | 19 мая | Лаврова С.Д., Решетникова Т.Н. |
|  | Интернатские игры. Тропа Коркина | апрель-май | Решетникова Т.Н. |
|  | Праздник Последнего звонка | 25 мая | Классные руководители, Лаврова С.Д., Решетникова Т.Н. |
|  | Общешкольный праздник «Ысыах» |  | МО якутского языка, Лаврова С.Д., Решетникова Т.Н. |

**РАЗДЕЛ VI.**

**СИСТЕМА СПОРТИВНОЙ РАБОТЫ**

**6.1.Цель:** Реализация программ физического воспитания детей, организация физкультурно-спортивной работы по программам

дополнительного образования детей.

**6.2.Задачи:**

1.Вовлекать детей в систематическое занятие спортом, выявлять их склонность и пригодность для дальнейших занятий спортом,

воспитывать устойчивый интерес к ним.

2.Формировать у детей потребность в здоровом образе жизни, осуществлять гармоничное развитие личности.

3.Обеспечить повышение уровня общей и специальной физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями

программ по видам спорта.

4.Вести целенаправленную подготовку спортивного резерва для сборных команд Республики Саха (Якутия) и РФ.

5.Оказать методическую помощь филиалам ЧРССОШИ, ДЮСШ заречных улусов в организации спортивно-массовой работы, вести

работу по популяризации физической культуры и спорта среди населения.

**6.3. Организационная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | Провести набор перспективных учащихся по видам спорта на новый учебный год | Сентябрь, январь | Тренеры по видам спорта |
| 2 | Провести планерку среди тренеров | Понедельник с 10 ч. | Аржаков Е.Д. |
| 3 | Закрепить тренеров по классам | сентябрь | МО тренеров, Аржаков Е.Д. |
| 4 | Утвердить план спортивной работы, календарный план работы тренеров | Октябрь, ноябрь | Гуляев Н.Н., Аржаков Е.Д.  Ст. тренеры, |
| 5 | Укомплектовать учебные группы по видам спорта | Октябрь, ноябрь | Ст. тренеры |
| 6 | Подготовить документы по тарификации тренеров | Октябрь, ноябрь | Гуляев Н.Н. |
| 7 | Филиалы по отдельным видам на 2020-2021 уч.г.  - легкая атлетика;  - вольная борьба;  - шашки  Филиалы:  ЧСШ №1 – в/б, л/а, бокс, шашки;  Чакыр – л/а;  Мындагай – в/б;  Хатылы – л/а;  Сылан – в/б;  Телей – в/б;  Дирин – в/б, л/а.  Мугудай - в/б, шашки  Мырыла – л/а; |  | Ст.тренеры,  Аржаков Е.Д. |
| 8 | Организовать дежурство тренеров во время учебных занятий. Составить график дежурства, завести журнал. | В течение года | Ст. тренеры,  Аржаков Е.Д. |
| 9 | Награждение «Лучший спортсмен отделения» | По итогам 1 полугодия, к концу учебного года | Ст. тренеры, Аржаков Е.Д. |
| 10 | Укомплектовать состав работников и воспитанников отделений на ЛСОЛ «Дабаан» | Апрель, май | Ст. тренеры, Аржаков Е.Д. |

**6.4. Учебно-методическая работа**

**Основные направления:**

* + - Групповые учебно-тренировочные занятия;
    - Теоретические занятия;
    - Работа по индивидуальным планам;
    - Медико-восстановительные мероприятия;
    - Участие в соревнованиях;
    - Учебно-тренировочные сборы;
    - Инструкторская практика;
    - Судейская практика.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | Утвердить индивидуальный план работы ГСС и ВСМ | В течение года | Аржаков Е.Д., зам. директора по СР |
| 2 | Составить список членов сборной по видам спорта | В течение года | Аржаков Е.Д., зам. директора по СР |
| 3 | Утвердить план учебно-тренировочного процесса по видам спорта | Сентябрь, октябрь | Аржаков Е.Д., зам. директора по СР |
| 4 | Утвердить календарный план соревнований по отделениям | Октябрь | Аржаков Е.Д., зам. директора по СР |
| 5 | Обобщить и распространить опыт работы ведущих тренеров. | В течение года | МО тренеров |
| 6 | Вести мониторинг участия в соревнованиях, динамики повышения спортивного мастерства каждого воспитанника. | В течение года | МО тренеров, НИЛ ЧГИФКиС |
| 7 | В конце учебного года подготовить стенд по результатам выступлений по видам спорта | декабрь | Аржаков Е.Д., зам. директора по СР |
| 8 | Следить за выполнением всеми тренерами:  а) учебных планов;  б) групповых журналов;  в) посещаемость  воспитанников. | В течение года | Ст. тренеры по видам спорта |
| 9 | Видеозапись всех соревнований по видам, использование его во время тренировочных занятий для анализа и обучения техники | В течение года | Ст. тренеры по видам спорта |
| 10 | Провести курсы и семинары повышения квалификации тренеров с приглашением специалистов с ЯГУ, ЯПУ и других ОУ. Направить тренеров на курсы и семинары для повышения квалификации и обмена опытом в центральные области и регионы. | В течение года | Аржаков Е.Д. зам. директора по СР  ст. тренеры. |
| 11 | Принимать участие на улусных, региональных, республиканских, научно-практических конференциях, семинарах по распространению опыта работы тренеров | В течение года | Аржаков Е.Д. зам. директора по СР  МО тренеров |
| 12 | Повысить категорию тренеров по результатам достигнутых успехов, провести аттестацию тренеров для оценки работы | В течение года | Аттестационная комиссия  Аржаков Е.Д., зам. директора по СР  МО тренеров |
| 13 | Связь с родителями (через Интернет, переговоры), провести общее собрание родителей по отделениям | В течение года | Ст. тренеры, тренеры |
| 14 | Участие в педконсилиумах, провести классные часы по пропаганде ЗОЖ, индивидуальные беседы. | В течение года | Прикрепленные тренеры |
| 15 | Вести проблемно-исследовательскую работу тренеров ЧРССОШИ | В течение года | Тренеры |

**6.5. Воспитательная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Действующий стенд по видам спорта | В течение года | Тренеры |
| 2 | Организация и проведения недели по видам спорта  Неделя отделения вольной борьбы  Неделя отделения легкой атлетики  Неделя отделения спортивной акробатики  Неделя отделения шашек  Неделя отделения волейбола  Неделя стрельбы из лука  Неделя пулевой стрельбы | В течение года | Тренеры |
| 3 | Организация работы по формированию здорового образа жизни. | Сентябрь «Кросс нации» |  |
| 4 | Организовать работу по профилактике правонарушений. | в течение года | Тренеры, тьюторы |
| 5 | Организовать агитационные выезды в наслега и в другие улусы с показательными выступлениями, лекциями и концертом | В течение года | Тренеры |
| 6 | Посещение музея спортивной славы им. Д.П. Коркина | В течение года | Тренеры |
| 7 | Участие тренерского состава на спартакиадах между предприятиями, наслегами | По назначению | Тренеры |
| 8 | Посещение учебных занятий и жилых корпусов | В течение года | Тренеры Аржаков Е.Д. |

**6.6. Проблемно-исследовательская работа тренеров**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Должность | Тема проблемно- исследовательской работы |
| 1 | Явловский М.А. | Вольная борьба | Особенности развития физических качеств борцов-юношей в условиях севера |
| 2 | Собакин А.И. | Легкая атлетика | Специальные упражнения для спортсменов легкоатлетов |
| 3 | Кычкин Н.Н. 2 | Шашки | Воспитание и подготовка шашистов высшего класса |
| 4 | Нохтунский Г.Ф. | Легкая атлетика | Развитие выносливости у бегунов длинной дистанции |
| 6 | Посельский И.С. | Вольная борьба | Методика воспитания скоростно-силовых качеств у борцов |

**6. 7. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН УЧАСТИЯ В СОРЕВНОВАНИЯХ**

**Отделение спортивных игр**

Тренеры: Оконешникова С.С., Бродников А.П.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Соревнование** | **Дата и место проведения** | **Количество участников** | **Примечание** |
| 14 | Чемпионат г. Якутска Высшая лига | Декабрь-январь | 16+2  тренера |  |
| 15 | Кубок на призы ВК «Хатас» среди учащихся 2000-01 гг. рожд. | Февраль  с. Хатассы | 20+2 тренера |  |
| 17 | Первенство РС (Я) по волейболу среди учащихся 2004-05 гг рожд | г. Якутск  февраль | 20+2 |  |
| 18 | Чемпионат г. Якутска Высшая лига | февраль | 16+2  тренера |  |
| 19 | РВЛ «СахаВА» | февраль | 16+2 тренера |  |
| 20 | ТМ к Первенству ДФО 2004-05 гг.р | февраль |  | По назначению |
| 21 | Первенство ДФО по волейболу «Летающий мяч» 2004-05 гг. рожд | февраль |  | По назначению |
| 22 | Первенство ДФО «Юность» среди учащихся 2000-01 г рождения. | март |  | По назначению |
| 23 | Первенство РС (Я) среди учащихся 2002-03 гг. рожд. памяти А.П.керемясова | март  г. Якутск | 24+2 тренера |  |
| 24 | Суперфинал СахаВА | март  г. Якутск | 16+2 тренера |  |
| 25 | Чемпионат г. Якутска Высшая лига | март | 8+2  тренера |  |

**Отделение легкой атлетики**

Тренеры: Собакин А.И.**,** Нохтунский Г.Ф.**,** Кардашевский А.К., Флегонтова С.П., Посельский И.И.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование соревнований** | **Дата** | **Место** | **Количество** |
|  | Чемпионат и первенство РС(Я) среди взрослых и юниоров среди 1995-96 гр | 3-4.01 | Якутск |  |
|  | Первенство ДВФО среди 1999-00.г.р.г., 2001-02 г.р. среди учащихся. | 15-20.01 | Хабаровск | 4+1 |
|  | Открытое Первенство ФГБОУ ВПО ЧГИФКиС | 20.01 | С.Чурапча |  |
|  | Первенство ЧРССШИОР среди учащихся 2003-2004, 2005-2006г.г.р. | 11.02. | с. Чурапча |  |
|  | Первенство России среди 2003-2004г.р. (юношей) | февраль | Пенза | 2+1 |
|  | Первенство РС(Я) среди 2003-04 . «Шиповка юных» РДЮСШОР | февраль | Якутск | 15+1 |
|  | Первенство улуса среди школ | февраль | Чурапча |  |
|  | Первенство РС(Я) среди 2005-2006, 2007-2008 г.г.р. Федерация Л/А РС(Я) | 4-5 марта | Якутск | 10+2 |
|  | Первенство ДВФО «Шиповка юных» 2003-04,2005-2006,2007-08г.г.р | 11-13 март | г. Хабаровск | 4+1 |
|  | Открытое Первенство по кроссу ТСОШ | марта | с. Тенгулу | 20+2 |
|  | Легкоатлетический пробег памяти мсмк Матчитова | 27 март | с. Елечей | 15+2 |
|  | Первенство ДФВО по кроссу среди учащихся 2001-02г.р  2003-2004г.г.р. 2005-06г.г.р | апрель | г. Артем | 6+1 |
|  | Отборочное первенство по кроссу на призы филиала Хатылынской СОШ | апреля | с.Хатылы | 20+2 |
|  | Легкоатлетический пробег по шоссе «Эркээни» | 2мая | г. Покровск | 8+1 |
|  | Первенство ОГФСО «Юность России» 2001-02г.г.р. | май | По назначению | 3+1 |
|  | Первенство Заречных улусов среди учащихся | 5-6.05 | c. Майя | 25+2 |
|  | Первенство ДВФО Среди юношей 2001-02г.р. | 19-21.05 | Владивосток | 4+1 |
|  | Первенство улуса среди школ | 19 мая | Чурапча |  |
|  | Первенство г.Якутска по кроссу | 27 мая | Якутск |  |
|  | Всероссийские соревнования на призы Олимпийской чемпионки М.Пинигиной | 10-11 июня | Якутск |  |
|  | Первенство СВФУ | июня | Якутск | 5+1 |
|  | Чемпионат и первенство РС(Я) среди взрослых и юниоров | 16-18 июня | Якутск | 15+1 |
|  | Первенство России среди 2003-2004 г.р. | июнь | По назначению | 2+1 |

**Отделение вольной борьбы**

Тренеры: Афанасьев Ю.В., Макаров А.Г., Посельский И.С., Явловский М.М., Сысолятин И.М.,

Аржаков А.Е., Корякин В.В.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Соревнование** | **Дата** | **Место проведения** | **Количество**  **участников** |
| **Декабрь** | | | | |
| 1 | Республиканский турнир на призы В.Н. Гоголева 2001-2002 г.р. |  | с. Чурапча | 40 |
| 2 | МТ Рождество |  | г. МОСКВА | 4-5 |
| **Январь** | | | | |
| 1 | УТС Первенства России 2001-2002 г.р. | 04-14.01 | с. Чурапча | 30 |
| **Февраль** | | | | |
| 1 | Межд. турнир памяти Матущака П.Ф. 2001-2002 г.р |  | г. Кустанай (р. Казахстан) | 4-6 |
| 2 | Международный турнир «Медвежонок» 2001-2002 г.р |  | Г. Минск Белоруссия | 4-6 |
| 3 | Совместные УТС со сборной Дагестана 2001-2003 г.р |  | г. Хасавюрт Дагестан | 8-10 |
| 4 | Первенство РС(Я) на призы Н.Н.Тарского 2001-2002 г.р |  | г. Якутск | 40 |
| **Март** | | | | |
| 1 | УТС (2-Этап Подготовки к Пер. РОССИИ) |  | г.Якутск |  |
| 2 | Первенство ДВФО 2001-2002 г.р |  | г. Благовещенск | 12-15 |
| 3 | Первенство РС(Я) Д. Данилова 2003-2004г.р. |  |  | 30-35 |
| **Апрель** | | | | |
| 1 | Республиканское первенство на призы А. Заблоцкого 2001-2002 г.р |  | г. Якутск | 30-35 |
| 2 | УТС (Заключительный этап Подготовки к Пер. РОССИИ) |  | г. Якутск |  |
| **Май** | | | | |
| 1 | Первенство России |  |  | 8-10 |
| 2 | УТС к Первенству России |  | г. Якутск | 10-14 |

**Отделение прыжки на батуте**

Тренер: Аммосов Э.В.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название** | **Место** | **Дата** | **Примечание** |
| **Январь** | | | | |
| 1 | Чемпионат Сибирского ФО | Новосибирск | 20-22 |  |
| 2 | Первенство Сибирского ФО | Новосибирск | 22-25 |  |
| 3 | Всероссийские соревнования, посвященные прорыву блокадного кольца Ленинграда | Санкт - Петербург | 22-25 |  |
| **Февраль** | | | | |
| 1 | Чемпионат Центрального ФО | Воронеж | 9-12 |  |
| 2 | Чемпионат Дальневосточного ФО | Комсомольск-на-Амуре | 9-13 |  |
| 3 | Первенство Дальневосточного ФО | Комсомольск-на-Амуре | 9-13 |  |
| 4 | Первенство Центрального ФО | Воронеж | 12-15 |  |
| 5 | Первенство Приволжского ФО | Уфа | 12-15 |  |
| 6 | Чемпионат Приволжского ФО | Уфа | 12-15 |  |
| 7 | Первенство Уральского ФО | Тюмень | 12-15 |  |
| 8 | Чемпионат Уральского ФО | Тюмень | 12-15 |  |
| **Март** | | | | |
| 1 | Первенство России командное | Раменское, Московская область | 15-20 |  |
| **Апрель** | | | | |
| 1 | Чемпионат России командное | Краснодар | 17-21 |  |
| 2 | Всероссийские соревнование «Надежды Якутии» (1 этап) | Краснодар | 17-21 |  |
| 2 | Всероссийские соревнование памяти ЗТ СССР В.Д. Павловского | Москва | 6-9 |  |
| 3 | Всероссийские соревнование «Кубок Дальнего Востока» | Арсентьев, приморский край | 11-14 |  |

**Отделение шашек**

Тренеры: Кычкин Н.Н., Кычкина А.И., Гуляева А.А., Ноговицына М.С., Колодезникова А.Н.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Место** | **Время** | **Участники** |
| **Январь** | | | | |
| 1 | Новогодние и Рождественские блиц-турниры по русским и стоклеточным шашкам | ЧРССШИОР | 4 января,  7 января,  11 января | все желающие |
| 2 | Учебно-тренировочные сборы по русским и стоклеточным шашкам | ЧРССШИОР | 4-18 января | сборная школы, улуса 20+4 |
| 3 | Первенство Республики Саха (Якутия) по русским и стоклеточным шашкам среди школьников (по возрастным группам) | г. Якутск | 19-24 января | сборная школы, улуса 22+2 |
| 4 | Классификационные турниры с выполнением - I, II спортивных разрядов, нормы кандидата в мастера спорта | ЧРССШИОР | 18 января,  25 января | все |
| **Февраль** | | | | |
| 1 | Командный первенство Республики Саха (Якутия) по шашкам среди школьников в зачет VI Спортивных Игр народов РС(Я) | г. Якутск | 12-16 февраля | сборная улуса 4+1 |
| 2 | Учебно-тренировочные сборы по русским и стоклеточным шашкам | ЧРССШИОР | 14-28 февраля | сборная школы 20+4 |
| 3 | Классификационные турниры с выполнением - I, II спортивных разрядов, нормы кандидата в мастера спорта | ЧРССШИОР | 1 февраля,  8 февраля,  22 февраля | все |
| **Март** | | | | |
| 1 | Первенство России по русским шашкам среди юношей и девушек в возрастной категории до 16, 19 лет. | п. Всеволожск (Ленинградская область) | 2-11 марта | 4+1 |
| 2 | Республиканский турнир по русским шашкам на призы мс Альбины Аргуновой | с. Борогонцы | 8 марта | 8+2 |
| 3 | III Республиканский турнир по русским шашкам памяти энтузиаста шашечного спорта Д.Д. Сивцева | г. Бердигестях | 9 марта | 8+2 |
| 4 | Всероссийский турнир по стоклеточным шашкам памяти первого президента Тверской области Новикова А.Н. | г. Тверь | 13-17 марта | 7+1 |
| 5 | Чемпионат Республики Саха (Якутия) по русским шашкам среди мужчин и женщин (высшая, первая лига) | г. Якутск | 17-20 марта | 22+2 |
| 6 | Командный турнир по русским шашкам в зачет VII Универсиады ОУ ВПО, СНО и НПО РС(Я) | г. Якутск | 26-27 марта | 4+1 |
| 7 | IV Республиканский фестиваль «ОЛИМПИОНИК» по русским шашкам | ЧРССШИОР | 26 марта | начальные классы |
| 8 | Первенство России по русским шашкам среди юношей и девушек в возрастной группе до 9, 11, 13 лет | п. Лесное, (Ярославская обл.) | 23 марта-1 апреля | 4+1 |
| 9 | Классификационные турниры с выполнением - I, II спортивных разрядов, нормы кандидата в мастера спорта | ЧРССШИОР | 1 марта,  15 марта,  22 марта | все |
| **Апрель** | | | | |
| 1 | Первенство России по стоклеточным шашкам среди юношей и девушек в возрастной категории до 16, 19, 24 лет | п. Лесное, (Ярославская обл.) | 5-14 апреля | 12+1 |
| 2 | Чемпионат России по стоклеточным шашкам среди мужчин и женщин | п. Лесное, (Ярославская обл.) | 5-18 апреля | 8+1 |
| 3 | VIII региональный детский фестиваль по русским шашкам памяти Г.В. Андросова | с. Ытык-Кюель | 12 апреля | 22+1 |
| 4 | Классификационные турниры с выполнением - I, II спортивных разрядов, нормы кандидата в мастера спорта | ЧРССШИОР | 5 апреля,  19 апреля,  26 апреля | все |
| **Май** | | | | |
| 1 | Первенство Европы по русским шашкам в возрастных категориях 9, 11, 13, 16, 19, 24 лет | г. Пинск (Беларусь) | 1-7 мая | 1+1 |
| 2 | Учебно-тренировочные сборы по русским и стоклеточным шашкам | ЧРССШИОР | 10-22 мая | сборная школы 20+4 |
| 3 | Международный турнир «Salou open» по стоклеточным шашкам | г. Салоу (Испания) | 24 мая-3 июня | 3+1 |
| 4 | Первенство России по стоклеточным шашкам среди юношей и девушек в возрастной категории до 9, 11, 13 лет. | п. Лоо (Краснодарский край) | 28 мая-9 июня | 5+1 |
| 5 | Открытый турнир по русским и стоклеточным шашкам «Закрытие сезона» | ЧРССШИОР | 17-18 мая | все |
| 6 | Классификационные турниры с выполнением - I, II спортивных разрядов, нормы кандидата в мастера спорта | ЧРССШИОР | 3 мая,  10 мая,  24 мая | все |
| 3 | Чемпионат Республики Саха (Якутия) по стоклеточным шашкам среди женщин и мужчин (высшая, первая, лига) | г. Якутск | 10-14 декабря | 22+2 |
| 4 | Первенство Мира по стоклеточным шашкам среди юношей и девушек | г. Дабки  (Польша) | 15-23 декабря | 2+1 |
| 5 | Новогодние блиц-турниры по русским и международным шашкам | ЧРССШИОР | 27 декабря | все желающие |
| 6 | Классификационные турниры с выполнением - I, II спортивных разрядов, нормы кандидата в мастера спорта | ЧРССШИОР | 6 декабря,  20 декабря | все |

**Отделение стрельбы из лука**

Тренер: Майоров С.З., Филатов М.М.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название** | **Место** | **Дата** | **Примечание** |
| **октябрь** | | | | |
| 1 | Турнир на призы женщин – ветеранов «День Матери» по стрельбе из лука РС (Я) | г.Якутск | 6-8 |  |
| **август** | | | | |
| 1 | Республиканский турнир на призы ФСЛ Таттинского улуса | с. Ытык -Кюель | 3-4 |  |
| 2 | Первенство ГБУ РС(Я) «ШВСМ» | Якутск | 15-17 |  |
| 3 | РТ на призы Главы Жиганского эвенкийского улуса | с. Жиганск | 25-30 |  |
| **сентябрь** | | | | |
| 1 | Коммерческий турнир «Меткий охотник» | Якутск | 13-14 |  |
| **октябрь** | | | | |
| 2 | Коммерческий турнир «Золотая осень» | Якутск | 4-5 |  |
| 3 | Республиканский турнир памяти ЗТР ЯАССР В.А. Михайлова среди учащихся | Горный | 16-18 |  |
| 4 | Республиканский турнир на призы МР «Вилюйский улус» | Вилюйск | 24-26 |  |
| **ноябрь** | | | | |
| 1 | Финал Кубка ФСЛ РС(Я) | Якутск | ноябрь |  |
| 2 | Открытое первенство г.Якутска среди учащихся на призы Центрального округа | Якутск | 15-16 |  |
| 3 | Открытый республиканский турнир на призы МР «Хангаласский улус» | Покровск | 28-30 |  |
| **декабрь** | | | | |
| 1 | Открытый республиканский турнир на призы ООО «Экспресс-сеть» среди учащихся | Якутск | 5-7 |  |
| 2 | Открытый турнир на призы УОР им Р.М. Дмитриева среди учащихся | Якутск | 12-14 |  |
| **март** | | | | |
| 1 | Первенство ДФВО «Урожай» | Сунтар | март |  |

**Отделение пулевой стрельбы**

Тренеры: Петрова С.А.,Петров С.В.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название** | **Место** | **Дата** | **Примечание** |
| **сентябрь** | | | | |
| 1 | Республиканский турнир по пулевой стрельбе на призы воина интернационалиста, кавалера ордена Боевого Красного Знамени Алексеева Усментая Николаевича | г.Якутск |  |  |
| 2 | ТМ |  | 9 |  |
| **октябрь** | | | | |
| 1 | Командный чемпионат республики по пулевой стрельбе с пневматического оружия | г. Якутск |  |  |
| 2 | Личное Первенство РС(Я) по стрельбе из пневматического оружия среди учащихся 2000 гр и моложе | г.Якутск | 3-6 |  |
| 3 | ТМ |  | 3 |  |
| 4 | Международные соревнования |  | 12 |  |
| 5 | Первенство России |  | 23 |  |
| 6 | Всероссийские соревнования |  | 23 |  |
| 7 | ТМ |  | 29 |  |
| **ноябрь** | | | | |
| 1 | Открытый турнир на призы ДЮСШ-5 города Якутска посвященный Дню Народного Единства и Воинской Славы | г. Якутск | 4 |  |
| 2 | Республиканский турнир на призы легендарного снайпера Ивана Николаевича Кульбертинова | г. Якутск |  |  |
| 3 | Международные соревнования |  | 9 |  |
| 4 | ТМ |  | 21 |  |
| **декабрь** | | | | |
| 1 | Кубок Председателя Федерации пулевой стрельбы РС (Я) | г. Якутск |  |  |
| 2 | ТМ |  | 12 |  |
| 3 | Первенство России |  | 13 |  |
| 4 | Всероссийские соревнования |  | 13 |  |
| 5 | Международные соревнования |  | 14 |  |

**РАЗДЕЛ VII. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

**7.1. ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА**

**7.1.1..Цель**: Психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательного процесса в соответствии с ФГОС. Обеспечение адекватных условий для охраны психического здоровья ребенка, его эмоционального благополучия, создание условий для развития личности, индивидуальности, способности к саморазвитию, профессиональному и жизненному самоопределению каждого ребенка.

**7.1.2.Для достижения цели решаются следующие задачи:**  
**1.** Организация психолого-педагогического сопровождения педагогов, обучающихся, родителей;  
**2.** Развитие психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) обучающихся, родителей, педагогов.  
**3.** Обеспечение преемственности в психологическом сопровождении формирования УУД у обучающихся  младшего школьного возраста и обучающихся основной школы.  
**4.** Сопровождение обучающихся в условиях основной школы:   
- адаптации к новым условиям обучении;   
- поддержка в решении задач личностного и ценностно-смыслового самоопределения и саморазвития;   
- помощь в решении проблем социализации: учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута;   
- формирование жизненных навыков;  
- формирование навыков позитивного коммуникативного общения;    
- профилактика нарушения эмоционально-волевой сферы;    
- помощь в построении конструктивных отношений с родителями и сверстниками; профилактика девиантного поведения;  
- предпрофильная  подготовка и профессиональная ориентация;   
- сопровождение одаренных обучающихся, детей «группы риска», обучающихся, находящихся под опекой.  
**5.** Систематическое отслеживание психолого-педагогического статуса ребенка и динамики его психологического развития в процессе школьного обучения, подбор методов и средств оценки сформированности универсальных учебных действий.  
**6.** Выявление особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, обусловленных недостатками в их физическом и (или) психическом развитии и осуществление индивидуально-ориентированной психолого-медико-педагогической помощи таким детям.

**7.1.3.Принципы и модели психолого-педагогического сопровождения:**

* **научность**– использование научно обоснованных и апробированных в педагогической практике технологий и методик;
* **системность** – организация системы работы со всеми участниками образовательного процесса;
* **комплексность -**совместная деятельность различных специалистов, всех участников учебно-воспитательного процесса в решении задач сопровождения: классных руководителей, учителей, педагога-психолога, социального педагога, логопеда, администрации и др.;
* **превентивность -**обеспечение перехода от принципа «скорой помощи» (реагирования на уже возникшие проблемы) к предупреждению возникновения проблемных ситуаций.
* **открытость** – последовательное использование ресурсов сетевого взаимодействия и социального партнёрства, открытость мероприятий для педагогических и руководящих работников ОУ,
* **технологичность** -  использование современных технологий, интерактивной стратегии в работе;

**7.1.4.Основные направления психологического сопровождения обучающихся в рамках ФГОС.**

* Организационно-методическая работа;
* Диагностическая работа;
* Коррекционно-развивающая работа;
* Профилактическая работа;
* Консультативная и просветительская работа.

**7.1.5.Ожидаемые результаты:**

* Активное включение в образовательный процесс всех категорий обучающихся.
* Создание мониторинга психологического статуса обучающегося.
* Разработанные рекомендации помогут оказать помощь в построении индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся и педагогов школы, будут способствовать их личностному росту.
* Повышение психолого-педагогической компетенции педагогов и родителей обучающихся.
* Своевременное выявление затруднений участников образовательного процесса.
* Создание системы психологического сопровождения по организации психологически безопасной образовательной среды.

**7.1.6. Организационно-методическая работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  **п/п** | **Планируемые мероприятия** | **Сроки**  **проведения** | **Планируемые результаты** | **Категория участников** | **Форма отчетности** |
| 1. | Ознакомление с планом работы школы на учебный год. Планирование работы в соответствие с приоритетными направлениями учреждения. | Сентябрь | Согласованность работы разных специалистов и администрации. | Администрация школы;  педагоги | Журнал «Организационно-методическая работа»;  журнал учета видов работы |
| 2. | Индивидуальные консультации с педагогами по сопроводительной работе с учащимися в течение года. | В течение года | Составление еженедельной сетки сопроводительной работы с обучающимися, педагогами, родителями в течение учебного года. | Педагоги  школы;  классные руководители | Журнал «Организационно-методическая работа»;  журнал учета видов работы |
| 3. | Составление совместного плана работы на учебный год. | Сентябрь | Планирование профилактических мероприятий с детьми «группы риска». | Классные руководители;  социальный  педагог | Журнал «Организационно-методическая работа»;  журнал учета видов работы |
| 4. | Участие в проведении МО классных руководителей:  (по запросу)  Семинар для МО классных руководителей начальных классов | В течение года  1 четверть | Взаимодействие с классными руководителями обучающихся. Повышение психологической компетентности педагогов в работе с детьми с трудностями в обучении и проблемами в поведении. | Классные руководители;  педагоги  школы | Журнал «Организационно-методическая работа»;  журнал учета видов работы |
| 5. | Индивидуальные и групповые консультации педагогов по вопросам взаимодействия с обучающимися. | В течение года | Выработка эффективных форм взаимодействия между педагогами и обучающимися. | Классные руководители;  педагоги  школы | Журнал «Организационно-методическая работа»;  журнал учета видов работы |
| 6. | Выступления на педагогических советах школы  **Темы семинаров:**  1.« Давайте в жизни искать позитив!»  2. «Психологический комфорт и безопасность на уроке»  3. «Инфантилизм: Кто виноват? И что делать?»  4. «Профилактика профессионального выгорания педагога». | Октябрь  Январь  Март  Май | Получение педагогами сведений о ходе психологической работы с учащимися по различным направлениям. | Администрация  школы;  педагоги  школы | Журнал «Организационно-методическая работа»;  журнал учета видов работы  раздел: групповая/  индивидуальная |
| 7. | Выступления на общешкольных родительских собраниях.  **Темы собраний:**  1.«Особенности адаптации первоклассников к школе. Помощь родителей в сложный период обучения обучающихся»  2.«Компоненты психологической готовности к переходу в среднее звено. Психологические особенности подросткового возраста».  3.«ЕГЭ и ГИА: особенности психологической поддержки ребенка в период подготовки к сдачи экзаменов  **Для родителей будущих первоклассников:**  4.«Первый раз в первый класс. Рекомендации педагога-психолога». | Октябрь  Январь  Март  Апрель | Проведение просветительской работы с родителями. | Администрация  школы;  педагоги  школы;  родители  учащихся | Журнал «Организационно-методическая работа»;  журнал учета видов работы  раздел: групповая/  индивидуальная |
| 8. | Оказание методической помощи классным руководителям в проведении классных часов и родительских собраний. | В течение года  (по запросам классных руководителей) | Методические рекомендации классным руководителям в проведении просветительской работы. | Администрация;  педагоги ;  родители ;  учащиеся | Журнал «Организационно-методическая работа»  Журнал учета видов работы |
| 9. | Участие в семинарах, конференциях, открытых родительских собраниях района. | В течение года  (по запросу  администрации) | Повышение уровня профессиональной компетенции. | Педагоги-психологи  Педагоги школ | Журнал «Организационно-методическая работа»  Журнал учета видов работы |
| 10. | Изучение нормативных документов и психологической литературы. Работа с образовательными Интернет-сайтами. | В течение года | Осведомленность в области психологических знаний на современном этапе. | Педагог-психолог | Журнал «Организационно-методическая работа»  Журнал учета видов работы |
| 11. | Изготовление пособий к занятиям. Оборудование кабинета. Издание стендовых методических материалов, буклетов, памяток для обучающихся, педагогов, родителей по направлениям, оформление и подача информации на школьный сайт.  Работа по созданию методической библиотеки в кабинете педагога-психолога. | В течение года | Повышение эффективности коррекционной работы | Педагог-психолог | Журнал «Организационно-методическая работа»  Журнал учета видов работы |
| 12 | Разработка индивидуальных и групповых коррекционных программ с разными категориями детей | В течение года | Выработка эффективных форм коррекционного обучения | Педагог-психолог | Журнал «Организационно-методическая работа»  Журнал учета видов работы |
| 13 | Работа над темой самообразования | В течение года | Повышение уровня профессиональной компетенции. | Педагог-психолог | Журнал «Организационно-методическая работа»  Журнал учета видов работы |
| 14 | Обработка, анализ, обобщение, интерпретация проведенных психодиагностических исследований.  Оформление протоколов и сводных таблиц.  Заполнение отчетной и аналитической документации. | В течение года | Планирование коррекционно-развивающих мероприятий с обучающимися. | Педагог-психолог | Журнал «Организационно-методическая работа»  Журнал учета видов работы |

**7.1.7. Диагностическая работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  **п/п** | **Планируемые мероприятия** | **Сроки проведения** | **Планируемые результаты** | **Категория участников** | **Форма отчетности** |
| 1. | Стартовая диагностика УУД и особенностей процесса адаптации | Сентябрь | Система оценки достижения планируемых результатов | Учащиеся 1 класса | Аналитическая справка |
| 2. | Личностные УУД   * Проективная методика Н.Г. Лускановой «Что мне нравится в школе», * М.Р. Гинзбург «Изучение учебной мотивации», * Схема О.Л. Соколова, О.В. Сорокина, В.И. Чиркова «Схема   экспертной оценки адаптации ребенка к школе»   * Анкета определения мотивационной готовности к школе * Тест «Лесная школа» ( Пс-пед. гот. ребенка к школе) * Методика»Лесенка» Щур В.Г. * Несуществующее животное Розенцвейг * Методика «Кактус» * Методика»Что такое хорошо, и что такое плохо» * Методика «незаконченные предложения» * Беседа о школе (модифицированная методика А.Л. Венгер, Д.Б. Эльконин). | Сентябрь | Система оценки достижения планируемых результатов Эмоциональный компонент самооценки  Исследование уровня тревожности и агрессивности | Уч-ся:  1,2,3,4,5,6,7 классов. | Аналитическая справка |
| 3. | Регулятивные УУД   * Методика Резапкиной Г.В. * Методика «Палочки-черточки» У.В.Ульянковой * Методика «Рисование по точкам» * Методика «Корректурная проба» (буквенный вариант) * Тест Тулуз – Пьерона. | Сентябрь | Система оценки достижения планируемых результатов и сформированности компонентов учебной деятельности | Учащиеся:  1,2,3,4,5,6,7 классов | Аналитическая справка |
| 4. | Коммуникативные УУД   * Методика «Рукавички» Г.А.Цукерман * Тест школьной тревожности Филипса. | Сентябрь | Система оценки достижения планируемых результатов и взаимоотношений со сверстниками | Учащиеся:  1,2,3,4,5,6,7 классов | Аналитическая справка |
| 5. | Познавательные УУД   * Методика Е.Э.Кочуровой, М.И.Кузнецовой * Методика «Логические закономерности» * Методика Э.Ф.замбацявичене « Словесно-логическое мышление» * Социометрический тест Дж. Морено | Сентябрь | Система оценки достижения планируемых результатов | Учащиеся:  1,2,3,4,5,6,7 классов | Аналитическая справка |
| 6. | Диагностика в рамках индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы | В течение года  (по запросам;  по необход) | Выявление динамики  программы коррекционной работы | Учащиеся  1-11 классов. | Аналитическая справка |
| **7.** | Диагностика сформированности УУД на конец года | Апрель | Система оценки достижения планируемых результатов | Учащиеся:  1,2,3,4,5,6,7 классов | Аналитическая справка |
| 8. | Прослеживание хода адаптации учащихся среднего и старшего звена | Сентябрь  повторно:  апрель | Выявление дезадаптированных детей. Выработка рекомендаций родителям и классн. рук | Учащиеся  1-11 классов. | Аналитическая справка |
| 9. | Изучение уровня школьной мотивации | Октябрь  повторно:  апрель | Определение причин низкой мотивации. Индивидуальное консульт-е кл.руковод,  родителей уч-ся | Учащиеся  1-11 классов. | Аналитическая справка |
| 10. | Выявление уровня тревожности  Тест школьной тревожности Филипса | Октябрь  повторно:  апрель | Выявление причин и характер тревожности у учащихся.  Выработка рекомендаций родителям, учащимся, классным руководителям | Учащиеся  1-11 классов. | Аналитическая справка |
| 11. | Выявление профориентационных  интересов и склонностей   * методика «Карта интересов» * Дифференциально – диагностический опросник (ДДО)Е.А. Климова. * Опросник профессиональных склонностей (методика Л. Йовайши в модификации Г. Резапкиной * Матрица выбора профессии Г. Резапкиной * Опросник профессиональной готовности Л.Н Кобардова | Октябрь  Февраль | Определение учебных и профессиональных интересов. Выработка рекомендаций учащимся по профессиональному самоопределению | Учащиеся  8,9-11классов. | Аналитическая справка |
| 12. | Проведение тестов на выявление характерологических особенностей детей | В течение года  (по запросам, по необходимости) | Выявление характерологических особенностей учащихся с целью выработки индивидуального маршрута работы. Выработка рекомендаций родителям и классным руководителям | Учащиеся  1-11 классов. | Аналитическая справка |
| 13. | Отношение к ЕГЭ и ГИА старшеклассников   * Анкета «Психологическая готовность к ОГЭ, ЕГЭ» (М.Ю. Чибисова) * Диагностика самооценки стрессоустойчивости личности (Н.В. Киршева, Н.В. Рябчикова) | Февраль | Выявление отношения к ЕГЭ и ГИА; уровень тревожности и психоэмоционального состояние с целью оказания своевременной помощи подростку. Выработка рекомендаций родителям и классным руководителям | Учащиеся  9,11классов | Аналитическая справка |
| 14. | Диагностика одаренных детей | В течение года | Выявление уникальных особенностей обучающихся | Учащиеся  2-11классов | Аналитическая справка |
| 15. | Диагностика личностных качеств детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | В течение года (по мере необходимости, по запросу) | Выявление особенностей учащихся с целью оказания своевременной психологической помощиВыработка рекомендаций родителям и классным руководителям | Дети «группы риска» | Аналитическая справка |
| 16. | Диагностика познавательной сферы учащихся | В течение года (по мере необходимости, по запросу) | Выявление уровня интеллекта | Учащиеся  1-11 классов. | Аналитическая справка |
| 17. | Психодиагностическое исследование удовлетворенности образовательным процессом школы. Мониторинг. | В течение года  (по мере необходимости, по запросу) | Выявление индекса удовлетворенности образовательным процессом учащихся, пед. коллектива и родителей; изучить запросы потребности участников образовательного процесса | Педагоги школы;  учащиеся;  родители | Аналитическая справка |
| 18. | Диагностика личностных качеств;  познавательной и психоэмоциональной сферы  пед. коллектива   * Анкета «Психологический климат в коллективе» (Р.Х. Шакуров * Методика оценки уровня психологического климата коллектива (А.Н. Лутошкина) | В течение года  (по мере необходимости, по запросу администрации) | Выявление личностных качеств пед. коллектива | Педагоги школы | Аналитическая справка |
| 19. | Диагностика личностных качеств;  познавательной и психоэмоциональной сферы  родителей уч-ся   * Анкета для родителей первоклассников * Анкета – опросник для родителей «Психологическая безопасность образовательной среды» (разработана Баевой И.А.) * Изучение удовлетворённости родителей работой образовательного учреждения. (Методика Е.Н. Степанова) | В течение года  (по мере необходимости, по запросу администрации, по личной инициативе родителей  учащихся) | Комплексная диагностика | Родителей учащихся | Аналитическая справка |

**7.1.8. Коррекционно-развивающая работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  **п/п** | **Планируемые мероприятия** | **Сроки проведения** | **Планируемые результаты** | **Категория участников** | **Форма отчетности** |
| 1. | Групповые развивающие занятия в рамках кл. часа с детьми с низким уровнем адаптации к школе по программам: С.А.Коробкина «Лестница роста», Г.А. Цукерман и Е.Н. Поливановой «Введение в школьную жизнь», ш «Тропинка к своему Я» (О.В. Хухлаева) | Октябрь-ноябрь | Повышение уровня школьной мотивации. Снятие тревожности у первоклассников в период адаптации. | Учащиеся  1 класса | Журнал учета видов работы  раздел:  групповая/  индивидуальная |
| 2. | Индивидуальные развивающие занятия с детьми с асоциальным поведением (состоящими на учете в ПДН, ВШУ, приемными, опекаемыми и др.) | В течение года  (по мере необходимости в связи с выявленной проблемой по запросу) | Развитие коммуникативных и личностных качеств у детей «группы риска».  Профилактика девиантного, делинкветного, аддиктивного поведения) | Учащиеся  1-11 класса | Журнал учета видов работы  раздел:  групповая/  индивидуальная |
| 3 | Групповые и индивидуальные занятия с учащимися 5-х классов, показавших высокий уровень тревожности и низкий уровень самочувствия по программам: А.В.Семенченко  «Школа пятиклассника» и Е.Г. Коблик «Первый раз в пятый класс». | Октябрь-ноябрь | Снятие тревожности и повышение положительного самочувствия, адаптация | Учащиеся  5 класса | Журнал учета видов работы  раздел:  групповая/  индивидуальная |
| 4. | Групповые занятия с обучающимися 9,11-ого классов по подготовке к ГИА и ЕГЭ М.Р.Григорьева «Тренинг активизации внутренних ресурсов» | Февраль, март | Повышение стрессовоустойчивости и уверенности в себе | Учащиеся  9,11 класса | Журнал учета видов работы  раздел:  групповая/  индивидуальная |
| 5. | Индивидуальные и групповые занятия с одаренными обучающимися  Тренинг креативности с группами одарённых детей. | В течение года  (по мере необходимости, по запросу) | Развитие интеллект-го потенциала. формирование личностных и коммун-ых качеств | Учащиеся  1-11 класса | Журнал учета видов работы  раздел:  групповая/  индивидуальная |
| 6. | Групповое занятие в рамках кл.часа с учащимися 4 класса по подготовке к переходу в среднее звено | май | Развитие волевых качеств, словесно-логического мышления | Учащиеся  4 класса | Журнал учета видов работы  раздел:  групповая/  индивидуальная |
| 7. | Классный час с психологом «Я контрольных не боюсь!» | Март | Формирование коммуникативных навыков и интеллектуальных умений | Учащиеся  4 класса | Журнал учета видов работы  раздел:  групповая/  индивидуальная |
| 8. | Цикл занятий с психологом в рамках классного часа «Я - подросток» по программе К.П.Сулимова  «Мой внутренний мир» | В течение года(по мере необходимости, по запросу) | Развитие личности, формирование коммуникативных навыков, оказание психологической помощи и поддержки | Учащиеся  5-8 класса | Журнал учета видов работы  раздел:  групповая/  индивидуальная |
| 9. | Коррекционная работа с учащимися с ОВЗ | В течение года  ( согласно расписания) | Формирование коммуникативных навыков и интеллектуальных умений | Учащиеся  1-8 класса | Журнал учета видов работы  раздел:  групповая/  индивидуальная |
| 10. | Неделя психологии: «Человек и время»? | Ноябрь | Расширение знаний о науке «психология» и знаний в жизни человека. Активизация познавательного интереса. Содействие развитию успешности, единения и учебной мотивации | Учащиеся  1-11 класса | Журнал учета видов работы  раздел:  групповая/  индивидуальная |
| 11. | Коррекционная работа с учащимися с признаками дезадаптации | В течение года  (по запросам, по необходимости) | Снижение уровня дезадаптации | Учащиеся  1,5 класса | Журнал учета видов работы  групповая/  индивидуальная |
| 12. | Индивидуальные и групповые мини-тренинги с пед.коллективом | В течение года  (по запросам, по необходимости) | Повышение самооценки, профилактика проф.выгорания | Педагоги школы | Журнал учета видов работы |
| 13. | Индивидуальные и групповые мини-тренинги с родителями учащихся | В течение года  (по запросам, по необходимости, личные обращения) | Стабилизация психоэмоциональной сферы, гармонизация детско-родительских отношений | Родители учащихся | Журнал учета видов работы  раздел:  групповая/  индивидуальная |

**7.1.9. Профилактическая работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  **п/п** | **Планируемые мероприятия** | **Сроки проведения** | **Планируемые результаты** | **Категория участников** | **Форма отчетности** |
| 1. | Посещение уроков | Сентябрь | Выявление неуспевающих детей, псих.климат класса Индивидуальная помощь детям. | Учащиеся  1-11 класса | Журнал анализа посещенных уроков и мероприятий |
| 2. | Коммуникативный мини-тренинг «Первый раз в первый класс» | Сентябрь | Формирование позитивного отношения к школе и к одноклассникам, учителям | Учащиеся  1 класса | Журнал учета видов работы групповая/ индивидуальная |
| 3. | Коммуникативный мини-тренинг «Пятиклашка» | Октябрь | Формирование позитивного отношения к школе и к одноклассникам, учителям | Учащиеся  5 класса | Журнал учета видов работы групповая/ индивидуальная |
| 4. | Индивидуальные и групповые беседы: «Профессия для будущего», «Качества характера и профессия» в рамках курса МПС, ОВП | В течение года | Формирование профессионального интереса исходя из личностных возможностей обучающихся | Учащиеся  8-9 классов | Журнал консультаций |
| 5. | Индивидуальные беседы: «Секреты успешного выпускника», «Немного о главном», «Тревога на экзамене не помощник» | В течение года | Повышение стрессовоустойчивости и уверенности в себе | Учащиеся  9,11 классов | Журнал консультаций |
| 6. | Участие в классных часах, мероприятиях для детей- инвалидов | В течение года  (по запросу классных  .руководителей) | Взаимодействие с учащимися, повышение их психологической компетентности | Учащиеся  школы | Журнал учета видов работы групповая/ индивидуальная |

**7.1.10. Консультативная и просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  **п/п** | **Планируемые мероприятия** | **Сроки проведения** | **Планируемые результаты** | **Категория участников** | **Форма отчетности** |
| 1. | Консультирование педагогов: информирование по результатам диагностического исследования, предоставление рекомендаций | В течение года | Взаимодействие с пед.коллективом, повышение их психологической компетентности | Педагоги школы;  классные руководители; учителя начальных классов | Журнал консультаций |
| 2. | Составление индивидуального образовательного маршрута (совместно с другими специалистами) | В течение года  (по запросам, по необходимости) | Система оценки достижения планируемых результатов | Педагоги школы;  классные руководители | Журнал консультаций |
| 3. | Ведение карты мониторинга достижения личностных результатов | В течение года | Система оценки достижения планируемых результатов | Педагоги школы;  классные руководители; учителя начальных классов | Журнал консультаций |
| 4. | Написании характеристик на обучающихся | В течение года  (по запросам, по необходимости) | Система оценки достижения планируемых результатов | Педагоги школы;  классные руководители; учителя начальных классов | Журнал консультаций |
| 5. | Индивидуальное консультирование учителей по вопросам обучения и взаимодействия с учащимися | В течение года | Взаимодействие с пед.коллективом, повышение их психологической компетентности | Педагоги школы;  классные руководители; учителя начальных | Журнал консультаций |
| 6. | Родительские собрания «Особенности адаптации первоклассников к школе. Помощь родителей в сложный период – в период обучения в школе» и др. | Согласно плана работы школы | Осведомленность родителей о методах и способах поддержания детей в период адаптации | Родители учащихся  1-8класса | Журнал консультаций |
| 7. | Родительское собрание «ЕГЭ и ГИА особенности псих.поддержки ребенка в период подготовки к сдачи экзаменов» | Согласно плана работы школы | Информирование родителей о методах, правилах, приемах, псих.поддержки | Родители учащихся  9,11 классов | Журнал консультаций |
| 8. | Индивидуальное консультирование родителей по вопросам обучения, взаимодействия, воспитания и развития ребенка | В течение года  (по запросу) | Взаимодействие с родителями учащихся, повышение их психологической компетентности | Родители учащихся | Журнал консультаций |
| 9. | Индивидуальное консультирование учащихся | В течение года  (по запросу) | Взаимодействие с учащимися, повышение их психологической компетентности | Учащиеся школы | Журнал консультаций |
| 10. | Участие в работе ПМПк школы | В течение года  (по запросу) | Взаимодействие с родителями учащихся, повышение их психологической компетентности | Педагоги  Родители, обучающиеся | Журнал учета видов работы групповая/ индивидуальная |

**7.2.ПЛАН РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**7.2.1. Цель:** координировать действия с администрацией и педагогическим коллективом с одной стороны, родителей,

общественными структурами – с другой: социальная защита обучающихся, их развитие, воспитание, коррекция, образование.

Создание здоровьесберегающей образовательной среды.

**Задачи:**

* + - Учитывая интересы ученика помощь в адаптации в микросреде и социуме;
    - Учитывать интересы родителей, детей, педагогов и их взаимодействие;
    - Предупреждение и профилактика безнадзорности и учет детей нуждающихся социальной поддержке;
    - Создание у учеников комфортной микросреды. Способствовать сохранению и улучшению здоровья обучающихся;
    - Организация педвсеобучей для родителей и педагогов;
    - Мониторинг и тестирование обучающихся по учебным направлениям и по профориентации;
    - Организация работы советов: совет отцов, совет матерей, работа с родкомом «Коркинец»;
    - Воспитывать гуманность по отношении сверстникам, создание модели ученика спортсмена.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
|  | **Работа с учащимися** |  |
| Август | - социальная диагностика;  -оформление социальных паспортов классов;  -составление списков (на учете в ПДН, на школьном учете, асоциальные семьи, дети-сироты, дети-инвалиды, на учете в отделе социальной защиты);  -индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на учете в ОДН и КДН;  -беседы: «Правила поведения в школе», «Культура речи», «Правила хорошего тона» (5-11 кл.) | Монастырев Н.Н., социальный педагог |
| Сентябрь | -выявление фактов правонарушений учащимися школы, формирование «группы риска»;  -анкетирование учащихся.  Выявление способностей и интересов учащихся «группы риска»;  -вовлечение учащихся «группы риска» в спортивные секции и кружки по интересам;  -беседа с учащимися 6-7 классов «Правила и обязанности несовершеннолетних»;  -занятость учащихся «группы риска» на каникулах. | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
| Октябрь | -беседы в 5-9 классах «Внешний вид учащегося»;  -проведение акции антирекламы табакокурения (анкетирование учащихся 7-11-х классов);  -профилактическая программа «Соревнование классов, свободных от курения»;  -окружная акция «Чем же закончится завтра? Тебе выбирать!» приуроченная к Международному Дню борьбы со СПИДом | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
| Ноябрь | -организация участия детей, находящихся на учете в ПДН и школе, в мероприятиях, посвященных Новому году;  -обобщение материалов социального обследования учащихся за 1-ое полугодие;  Занятость учащихся «группы риска» на каникулах. | Монастырев Н.Н. классные руководители |
| Декабрь | -викторина для учащихся 5-6 классов «Знаешь ли ты правила поведения?»;  -индивидуальная работа с учащимися «группы риска»;  -подведение итогов зимнего отдыха учащихся «группы риска». | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
| Январь | -тренинг жизненных навыков: «Курение: мифы и реальность» (7-9 классы);  -беседы в 7-8 классах «Взаимоотношения со сверстниками, родителями, учителями. Способы решения проблем»;  -беседы в 9-х классах «Биржа труда – ярмарка профессий». | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
| Февраль | -беседа с девочками 8-9 классов для выявления уровня знаний в области санитарии и гигиены;  -индивидуальная работа с учащимися «группы риска»;  -занятость учащихся «группы риска» на каникулах». | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
| Март | -беседы в 9-10 классах «Правила и свободы граждан». Знакомство с Декларацией прав ребенка и другими документами ООН;  -классные часы в 5 классах «Добрые плоды послушания».  -тренинг «Пивной алкоголизм: мифы и реальность» для учащихся 10-11 классов. | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
| Апрель | -организация летней занятости детей, состоящих на внутришкольном учете и на учете в ОДН;  -контроль за посещаемостью уроков учащимися, состоящими на учете;  -организация участия детей группы риска в мероприятиях, посвященных 9 Мая. | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
|  | **Работа с родителями** |  |
| Сентябрь | -индивидуальная работа с родителями из асоциальных семей; | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
| Октябрь | -посещение семей состоящих на школьном учете, семей детей-сирот;  -оформление актов жилищно-бытовых условий учащихся. | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
| Ноябрь | -индивидуальная работа с родителями из асоциальных семей (консультации, выход в семьи). | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
| Декабрь | -собеседование с родителями о летнем отдыхе детей «группы риска»;  -индивидуальная работа с родителями детей по выбору учебного профиля. | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
| Январь | -составление списка семей, находящихся на учете в отделе социальной защиты, для обеспечении детей из таких семей бесплатным питанием;  -выявление и постановка на школьный учет неблагополучных семей;  -индивидуальные беседы с родителями учащихся, находящихся на учете в ОДН и на внутришкольном учете. | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
| Февраль | -посещение на дому учащихся, находящихся на учете в ОДН, беседы с родителями;  -индивидуальная работа с родителями по теме «Значение мотивационных характеристик личности учащегося при выборе учебного профиля». | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
| Март | -организация консультаций детям и их родителям по социальным, правовым и психологическим вопросам. | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
| Апрель | -встреча с родителями на родительских собраниях «Ответственность родителе за своих детей во внеурочное время». | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
| Май | -родительские собрания в 7-8 классах «Воспитание детей и профилактика вредных привычек». | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
|  | **Работа с педагогами** |  |
| В течение года | -работа с методическими рекомендациями по профилактике наркомании. Обеспечение классных руководителей методическими разработками по данной проблеме;  -совещание классных руководителей 1-10 классов «Проблемы дисциплины. Недопустимость прогулов». | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
| В течение года | -консультации социального педагога и психолога «Взаимоотношения учитель-ученик» (создание ситуации успеха как профилактика психосоматических заболеваний). | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
| В течение года | -участие в работе семинара классных руководителей «Диагностика девиантного поведения подростков». | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |
| В течение года | - Заседания ПСПКа;  -заседания Совета по профилактике. | Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог |

**7.3. ПЛАН РАБОТЫ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ УЧАЩИХСЯ.**

**ПЛАН РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ. ПЛАН РАБОТЫ ПСПК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| Август | Утверждение плана работы социального педагога на 2020-2021 учебный год  Утверждение состава ПСПК на 2020-2021 учебный год  Изучение сведений об учащихся, подготовка документации для классных руководителей.  Определение учащихся « группы риска» | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог.  Классные рук. |
| Сентябрь | Адаптация к школьному обучению учащихся 1, 5, 10 -ых классов.  Сбор сведений об учащихся, находящихся в особо социально опасном положении.  Корректировка списков учащихся и сбор сведений о вновь поступивших детях, требующих особого контроля.  Подготовка и составление плана совместной работы школы, ПНД и общественности по профилактике правонарушений. | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог.  Классные руководители |
| Октябрь | Изучение личных дел учащихся 1-4 классов  Организация просветительской работы классных руководителей, учащихся и родителей с целью профилактики правонарушений.  Проверка домашних условий учащихся из неполных семей, опекаемых семей.  Оказание помощи в организации школьной жизни и досуга « трудных» детей и «группы риска». | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог.  Классные руководители |
| Ноябрь | Изучение причин школьной не успешности учащихся 5-6 классов.  Проведение консультаций для родителей из семей «группы риска»  Контроль за посещаемостью занятий и успеваемостью учащихся из семей « группы риска».  Проведение беседы «Организация досуга в каникулярное время» | Монастырев Н.Н. классные руководители |
| Декабрь | Изучение личных дел учащихся 5-8-ых классов.  Проведение лекции: «Скажем- нет вредным привычкам».  Контроль за организацией зимней школы.  Проведение консультации школьным психологом на тему: «Я контролирую свои действия». | Решетникова Т.Н.  Давыдова Н.К.  Классные руководители |
| Январь | Изучение причин школьной не успешности учащихся 7-8-ых классов.  Мониторинг родителей по теме «Воспитание в семье» (5-9кл.).  Проведение сотрудниками ПДН беседы для учащихся по профилактике правонарушений.  Привлечение учащихся к созданию стенных газет на тему: «Здоровый образ жизни». | Решетникова Т.Н.  Давыдова Н.К.  Классные руководители |
| Февраль | Межведомственное взаимодействие с ЦПМСС и организациями здравоохранения.  Привлечение учащихся» группы риска» к проведению школьных мероприятий.  Лекция школьного психолога: «Мой класс- моя семья» ( 5-6 кл.) | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Классные рук |
| Март | Изучение личных дел учащихся 9-10-ых классов.  Осуществление контроля за соблюдением прав ребенка в семье (опекаемые дети).  Проведений консультаций в индивидуальном порядке для родителей по правам и обязанностям детей.  Проведение беседы «Организация досуга в каникулярное время». | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Классные руководители |
| Апрель | Изучение причин школьной неуспешности учащихся 9-10-х классов.  Проведение анкетирования учащихся по вопросам жизненных приоритетов учащихся (7-8 кл.).  Проведение анализа заболеваний учащихся в весенний период времени. | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Классные рук |
| Май | Межведомственное взаимодействие с КДН и ЗП по вопросу организации летнего отдыха учащихся.  Оказание помощи в организации летнего отдыха учащимся из неблагополучных семей.  Организация мероприятий по профилактике правонарушений среди подростков в летний период времени.  Организация контроля за посещаемостью и успеваемостью учащихся «группа риска ».  Отчет о проделанной работе за 2020-2021учебный год, постановка задач на 2021-2022уч. год. | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Классные руководители |
| Июнь | Итоговое заседание ПСПК: анализ работы за 2020 -2021 учебный год.  Составление перспективного плана работы на 2021-2022 учебный год.  Составление годового отчета о проделанной работе по социальной защите учащихся.  Подготовка к приемке школы | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог  Классные рук |

**7.4. ПЛАН РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| Август | Выступление на педагогическом совете по вопросам выявления социально незащищенных и многодетных семей; оформления документации.  Работа классных руководителей с родителями по вопросам социальной защиты. | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог.  Классные рук. |
| Сентябрь | Создание нормативной базы по организации питания:  -приказы об организации питания  -приказ о перераспределении порций, создание резерва на питание;  Сбор документов и формирование базы данных на многодетных и соц. незащищенных.  Корректировка контингента по многодетным и соц. незащищенным на 3 квартал 2012 года.  проверка по организации питания, соблюдение питьевого режима | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог.  Классные руководители |
| Октябрь | Заседание комиссии по корректировке бесплатного питания, учитывая выделенные бюджетные средства.  Корректировка базы данных по всем категориям соц. незащищенных детей  Выступления на классных часах с целью активизации платного питания. | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог.  Классные рук |
| Ноябрь | Выступления на классных часах по тематике « Здоровое пища и правильное питание»  Осуществление контроля за организацией питания в начальной школе.  Проверка оформления документации на пищеблоке. | Монастырев Н.Н. классные руководители |
| Декабрь | Осуществление контроля за состоянием пищеблока:  -проверка работы столовой  -проверка документации пищеблока. Проведение беседы для учащихся начальной школы» Полезные и вредные продукты.  Выступление на классных часах о культуре приема пищи. | Решетникова Т.Н.  Давыдова Н.К.  Классные руководители |
| Январь | Проверка графика работы столовой;  -проверка по организации питания,  -дежурство воспитателей.  -санитарное состояние пищеблока  Корректировка плана по питанию с учетом изменений контингента | Решетникова Т.Н.  Давыдова Н.К.  Классные руководители |
| Февраль | Анкетирование родителей по вопросам питания (5-7кл)  Проведение уроков по здоровому питанию :  -правила питания (5-11кл)  -азбука здорового питания(1-4 ) | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Классные рук |
| Март | Работа комиссии по осуществлению контроля за соблюдением требований СанПиНа  Анкетирование детей по питанию с целью выявления вкусовых приоритетов. Проведение профилактической беседы медиками из ЧЦУБ:«Твое здоровье в твоих руках» | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Классные руководители |
| Апрель | Осуществление контроля за ведением отчетной документации классными руководителями.  Осуществление контроля питания за соблюдением норм выдачи рационов питания. | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Классные рук |
| Май | Проверка закладки продуктов для приготовления пищи, соблюдения питьевого режима.  Проведение беседы среди учащихся начальной школы по культуре поведения в столовой.  Консультация с классными руководителями и родителями по вопросам организации питания в 2012-2013 учебном году.  Анализ проделанной работы за 2012-2013 учебный год. Составления плана работы по социальной работе на 2013-2014 учебный год. | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Классные руководители |
| Июнь | Составление годового отчета о проделанной работе по социальной защите учащихся.  Подготовка к приемке школы | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог  Классные рук |

**7.5. ПЛАН РАБОТЫ ПО ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ И ФОРМИРОВАНИЕ**

**ПОЛОЖИТЕЛЬНЫХ ПРИВЫЧЕК И НОРМ ПОВЕДЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| Август | Составление заключения по итогам медицинского мониторинга  Введение и активное использование здоровьесберегающих технологий в учебном, учебно-тренировочном процессе. | Аржаков Е.Д.  Решетникова Т.Н.  Сивцева Л.Н. |
| Сентябрь | Повторение и изучение правил поведения в школе и общественных местах.  Создание агитбригад по пропаганде ЗОЖ.  Оформление школьного стенда и кл. уголков по ПДД.  Конкурс детских рисунков по БДД «Внимание – дорога!» | Аржаков Е.Д.  Решетникова Т.Н.  Сивцева Л.Н.  Инженер по ОТ, ТБ и ПБ |
| Октябрь | Проведение противоэпидемических мероприятий в классах; проведение вакцинации учащихся и педагогов  Проведение диспансеризации согласно составленному плану и договору (в течение года)  Встреча с медработником. Классный час: «Как не заболеть гриппом».  Игра по правилам дорожного движения учащимся начальных классов.  Викторина по правилам дорожного движения "Счастливый случай" учащимся начальных классов.  Беседа учащихся школы с инспектором ГИБДД по ПДД. | Сивцева Л.Н.  Инженер по ТБ, ОТ и ПБ |
| Ноябрь | "Час врача" - встречи учащихся и родителей со специалистами (психолог, врач, логопед, социальный педагог), лектории для учителей (на каникулах)  Проведение противоэпидемических мероприятий в классах; проведение вакцинации учащихся и педагогов.  Подведение итогов по заболеваемости учащихся за II триместр. Составление (по необходимости) программы проведения противоэпидемических мероприятий.  Просмотры видеофильма о противопожарной безопасности. | Сивцева Л.Н.  Монастырев Н.Н.  Егоров П.Н. |
| Декабрь | Проведение рейдов по проверке организации питания, качества приготовления пищи (1 раз в месяц)  Проведение конкурса "Самый классный класс"  Конкурс рисунков на тему: «Нам на улице не страшно»  Просмотр фильма «Осторожно – транспорт!» 1-2 кл. | Сивцева Л.Н.  Монастырев Н.Н.  Егоров П.Н. |
| Январь | Организация и проведение зимних спортивных мероприятий с родителями в дни праздников  Организация и проведение бесед по профилактике правонарушений с участием инспектора ПДН (3-4кл.)  Просмотр фильма «Осторожно – транспорт!» 3-4кл. | Сивцева Л.Н.  Монастырев Н.Н.  Егоров П.Н. |
| Февраль | Контроль за системой психофизического оздоровления детей на уроках. Итоги (1 раз в триместр)  Итоги по заболеваемости учащихся за II триместр | Сивцева Л.Н.  Монастырев Н.Н.  Егоров П.Н. |
| Март | Проведение спортивных городских мероприятий, участие в соревнованиях по плаванию, фитнесу (по плану в течение года)  Борьба с гиподинамией. Малые формы физического воспитания | Сивцева Л.Н.  Монастырев Н.Н.  Классные руководители |
| Апрель | Проведение мероприятий, приуроченных к Месячнику здоровья  Проведение бесед с учащимися о здоровом питании.  Участие в олимпиаде по безопасности дорожного движения «Безопасное колесо» | Сивцева Л.Н.  Монастырев Н.Н.  Классные руководители |
| Май | Подведение итогов по работе в здоровьесберегающем направлении, по заболеваемости учащихся  Проведение бесед о правилах поведения и ТБ на каникулах  Беседа с инспектором ГИБДД о ПДД | Сивцева Л.Н.  Монастырев Н.Н.  Инженер по ОТ, ТБ и ПБ  Классные руководители |
| Июнь | Мероприятия ко Дню Защиты детей  Организация работы летнего оздоровительного лагеря  Планирование работы на 2021 -2022 учебный год | Сивцева Л.Н.  Монастырев Н.Н.  Инженер по ТБ, ОТ и ПБ |

**7.6. ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**7.6.1.  ЦЕЛИ:**

1.   Формирование фондов;

2.   Обслуживание пользователей;

3.   Повышение квалификации;

4.   Пополнение материально-технической базы.

**7.6.2.**      **ЗАДАЧИ:**

1.   Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно – библиографического обслуживания учащихся, педагогов.

2.   Формирование высоко – нравственной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, способной в дальнейшем участвовать в развитии общества, обладающей прочными знаниями.

3.   Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

4.   Формирование и сохранение духовной культуры, экологической культуры современных школьников.

5.   Воспитание культурного и гражданского самосознания.

6.   Организация комплектования фонда.

7.   Формирование комфортной библиотечной среды.

**Основные функции библиотеки**

 Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.

 Информационная – предоставлять возможность информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

 Культурная – организовать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

**7.6.3.**    **ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ:**

1.   Работа с библиотечным фондом учебной литературы.

 Подведение итогов движения фонда.

 Диагностика обеспеченности учащихся – **сентябрь.**

2.   Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы :

     составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия – **ноябрь** - **январь;**

     подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся и их родителей – **январь;**

     прием и обработка поступивших учебников:

1)      оформление накладных,

2)      запись в книгу суммарного учета,

3)      штемпелевание,

4)      оформление карточки,

     составление отчетных документов, диагностика % уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой — **сентябрь;**

3.   Прием и выдача учебников по графику – **май, июнь, август, сентябрь;**

4.   Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий;

5.   Оформление выставки «Знакомьтесь – новые учебники» – **сентябрь;**

6.   Списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам (в том числе) оформление актов и изучение карточек из каталогов – **сентябрь** - **октябрь;**

7.   Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов) – **октябрь, февраль;**

8.   Работа с фондом художественной литературы

     Обеспечение свободного доступа:

 к художественному фонду *(для учащихся 1-8 классов, 9-11 классов);*

 к фонду периодики *(для всех учащихся и сотрудников).*

     Выдача изданий читателям.

     Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.

     Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.

     Ведение работы по сохранности фонда.

     Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей в читальном зале.

     Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа.

**7.6.4.**   **СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА:**

1.   Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний.

2.   Знакомство с правилами пользования библиотекой.

3.   Знакомство с расстановкой фонда.

4.   Ознакомление со структурой и оформлением книги.

5.   Овладение навыками работы со справочными изданиями.

6.   Электронная каталогизация учебников, художественной литературы, методических и периодических изданий.

7.   Выполнение информационных и тематических справок.

**7.6.5.**     **ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА:**

1.   Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.

2.   Обучение носителями информации, поиску, отбору и критической оценки информации.

3.   Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.

4.   Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.

5.   Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

6.   Работа с читателями

    Индивидуальная работа при выдаче книг:

 рекомендательные беседы,

 беседа о прочитанном,

 беседа о новых поступлениях

 исследования читательских интересов пользователя.

**7.6.6.**  **МАССОВАЯ РАБОТА:**

**Сентябрь:**

1.   Оформление книжной выставки «Книги-юбиляры 2020-2021».[Хочу такой сайт](https://сайтобразования.рф/)

**2.**   Обзор книжной выставки «Книги-юбиляры».

**3.**   Знакомство 1классников с библиотекой.

**Октябрь:**

1.   Игра-викторина  –**5 класс.**

2.   Книжная выставка «Писатели – детям».

3.   Единый день чтения.

**Ноябрь:**

1.   День матери. Книжная выставка «И это все о матери».

2.   Беседа о женщине-матери – 7-**9 класс.**

**Декабрь:**

1.   Книжная выставка «Новый год стучится к нам».

2.   Конкурс поделок «Новогодняя мозаика» – все желающие.

3.   Игровая программа «Всякая душа празднику рада» – желающие.

**Январь:**

1.   Книжная выставка «Живая Якутия».

2.   Книжная выставка «Произведения-юбиляры 2021года».

3.   Обзор книжной выставки.

**Февраль:**

1.   Книжная выставка «Защитники Отечества»

2.   Конкурс поделок к 23 февраля – **1-7 классы.**

**Март:**

1.   Конкурс рисунков. «Милая, добрая, нежная…» – **1-4 классы.**

2.   Книжная выставка «Мама».

3.   Викторина «Экологическое лото» – **5-6 класс.**

**Апрель:**

**Неделя детской книги:**

1.   Игра «Знаешь ли ты сказки?»– 1-4**классы.**

2.   Литературный  брейн – ринг– **5-6 класс.**

3.   Литературный час по творчеству писателя-юбиляра –   **7-8 классы.**

4.   Литературная викторина -**9-11 класс.**

**Май:**

1.   Книжная выставка «Поклонимся великим тем годам».

2.   Литературный час  «Мы рождены не для войны»- **5-9 классы.**

**7.6.7. ВОСПИТАНИЕ КУЛЬТУРЫ ЧТЕНИЯ**

**Сентябрь.**

1.   Экскурсия. Путешествие по библиотеки.

2.   Знакомство с книжным домом. Понятие читатель, библиотека, библиотекарь.

3.   Ознакомление с основными правилами пользования библиотекой.

4.   Правила умения обращаться с книгой – **1 класс.**

**Октябрь.**

1.   Выбор книги в библиотеке –3-**4 класс.**

2.   Структура книги**– 2 класс.**

**Ноябрь.**

**1.**   История библиотек – 4-**5 класс.**

**Декабрь.**

1.   Периодические издания для детей – **5-6 классы.**

2.   Библиотечный урок «Мои энциклопедии» – **3 класс.**

**Январь.**

1.   Работа по сохранности фонда: беседа, выпуск стенгазеты – **5-11 классы.**

**Февраль.**

1.   Твои первые энциклопедические словари, справочники – **3-4 классы.**

2.   Справочная литература. Обучение умению пользоваться ею.

**Март.**

1.   Искусство книги «Художники-иллюстраторы» – **5-6 классы.**

**Апрель.**

1.   Выбор книги в библиотеке – **5 класс.**

**Краеведение**

1.   Оформление и пополнение материала к выставке «Родная Якутия».

2.   Пополнение материала книжной выставки «Природа просит защиты».

**Духовно-нравственное воспитание**

1.   Изучение прошлого и настоящего нашего народа, знакомство с обычаями и традициями России. **6-8 классы.**

**Новые информационные технологии**

1.   Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению.

**7.6.8. Профессиональное развитие работника библиотеки**

1.   Посещение семинаров, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях.

2.   Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

3.   Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг; компьютеризация библиотеки, пополнение видеотеки, медиатеки;

4.   Повышение квалификации на курсах;

5.   Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека», «Библиотека в школе», газеты;

6.   Взаимодействие с другими библиотеками.

**РАЗДЕЛ VIII**

**8.1.СОВМЕСТНАЯ РАБОТА С ОРГАНАМИ МЕСТНОЙ ВЛАСТИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| Сентябрь | -совместная работа с ОПОП по плану УОВД; | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог.  Классные руководители |
| Октябрь | -беседы с учащимися 9-х классов по профориентации (совместно с центром «Дети улиц»);  -проведение профилактических бесед с учащимися инспектором ОДН.  Сбор информации об устройстве выпускников школы в средние общеобразовательные и высшие учебные заведения.  Составление совместного плана работы с инспектором ОДН ОВД, КДН. Выявление среди принятых в школу учащихся социально-незащищённых. | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог.  Классные руководители |
| Ноябрь | -беседы с учащимися 8-9 классов «Последствия правонарушений для юного гражданина» совместно с МЦ «Дети улиц»;  -тренинг жизненных навыков: «Пивной алкоголизм: мифы и реальность» для учащихся 10-11 классов  Выявление детей, не приступивших к занятиям.  Учет и корректировка банка данных детей и подростков, семей, оказавшихся в социально опасном положении и детей находящихся под опекой.  Обследование условий жизни детей, находящихся под опекой.  Привлечение учащихся в кружки, секции на базе школы и в учреждения дополнительного образования.  Выступление на родительском собрании представителей органов власти. | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог.  Классные руководители |
| Декабрь | -беседа нарколога наркодиспансер №10 «Наркотики: мифы и реальность» для учащихся 7-9 классов;  -профилактическая работа с неблагополучными семьями, состоящими на учетах совместно с инспектором ОДН.  Выявление и учет детей школьного возраста, систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия или не обучающихся. Меры по их возвращению в ОУ.  Проведение встречи «Профилактика правонарушений» представителями КДН для 8 – 11 классов.  Организация осенних каникул для детей «группы риска» и детей, находящихся под опекой совместно с КДН. | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог.  Классные руководители |
| Январь | -планирование совместной работы с инспектором ОДН, с участковым инспектором, с ЦПМСС МКУ УО, с Центром занятости населения.  -участие в рейде «Подросток – занятость».  Проведение мониторинга по изучению социального состава семьи ( выявление причин, по которым распадаются семьи ) .  Встреча с представителями ОВД для проведения лекции: «Мы - граждане своей страны» | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог.  Классные руководители |
| Февраль | Встреча учащихся 8 классов с инспектором ОДН «Последствия правонарушения для юного гражданина» с целью предупреждения правонарушений среди подростков.  -беседа юриста МЦ «Дети улиц» с учащимися 9-10 классов «Последствия правонарушения для несовершеннолетних»;  -групповые консультации по профориентации «Стратегия выбора профессии» Выступление на родительском собрании по теме детской бесконтрольности.  Организация зимних каникул для детей «группы риска» совместно с КДН.  Посещение неполных семей. | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог.  Классные руководители |
| Март | выступления на родительских собраниях психолога:  -посещение по месту жительства детей «группы риска» и семей «группы риска» совместно с инспектором ОДН;  -ролевая игра «Суд над сигаретой» для учащихся 6-7 классов;  -инструктаж классных руководителей «Симптомы распознавания использования наркотиков» психолог наркодиспансера.  Анализ совместной работы за 1 полугодие.  Проведение лекций по профилактике «вредных привычек» среди учащихся «группы риска». | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог.  Классные руководители |
| Апрель | -профилактическая работа инспектора ОДН с несовершеннолетними, беседа с родителями несовершеннолетних, склонных к совершению правонарушений и преступлений.  Посещение неблагополучных семей, состоящих на внутришкольном учёте и КДН.  Проведение беседы по теме « Дети с девиантным поведением в школе. | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог.  Классные руководители |
| Май | -рейд вместе с инспектором ОДН по выявлению случаев безнадзорности и случаев ухода из дома среди учащихся школы.  Проведение встречи «В вопросах и ответах» с инспектором ОДН ОВД и представителями КДН для 7 – 8 классов.  Организация весенних каникул для детей «группы риска совместно с КДН.  Обследование условий жизни детей находящихся под опекой. | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог.  Классные руководители |
| Июнь | - организация летнего отдыха учащихся «группы риска» и помощь в трудоустройстве детей из неблагополучных семей, детей, находящихся под опекой и учащихся «группы риска».  Анализ совместной работы за год. | Решетникова Т.Н.  Монастырев Н.Н.  Педагог-психолог. |

**РАЗДЕЛ IX**

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ**

**9.1. План антитеррористических мероприятий и мероприятий, направленных на безопасность учебного**

**процесса и всех его участников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Издать приказ о создании антитеррористической группы. Разработать положение и план работы | сентябрь | Рожин А.Д.  Коркина М.Н. |
| 2 | Проводить заседания антитеррористической группы. Изучить руководящие документы по антитеррористической деятельности и ЧС с административным составом школы. | 1 раз в квартал | Рожин А.Д.  Коркина М.Н. |
| 3. | Составить схему оповещения о ЧС | сентябрь | Рожин А.Д.  Коркина М.Н. |
| 4. | Разработать планы и графики проведения учений и тренировок по эвакуации при пожаре, в случаях обнаружения бесхозных предметов и вещей, веществ, которые могут являться химически или биологически опасными, угрозы взрыва и других ЧП | сентябрь | Рожин А.Д.  Коркина М.Н. |
| 5. | Разработать графики дежурств администрации и персонала школы | сентябрь,  январь | Рожин А.Д.  Коркина М.Н. |
| 6. | Разработать инструкции и памятки о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, захвата в заложники, звонка о заложенном взрывном устройстве | в течение года | Рожин А.Д.  Коркина М.Н. |
| 7. | Провести комплекс необходимых организационных, воспитательных и хозяйственных мероприятий по защите помещения школы и его контингента. | в течение года | Рожин А.Д.  Коркина М.Н. |
| 8. | Провести занятия по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» во всех классах школы, посвященные поведению в случае возникновения угрожающей ситуации | в течение года | Рожин А.Д.  Коркина М.Н. |
| 9. | Провести собрание обучающихся в школе, жилом корпусе с целью мобилизации их бдительности. Обязать всех учащихся строго выполнять правила внутреннего распорядка в части пропускного режима. | постоянно | Рожин А.Д.  Коркина М.Н. |
| 10. | Оформить общешкольный уголок безопасности в школе, жилых корпусах | в течение года | Коркина М.Н. |
| 11. | Провести декаду по безопасности | ноябрь | Коркина М.Н. |
| 12. | Усилить контроль над дежурством охранников, помощников воспитателей | в течение года | Коркина М.Н. |
| 13. | Подготовить документацию для сотрудника охраны и дежурного администратора по антитеррористической деятельности | август | Рожин А.Д.  Коркина М.Н. |
| 14. | Провести инструктаж персонала школы, дежурных администраторов школы, дежурных учителей, воспитателей и охранников, помощников воспитателя по действиям в ЧС с записью в журнал инструктажа | сентябрь-январь | Рожин А.Д.  Коркина М.Н. |
| 15. | Провести собрание родителей обучающихся в школе с целью мобилизации их бдительности. Обратить внимание родителей на правила внутреннего распорядка в школе, жилом корпусе. | в течение года | Рожин А.Д.  Коркина М.Н. |
| 16. | Корректировать паспорт безопасности по объектам | сентябрь, январь | Коркина М.Н. |
| 17. | Издать приказы об усилении безопасности в праздничные дни | в течение года | Коркина М.Н. |
| 18. | Не допускать парковки бесхозного транспорта вблизи школы | в течение года | Рожин А.Д. |
| 19. | Своевременно вести учет и хранение документации по безопасности | в течение года | Коркина М.Н. |

**9.2. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2020 - 2021 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Планируемые мероприятия** | **Оформляемый документ, инвентарь, оборудование** | **Сроки выполнения** | **Ответственные за выполнение** |
| 1 | Создание комиссии по охране труда | Приказ директора о создании комиссии по охране труда | Январь | Специалист по ОТ, ТБ и ППБ |
| 2 | Подготовка и прием школы к новому учебному году | 1. Акт готовности школы к новому учебному году | Ежегодно перед началом учебного года | Заведующий по хозяйственной части |
| 3 | Проведение с сотрудниками и обучающимися инструктажей по охране труда | 1. Инструкции по охране труда и технике безопасности  2. Программа вводного инструктажа  3. Журнал регистрации вводного инструктажа  4. Программа первичного инструктажа  5. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте | в течение года | Специалист по ОТ, ТБ и ППБ |
| 4 | Обучение по ОТ | 1. Учебные планы и программы обучения охране труда  2. Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников  3. Журнал регистрации знаний работников по охране труда | Январь | Специалист по ОТ, ТБ и ППБ |
| 5 | Разработка и утверждение инструкций по охране труда | 1. Инструкции по охране труда по виду работ  2.Журнал учета инструкций по охране труда на рабочем месте  3. Журнал учета выдачи инструкций по охране труда  3. Должностные обязанности по охране труда | 1 раз в 5 лет | Специалист по ОТ, ТБ и ППБ |
| 6 | Обеспечение работников спецодеждой | 1.Перечень должностей и профессий персонала, которому выдаются средства индивидуальной защиты  2. Перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств  3.Журнал для учета выдачи средств индивидуальной защиты | По мере необходимости | Специалист по ОТ, ТБ и ППБ |
| 7 | Организация и учет расследования несчастных случаев на производстве по форме Н-1 (Постановление Минтруда РФ от 24 октября 2002 года №73) | 1. Журнал регистрации несчастных случаев на производстве  2. Журнал регистрации несчастных случаев с учащимися (воспитанниками) | По мере необходимости | Специалист по ОТ, ТБ и ППБ |
| 8 | Проведение периодических медосмотров (обследований) | 1. Поименный список работников, подлежащих периодическим медосмотрам в текущем году  2. Контингент работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным медицинским осмотрам  3. Акт о прохождении медосмотра | 1 раз в год | Главный врач |
| 9 | Своевременное обеспечение работников занятых на работах с вредными условиями труда, согласно утвержденным спискам, молоком или осуществление компенсационной выплаты в размере, эквивалентной стоимости молока | 1.Перечень должностей и профессий работников, занятых на работах с вредными условиями труда и имеющими право на выдачу бесплатного молока или других равноценных продуктов | Постоянно | Специалист по ОТ, ТБ и ППБ |
| 10 | Профилактика дорожно-транспортных происшествий и изучение правил дорожного движения | 1. План мероприятий по соблюдению правил дорожного движения на 2020-2021 уч.год. | В соответствии с планом | Специалист по ОТ, ТБ и ППБ  Заведующий по хозяйственной части |
| 11 | Контроль за состоянием охраны труда на территории образовательного учреждения | 1. Состояние ограждения  2. Содержание территории | Ежедневно | Заведующий по хозяйственной части |
| 12 | Контроль за состоянием пожарной безопасности | 1. План мероприятий по пожарной безопасности  2. Наличие планов эвакуации на этажах  3. Журнал учета огнетушителей  4. Наличие первичных средств пожаротушения  5. Акт проверки пожарного водоема (резервуара)  6. Акт технического состояния АУПС. Акт проверки работоспособности АУПС  7. Акт проверки работоспособности средств о наличии и исправности системы вывода сигнала ПС | В течении года | Специалист по ОТ, ТБ и ППБ  Заведующий по хозяйственной части |
| 13 | Проведение учебных эвакуаций | 1. Журнал регистрации учебных эвакуации  2.Акт проведения пожарно-тактического занятий | 1 раз в четверть | Специалист по ОТ, ТБ и ППБ |
| 14 | Обучение по электробезопасности | 1. Протокол проверки знаний правил работы в электроустановках  2. Удостоверение | В течении года  Март | Заведующий по хозяйственной части |
| 15 | Инструктаж по присвоению I группы по электробезопасности неэлектрического персонажа (с учетом вновь устроенных) | 1 Журнал учета присвоения I группы по электробезопасности неэлектрическому персоналу | 1 раз в полгода | Заведующий по хозяйственной части  Инженер энергетик |

**9.3. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Сроки** | **Содержание работы** |
| 1 | Сентябрь | Проверка противопожарного состояния объектов |
| Проверка и учет огнетушителей |
| Заявки на приобретение противопожарных средств |
| Инструктаж по ППБ для учеников и работников школы |
| 2 | Октябрь | Обучение и инструктирование работников |
| Беседы и классные часы по ПБ учащимся |
| Проведение учебной тревоги в спальных корпусах №1 №2 |
| 3 | Ноябрь | Проверка противопожарного состояния объектов |
| Работа по отстранению недостатков по ПБ |
| Проверка электрооборудований и электрических сетей |
| 4 | Декабрь | Инструктирование работников и учащихся перед новогодними мероприятиями |
| Оповещение ОГПС о проведении мероприятий |
| Составление графика дежурств работников в новогодние праздничные выходные. |
| 5 | Январь | Отчет о состоянии пожарной безопасности в учреждении |
| Проведение оперативных проверок по объектам |
| Консультация по работе с ОГПН управления ГОЧС Чурапчинского района |
| 6 | Февраль | Обучение «Пожарному минимуму» работников в ГБУ «Чурачинский колледж» |
| Беседы и классные часы по ПБ |
| 7 | Март | Контроль за противопожарной документацией объектов |
| Проверка электрических сетей |
| 8 | Апрель | Обучение и инструктирование учащихся правилам ПБ |
| Написание диктантов о последствиях пожара |
| 9 | Май | Проведение «Месячника безопасности» |
| Проведение учебной тревоги по эвакуации детей на случай возникновения пожара в главном корпусе и спальных корпусах №1№2 |
| Проведение бесед с привлечением инструкторов ОГПС и сотрудников РЭС |
| Подведение итогов противопожарного месячника |
| 10 | Июнь | Подготовка противопожарной документации лагеря «Дабаан»( инструкции, приказы ответственных, журналы) |
| Обучение и инструктирование работников лагеря «Дабаан» |
| 11 | Июль | Оперативная проверка противопожарного состояния лагеря «Дабаан» |
| 12 | Август | Разработка инструкций ПБ |
| Приобретение пожарного инвентаря |
| 13 | Ежедневно | Проверка состояния противопожарной безопасности школы (запасные выходы, первичные средства пожаротушения) |
| 14 | Еженедельно | Проверка состояния противопожарной безопасности жилых корпусов №1 и №2. Составление протокола осмотра. |

**9.4. ПЛАН РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Формы работы** | **Ответственные** | **Сроки проведе­ния** |
| 1. 1. | Ознакомление с планом работы комиссии. | Коркина М.Н. | Сентябрь |
| 1. 2. | Проведение инструктажа с работниками школы (вводный, текущий). | Коркина М.Н. | По мере необходимости |
| 1. 3. | Проверка готовности школы к новому учебному году. | Рожин А.Д. | Август |
| 1. 4. | Изучение нормативных документов и локальных актов. | Коркина М.Н. | Сентябрь |
| 1. 5. | Проверка кабинетов на соответствие по охране труда. | Коркина М.Н.  Давыдова Н.К. | Сентябрь, январь |
| 1. 6. | Разработка или корректировка инструкций по ОТ (для работников школы и обучающихся) | Коркина М.Н. | По мере необходимости |
| 1. 7. | Контроль за проведением инструктажа по ТБ на уроках технологии, физической культуры, фи­зики, химии, биологии, информатики. | Коркина М.Н.  МО учителей физкультуры | Не реже 1 раза в четверть |
| 1. 8. | Контроль за проведением инструктажа класс­ными руководителями с учащимися (вводный и текущий с отметкой в жур­нале по ОТ). | Коркина М.Н.  Классные руководители  Давыдова Н.К. | Не реже 1 раза в четверть |
| 1. 9. | Издание локальных актов при проведении вне­школьных мероприятий с учащимися (экскурсии, поездки, выход в театр, музей) | Решетникова Т.Н. | По мере необхо­димости |
| 1. 10. | Контроль за прохождением работниками школы медицинских осмотров, диспансеризации. | Коркина М.Н.  Сивцева Л.Н, врач. | По графику |
| 1. 11. | Контроль за проведением мероприятий ППБ (объектовые тренировки). | Коркина М.Н. | Сентябрь  май |
| 1. 12. | Контроль за соблюдением СанПиНа. | Коркина М.Н. | Январь, май |
| 1. 13. | Контроль за организацией работы педагогиче­ского коллектива по охране здоровья и профилак­тике и предупреждению травматизма и несчаст­ных случаев среди учащихся и работников школы | Коркина М.Н. | Февраль |
| 1. 14. | Контроль за соблюдением режима труда и от­дыха. | Коркина М.Н. | Март |
| 1. 15. | Обучение и проверка знаний тре­бований охраны труда. | Коркина М.Н. | При поступлении на работу |
| 1. 16. | Подведение итогов работы комиссии по ОТ за год. | Коркина М.Н. | Май |

9**.5. ПЛАН РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОХРАНЫ ТРУДА**

**И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО ТРАВМАТЬИЗМА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| Сентябрь | 1. Обновление документов по ОТ и ТБ  2. Доклад на педсовете: "О состоянии травматизма в 2011-2012 учебном году и работа по его устранению"  3. Приемка помещений и территории к новому учебному году 4. Проведение инструктажей по ОТ и ТБ | Заместители директора.  Специалист по ОТ, ТБ и ПБ |
| Октябрь | 1. Контроль за ведением документации по ОТ и ТБ 2. Контроль за выполнением требований СаНПиНов при составлении расписания 3. Вводный инструктаж по ПП с учащимися 4. Проведение встречи медработника с учащимися "Профилактика детского травматизма"  5. Заполнение "Листков здоровья" | Заместители директора.  Специалист по ОТ, ТБ и ПБ |
| Ноябрь | 1. Родительское собрание с приглашением сотрудников ГИБДД "Профилактика ДТП"  2. Проверка аптечек первой медицинской помощи 3. Инструктаж с учащимися перед каникулами | Заместители директора.  Специалист по ОТ, ТБ и ПБ.  Сивцева Л.Н., врач |
| Декабрь | 1. Мероприятия по предупреждению травматизма во время каникул  2. Проверка классных журналов на предмет проведения инструктажей по ОТ и ТБ с учащимися | Заместители директора.  Специалист по ОТ, ТБ и ПБ |
| Январь | 1. Контроль за соблюдением требований ОТ и ТБ при проведении праздничных мероприятий  2. Анализ работы ответственного за ОТ и ТБ за I полугодие 3. Проверка помещений учреждения на предмет соблюдения ОТ и ТБ | Заместители директора.  Специалист по ОТ, ТБ и ПБ |
| Февраль | 1. Обновление инструкций по проведению экскурсий и по выходам за пределы образовательного учреждения 2. Контроль за соблюдением СаНПиНов при составлении расписания занятий.  3. Проверка состояния электробезопасности. | Заместители директора.  Специалист по ОТ, ТБ и ПБ |
| Март | 1. Проверка наличия инструкций по ТБ на рабочих местах, состояния напольного покрытия, окон, освещенности. 2. Заседание , тренеров-преподавателей, учителей физкультуры "Состояние травматизма на уроках физкультуры и учебно-тренировочном процессе".  3. Мероприятия по проведению каникул. | Заместители директора.  Специалист по ОТ, ТБ и ПБ |
| Апрель | 1. Контроль за уборкой помещений, использованием санитарно-гигиенических средств.  2. Проверка проведения и записей инструктажей по ОТ и ТБ, заполнения "Листков здоровья"  3. Викторина по ПДД  4. Родительское собрание "Профилактика детского травматизма" | Заместители директора.  Специалист по ОТ, ТБ и ПБ.  Сивцева Л.Н., врач |
| Май | 1. Проверка изучения правил безопасного поведения в школе, быту, ПДД и т.д.  2. Отчет комиссии по ОТ и ТБ  3. Составление актов приемки помещений и территории к новому учебному году | Заместители директора.  Специалист по ОТ, ТБ и ПБ |
| Июнь | 1. Анализ деятельности по ОТ и ТБ  2. Планирование деятельности на 2013-2014 учебный год | Заместители директора.  Специалист по ОТ, ТБ и ПБ |

**РАЗДЕЛ X**

**10.1. ПЛАН РАБОТЫ ПО УКРЕПЛЕНИЮ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Организовать подготовку учебных кабинетов к зимнему периоду:  - проверить состояние отопительной системы | сентябрь | Рожин А.Д. |
| 2 | Постоянно обеспечивать медицинский кабинет необходимыми медикаментами. | в течение года | Рожин А.Д. |
| 3 | Постоянно пополнять библиотечный фонд за счет бюджетных средств. | в течение года | Кардашевская О.Г. |
| 4 | Соблюдение правил электро- и пожарной безопасности. Учет показаний электросчетчика. Проведение технического осмотра (осеннего и весеннего) здания с составлением актов. | в течение года | Рожин А.Д.  Дьячковский В.Е. |
| 5 | Контроль сохранности школьной мебели. Текущий ремонт мебели и оборудования | в течение года | Зав. кабинетами |
| 6 | Выдача и прием инвентаря для проведения субботников лопаты, метелки, грабли, носилки, ведра и т.д. Организация и проведение уборки закрепленных территорий. Мытье окон в коридорах и служебных помещениях. Организация стирки тюлей и штор в коридорах и служебных помещениях. | в течение года | Рожин А.Д.  Лаврова С.Д.  Коркина М.Н. |
| 7 | Приобретение канцтоваров, моющих и дезинфицирующих средств, уборочного инвентаря. Текущий ремонт водопровода, канализации, отопления. Поддержание на должном уровне санитарно-гигиенического состояния школы | в течение года | Рожин А.Д.  Сивцева Л.Н., врач |
| 8 | Выполнение правил пожарной безопасности. Приказ о назначении ответственного за пожарную безопасность. Приказ о противопожарном режиме. Приказ о создании добровольной пожарной дружины. Инструктаж о мерах пожарной безопасности. План противопожарных мероприятий. Планы эвакуации по этажам. Инструкция о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре. План проведения тренировки по эвакуации людей при пожаре. Журнал регистрации противопожарного инструктажа. Журнал учета первичных средств пожаротушения. Ремонт пожарного гидранта.  Ремонт молнеотводов на здании. Заправка огнетушителей. Акт проверки работоспособности автоматической пожарной сигнализации. Замена противопожарных знаков. | в течение года | Коркина М.Н. |
| 9 | Расследование и учет несчастных случаев. Своевременное извещение о несчастном случае.Вести журнал несчастных случаев. Сообщение о страховом случае. Приказ о назначении комиссии по расследованию несчастного случая. Запрос в учреждение здравоохранения о характере и степени тяжести повреждения у пострадавшего при несчастном случае. Составление акта о несчастном случае на производстве (форма Н-1). Сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах. Регистрация несчастного случая на производстве. Сведения о травматизме на производстве, профессиональных заболеваниях и материальных затратах, связанных с ним (форма №7 – травматизм). Заключение профсоюзного комитета о степени вины застрахованного. | в течение года | Сивцева Л.Н.  Катакинова Т.В. |
| 10. | Организация и проведение школьных субботников по уборке территории. Контроль и организация по покосу травы на территории школы. Очистка снега вокруг школы. Еженедельная генеральная уборка. | в течение года | Рожин А.Д.  Решетникова Т.Н. |
| 11. | Подготовка к Новому году (получение разрешения на проведение елок в пожарной части) | декабрь | Коркина М.Н. |
| 12. | Ведение нормативно-правовой документации. Проведение ежегодной инвентаризации. Сдача финансовых отчетов, ведомостей, актов за использованные денежные средства. Сдача школы приемной комиссии | май, август | Рожин А.Д.  Коркина М.Н.  Соловьева А.П. |