

Утверждено Центральным комитетом
профсоюза работников физической
культуры спорта и туризма
Российской Федерации
Постановление Центрального комитета профсоюза
от « ____ » _____ 2010 года

ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о первичной профсоюзной организации Профсоюза работников
физической культуры, спорта и туризма Российской Федерации

1. Общие положения

1. Первичная профсоюзная организация (далее именуется «Профорганизация») Профсоюза работников физической культуры, спорта и туризма Российской Федерации (далее именуется «Профсоюз») – добровольное объединение членов Профсоюза, работающих (обучающихся), как правило, на одном предприятии, учреждении, учебном заведении одной организации относящегося к системе физической культуры, спорта и туризма независимо от форм собственности и подчиненности.

2. Профорганизация является структурным подразделением Профсоюза и создается по производственному или профессиональному признаку для представительства и защиты прав и интересов членов профсоюза по вопросам индивидуальных трудовых и связанных с трудом отношений, а в области коллективных прав и интересов – для защиты прав и интересов всех работников независимо от членства в Профсоюзе в случае наделения ее соответствующими полномочиями в установленном порядке.

3. Профорганизация создается по решению не менее трех физических лиц и соответствующего органа территориальной (межрегиональной) организации Профсоюза или Центрального комитета Профсоюза и входит в состав территориальной организации Профсоюза, при ее наличии.

В случае отсутствия территориальной организации Профсоюза, Центральный комитет Профсоюза принимает решение о постановке Профорганизации на профсоюзное обслуживание в другую территориальную (межрегиональную) организацию по тер-

риториальному или производственному принципу, или непосредственно в Централь-
ный комитет Профсоюза.

4. Профорганизация руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и ее субъектов, Уставом Профсоюза, настоящим Общим положением о Профорганизации, решениями вышестоящих профсоюзных органов.

5. Профорганизация независима в своей деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей и их объединений, политических партий и других общественных объединений, им неподотчетна и неподконтрольна, свои отношения с ними строит на основе сотрудничества и социального партнерства.

6. Профорганизация может иметь права юридического лица в соответствии с действующим законодательством, Уставом Профсоюза, и по решению Профсоюзного органа ее создавшего.

Правоспособность Профорганизации как юридического лица возникает с момента ее государственной (уведомительной) регистрации в территориальном органе Министерства юстиции в субъекте Российской Федерации по месту нахождения профорганизации.

Права и обязанности профорганизации как юридического лица реализуются выборными органами, действующими в пределах, установленных законодательством, Уставом Профсоюза и настоящим Общим положением о Профорганизации.

2. Члены Профсоюза

1. Членами Профсоюза могут быть:

- лица, осуществляющие трудовую (профессиональную) деятельность по трудовому договору (по достижении 14 лет) или занимающиеся индивидуальной трудовой деятельностью, или осуществляющие деятельность по гражданско-правовым договорам в области физической культуры, спорта и туризма;

- лица, обучающиеся в образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования (по достижении 14 лет), а также в общеобразо-

вательных учреждениях дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;

- неработающие пенсионеры - бывшие работники, ушедшие на пенсию из этой организации.

2. Иностранцы граждане и лица без гражданства, проживающие на территории Российской Федерации, и работающие на данном предприятии, организации, учреждении могут состоять в Профсоюзе, за исключением случаев, установленных федеральными законами или международными договорами Российской Федерации.

3. Член Профсоюза не может состоять в другом профсоюзе.

4. Права и обязанности членов Профсоюза, порядок приема и учета членов Профсоюза, вопросы поощрения членов Профсоюза и применения к ним мер воздействия, сохранения и прекращения членства в Профсоюзе, а также гарантии выборным освобожденным и не освобожденным работникам профсоюзных органов определяются действующим законодательством и Уставом Профсоюза.

3. Права Профорганизации

Профорганизация имеет право:

1. Избирать (делегировать) своих представителей в профсоюзные органы, отзывать и заменять их.

2. Участвовать через своих представителей в работе коллегиальных профсоюзных органов.

3. Входить в состав координационного совета организаций профсоюзов муниципального образования (при его наличии).

4. Вносить проекты документов и предложения на рассмотрение профсоюзных органов, получать информацию о результатах их рассмотрения.

5. Обращаться в профсоюзные органы территориальной (межрегиональной) организации, Центральный комитет Профсоюза с ходатайством о защите прав и интересов членов Профсоюза в органах представительной, исполнительной и судебной власти.

6. Участвовать в разработке предложений Профсоюза к проектам законов, иных нормативных правовых актов, отраслевого соглашения, затрагивающих социально-трудовые права работников.
7. Представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией, рассмотрении трудовых споров работников с работодателями.
8. Участвовать в разработке предложений по развитию массовой физической культуры, спорта и туризма, в том числе и для лиц с ограниченными возможностями.
9. Обращаться в соответствующие органы исполнительной власти, местного самоуправления или в суд для разрешения споров, связанных с деятельностью Профорганизации и защитой прав и интересов членов Профсоюза.
10. Вносить предложения и участвовать в деятельности территориальной организации Профсоюза по разработке и заключению регионального отраслевого соглашения, других соглашений.
11. Обращаться в структурные организации Профсоюза, территориальные объединения организаций профсоюзов для получения консультаций, помощи и поддержки.
12. Принимать участие в разработке различных программ и создании фондов Профсоюза.
13. Использовать возможность территориальной (межрегиональной) организации, Центрального комитета Профсоюза и территориального объединения организаций Профсоюза для обучения профсоюзных кадров и актива, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности.
14. Обращаться в профсоюзные органы с предложениями об организации массовых акций, в том числе проведении митингов, демонстраций, шествий, пикетирования, объявлении забастовки, а также о поддержке Профсоюзом коллективных действий, проводимых Профорганизацией.
15. Пользоваться имуществом Профсоюза в установленном законодательством порядке.

16. Вносить предложения о награждении членов Профсоюза знаками отличия Профсоюза, территориальной (межрегиональной) организации Профсоюза, а также объединений, в которые входят Профсоюз и его организации, в том числе по государственным наградам и почетным званиям.

4. Обязанности первичной профсоюзной организации

Профорганизация обязана:

1. Выполнять Общее положение о Профорганизации, Устав Профсоюза и решения профсоюзных органов, принятые в соответствии с Уставом.
2. Поддерживать деятельность Профсоюза и принимать активное участие в реализации его целей и задач, проявлять солидарность в защите прав и интересов членов Профсоюза.
3. Вступать в переговоры с работодателями, заключать коллективный договор и контролировать его выполнение, содействовать заключению и контролю за выполнением отраслевого и территориального соглашений.
4. В случае отсутствия соответствующей территориальной (межрегиональной) организации Профсоюза входить в состав территориального объединения организаций Профсоюзов или в состав другой территориальной (межрегиональной) организации Профсоюза, или непосредственно в Центральный комитет Профсоюза.
5. Проводить работу по укреплению Профсоюза и вовлечению в него новых членов.
6. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления профсоюзных взносов работодателем, выполнять финансовые обязательства перед вышестоящими профсоюзными органами по перечислению им профсоюзных взносов в соответствии с установленным порядком.
7. Информировать соответствующие вышестоящие профсоюзные органы о принимаемых принципиальных решениях и действиях, изменениях в составе руководящих кадров.
8. Представлять вышестоящим профсоюзным органам данные о численности членов Профсоюза, другие статистические сведения, финансовую отчетность и другую информацию.

9. Вносить на рассмотрение общего собрания (конференции), коллегиальных органов вопросы, предложенные вышестоящими профсоюзными органами.
10. Проявлять солидарность и принимать участие в организации и проведении коллективных действий профсоюзов.
11. Не допускать действий, наносящих вред и ущерб Профсоюзу и другим профсоюзным организациям.

5. Структура и органы профорганизации

1. Профорганизация самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры.

2. Органами профорганизации являются:

- общее собрание (Конференция) – высший руководящий орган;
- профсоюзный комитет – постоянно действующий руководящий выборный коллегиальный орган;
- Президиум – исполнительный коллегиальный орган;
- Председатель Профорганизации – единоличный исполнительный орган, высшее должностное лицо Профорганизации;
- Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор) – контрольно-ревизионный орган.

Срок полномочий органов Профорганизации – от 2 (двух) – до 5 (пяти) лет.

3. Профорганизация может быть объединенной.

В структуре Профорганизации при необходимости для ведения текущей работы могут создаваться профсоюзные группы структурных подразделений предприятия, учреждения, организации, в которых избираются профсоюзные групповые организаторы (профгруппорги), цеховые профсоюзные организации, в которых избираются цеховые комитеты профсоюза (профбюро) и председатели цеховых комитетов профсоюза (председатели профбюро). Срок полномочий этих органов – один – два года.

6. Общее собрание (Конференция)

1. Общее собрание (Конференция) созывается профсоюзным комитетом по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Порядок избрания делегатов на конфе-

решению и норма делегирования устанавливается профсоюзным комитетом. Председатель Профорганизации, его заместитель (заместители), председатель контрольно-ревизионной комиссии (ревизор) являются делегатами конференции по должности.

2. О повестке дня, дате и месте проведения собрания (Конференции) объявляется не менее чем за 15 дней до установленного срока.

3. Общее собрание, Конференция считаются правомочными при участии в них более половины членов Профсоюза Профорганизации или избранных делегатов.

4. Компетенция общего собрания (Конференции):

4.1. Определяет направления работы Профорганизации.

4.2. Заслушивает отчеты выборных органов Профорганизации по всем направлениям их деятельности и о выполнении принимаемых решений,

4.3. Избирает (подтверждает полномочия при формировании прямым делегированием) профсоюзный комитет, избирает председателя, его заместителя, заместителей, контрольно-ревизионную комиссию (ревизора) и казначея, принимает решение о досрочном прекращении их полномочий.

В случае, если собрание (Конференция) не состоялось в установленные сроки или в ходе собрания (Конференции) не были проведены выборы органов Профорганизации, полномочия ее органов прекращаются, за исключением полномочий выборных коллегиальных органов по подготовке созыва и проведения собрания (Конференции).

4.4. Избирает уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

4.5. Утверждает Положение о Профорганизации и вносит изменения и дополнения в него

4.6. Выдвигает и избирает делегатов на конференции территориальной (межрегиональной) организации Профсоюза, в случае отсутствия территориальной (межрегиональной) организации - на Съезда Профсоюза, конференции территориального объединения организаций профсоюзов, а также своих представителей в профсоюзные органы согласно норме представительства и имеет право их отзыва.

4.7. Принимает решения о реорганизации, прекращении деятельности и ликвидации профорганизации в качестве юридического лица по согласованию с соответствующим органом территориальной (межрегиональной) организации или Профсоюза.

4.8. Выдвигает кандидатуры для избрания в представительные органы организации.

4.9. Утверждает смету доходов и расходов Профорганизации, годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс и обеспечивает их гласность.

4.10. Решает другие вопросы деятельности Профорганизации.

4.11. Может делегировать отдельные полномочия профсоюзному комитету, Президиуму (если он избран), и Председателю, за исключением вопросов предусмотренных законодательством.

5. Решения собрания, конференции принимаются большинством голосов участников собрания (делегатов конференции).

Решения по вопросам досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя, реорганизации, прекращения деятельности и ликвидации Профорганизации в качестве юридического лица считаются принятыми, если за них проголосовали не менее двух третей участников собрания (делегатов конференции) при наличии кворума.

6. Решения собрания (конференции) принимаются в форме постановлений.

7. Внеочередное собрание (конференция) может проводиться по решению профсоюзного комитета, по требованию не менее одной трети членов Профсоюза или вышестоящих профсоюзных органов.

Профсоюзный комитет в срок не позднее десяти календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении общего собрания (конференции), либо о мотивированном отказе от проведения. Отказ от проведения может быть обжалован в вышестоящие профсоюзные органы.

7. Профсоюзный комитет.

1. Постоянно действующим руководящим органом Профорганизации является выборный коллегиальный орган - профсоюзный комитет, который:

1.1. Проводит работу в период между профсоюзными собраниями (конференциями) с учетом направлений деятельности Профорганизации, решений вышестоящих профсоюзных органов.

1.2. Представляет и защищает интересы работников организации при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией и рассмотрении индивидуальных и коллективных трудовых споров работников с работодателем.

1.3. В порядке, установленном законодательством, выдвигает и направляет работодателям или их представителям требования, участвует в формировании и работе примирительных органов, объявляет и возглавляет коллективные действия работников, принимает решения об их приостановке, возобновлении и прекращении, а также координирует эти действия, согласовывает минимум необходимых работ в организации.

1.4. Организует и проводит коллективные действия работников в поддержку их требований в соответствии с законодательством.

1.5. Выражает и отстаивает мнение работников при принятии работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а при расторжении трудового договора по инициативе работодателя рассматривает этот вопрос и направляет работодателю свое мотивированное мнение в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.6. Осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, требует устранения выявленных нарушений.

1.7. Направляет и участвует в рассмотрении органами местного самоуправления, общественными и другими организациями и объединениями своих предложений.

1.8. Заслушивает отчеты руководителей организаций, учреждений, предприятий и их представителей по вопросам труда и социального развития, обсуждает их и добивается устранения недостатков.

1.9. Информировать профсоюзные органы соответствующих уровней о вопросах, требующих решения на региональном или федеральном уровне.

1.10. Бесплатно и беспрепятственно получает от работодателей и их объединений информацию по вопросам социально-трудовых отношений.

1.11. Организует выборы и работу уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда Профсоюза, инициирует создание комитета (комиссии) по охране труда. Направляет своих представителей для участия в работе комиссии по расследованию несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в комиссии по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда.

1.12. Созывает профсоюзные собрания (конференции), организует и осуществляет контроль за выполнением их решений, реализацией критических замечаний и предложений членов Профсоюза, информирует членов Профсоюза об их выполнении.

1.13. Утверждает структуру Профорганизации.

1.14. Устанавливает сроки и порядок проведения отчетов и выборов в профорганизации.

1.15. Подтверждает полномочия членов комитета в случае их замены, если комитет формировался прямым делегированием.

1.16. Принимает решение об образовании президиума, утверждает его количественный и персональный состав из числа членов профсоюзного Комитета.

1.17. Принимает решение о создании постоянных комиссии Профсоюзного комитета, формирует их состав, определяет полномочия, заслушивает информации об их работе.

1.18. Принимает решения о проведении отчетов и выборов в структурных подразделениях профорганизации, определяет их сроки и формы отчетности выборных органов.

1.19. Может принимать решения о передаче части своих прав и полномочий структурным подразделениям Профорганизации.

1.20. Избирает заместителя (заместителей) председателя Профорганизации (по предложению Председателя), как правило, из состава профсоюзного комитета на срок от двух до пяти лет и освобождает его (их) от занимаемой должности.

1.21. Утверждает штатное расписание и должностные оклады освобожденного Председателя и работников Профорганизации, разработанные в соответствии с

утвержденными Центральным комитетом Профсоюза нормативами по оплате труда и согласованные с вышестоящим профсоюзным органом, а также размер ежемесячных доплат за выполнение конкретных работ, в том числе и не освобожденному Председателю профсоюзного комитета.

1.22. Обеспечивает контроль за полным и своевременным поступлением денежных средств, полноту сбора членских профсоюзных взносов, осуществляет правильное и рациональное их расходование в соответствии с утвержденной сметой.

1.23. Распоряжается денежными средствами, находящимися в распоряжении Профорганизации, формирует смету доходов и расходов, создает фонды, кассы (страховые, взаимопомощи и другие) и руководит их деятельностью.

1.24. В пределах своих полномочий принимает решение по вопросам владения, пользования и распоряжения имуществом, закрепленным за Профорганизацией, в том числе и денежными средствами.

Ведет учет имущества Профорганизации, проводит его инвентаризацию в порядке и сроки, определенные Председателем Профорганизации, а также в случаях, установленных законодательством.

1.25. Участвует в избирательных кампаниях в соответствии с законодательством.

1.26. Ежегодно отчитывается перед членами Профсоюза, регулярно информирует их о своей деятельности, в том числе и по финансовым вопросам.

1.27. Проводит работу по вовлечению работников в члены Профсоюза, организует учет членов Профсоюза.

1.28. Утверждает статистические и финансовые отчеты Профорганизации, представляет их в вышестоящие органы Профсоюза по установленной форме и в утвержденные сроки.

1.29. Организует обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза, формирует резерв профсоюзных кадров.

1.30. Может принимать решения о приеме в члены профсоюза и об исключении из Профсоюза.

1.31. Ходатайствует о награждении членов Профсоюза.

1.32. Организует проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий среди членов Профсоюза и их семей.

1.33. Осуществляет другие полномочия.

1.34. Может делегировать отдельные полномочия Председателю, Президиуму (при его наличии).

2. Профсоюзный комитет подотчетен собранию (конференции) Профорганизации.
3. Срок полномочий профсоюзного комитета - от двух до пяти лет.
4. Председатель Профорганизации и его заместитель (заместители) входят в состав профсоюзного комитета по должности.
5. Заседания профсоюзного комитета созываются президиумом или Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.
6. Внеочередное заседание профсоюзного комитета созывается президиумом или Председателем по собственной инициативе или по требованию не менее одной трети членов профсоюзного комитета, или по предложению вышестоящих профсоюзных органов.
7. Заседание профсоюзного комитета ведет Председатель Профорганизации, а в его отсутствие - заместитель председателя.

Заседания профсоюзного комитета считается правомочным при участии в нем более половины членов комитета.

8. Решение профсоюзного комитета принимается большинством голосов членов профсоюзного комитета, принимающих участие в заседании при наличии кворума.
9. Решения профсоюзного комитета принимаются в форме постановлений.

8. Президиум.

1. Президиум избирается по решению профсоюзного комитета из числа его членов для осуществления текущего руководства деятельностью Профорганизации.
2. Срок полномочий президиума - от двух до пяти лет.
3. В состав президиума входят по должности Председатель и заместитель (заместители) председателя Профорганизации.
4. Функции, компетенция президиума и порядок его работы определяются решением профсоюзного комитета.
5. Заседания президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6. Президиум правомочен принимать решения, если в заседании участвует более половины членов президиума.
7. Заседание президиума ведет Председатель, а в его отсутствии - заместитель председателя Профорганизации.
8. Решения президиума принимаются большинством голосов его членов, участвующих в заседании при наличии кворума.
9. Решения президиума принимаются в форме постановлений.

9. Председатель профорганизации.

1. Для ведения текущей работы профорганизации избирается Председатель Профорганизации, который:
 - 1.1. Подотчетен собранию (конференции) Профорганизации.
 - 1.2. Организует выполнение решений общего собрания (конференции), профсоюзного комитета, президиума и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение.
 - 1.3. Руководит работой профсоюзного комитета, президиума, созывает и ведет их заседания.
 - 1.4. Определяет обязанности заместителя председателя (при необходимости заключает с ним трудовой договор) и членов профсоюзного комитета.
 - 1.5. Без доверенности представляет интересы Профорганизации в органах государственной власти, местного самоуправления и хозяйственного управления, перед работодателем, общественными и иными организациями и учреждениями.
 - 1.6. Направляет обращения и ходатайства от имени профсоюзной организации.
 - 1.7. Является представителем работников в индивидуальных и коллективных трудовых спорах, участвует в примирительных процедурах, объявляет и возглавляет коллективные действия.
 - 1.8. Осуществляет контроль за порядком уплаты членских профсоюзных взносов, а также за своевременным и полным перечислением их работодателем, несет ответственность за выполнение финансовых обязательств по перечислению членских взносов в размерах, принятых соответствующими выборными профсоюзными органами.

1.9. В пределах полномочий, установленных соответствующими органами Профсоюза, принимает решения по вопросам владения, пользования и распоряжения имуществом, в том числе денежными средствами, находящимися в оперативном управлении Профорганизации, несет ответственность за их рациональное использование.

1.10. Осуществляет финансовые операции, заключает договоры и соглашения, совершает иные сделки в пределах полномочий, предоставленных ему профсоюзным комитетом с последующим его информированием.

1.11. Открывает и закрывает расчетные и текущие счета в банках в установленном порядке и является распорядителем по этим счетам.

1.12. Выдает доверенности на действия от имени Профорганизации.

1.13. Организует учет членов Профсоюза.

1.14. Представляет статистические и финансовые отчеты по установленной форме и в утвержденные сроки.

1.15. Руководит работой аппарата профсоюзного комитета, пользуется правом найма и увольнения его штатных работников, заключает и расторгает с ними трудовые договора в соответствии с законодательством.

1.16. Принимает решения оперативного характера с последующим информированием профсоюзного комитета.

1.17. Осуществляет другие полномочия.

2. Председателем Профорганизации может быть избран только член Профсоюза, срок полномочий Председателя Профорганизации - от двух до пяти лет.

3. В отсутствие Председателя Профорганизации его функции осуществляет заместитель председателя.

4. С освобожденным Председателем Профорганизации заключается срочный трудовой договор в соответствии с решением собрания (конференции). От имени Профорганизации трудовой договор подписывает уполномоченный член профсоюзного комитета. В случае, если профорганизация не является юридическим лицом, трудовой

договор с Председателем заключает территориальная (межрегиональная) организация Профсоюза.

5. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с Председателем Профорганизации по основаниям, предусмотренным законодательством (кроме собственного желания), в том числе в случаях нарушения им Устава Профсоюза, Положения о первичной профсоюзной организации, решений профсоюзных органов, исключения из Профсоюза, принимается на внеочередном собрании (конференции), которое созывается профсоюзным комитетом по требованию не менее одной трети членов Профсоюза или вышестоящего профсоюзного органа.

Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, участвующих в работе собрания, делегатов конференции при наличии кворума.

6. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора по инициативе Председателя Профорганизации (по собственному желанию) принимается профсоюзным комитетом.

Исполнение обязанностей Председателя Профорганизации в этом случае возлагается, как правило, на заместителя председателя до проведения очередного (внеочередного) собрания (конференции).

7. Решением общего собрания (Конференции) и вышестоящего профсоюзного органа в Профорганизации может вводиться должность представителя (доверенного лица) Профсоюза, действующего на основании Положения, утверждаемого Центральным комитетом Профсоюза.

10. Профсоюзный представитель (доверенное лицо) профорганизации.

1. Для представительства работников в органах государственной власти, местного самоуправления, объединениях работодателей, общественных и иных организациях решением общего собрания (конференции) и вышестоящего профсоюзного органа в Профорганизации может вводиться должность представителя (доверенного лица) Профорганизации.

2. Профсоюзный представитель (доверенное лицо) Профорганизации:

2.1. Подотчетен собранию Профорганизации, ее руководящему выборному органу, регулярно отчитывается перед ними.

2.2. Представляет интересы и защищает социально-трудовые права членов профсоюза по вопросам индивидуальных трудовых и связанных с трудом отношений, а в области коллективных прав и интересов - интересы всех работников независимо от членства в профсоюзе в случае наделения Профорганизации соответствующими полномочиями в установленном порядке.

2.3. Ведет коллективные переговоры, заключает коллективные договоры, соглашения с работодателем и осуществляет контроль за их выполнением.

2.4. Является членом комиссии по трудовым спорам, представителем работников в коллективных трудовых спорах, участвует в рассмотрении индивидуальных трудовых споров и в суде на стороне работников.

2.5. Организует правовую помощь Профорганизации и ее членам.

2.6. Участвует в примирительных процедурах и организации коллективных действий.

2.7. Участвует в работе коллективных органов управления организацией.

2.8. Является членом представительных органов работников в организации.

2.9. Осуществляет контроль за соблюдением законодательства о труде, охраны труда и окружающей природной среды.

2.10. Организует и осуществляет контроль за выполнением решений собраний Профорганизации, ее выборных органов, за реализацией критических замечаний и предложений членов профсоюза, информирует Профорганизацию об их выполнении.

2.11. Осуществляет контроль за полнотой сбора членских профсоюзных взносов.

2.12. Осуществляет другие функции, которые делегируются ему Профорганизацией.

11. Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор) профорганизации.

1. Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор) Профорганизации создается для контроля за ее финансово-хозяйственной деятельностью, учрежденных ею организаций, соблюдением размера, порядка и сроков уплаты, исчислением и поступлением членских и других взносов, правильностью расходования денежных средств, использования имущества Профорганизации, ведением делопроизводства, достоверностью фи-

нансовой и статистической отчетности, рассмотрением писем, жалоб, обращений и предложений, выполнением решений профсоюзных органов.

2. Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор) избирается на собрании (конференции) Профорганизации на срок полномочий от двух до пяти лет и руководствуется в своей деятельности настоящим Общим положением, Уставом Профсоюза и положением о ревизионной комиссии Профсоюза, утверждаемым съездом Профсоюза.

3. Председатель контрольно-ревизионной комиссии (ревизор) избирается на заседании комиссии.

4. Члены контрольно-ревизионной комиссии принимают участие в работе заседаний профсоюзного комитета с правом совещательного голоса. Председатель контрольно-ревизионной комиссии (ревизор) участвует в работе президиума профсоюзного комитета с правом совещательного голоса.

12. Имущество профорганизации.

1. Профорганизация, в случае государственной регистрации, признается юридическим лицом в соответствии с законодательством. Права и обязанности Профорганизации, как юридического лица, реализуются собранием (конференцией), профсоюзным комитетом, президиумом (при его наличии), Председателем Профорганизации, действующими в пределах, установленных законодательством и настоящим Общим положением.

На профорганизацию, не имеющую прав и обязанностей юридического лица, распространяется настоящее Общее положение за исключением пунктов, относящихся к вопросам собственности, предпринимательской деятельности, приема и увольнения работников, открытия счета в банке и т.д.

2. Профорганизация владеет, пользуется и распоряжается переданным ей в установленном порядке в оперативное управление имуществом, в том числе денежными средствами, необходимыми для выполнения своих уставных целей и задач.

3. Профорганизация может иметь в собственности или оперативном управлении здания, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, культурно-просветительные, санаторно-курортные, туристические, спортивные, оздоровительные и иные организации и учреждения, в том числе издательства, типографии, а также денежные сред-

ства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Профорганизация может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки.

4. Профорганизация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность через учрежденные ею организации, соответствующую целям, для достижения которых она создана, участвовать в хозяйственных обществах, товариществах и иной деятельности не запрещенной действующим законодательством.

Полученная профорганизацией прибыль не подлежит распределению между ее членами и направляется только на уставные цели организации.

5. Профорганизация бесплатно пользуется переданными ей находящимися на балансе организации либо арендуемыми ею зданиями, сооружениями или другими объектами, а также базами отдыха, спортивными и оздоровительными центрами, необходимыми для организации отдыха, ведения культурно-просветительской, физкультурно-оздоровительной работы с работниками и членами их семей согласно законодательству.

6. Источниками формирования средств и имущества профорганизации являются:

6.1. Вступительные и членские взносы членов профсоюза.

6.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц.

6.3. Поступление от работодателей, предусмотренные коллективными договорами и соглашениями.

6.4. Доходы, получаемые от собственности, принадлежащей профорганизации.

6.5. Поступления от проводимых в соответствии с Уставом Профсоюза и настоящим Общим положением лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий, не запрещенных законодательством.

6.6. Доходы от вложения временно свободных средств, в нереализованных операциях, включая дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

6.7. Доходы от гражданско-правовых сделок.

6.8. Доходы от предпринимательской, в том числе внешнеэкономической деятельности, осуществляемой в целях достижения уставных задач.

6.9. Другие не запрещенные законом поступления.

7. Члены профсоюза уплачивают вступительные и ежемесячные членские взносы в порядке и размере, утвержденном Центральным комитетом Профсоюза, наличными - по ведомости или путем безналичного перечисления из заработной платы по лично-му заявлению члена профсоюза в соответствии с коллективным договором, соглашением.
8. Финансовые средства, поступающие от членских профсоюзных взносов и других источников, расходуются на основании смет.
9. Члены профсоюза не отвечают по обязательствам профорганизации, а профорганизация не отвечает по обязательствам своих членов профсоюза.
10. Неприкосновенность и защита прав собственности, независимость финансовой деятельности профорганизации гарантируется федеральным законодательством, законами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления.
11. Имущество профорганизации без ее согласия может быть отчуждено только по решению суда.

13. Реорганизация и ликвидация профорганизации

1. Решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации первичной профсоюзной организации принимается общим собранием (конференцией) и уполномоченным выборным органом территориальной (межрегиональной) организации или профсоюза. Решение считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей участвующих в собрании, делегатов конференции, при наличии кворума.
2. В случае принятия решения о ликвидации профорганизации собрание (конференция) назначает ликвидационную комиссию, с участием представителя территориальной (межрегиональной) организации Профсоюза или Центрального комитета.

В этом случае имущество профорганизации, оставшееся после проведения всех расчетов, возврата кредитов и процентов по ним и проведения других обязательных платежей направляется на цели, предусмотренные Общим положением о профорганизации и Уставом Профсоюза.

3. Прекращение деятельности или ликвидации профорганизации в качестве юридического лица, а также приостановление или запрещение деятельности осуществляется в соответствии с законодательством.

14. Заключительные положения

1. Профорганизация, являющаяся юридическим лицом, имеет свою печать, бланки, расчетный счет в банке.
2. Профорганизация обеспечивает учет, сохранность документов и своевременную их передачу на хранение в архивы в установленном порядке.
3. Местонахождение выборных органов профорганизации - по месту расположения (как правило) предприятия, учреждения, учебного заведения, организации, работники которого создали профорганизацию.

Председатель Профсоюза

П.А. Рожков